МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарёва»

Национальный исследовательский Мордовский государственный университет

ЛИЦЕЙ МГУ им. Н.П. Огарёва

Р А С М О Т Р Е Н О
на заседании методического объединения
Лицея МГУ им. Н.П. Огарёва
(протокол № 1 от 30 августа 2023 г.)
Председатель методического объединения
Лицея МГУ им. Н.П. Огарёва
_____ Ю.Н.Данилина

«У Т В Е Р Ж Д А Ю»
Директор
Лицея МГУ им. Н.П. Огарёва
_____ И.А. Бачкова
1 сентября 2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ ЛИЦЕЯ МГУ им. Н. П. ОГАРЁВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ПЛАН РАБОТЫ ЛИЦЕЯ МГУ ИМ. Н. П. ОГАРЁВА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Саранск 2023

Тема работы МО: «Учебная и внеучебная самоидентификация ребенка в среде ВУЗа через профильное/предпрофильное обучение в Лицее МГУ им. Н.П. Огарёва (Предуниверсариуме)».

Цель методической работы:

Обеспечение развития индивидуальных образовательных траекторий учащихся с учетом их возможностей, способностей и интересов;

Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса.

Задачи МО:

Совершенствование работы учреждения по реализации ФГОС в образовании;

Создание образовательной среды в соответствии с компетентностным и системно - деятельностным подходами;

Обеспечение непрерывности образования педагогических кадров через систему повышения квалификации в условиях новых ФГОС;

Совершенствование педагогического мастерства учителей в организации работы с разноуровневым контингентом детей с целью подготовки учащихся к профессиональному самоопределению;

Сосредоточение основных усилий МО на создание научной базы знаний у учащихся выпускных классов для успешного продолжения обучения по выбранной специальности.

Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка

Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях реализации ФГОС-2021.

Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий.

Активизация работы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.

Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя.

Кадровое обеспечение учебного процесса

№ п/п	Фамилия, имя, отчество учителя	Дата рождения	Должность	Образование	Специальность по диплому	Квалификация	Пед стаж	Стаж в Лицее	Категория Год последней аттестации, приказ	Ученая степень, ученое звание	Условия привлечения
1	Бачкова Ирина Александровна	27.04.1991	Учитель информатики	Высшее, МГПИ им. М. Е. Евсевьева, 2013	Информатика с доп.спец.математика	учитель математики и учитель информатики	11	4	Высшая, пр. МИНОБРНАУКИ РФ № 751 от 10.08.22		Основное место работы
2	Бородина Яна Геннадьевна	05.05.1996	Учитель математики	Высшее, МГПИ им. М. Е. Евсевьева, 2018	Математика с доп.спец.информатика	учитель математики и учитель информатики	6	2	Первая, пр. МО РМ № 1158 от 24.11.21		Основное место работы
3	Данилина Юлия Николаевна	19.03.1988	Учитель информатики	Высшее, МГПИ им. М. Е. Евсевьева, 2010	Математика с доп.спец.информатика	учитель математики и учитель информатики	13	4	Высшая, пр. МИНОБРНАУКИ РФ № 567 от 06.06.23		Основное место работы
4	Зацепина Евгения Николаевна	07.02.1970	Учитель русского языка и литературы	Высшее, МГПИ им. М. Е. Евсевьева, 1992	Русский язык и литература	Филолог, преподаватель русского языка и литературы	36	4	Высшая, пр. МИНОБРНАУКИ РФ № 130 от 09.02.22		Основное место работы

