

Принято
на заседании
Совета Учреждения МДОУ
№ 2 от 18 февраля 2018г.



Утверждаю
Заведующая
МДОУ «Детский сад № 55»

Л.Ф.Максимова
«19» февраля 2018г.

Положение о Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений детей дошкольного возраста

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста (далее - Совет) создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности, правонарушений и асоциального поведения в отношении несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов, выявление семей группы риска и оказание им помощи в разрешении определенных психологических проблем.

1.2. Совет профилактики является общественным органом управления детского сада и создается на общественных началах. Состав Совета и его изменения утверждает заведующая детского сада.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Законом РФ "Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних" от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ (с изменениями от 13.01.2001 г.), Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ "Об основных гарантиях прав ребенка в РФ", Уставом детского сада, настоящим Положением.

1.4. Совет состоит из председателя, секретаря и членов. Число членов Совета устанавливается в зависимости от объема работы. В состав Совета входят: воспитатели детских садов, психологи, инспектора подразделения по делам несовершеннолетних, родители воспитанников, медицинские работники.

1.5. Общее руководство деятельностью совета осуществляет старший воспитатель.

1.6. На заседания совета могут приглашаться воспитатели, у которых обучаются воспитанники, представители правоохранительных органов, общественных организаций, органов местного самоуправления.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА

2.1. Осуществляет деятельность по исполнению требований Закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" от 24.06.1999 № 120-ФЗ и участвует в разработке и выполнении мероприятий, направленных на его выполнение.

2.2. Координирует деятельность педагогического коллектива детского сада по работе с семьями воспитанников «группы риска», семьями, находящимися в социально-опасном положении.

2.3. Обеспечивает механизм взаимодействия детского сада с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности, защиты прав воспитанников.

2.4. Выявляет и анализирует причины и условия, способствующие совершению антиобщественных действий.

2.5. Оказывает помощь семьям несовершеннолетних в защите их прав и законных интересов.

2.6. Участвует в подготовке и проведении совещаний, семинаров, конференций по проблемам профилактики безнадзорности детей дошкольного возраста.

2.7. Вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста.

2.8. Рассматривает представления воспитателей, социального педагога о постановке воспитанников на педагогический учет и принимает решения по данным представлениям.

2.9. Обсуждает анализ результатов деятельности воспитателей по профилактике безнадзорности и работе с семьями «группы риска».

2.10. Организует и оказывает содействие в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности воспитанников детского сада, охране прав детей.

2.11. Рассматривает конфликтные ситуации, связанные с нарушением локальных актов детского сада в пределах своей компетенции.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

3.1. запрашивать от воспитателей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;

3.2. осуществлять контроль воспитательной работы в группах;

3.3. рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости воспитанниками детского сада, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;

3.4. вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в детском саду;

3.5. ставить и снимать с контроля семьи воспитанников «группы риска».

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по распоряжению заведующей детского сада, председателя Совета, решению большинства его членов.

4.2. План работы Совета составляется на учебный год. Совет согласовывает свою работу с Советом детского сада и педагогическим советом.

4.3. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

4.4. Совет вправе удалить несовершеннолетнего со своего заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на воспитанника.

4.5. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

4.6. Решения Совета доводятся до всего коллектива детского сада не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

4.7. Решения совета реализуются через приказы заведующей детского сада, распоряжения старшего воспитателя.

5. ПОДГОТОВКА И РАССМОТРЕНИЕ ДЕЛ

Материалы, поступившие в Совет, предварительно изучаются председателем или его заместителем, которые принимают решения о:

- рассмотрении дела на заседании Совета;
- определении круга лиц, подлежащих приглашению на заседание;
- времени рассмотрения дела.

6. МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

6.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения воспитателя несовершеннолетнего и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении семьи несовершеннолетнего, среди которых могут быть:

- предупреждение с установлением испытательного срока и возложением контроля на конкретное должностное лицо;
- направление представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Ленинского района.

6.2. Решение Совета действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если семья несовершеннолетнего в течение этого срока не совершила нового правонарушения.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. Заседания и решения Совета протоколируются старшим воспитателем и хранятся в его делопроизводстве.

7.2. Отчеты о результатах деятельности Совета заслушиваются на совещаниях при заведующей, материалы результатов деятельности входят в общий анализ детского сада за учебный год.