

Согласовано
Председатель профсоюза
Работников МАДОУ «Детский сад №59»
 В.Н. Мисягина
« _____ » _____ 2020 г.

Утверждаю
Заведующая
МАДОУ «Детский сад №59»
 Ю.В. Гришнева
Приказ № 145 от 07.09. 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МАДОУ «Детский сад № 59»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МАДОУ «Детский сад № 59» (далее – Совет).

1.2. Совет – коллегиальный, совещательный орган, объединяющий работу педагогов, специалистов и администрации для организации профилактической работы в ДОУ.

1.3. Решения и рекомендации Совета профилактики являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и защиты прав воспитанников МАДОУ «Детский сад № 59».

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется международными актами в области защиты прав детей: Федеральным законом «Об образовании в РФ», Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», а также другими нормативно-правовыми документами Правительства РФ, решениями органов местного самоуправления, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, Управления образования, настоящим Положением и Уставом МАДОУ «Детский сад № 59».

1.5. В своей деятельности Совет взаимодействует с общественными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами управления образованием, органами внутренних дел, учреждениями здравоохранения, органами социальной защиты населения, общественными организациями и объединениями, родительской общественностью.

1.6. Деятельность Совета по профилактике основывается на принципах законности, гуманного обращения с несовершеннолетними; уважительного отношения к несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям); сохранения конфиденциальности информации о несовершеннолетних и их родителях (законных представителях), поддержки семьи и взаимодействие с ней в вопросах защиты прав и охраняемых законом интересов детей и подростков.

II. Цели и задачи Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Основной целью Совета является организация, координация, реализация социально-правовой и психолого-педагогической поддержки детей и семей группы «социального риска», а также находящихся в социально-опасном положении и (или) в трудной жизненной ситуации; контроль профилактической работы, а также предоставление своевременной информации в органы опеки и попечительства, Управления образования о выявленных фактах жестокого обращения с детьми, о детях, оставшихся без попечения родителей, о детях, находящихся в трудной

жизненной ситуации.

Задачи Совета профилактики:

- выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;
- ранняя профилактика правонарушений, безнадзорности и подростковой преступности, социального сиротства;
- обеспечение защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- формирование у несовершеннолетних основ правовой культуры, законопослушного поведения и здорового образа жизни;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья детей, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, ведение учета этих категорий лиц.

III. Функции, права и обязанности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.1. Совет выполняет следующие функции:

- изучает и анализирует состояние и эффективность работы учреждения по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних;
- вносит предложения в план работы образовательного учреждения по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних;
- формирует и постоянно обновляет банк данных о несовершеннолетних:
 - состоящих на внутреннем профилактическом учете образовательного учреждения;
 - в органах полиции, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- формирует и постоянно обновляет банк данных о неполных, многодетных, неблагополучных семьях; семьях, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;
- организует и проводит индивидуально-профилактическую работу с детьми, а также с родителями (законными представителями) в случае неисполнения ими обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию детей, защите их прав и законных интересов и (или) отрицательного влияния на детей либо жестокого обращения с ними;
- обследует условия жизни несовершеннолетних или семей, имеющих детей и находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) в социально опасном положении;
- организует и проводит профилактические мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения несовершеннолетних: месячники, декады пропаганды правовых знаний воспитанников, родителей, индивидуальные беседы и консультации, тест «Рисунок семьи» и методику «Семейная социограмма», вовлечение воспитанников в кружковую деятельность, размещение на

информационном стенде ДООУ и официальном сайте ДООУ информации, направленной на пропаганду здорового образа жизни и профилактику безнадзорности несовершеннолетних;

– взаимодействует с общественными объединениями и гражданами по вопросам, связанным с профилактикой безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, защитой их прав и законных интересов.