5	Капкаева Альбина Дмитриевна	16.12.1993	Учитель биологии	ФГБОУ ВО МГПИ им. М. Е. Евсевьева, 2018	Педагогическое образование	магистр	5	3	Высшая, пр. МО РМ № 205 от 16.03.22		Внешний совместитель
6	Котова Светлана Сергеевна	24.04.1989	Учитель физики	Высшее, МГПИ им. М. Е. Евсевьева, 2011	Физика с доп.спец.информатика	учитель физики и учитель информатики	12	3	Первая, пр. МИНОБРНАУКИ РФ № 129 от 09.02.22		Основное место работы
7	Кузнецова Людмила Николаевна	09.12.1977	Учитель немецкого языка	Высшее, МГУ им. Н. П. Огарева, 2000	Филология	филолог, преподаватель	23	4		Кандидат филологических наук, доцент-ВАК	Внутренний совместитель
8	Малков Сергей Николаевич	21.01.1989	Учитель английского языка	Высшее, МГПИ им. М. Е. Евсевьева, 2011	Иностранный язык (английский) с допол. специальностью "Иностранный язык (немецкий)"	Учитель английского языка и учитель немецкого языка	8	3	Первая Приказ МинОбр Науки РФ № 129 от 09.02.2022		Основное место работы
9	Мальченков Станислав Александрович	15.04.1983	Учитель истории и обществознания	Высшее, МГУ им. Н. П. Огарева, 2005	Регионоведение	регионовед (специалист по регионам Российской Федерации)	17	4		Доктор филологических наук, доцент	Внутренний совместитель
10	Пиняев Сергей Иванович	22.09.1990	Учитель биологии	Высшее, МГУ им. Н. П. Огарева, 2013	Биохимия	биохимик	8	0		Кандидат биологических наук	Внутренний совместитель
11	Сарайкина Светлана Васильевна	02.03.1969	Учитель географии	Высшее, МГУ им. Н. П. Огарева, 1991	География	географ, преподаватель географии	26	4		Кандидат географических наук, доцент	Внутренний совместитель

12	Сафонов Владимир Иванович	14.06.1974	Учитель информатики	Высшее, МГПИ им. М. Е. Евсевьева, 1996	Математика с доп.спец.информатика	учитель математики, учитель информатики и ВТ	27	0		Кандидат физ. мат наук, доцент	Внутренний совместитель
13	Саяпина Елена Владимировна	15.12.1979	Учитель химии	Высшее, МГПИ им. М. Е. Евсевьева, 2002	Биология с доп.спец. Химия	Учитель биологии и химии	9	0	Первая, пр. МО РМ № 1375 от 18.11.20		Внешний совместитель
14	Селедец Алена Михайловна	03.07.1992	Учитель математики	Высшее, МГПИ им. М. Е. Евсевьева, 2014	Математика с доп.спец.информатика	учитель математики и учитель информатики	12	0	Высшая, пр. МО РМ № 602 от 23.05.23		Основное место работы
15	Смирнов Александр Андреевич	11.10.1995	Учитель истории	Высшее, МГУ им. Н. П. Огарева, 2019	Политология	Магистр	3	2			Основное место работы
16	Старостина Вера Александровна	24.05.1965	Учитель физической культуры	Высшее, МГПИ им. М. Е. Евсевьева, 1989	Физическое воспитание	учитель физической культуры	37	4		Кандидат педагогических наук, доцент	Внутренний совместитель
17	Тараскина Ирина Викторовна	27.12.1970	Учитель обществознания	Высшее, МГУ им. Н. П. Огарева, 1993	Психология и педагогика	преподаватель психологии и педагогики	30	1		Кандидат психологических наук, доцент	Внутренний совместитель
18	Таратынова Алина Дмитриевна	16.08.1997	Учитель физики	Высшее, МГУ им. Н. П. Огарева, 2019	Физика		1	0			Внутренний совместитель

Заседание МО №1 (30.08.2023)

«Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к обновленным ФГОС. Утверждение плана работы МО на 2023 – 2024 учебный год».

Направление работы	Содержание работы	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1.Работа с педагогическими кадрами	1.Утверждение плана работы на новый учебный год. 2.Утверждение и корректировка методических проблем на новый учебный год. 3.Организация консультаций по составлению рабочих программ. 4.Экспертиза рабочих программ. Рецензирование и согласование программ. 5. Назначение ответственных за отдельные мероприятия 6. Проверка рабочих программ	Август Сентябрь	Руководитель МО Данилина Ю. Н.	Темы сформулированы. Рабочие программы согласованы и утверждены. Темы сформулированы.
2. Инструктивно-методические совещания	1. Нормативное правовое и учебно-методическое обеспечение учебного процесса в общеобразовательном учреждении в 2023/2024 учебном году. 2. Программно- методическое обеспечение по общеобразовательным и профильным предметам.	Сентябрь	Руководитель МО Данилина Ю. Н. Учителя предметники	проведено проведено
3. Семинары, конференции	Участие в работе городских методических совещаниях: **1.** Августовские секционные занятия по предметам;	Август	Учителя предметники	Учителями посещены городские семинары по модернизации системы и

