

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей №26» городского округа Саранск Республики Мордовия
(МОУ «Лицей № 26»)**

РАССМОТРЕНО
на заседании Управляющего
Совета МОУ «Лицей № 26»
Протокол № 1
от 30 августа 2019 г.
Протокол №1



УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ Лицей №26»
Ж.В. Шабанова

Приказ №255 от 01.09.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о музее истории лицея
МОУ «Лицей № 26» г.о. Саранск

I. Общие положения

1.1. Музей МОУ «Лицей № 26» (в дальнейшем – Музей) является систематизированным, тематическим собранием материалов, подлинных документов, фотографий, творческих работ и предметов, связанных с историей МОУ «Лицей № 26», комплектуемым, сохраняемым и экспонируемым в соответствии со следующими действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации:

- Закон РФ «Об образовании» от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017г.);
- Федеральный Закон от 26.05. 1996 г. №54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации»;
- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 12.03.2003 N 28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений»;
- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», зарегистрированные в Минюсте России 03 марта 2011 г., регистрационный номер 19993;
- Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014г. № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;
- Распоряжение Правительства РФ от 24.04.2015г. № 729-р «Об утверждении Плана мероприятий на 2015 – 2020 годы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей»;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025г.»;
- Концепция развития музейной деятельности в РФ на период до 2020 года от 27.02.2013г. №3;
- Программа развития МОУ «Лицей №26».

В основе поисковой и собирательской деятельности Музея лежит краеведческий принцип.

1.2. Музей организован в целях сохранения истории МОУ «Лицей №26», воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся и призван способствовать формированию у них гражданско-патриотических качеств, творческого развития личности, интеллектуального, общественного и духовного потенциала, расширения кругозора и воспитания познавательных интересов и способностей, овладения обучающимися практическими навыками поисковой и исследовательской деятельности, совершенствования образовательного процесса, осуществляемого музейными предметами.

1.3. Музей – это научно-исследовательская лаборатория педагогического мастерства, обеспечивающая эффективное использование регионального компонента в процессе образования и воспитания обучающихся.

1.4. Музей – это открытая система, где в наибольшей степени осуществляется идея сотворчества детей, учителей, родителей, ветеранов.

1.5. Экспонаты, хранящиеся в фонде Музея, подлежат учету и сохранности в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования Российской Федерации..

II. Цели и задачи

2.1. Музей способствует:

- расширению общеобразовательного кругозора обучающихся. Развитию их познавательных интересов и способностей;
- формированию духовно-нравственных ценностей;
- приобщению обучающихся к научно-исследовательской деятельности;
- совершенствованию учебно-воспитательного процесса в лицее;
- воспитанию у обучающихся бережного отношения к традициям и истории своего лицея.

2.2. Задачи Музея

- активизация познавательной и исследовательской деятельности обучающихся;

- развитие их творческих способностей;
- приобщение обучающихся к культуре, привитие чувства любви к родному краю;
- воспитание у обучающихся гражданственности и патриотизма;
- привлечение внимания обучающихся к проблемам сохранения истории и культуры родного края;
- активная экскурсионно-массовая работа с обучающимися;
- формирование и пополнение музейных коллекций, обеспечение сохранности экспонатов, учет фондов музея.

III. Функции Музея и содержание его деятельности

3.1. Основные функции музея и содержание его деятельности:

- документирование истории, сбор, изучение и хранение музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, социализации обучающихся;
- организация исследовательской деятельности обучающихся, ориентированная на формирование научных творческих инициатив;
- постоянное развитие экспозиционно-выставочной работы;
- развитие детского самоуправления.

IV. Формы работы

4.1. Формы работы

- поисковая и исследовательская работа;
- создание видео- и фонотеки по истории МОУ «Лицей № 26»;
- встречи с выпускниками лицея и ветеранами педагогического труда, участниками Великой Отечественной, Афганской и Чеченской войн;
- сбор материала и оформление альбомов, выставок по различным темам;
- работа в архиве лицея;
- организация экскурсионно-массовой, культурно-просветительской, методической, информационной деятельности;

- связь и сотрудничество с социальными партнерами, общественными организациями.

V. Основные принципы осуществления программы:

- принцип заботливого отношения друг к другу, к окружающему миру;
- принцип совместной деятельности учащихся;
- принцип целесообразности;
- принцип творческого отношения к делу.
- срок реализации программы – 5 лет.

