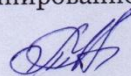


УТВЕРЖДАЮ

Заведующая структурным подразделением
«Детский сад № 4 комбинированного вида»
МБДОУ «Детский сад «Радуга»
комбинированного вида»



Горбунова Т. А.

« 28 августа 2015 г. »

ПОЛОЖЕНИЕ

**О консультационном пункте для родителей (законных представителей)
структурного подразделения «Детский сад № 4 комбинированного вида»
МБДОУ «Детский сад «Радуга» комбинированного вида»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, статьей 43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ», Федеральным законом от 29.12.2013 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Положение регулирует деятельность консультативного пункта структурного подразделения МБДОУ «Детский сад «Радуга» комбинированного вида» - «Детский сад № 4» (далее - ДОУ) для родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ.

1.3. Целью деятельности консультационного пункта является – всестороннее развитие детей, их ранняя социализация, позволяющая обеспечить успешную адаптацию ребенка к условиям ДОУ и просвещение родителей в вопросах воспитания.

II. Функции и задачи консультационного пункта

2.1. Задачами консультационного пункта являются:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка от рождения до достижения школьного возраста, по вопросам возрастных психических особенностей детей, готовность к обучению в школе, профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ, организационная игровая деятельность, организация питания детей, создание условий для закаливания и оздоровления детей и другие.

- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

2.2. Функциями консультационного пункта являются:

- обеспечение потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими ДОУ.
- облегчение адаптационного периода будущих воспитанников ДОУ.
- оказание консультативной помощи семьям будущих воспитанников ДОУ.

III. Организация деятельности консультационного пункта

3.1. Консультационный пункт организуется при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения (в пределах

выделенных средств, в помещениях, отвечающих санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим условиям и правилам пожарной безопасности.)

3.2. Консультационный пункт открывается приказом заведующего ДООУ.

3.3. Общее руководство работой консультативного пункта в ДООУ возлагается на педагога, назначенного приказом руководителя ДООУ.

3.4. Деятельность всех специалистов ДООУ проходит в своё рабочее время.

Часы работы консультационного пункта определяются графиком работы специалистов.

3.5. Старший воспитатель организует работу консультативного пункта в ДООУ:

- обеспечивает работу специалистов ДООУ в соответствии с графиком работы консультативного пункта;

- определяет функциональные обязанности специалистов консультативного пункта для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;

- осуществляет учет работы специалистов консультативного пункта;

- назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;

3.6. Работу с семьей осуществляют специалисты.

3.7. Организация педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов ДООУ: старшего воспитателя, воспитателей, музыкального руководителя, педагога психолога.

3.8. Консультирование родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДООУ, может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.9. Консультативный пункт работает согласно расписанию (плану), утвержденному заведующим.

3.10. Работа с детьми осуществляется по запросам родителей (законных представителей) на основании предварительной записи по телефону.

3.11. Работа с семьями, воспитывающими детей на дому, проводится в различных формах: индивидуальных, подгрупповых.

3.12. Индивидуальная работа с детьми, воспитывающимися на дому, организуется в присутствии их родителей (законных представителей).

3.13. Консультативная помощь семьям осуществляется на бесплатной основе.

3.14. Специалистами ДОО консультационного пункта ведутся «Журнал регистрации консультаций специалистов структурного подразделения МБДОУ «Детский сад «Радуга» комбинированного вида»- «Детский сад № 4».

3.14. Отношения родителей (законных представителей) воспитанников и специалистов консультационного пункта ДОО строятся на основе сотрудничества и уважения друг к другу.

IV. Ответственность

4.1. ДОО несёт ответственность за выполнение закреплённых за ним задач и функций по организации работы консультационного пункта.

4.2. Отчёт о деятельности консультационного пункта заслушивается на итоговом заседании педагогического совета ДОО.