				образования современным подходам к методике преподавания предметов
4. Повышение профессионального мастерства учителей	Знакомство педагогов с изменениями в про- хождении аттестации на категорию с 2023- 2024 учебном году Составление графика аттестации учителей.	Сентябрь	Зам. директора Бородина Я.Г. Руководитель МО Данилина Ю. Н.	Графики утверждены Выполнено
	Коррекция перспективного плана повышения квалификации на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Зам. директора Бородина Я. Г. Руководитель МО Данилина Ю. Н.	Графики утверждены Выполнено
	Подготовка аттестационных материалов учителей	Сентябрь	Руководитель МО Данилина Ю. Н. Учителя-предметники	
5. Деятельность МО по оптимизации учебного процесса	1. Проведение входного контроля по учебным предметам	По графику	Зам. директора Бородина Я. Г. Руководитель МО Данилина Ю. Н.	Анализ входного контроля
6. Работа с одарёнными учащимися	Организация работы с одаренными детьми в 2023-2024 уч.году. Составление графика консультаций.	Сентябрь	Руководитель МО Данилина Ю. Н.	

			Учителя предметники	
	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2023-2024 уч.году	По графику	Методист Шорина Т. О. Руководитель МО Данилина Ю. Н. Учителя предметники	

Заседание МО № 2 (1.11.23)

«О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС СОО»

Направление работы	Содержание работы	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с педагогическими кадрами	1. Итоги школьного этапа предметных олимпиад. 2. Итоги входного контроля по определению уровня обученности. 3. Контроль состояния преподавания учебных предметов..	01.11.23 По графику	Методист Шорина Т. О. Руководитель МО Данилина Ю. Н. Учителя предметники	
2. Инструктивно-методические совещания	Знакомство с методическими рекомендациями по проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	28.10-5.11.	Методист Шорина Т. О. Руководитель МО Данилина Ю. Н.	

			Учителя предметники	
3. Семинары, конференции	Ознакомление с новинками литературы по предметам.	В течение четверти	Руководитель МО Данилина Ю. Н. Учителя-предметники	
	Посещение городских и республиканских семинаров и конференций	По графику	Руководитель МО Данилина Ю. Н. Учителя-предметники	
4. Деятельность МО по оптимизации учебного процесса	1. Организация работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении (учащиеся ГУР).	Регулярно	Руководитель МО Данилина Ю. Н. Учителя предметники	
	Работа по сбору информации, заполнению БД РИС ЕГЭ-2023. Организация проведения итогового сочинения.	По графику	Руководитель МО Данилина Ю. Н. Зацепина Е.Н.	
5. Классно-обобщающий контроль	Проверка тетрадей для контрольных работ по профильным предметам в 10-х, 11-х классах	В течение ноября 2023	Руководитель МО Данилина Ю. Н.	
6. Работа с одарёнными учащимися.	Диагностика потребностей учащихся в дополнительном образовании. Комплектация групп для занятий по подготовке к муниципальному туру олимпиад.	По итогам школьного этапа олимпиад	Методист Шорина Т. О. Руководитель МО Данилина Ю. Н.	

	2. Муниципальный этап Всероссийских предметных олимпиад.	Ноябрь - декабрь (по графику)	Методист Шорина Т. О. Руководитель МО Данилина Ю. Н.	
	3. Участие в городских, республиканских и всероссийских мероприятиях	По графику	Методист Шорина Т. О. Руководитель МО Данилина Ю. Н.	

Заседания МО № 3(15.01.2024)

«Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения»

Направление работы	Содержание работы	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1.Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации учителей	1.Подведение итогов 1 полугодия: *мониторинг успеваемости учащихся; *прохождение программного материала; *итоги предметных олимпиад; *рейтинг учителей в различных конкурсах, *корректировка тематического планирования.	15.01	Методист Шорина Т. О. Руководитель МО Данилина Ю. Н.	
2.Изучение и обобщение передового педагогического опыта	1. Отслеживание результатов научно-методической работы 2.Ознакомление с новинками методической литературы по предмету.	январь	Руководитель МО Данилина Ю. Н.	

3.Семинары, конференции	Участие в городских и республиканских мероприятиях	По графику	Руководитель МО Данилина Ю. Н.	
4.Деятельность МО по оптимизации учебного процесса	1. Мониторинг состояния учебного процесса за 1 полугодие. 2. Изучение форм и методов работы учителей, способствующих повышению мотивации, качества успеваемости обучающихся. 3. Организация работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении (учащиеся ГУР).	15.01 январь	Руководитель МО Данилина Ю. Н.	
5. Классно-обобщающего контроль	Проверка тетрадей для контрольных работ по профильным предметам в 10-х, 11-х классах	январь	Руководитель МО Данилина Ю. Н.	
6.Работа с одарёнными учащимися	Республиканский этап Всероссийской олимпиады школьников. Участие в олимпиадах и предметных мероприятиях	ПО графику	Методист Шорина Т. О. Руководитель МО Данилина Ю. Н. Учителя предметники	

