|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено и принято  педагогическим советом школы  протокол №1 от 31.08.2015 года | УТВЕРЖДЕНО  приказом МОУ СОШ №3  от 31.08.2015 года №03-02/153  Директор МОУ СОШ №3  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В.Сеничева |

**Порядок**

**приема, перевода и отчисления обучающихся**

1. **Общие положения**

Настоящие Правила (далее – Правила) определяют правила приема, порядок и основания перевода и отчисления и восстановления обучающихсяМОУ «Средняя

общеобразовательная школа №3» (далее – учреждение) в соответствии с законодательством Российской Федерации в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон), Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения (утв. [приказом](http://schu544.mskobr.ru/conditions/usloviya_priema1/#sub_0) Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014г.N 32), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 3 апреля 2003 г. N 27 "О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03", уставом  школы.

**2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРИЕМА**

2.1 Учреждение вправе осуществлять прием следующих категорий детей в возрасте с 6,5 до 18 лет:

1) поступающих в первый класс учреждения;

2) переведенных из другого общеобразовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня;

3) ранее не обучавшихся и не достигших возраста восемнадцати лет;

4) получавших ранее общее образование в форме семейного образования, экстерната, либо самообразования.

2.2 Учреждение обеспечивает прием на все ступени общего образования всех граждан, которые проживают на закреплённой за школой территории муниципалитета и имеют право на получение образования соответствующего уровня. Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В этом случае родители (законные представители) должны обратиться в отдел образования Администрации городского округа Саранск за информацией о наличии свободных мест в других общеобразовательных учреждениях на данной территории. Общеобразовательное учреждение не может отказать в приёме ребёнка по причине отсутствия регистрации по месту фактического проживания.

2.3. Для зачисления ребёнка в первый класс его родители (законные представители) предоставляют в учреждение заявление о приёме, копию свидетельства о рождении ребёнка, медицинскую карту ребёнка, справку о месте проживания ребёнка. При зачислении ребенка во второй - девятый классы помимо указанных документов представляется ведомость оценок, а в десятый - одиннадцатый класс - аттестат об основном общем образовании. Один из родителей либо законный представитель ребенка также предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства. Лица, не имеющие паспорта гражданина Российской Федерации, предъявляют следующие документы, содержащие сведения о ребенке:

1) иностранные граждане и лица без гражданства - разрешение на временное проживание либо вид на жительство;

2) лица из числа беженцев - удостоверение беженца либо свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу;

3) лица из числа вынужденных переселенцев - удостоверение вынужденного переселенца либо свидетельство о регистрации ходатайства о признании лица вынужденным переселенцем.

2.4.Прием ребенка в учреждение не может быть обусловлен внесением его родителями (законными представителями) денежных средств либо иного имущества в пользу учреждения.

2.5. При приёме в учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, гражданству, регистрации по месту жительства, социальному положению и др.

2.6. При приеме ребенка в учреждение его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.7. При приёме ребёнка в учреждение может заключаться договор между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося, в котором предусматриваются вопросы организации обучения, права и обязанности сторон.   
2.8. Принятые в общеобразовательное учреждение дети в случае перемены места жительства имеют право по желанию их родителей (законных представителей) на продолжение обучения в данном учреждении.

2.9. Прием на ступень начального общего образования осуществляется посредством издания приказа руководителя учреждения о зачислении ребенка в учреждение в качестве обучающегося в первый класс. На ступень основного общего образования в учреждение принимаются все обучающиеся, освоившие программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перехода из других образовательных учреждений. Заявления от родителей (законных представителей) обучающихся, завершивших обучение на ступени начального общего образования, о приеме детей на ступень основного общего образования не требуются при условии продолжения обучения в том же учреждении. Прием на ступень основного общего образования осуществляется посредством издания приказа руководителя учреждения о переводе либо приеме обучающихся в пятый класс.

На ступень среднего (полного) общего образования принимаются все обучающиеся в учреждении, освоившие программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перехода из других образовательных учреждений. Для приема обучающегося на ступень среднего (полного) общего образования его родители (законные представители) подают заявление на имя руководителя учреждения в период после вручения аттестатов об основном общем образовании. Прием на ступень среднего (полного) общего образования осуществляется посредством

издания приказа руководителя учреждения о приеме обучающихся в десятый класс.

2.10. При приеме детей в учреждение, а также при переводе обучающихся в другое общеобразовательное учреждение конкурсы, тестирование и иные формы отбора обучающихся не допускаются.