3.2. Совет имеет право:

– заслушивать на своих заседаниях педагогических работников образовательного учреждения о работе по формированию здорового образа жизни, правовой культуры, предупреждению социального сиротства, безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних;

– запрашивать у педагогических работников образовательного учреждения информацию о поведении, взаимоотношениях ребенка с родителями (законными представителями) и другими детьми, о роли родителей (законных представителей) в воспитании и обучении ребенка;

– приглашать на свои заседания и проводить индивидуальные беседы с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями);

– ходатайствовать перед администрацией образовательного учреждения о поощрении работников, наиболее отличившихся при проведении мероприятий по правовому воспитанию и профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав;

– разрабатывать и вносить в соответствующие органы предложения по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений;

– вносить предложения в органы опеки и попечительства об устройстве и поддержке несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

3.3. Совет обязан:

– доводить до сведения педагогических работников и родителей несовершеннолетних (законных представителей) информацию о своей деятельности;

– ежегодно отчитываться о результатах своей работы перед Педагогическим советом образовательного учреждения.

IV. Организация деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.1. Состав Совета утверждается приказом заведующей МАДОУ «Детский сад № 59».

4.2. Членами Совета могут быть представители администрации образовательного учреждения, члены педагогического коллектива, представители родительской общественности, при необходимости приглашаются другие специалисты.

Председателем Совета назначается старший воспитатель.

4.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, согласно плану Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Заседания Совета являются правомочными при наличии на заседании не менее двух третей его постоянного состава. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих членов Совета. Ведет заседание председатель Совета.

Члены Совета принимают участие в его работе лично и не правомочны

делегировать свои полномочия другим лицам.

4.4. Решения Совета заносятся в протокол, который подписывается председателем на заседании.

4.5. План работы Совета составляется на учебный год, согласовывается с руководителем образовательного учреждения и утверждается решением Педагогического совета.

4.6. Советы имеют право применять следующие меры воздействия:

4.6.1. К родителям (законным представителям) воспитанников:
ходатайствовать перед администрацией образовательного учреждения:

о приглашении на заседание органа управления образовательного учреждения, как правило, педагогического совета;

о направлении материалов в общественную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального района, района г.о.Саранск;

о направлении материалов в органы внутренних дел для привлечения к ответственности.

V. Права и обязанности членов Совета.

Председатель Совета:

- проводит заседания;
- контролирует выполнение решений Совета;
- координирует деятельность Совета с городскими ведомствами;
- контролирует выполнение решений комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- координирует деятельность участников профилактической работы и членов Совета в вопросах реализации профилактических мероприятий и подготовки к проведению заседаний;
- организует и контролирует подготовку документов на Совет и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- составляет повестку заседаний Совета профилактики;
- разрабатывает проекты планов работы Совета;
- систематизирует документы и материалы, представляемые в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Воспитатель:

- при впервые выявленных случаях семейного неблагополучия на основании докладной воспитателя собирается внеочередное заседание Совета по профилактике, на котором даются рекомендации по обследованию ЖБУ семьи и составлению акта обследования ЖБУ, проведению первичных профилактических мероприятий; по результатам проведенной работы воспитатель предоставляет отчет, принимается решение о постановке (непостановке) семьи на внутренний учет ДОУ, при необходимости о ходатайстве о постановке семьи на учет районных КДН и ЗП;
- обследование жилищно-бытовых условий, материального обеспечения, внутрисемейных отношений, статуса семьи воспитанников, стоящих на внутреннем учете, проводит не менее 2-х раз в год с обязательным составлением актов обследования ЖБУ семьи и последующим отчетом на заседаниях Совета;
- отчитывается по выполнению мероприятий в пределах своей компетенции, согласно плану работы с семьей на заседаниях Совета;
- готовит документы по работе с несовершеннолетними и семьями группы

«риска» на заседание Совета и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав,

- организует работу с семьями, воспитывающими детей сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей;

- включает профилактические мероприятия общепедагогической направленности в комплексный коррекционный план работы с детьми и семьей;

- готовит характеристики на воспитанника и семью, информации и отчеты о проделанной профилактической работе с семьями группы «риска» на Совет и Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

VI. Ответственность.

Члены Совета профилактики и участники профилактической работы несут ответственность за:

- своевременное, качественное и достоверное предоставление информации о детях, оставшихся без попечения родителей; детях, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- своевременное сообщение сведений о детях, оставшихся без попечения родителей, о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, в орган опеки и попечительства;

- качественное проведение профилактических мероприятий;

- несет дисциплинарную ответственность в соответствии с трудовым законодательством.