



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ
И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ
(РОССЕЛЬХОЗНАДЗОР)**

**УПРАВЛЕНИЕ РОССЕЛЬХОЗНАДЗОРА ПО РЕСПУБЛИКЕ МОРДОВИЯ И
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

(430005, РМ, г. Саранск, ул. Коммунистическая, 50, тел./факс (834-2) 24-67-56)

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 333

**органа государственного контроля (надзора) о проведении плановой выездной проверки
юридического лица**

«17» 07 2017 г.

г. Саранск

1. Провести проверку в отношении юридического лица муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 68».

2. Место нахождения: Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Веселовского, 46.

3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки комиссию в составе:
начальника отдела государственного ветеринарного надзора по Республике Мордовия Управления Россельхознадзора по Республике Мордовия и Пензенской области Чумарина Рината Камильевича - руководителем комиссии,

членами комиссии (должностными лицами):

начальника отдела надзора в области карантина растений, качества и безопасности зерна и семеноводства по Республике Мордовия Управления Россельхознадзора по Республике Мордовия и Пензенской области Белебеева Александра Сергеевича,

заместителя начальника отдела надзора в области карантина растений, качества и безопасности зерна и семеноводства по Республике Мордовия Управления Россельхознадзора по Республике Мордовия и Пензенской области Биушкина Ивана Геннадьевича,

старшего государственного инспектора отдела государственного ветеринарного надзора на Государственной границе РФ и транспорте по Республике Мордовия Управления Россельхознадзора по Республике Мордовия и Пензенской области Киселеву Елену Юрьевну,

государственного инспектора отдела государственного ветеринарного надзора по Республике Мордовия Управления Россельхознадзора по Республике Мордовия и Пензенской области Морозова Сергея Ивановича,

государственного инспектора отдела надзора в области карантина растений, качества и безопасности зерна и семеноводства по Республике Мордовия Управления Россельхознадзора по Республике Мордовия и Пензенской области Баткова Константина Геннадьевича,

государственного инспектора отдела надзора в области карантина растений, качества и безопасности зерна и семеноводства по Республике Мордовия Управления Россельхознадзора по Республике Мордовия и Пензенской области Антипова Алексея Васильевича,

государственного инспектора отдела надзора в области карантина растений, качества и безопасности зерна и семеноводства по Республике Мордовия Управления Россельхознадзора по Республике Мордовия и Пензенской области Князькину Любовь Николаевну.

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Саратовская межобластная ветеринарная лаборатория», аккредитовано Федеральной службой по аккредитации для проведения работ по лабораторно-диагностическим исследованиям по определению качества и безопасности пищевых продуктов и продовольственного сырья, кормов и кормовых добавок; аттестат аккредитации № ААС АА 00224 действителен бессрочно.

5. Настоящая проверка проводится в рамках федерального государственного ветеринарного надзора



(реестровый номер функции в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» - 10001054891); в рамках государственного карантинного фитосанитарного контроля (надзора) (реестровый номер функции федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» - 10001253719).

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью:

выполнения ежегодного Плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2017 год, утвержденного 7 декабря 2016 года.

задачами настоящей проверки являются:

выполнение ветеринарного законодательства, законодательства в области карантина растений.

7. Предметом настоящей проверки является:

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами

8. Срок проведения проверки: 10 рабочих дней

К проведению проверки приступить с «09» августа 2017 года.

Проверку окончить не позднее «22» августа 2017 года.