2.11. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав .

2.12. Прием и перевод обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в специальные (коррекционные) классы общеобразовательного учреждения осуществляется на основе заключения психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей) посредством издания приказа руководителя учреждения.

2.13. Приём в учреждение иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в соответствии с действующим законодательством, международными соглашениями на условии договора между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями)

**3. ПРИЁМ ДЕТЕЙ В ПЕРВЫЙ КЛАСС**

3.1. МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет"информацию о:

количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

3.2. Прием граждан в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

3.3.В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» в сети "Интернет".

3.4.Для приема в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3»:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

3.5Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.6Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» на время обучения ребенка.

.

3.7.. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» не допускается.

3.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3», уставом ОООД фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.9Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.10. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.11. Зачисление в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3»оформляется распорядительным актом ОУ в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.12..Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.13МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3», закончившив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

3.14. Для удобства родителей (законных представителей) детей МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.15. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3», ответственного за прием документов, и печатью МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3».

3.18. Распорядительные акты МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» в день их издания.

3.19. На каждого ребенка, зачисленного в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

**4. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ В 10 КЛАСС**

4.1. На ступень среднего (полного) общего образования принимаются все обучающиеся в учреждении, освоившие программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перехода из других общеобразовательных учреждений.

4.2. Для приема обучающегося на ступень среднего (полного) общего образования его родители (законные представители) предоставляют:

- заявление на имя руководителя общеобразовательного учреждения в период после вручения аттестатов об основном общем образовании (Приложение 1);

- аттестат об основном общем образовании;

- личное дело обучающегося;

4.3. Прием на ступень среднего (полного) общего образования осуществляется посредством издания приказа руководителем учреждения о приеме обучающихся в десятый класс.

4.4. Количество десятых классов, открываемых в учреждении, должно обеспечить прием всех обучающихся, освоивших программу основного общего образования и желающих получить среднее (полное) общее образование в данном общеобразовательном учреждении.

4.5. По желанию обучающихся, их родителей (законных представителей) учреждение может открыть на третьей ступени обучения классы (группы) профильного обучения при наличии параллельных классов, квалифицированных кадров, необходимого методического обеспечения, соответствующей материально-технической базы для организации образовательного процесса.

4.6.Приём обучающихся в профильные классы осуществляется учреждением по заявлениям родителей (законных представителей) и обучающихся.

4.7 Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:

- выпускники девятых классов, наиболее успешно сдавшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования по профильным предметам;

- обладатели Похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (профильных предметов);

- победители предметных олимпиад по соответствующим профильным предметам;

- выпускники девятых классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

4.8. За обучающимися профильных десятых классов (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода в общеобразовательные, универсальные (непрофильные) классы по заявлениям родителей (законных представителей) и обучающихся (Приложение 2).

4.9. Обучающимся в профильных классах может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при условиях:

- отсутствия академической задолженности за прошедший период обучения;

- отсутствия академической задолженности по предмету вновь выбранного профиля;

- письменного ходатайства родителей (законных представителей) и учащегося.

4.10. В случае комплектования одного десятого класса и отсутствии в учреждении возможности организации профильной подготовки обучающихся, учреждение может организовать обучение по индивидуальным учебным планам.

**5. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ИЗ УЧРЕЖДЕНИЯ В ДРУГОЕ В ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА**

5.1. Обучающиеся имеют право на отчисление в порядке перевода из учреждения в другое общеобразовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня.

5.2. Отчисление в порядке перевода обучающихся в иное общеобразовательное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей) при наличии справки из общеобразовательного учреждения, в котором ребёнок продолжит обучение.

5.3. Отчисление в порядке перевода детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в иное общеобразовательное учреждение либо изменение формы обучения производится с согласия органа опеки и попечительства.

**6. ОТЧИСЛЕНИЕ И ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

6.2. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Октябрьского района и Отдела образования Администрации городского округа Саранск обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить учреждение до получения им общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, и Отделом образования Администрации городского округа Саранск в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

6.3. По решению органа управления учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава учреждения допускается исключение из учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет

Исключение обучающегося из учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.   
Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Октябрьского района. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно информирует об исключении обучающегося из учреждения его родителей (законных представителей) и Отдел образования Администрации городского округа Саранск. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Октябрьского района совместно с Отделом образования Администрации городского округа Саранск и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из образовательного учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.