Заседания МО № 4

«Современные оценки учебных достижений учащихся в условиях реализации обновленных ФГОС» (25.05.24)

Направление работы	Содержание работы	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении

1.Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации учителей	1. Итоги республиканского этапа предметных олимпиад. 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов.	25.03	Методист Шорина Т. О. Руководитель МО Данилина Ю. Н.	
2.Изучение и обобщение передового педагогического опыта	Обобщение педагогического опыта: творческий отчёт учителя МО по методическим проблемам	25.03	Руководитель МО Данилина Ю. Н.	
3.Деятельность МО по оптимизации учебного процесса	1. Предварительный анализ подготовки учащихся 11 классов к итоговой государственной аттестации.	Март-апрель	Зам. директора Бородина Я.Г. Руководитель МО Данилина Ю. Н.	
4. Классно-обобщающего контроль	Обсуждение и корректировка ошибок, допущенных на пробных ЕГЭ для выпускников. Активизировать работу по подготовке выпускников к ЕГЭ.	апрель	Зам. директора Бородина Я.Г. Руководитель МО Данилина Ю. Н.	
5.Работа с одарёнными учащимися	Участие в различных мероприятиях различного уровня	По графику	Руководитель МО Данилина Ю. Н. Учителя-предметники	

Заседания МО № 5
«Итоги методической работы школы в 2023-2024 учебном году» (20.05.2024)

Направление работы	**Содержание работы**	**Дата**	**Ответственные**	**Отметка о выполнении**
1. Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации учителей	1.Подведение итогов года: - мониторинг успеваемости; - прохождение программного материала; - анализ пробных экзаменов в 11-х классах. 2. Диагностические работы (итоговый контроль) по определению уровня обученности. 3. Анализ выполнения учебных программ и эффективности рабочих программ в процессе обучения в 2023-2024 учебном году. Рассмотрение рабочих программ на новый учебный год, вопросы корректирования программ. 4.Анализ работы МО за 2023-2024 учебный год. 5.Постановка целей и задач на следующий учебный год. 6.Обсуждение плана работы на следующий год.	май июнь	Руководитель МО Данилина Ю. Н.	
2.Деятельность МО по оптимизации учебного процесса	1.Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 11 классов. 2.Предварительный анализ подготовки	май	Зам. директора Бородина Я.Г.	

	учащихся 11 классов к итоговой государственной аттестации. 3. Итоги работы учителей : - по методическим проблемам; - участие в различных конкурсах; - участие в работе творческих групп.		Руководитель МО Данилина Ю. Н.	
3. Контроль	1.Пробный экзамены в 11-х классах. 2. Итоговый контроль	май	Зам. директора Бородина Я.Г. Руководитель МО Данилина Ю. Н.	
4.Работа с одарёнными учащимися	Участие в различных мероприятиях различного уровня	По графику	Руководитель МО Данилина Ю. Н. Учителя-предметники	

Перечень основных мероприятий по методическому обеспечению учебного процесса

№ п/п	Содержание деятельности	Периодичность проведения	Число рассматриваемых вопросов	Предельный расход времени (Уч. час)
1	Установочное методическое совещание.	В начале года	3-4	0,5-1
2	Заседания МО.	5 раз в год	4-5	1,5-2
5	Административный совет при директоре.	По плану	3-4	1,5-2
6	Открытые уроки и творческие отчёты учителей МО.	По плану		
7	Научно-методические конференции по обобщению опыта методической работы МО.	По плану		
8	Совещание учителей МО.	по необходимости	2-3	
9	Методическая декада.	1 раз в год	5-6	8-10 (за неделю)
10	Посещение уроков, беседы с учителями предметниками, консультации.	2 ч в неделю	-	

План – график методической продукции МО

№ п/п	Содержание	Форма	Сроки	Выход	Ответственный
1	**Планирование и организация работы МО**	1. План работы МО 2. Календарно-тематическое планирование. Рабочие программы 3. Определение и утверждение тем методических проблем 4. График повышения квалификации педагогов.	Август-сентябрь	Разработка методической документации	Руководитель МО Данилина Ю. Н.
2	**Работа по обобщению опыта научно- методической работы МО**	Заседание МО	Октябрь-ноябрь Январь Март Май	Презентации и распространение инновационных наработок в образовательный процесс	Руководитель МО Данилина Ю. Н.