9. Правовые основания проведения проверки:

Часть 8 статьи 9 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ;

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:

Закон РФ «О ветеринарии» от 14.05.1993 г. № 4979-1,

Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ;

Федеральный закон «О карантине растений» от 15.07.2000 г. № 99—ФЗ;

Федеральный закон «О карантине растений» от 21.07.2014 г. № 206—ФЗ;

Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ,

Постановление Правительства РФ «Об утверждении Правил уничтожения сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, включенных в перечень сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, страной происхождения которых являются Соединенные Штаты Америки, страны Европейского союза, Канада, Австралия и Королевство Норвегия и которые до 5 августа 2016 г. (включительно) запрещены к ввозу в Российскую Федерацию» от 31 июля 2015 г. № 774;

Постановление Правительства РФ «О мерах по реализации указов Президента Российской Федерации от 6 августа 2014 г. № 560 и от 24 июня 2015 г. № 320» от 7 августа 2014 г. № 778;

Постановление Правительства РФ «О внесении изменений в постановления Правительства РФ от 7 августа 2014 г. № 778 и от 31 июля 2015 г. № 774» от 13 августа 2015 г. № 842;

Приказ Минсельхоза РФ «Об утверждении Правил проведения карантинных фитосанитарных обследований» от 22.04.2009 г. № 160,

Приказ Минсельхоза России «Об утверждении порядка выдачи фитосанитарного сертификата, реэкспортного фитосанитарного сертификата, карантинного сертификата» от 13.07.2016 г. № 293;

Приказ Минсельхоза РФ «Об утверждении Правил обеспечения карантина растений при ввозе подкарантинной продукции на территорию Российской Федерации, а также при ее хранении, перевозке, транспортировке, переработке и использовании» от 29.12.2010 г. № 456;

Приказ Минсельхоза РФ «Об организации проведения работ по обеззараживанию подкарантинных объектов методом газации и работ по их дегазации» от 29 августа 2008 г. № 414;

Приказ Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору от 26 декабря 2014 г. № 790 "Об утверждении государственных заданий на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов";

Приказ Россельхознадзора от 30.12.2016 года № 995 «О лабораторных исследованиях в рамках реализации мероприятий Россельхознадзора для обеспечения выполнения требований Соглашения ВТО по СФС при вступлении России в ВТО на 2017 год»;

Положение о проведении экспертизы некачественных и опасных продовольственного сырья и пищевых продуктов, их использовании или уничтожении (утв. постановлением Правительства РФ от 29 сентября 1997 г. N 1263);

Приказ Министерства сельского хозяйства РФ от 27 декабря 2016 г. № 589 «Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях»;

Указ Президента РФ «Об отдельных специальных экономических мерах, применяемых в целях обеспечения безопасности Российской Федерации» от 29 июля 2015 г. № 391;

Технический регламент ТС «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011) (утв. решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 880);

Технический регламент ТС «О безопасности мяса и мясной продукции» (ТР ТС 034/2013) (принятый решением Совета Евразийской экономической комиссии от 9 октября 2013 г. № 68);

Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 9 октября 2013 г. № 67 «О техническом регламенте Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции»;

Решение Совета Евразийской экономической комиссии «О Положении о едином порядке проведения совместных проверок объектов и отбора проб товаров (продукции), подлежащих ветеринарному контролю (надзору)» от 9 октября 2014 г. № 94;

«Ветеринарно-санитарные правила сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов» (утв. Главным государственным ветеринарным инспектором Российской Федерации 4 декабря 1995 года № 13-7-2/469).

11. В процессе проверки провести необходимые мероприятия для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

1) рассмотрение учредительных документов юридического лица - срок проведения мероприятий по контролю - 2 рабочих дня;

2) рассмотрение ветеринарных сопроводительных документов на подконтрольную государственному ветеринарному надзору (контролю) продукцию и сырьё животного происхождения; документов, подтверждающих сбор, уничтожение и утилизацию биологических отходов в соответствии с законодательством РФ; документов, подтверждающих проведение ветеринарно – санитарной экспертизы, лабораторного контроля; рассмотрение сопроводительных документов на подкарантинную продукцию - срок проведения мероприятий по контролю - 5 рабочих дней;

3) обследование помещений лица, используемых при осуществлении деятельности на соответствие выполнения ветеринарно- санитарных требований, установленных нормативными правовыми актами РФ, техническими регламентами Таможенного союза; осмотр используемых помещений на предмет наличия подкарантинной продукции, инвентаризация подкарантинной продукции, обследование подкарантинных объектов - срок проведения мероприятий по контролю - 1 рабочий день.