VI. Организация деятельности Музея

6.1. Вопрос об открытии Музея решается педагогическим коллективом МОУ «Лицей № 26». Приказ «Об открытии музея» подписывается директором МОУ «Лицей № 26».

6.2. Создание Музея является результатом целенаправленной творческой поисково-исследовательской и собирательной работы педагогов и обучающихся по теме, связанной с историей и при наличии:

- собранной и зарегистрированной в инвентарной книге о коллекции музейных предметов, документов, фотографий;
- помещения и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных экспонатов и условия создания экспозиции.

6.3. По своему профилю Музей является — историко-географическим, что определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся в коллекции музейных предметов, документов, фотографий.

VII. Руководство работой Музея

7.1. Администрация МОУ «Лицей № 26» осуществляет хозяйственное содержание помещения Музея (отопление, освещение, ремонт), а также приобретение необходимого оборудования.

7.2. Общее руководство деятельностью Музея несет директор МОУ «Лицей № 26»:

- осуществляет непосредственный контроль за организацией деятельности Музея;
- назначает приказом МОУ «Лицей № 26» руководителя музея из числа педагогических работников;
- несёт ответственность за обеспечение условий сохранности музейного фонда;
- руководит формированием единой системы использования Музея во всей структуре жизни лицея.

7.3. Заместитель директора по воспитательной работе МОУ «Лицей № 26»:

- обеспечивает плановое изучение педагогическим коллективом научного и воспитательного потенциала Музея в образовательном и воспитательном процессах;
- организует изучение, обобщение и распространение лучшего опыта работы педагогов по совершенствованию процесса обучения и воспитания средствами Музея;
- планирует проведение экскурсий и других форм деятельности Музея.

7.4. Непосредственное руководство практической деятельностью Музея осуществляет руководитель Музея, назначаемый приказом по МОУ «Лицей № 26»:

- комплектует и организует работу ученического актива Музея, с которым осуществляет плановую поисково-собирательную, учётно-хранительную, экскурсионную и выставочную работы;
- ведёт в инвентарной книге учёт подлинных материалов, поступающих в Музей, обеспечивает их систематизацию, правильное хранение и экспонирование;
- ведёт исследовательскую работу по комплектованию музейного фонда;
- обеспечивает связь Музея с музеями г. Саранска, общественными учреждениями.

7.5. Работа Музея осуществляется на основе самоуправления. Из числа обучающихся на добровольной основе организуется ученический актив Музея, который организует всю текущую работу Музея.

7.6. Работу школьного музея направляет Совет музея, который избирается в начале каждого учебного года и утверждается директором лицея.

Совет Музея:

- изучает документы и другие источники по поисковой деятельности;
- систематически пополняет фонды Музея путем активного поиска во время экскурсий, работы в библиотеке и архивах;
- ведет учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;
- организует экскурсионно-лекторскую и массовую работу;
- проводит обучение ученического актива.

Для обеспечения работы Музея из числа ученического актива формируются группы следующей направленности:

- научно-исследовательской;
- научно-просветительской (экскурсоводов);
- научно-экспозиционной;
- научно- проектной;
- научно-поисковой;
- фондовой;
- межмузейных связей.

Внутри направлений для успешной работы формируются поисковые группы из 3-5 человек из числа обучающихся МОУ «Лицей № 26».

VIII. Учёт и обеспечение сохранности музейного фонда

8.1. Весь собранный материал составляет фонды Музея и учитывается в инвентарной книге установленного образца.

8.2. Музейные фонды делятся на: основной и вспомогательный.

- Основной фонд — это вещевые источники (разнообразные предметы, которые группируются по назначению):

- вещевые памятники (монеты, медали, значки);
- письменные источники (документы, научные и литературные труды, рукописи, книги, брошюры, журналы, газеты);
- изобразительные источники (картины, фотографии, карты);
- фоно и киноисточники.

- Вспомогательный фонд — это точное воспроизведение подлинников и их научная реконструкция (фото и ксерокопии письменных и печатных материалов. Макеты, модели, муляжи, слепки, таблицы, схемы, тематические рисунки, исследовательские работы обучающихся).

IX. Реорганизация (ликвидация) Музея

9.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) деятельности Музея, а также о дальнейшем использовании музейных коллекций решается директором МОУ «Лицей № 26» по согласованию с вышестоящим органом управления образования. Без решения вопроса о передаче фондов, закрепленного соответствующим актом, прекращение деятельности Музея не допускается.