

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Большеберезниковская детско-юношеская спортивная школа»

ПРИКАЗ №569

от 15 октября 2018 года

«Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности»
В соответствии с Положением о службе охраны труда в системе
Министерства образования РМ (приказ Министерства образования
№92 от 27.02.1995 г. в целях улучшения организации работы по
созданию здоровых и безопасных условий труда, проведении
образовательного процесса).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным по охране труда и соблюдению правил техники безопасности зам. директора учебно-воспитательной работе Смоланову Елену Николаевну.
2. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил безопасности:
Председатель комиссии: Прокин П.С. – директор ДЮСШ
Члены комиссии: Мелькина С.А. – председатель райкома профсоюза работников образования.
Белоглазов М.Н. – тренер-преподаватель по футболу, Шамонин М.Н. - тренер-преподаватель по футболу, Осяев Н.Н. - тренер-преподаватель по легкой атлетике и лыжному спорту, Забатурина Т.А. - тренер-преподаватель по волейболу;
3. Возложить ответственность на зам. директора по учебно-воспитательной работе Смоланову Е.Н. за:

- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда,

- обеспечение контроля за безопасностью используемого в образовательном процессе оборудования, технических и наглядных средств обучения,

- разрешения проведения образовательного процесса с обучающимися воспитанниками при наличии оборудования для этих целей в учебных помещениях, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности и принятию по акту в эксплуатацию,

- организацию разработки с участием зам. директора по учебно-воспитательной работе и периодический пересмотр, не реже 1 раза в 5 лет, инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению практических работ,

- контроль своевременного проведения инструктажа обучающихся воспитанников и его регистрации в журнале,

- проведение, совместно с профкомом административно-общественного контроля безопасности использования, хранения оборудования, наглядных пособий, школьной мебели,

- своевременно принимает меры к изъятию спортивного инвентаря и оборудования, предусмотренных типовым перечнем, в том числе самодельного установленного без соответствующего акта - разрешения,

- приостанавливает образовательный процесс в помещениях образовательного учреждения, если там создаются опасные условия здорового образа жизни работников, воспитанников.

4. Возложить ответственность на руководителей спортивных секций:

Кисарова С.В, Шамонина М.Н, Забатурину Т.А, Белоглазова М.Н, Горбунова Э.Н., Ларькина Э.Ю., Кулагина И.А., Манина Н.И., Смоланова А.А., Осяева Н.Н..

- организации безопасности и контроля состояния рабочих мест, учебного оборудования, спортивного инвентаря,

- не допускать к проведению учебных занятий в необорудованных для этих целей помещениях и обучающихся на занятия без предусмотренной спортивной формы ,

- разрабатывает и периодически пересматривает / 1 раз в 5 лет/ инструкции по охране труда, представляют их на утверждение руководителя учреждения,

- контролирует оснащение учебного помещения противопожарным имуществом, медицинскими средствами, а каждого воспитанника инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности,

- обеспечивает безопасность образовательного процесса,

- оперативно извещает руководство образовательного учреждения о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой медицинской помощи,

- вносит предложения по улучшению и оздоровлению образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся.

- проводит инструктаж обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в групповом журнале или в журнале регистрации инструктажа.

- несет ответственность за сохранение жизни и здоровья, обучающихся воспитанников во время образовательного процесса,

- осуществляет контроль за соблюдением правил по охране труда.

5. Вменить в обязанности зам. директора по учебно-воспитательной работе Смолановой Е.Н.

- организацию работы по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными документами иными локальными актами по охране труда и Уставом образовательного учреждения,

- обеспечение безопасной эксплуатации инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принимать меры по проведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда. Своевременно организует смотры и ремонт здания образовательного учреждения,

- принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса,

- выносить на обсуждение совета / педагогического/ или собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда,
- отчитывается на собрании трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работников, обучающихся воспитанников, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков,
- организует обеспечение работников образовательного учреждения спецодеждой в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями, а также обучающихся воспитанников при проведении общественно-полезного труда,
- осуществляет поощрение работников образовательного учреждения за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при проведении образовательного процесса, а также привлечения к дисциплинарной ответственности лиц виновных в нарушениях законодательства о труде, правил и норм по охране труда,
- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и воспитанников,
- оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения. Контролирует своевременное проведение диспансеризации работников и воспитанников,
- организует, в установленном порядке работу комиссии по приемке образовательного учреждения к новому учебному году. Подшивает акты приемки образовательного учреждения,
- обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда органов управления образования, государственного надзора и технической инспекции труда,
- заключает и организует совместно с профкомом выполнение ежегодных соглашений по охране труда,
- подводит итоги выполнения соглашений по охране труда 1 раз в полугодие,
- утверждает по согласованию с профкомом инструкции по охране труда для работников, воспитанников, в установленном порядке организует пересмотр инструкций,

- проводит вводный инструктаж по охране труда с работниками, а вновь поступающим на работу лицам инструктаж на рабочем месте. Оформляет проведение инструктажа в журнале,
- обеспечивает учебно-тренировочную нагрузку работников, воспитанников с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха,
- несет ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

Получить директору ДЮСШ Прокину П.С. ведение журналов:

1. Вводный инструктаж.
2. Инструктаж на рабочем месте.

Директор МБУ ДО
«Большеберезниковская
ДЮСШ»



П.С. Прокин

с приказом ознакомлены