4) отбор образцов подконтрольной продукции, а также продукции в ходе осуществления государственной программы мониторинга, проводимой в рамках государственного ветеринарного контроля (надзора) за безопасностью подконтрольных товаров (продукции), которые находятся в обороте на таможенной территории Таможенного союза) - срок проведения мероприятий по контролю - 2 рабочих дня.

Срок проведения мероприятий по контролю с «09» августа 2017 г. по «22» августа 2017 г. включительно.

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

Положение о государственном ветеринарном надзоре, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июня 2013 года № 476; Положение о Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 30.06.2004 г. № 327; Положение о федеральном государственном карантинном фитосанитарном надзоре, утвержденное Постановлением Правительства от 31 января 2013 г. № 69; Административный регламент Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по исполнению государственной функции по осуществлению государственного надзора в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, материалов и изделий, в том числе за соблюдением требований к качеству и безопасности зерна, крупы, комбикормов и компонентов для их производства, побочных продуктов переработки зерна при осуществлении их закупок для государственных нужд, ввозе (вывозе) на территорию Таможенного союза, а также при поставке (закладке) зерна и крупы в государственный резерв, их хранения в составе государственного резерва и транспортировке, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 17 мая 2016 года № 185.

13. Перечень документов, предоставление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:



копии учредительных документов, копии должностных инструкций ответственных лиц; копии документов, подтверждающих назначение на должность законного представителя юридического лица;

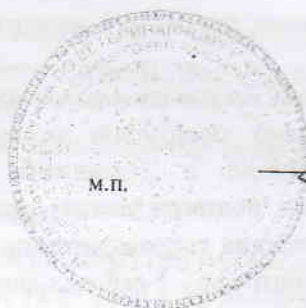
копии документов, подтверждающих проведение уборки, мойки, дезинфекции, дезинсекции, дератизации производственных помещений, технического оборудования, инвентаря, копии документов, подтверждающих ведение учета температурного режима холодильников, копии документов, подтверждающих утилизацию биологических отходов, копии товарно-транспортных накладных, сертификатов соответствия, качественных удостоверений, ветеринарных сопроводительных документов, подтверждающих безопасность подконтрольной продукции в ветеринарном отношении; копии бракеражного журнала;

товарно-сопроводительные документы (накладные) на приобретенную (реализованную) подкарантинную продукцию, документы, подтверждающие проведение систематических обследований принадлежащих (используемых) подкарантинных объектов; документы, подтверждающие происхождение подкарантинной продукции, карантинные сертификаты, договора на поставку подкарантинной продукции, акты государственного карантинного фитосанитарного контроля, должностные инструкции лиц, ответственных за соблюдение правил обращения подкарантинной продукции, картограммы полей; документы, подтверждающие право собственности, аренды на земельный участок; копии договоров аренды; копии документов, подтверждающие осуществление деятельности по адресу, указанному в пункте 2.

14. Дата начала проведения проверки «09» августа 2017 г.

Дата окончания проведения проверки «22» августа 2017 г.

Заместитель Руководителя Управления
Россельхознадзора по Республике Мордовия
и Пензенской области




Н.А. Давыдов
(подпись)

м.п.

О проведении плановой проверки уведомлен посредством получения копии распоряжения (не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения).

(ф.и.о., должность законного представителя юридического лица,
ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

«__» _____ 201_ г.
(подпись)

Копия распоряжения вручена _____

(ф.и.о., должность законного представителя юридического лица,

ф.и.о. индивидуального предпринимателя, ф.и.о. физического лица)

одновременно с предъявлением служебных удостоверений _____

«__» _____ 201_ г.
(подпись)

От подписи отказался _____

(указать причины отказа)

(должность проверяемого лица, его представителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Специалист 1-го разряда
Юмасава А.Р.
8(8342)23-02-27
prohorova@ursn-rm.ru
karantin@ursn-rm.ru

ИДООУ Детский сад № 68
(ФИО руководителя, законного представителя юридического лица)

Уведомление

Вы обязаны лично присутствовать при проведении проверки. При наличии уважительных причин Вы можете отсутствовать, но при этом Вы обязаны обеспечить присутствие при проведении проверки своего представителя, с подтверждением его полномочий доверенностью.

Проверка состоится «09» 08 2017 г. по адресу
РМ, г. Саранск, ул. Веселовская, 46

Начало проверки в _____ часов _____ минут.
Неявка к указанному времени руководителя
либо его законного
представителя может повлечь ответственность в соответствии с
законодательством.

Согласно действующему законодательству с 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года не проводятся плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии с положениями статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к субъектам малого предпринимательства.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать в Управление Россельхознадзора по РМ и ПО заявление об исключении из ежегодного плана проверок проверки в отношении него, если полагает, что он относится к субъектам малого предпринимательства. Порядок подачи заявления, перечень прилагаемых к нему документов, порядок рассмотрения этого заявления, обжалования включения проверки в ежегодный план, а также исключение проверки из ежегодного плана проведения плановых проверок определяются в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2015 года № 1268 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения заявления об исключении проверки в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя из ежегодного плана проведения плановых проверок и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 489».

Документы, подтверждающие отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя к субъектам малого предпринимательства предоставляются должностным лицам органа государственного контроля (надзора) до начала проведения проверки.

Заместитель руководителя


Н.А. Давыдов

Уведомление получил _____

(дата, подпись лица, получившего распоряжение)



копии учредительных документов, копии должностных инструкций ответственных лиц; копии документов, подтверждающих назначение на должность законного представителя юридического лица;

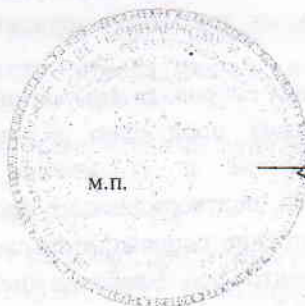
копии документов, подтверждающих проведение уборки, мойки, дезинфекции, дезинсекции, дератизации производственных помещений, технического оборудования, инвентаря, копии документов, подтверждающих ведение учета температурного режима холодильников, копии документов, подтверждающих утилизацию биологических отходов, копии товарно-транспортных накладных, сертификатов соответствия, качественных удостоверений, ветеринарных сопроводительных документов, подтверждающих безопасность подконтрольной продукции в ветеринарном отношении; копии бракеражного журнала;

товарно-сопроводительные документы (накладные) на приобретенную (реализованную) подкарантинную продукцию, документы, подтверждающие проведение систематических обследований принадлежащих (используемых) подкарантинных объектов; документы, подтверждающие происхождение подкарантинной продукции, карантинные сертификаты, договора на поставку подкарантинной продукции, акты государственного карантинного фитосанитарного контроля, должностные инструкции лиц, ответственных за соблюдение правил обращения подкарантинной продукции, картограммы полей; документы, подтверждающие право собственности, аренды на земельный участок; копии договоров аренды; копии документов, подтверждающие осуществление деятельности по адресу, указанному в пункте 2.

14. Дата начала проведения проверки «09» августа 2017 г.

Дата окончания проведения проверки «22» августа 2017 г.

Заместитель Руководителя Управления
Россельхознадзора по Республике Мордовия
и Пензенской области




Н.А. Давыдов
(подпись)

О проведении плановой проверки уведомлен посредством получения копии распоряжения (не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения).

(ф.и.о., должность законного представителя юридического лица,
ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

(подпись) «__» _____ 201_ г.

Копия распоряжения вручена _____

(ф.и.о., должность законного представителя юридического лица,

ф.и.о. индивидуального предпринимателя, ф.и.о. физического лица)

одновременно с предъявлением служебных удостоверений _____

(подпись) «__» _____ 201_ г.

От подписи отказался _____

(указать причины отказа)

(должность проверяемого лица, его представителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Специалист 1-го разряда
Юмаева А.Р.
8(8342)23-02-27
prohorova@ursn-rm.ru
karantin@ursn-rm.ru