

заявление директору школы не позднее, чем за 3 месяца до аттестации, а также представляют имеющиеся справки о промежуточной аттестации или документ об образовании. К промежуточной и итоговой аттестации за курс среднего общего образования допускаются учащиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании.

2.4. Администрация школы знакомит экстерна с настоящим Положением, порядком проведения аттестации, программами учебных курсов или учебных предметов.

2.5. Экстерну предоставляется возможность получить необходимые консультации по учебным предметам (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом), литературу из библиотечного фонда школы, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных и практических работ, принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах продолжить обучение в школе в порядке, определяемом школой и закрепленном в ее уставе.

**3.** **Аттестация** **экстернов**

3.1. Промежуточная аттестация проводится после освоения экстерном программ отдельных предметов или полного курса предмета по отдельным ступеням обучения. Сроки промежуточной аттестации согласуются с экстерном и его родителями и не должны совпадать со сроками государственной (итоговой) аттестации.

3.2. Промежуточной аттестацией экстернов является:

- аттестация за полугодие или год по предметам, изучаемым в отдельных классах II и III ступеней общего образования;

- аттестация за полный курс предмета на ступени основного общего образования (9 класс) или среднего (полного) общего образования (11класс).

Для более полной и объективной оценки знаний учащихся приоритетной формой контроля при промежуточной аттестации является тестирование. Допустимы также собеседование, контрольные работы, диктанты, комплексный анализ текста (русский язык) и сдача экзаменов по билетам.

3.3. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана школы, кроме учебных предметов «Искусство (Музыка и ИЗО)», «Физическая культура», «Технология». Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении в школу.

3.4. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.5. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся в следующий класс.

По результатам промежуточной аттестации за курс переводного класса школа выдает справку с оценками за полный курс по всем дисциплинам.

3.6. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией. Для получения документа об основном общем и среднем общем образовании экстерн проходит государственную (итоговую) аттестацию по общеобразовательным программам, разрабатываемым на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

3.7. К государственной (итоговой) аттестации допускаются экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию по всем или отдельным предметам, за курсы одного или нескольких классов на II и III ступенях общего образования. Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается школой.

3.8. К итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования допускаются экстерны, имеющие документ об основном общем образовании.

3.9. Проведение государственной (итоговой) аттестации экстернов осуществляется один раз в год в порядке и в сроки, установленные Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации, утверждаемым приказом Министерства просвещения РФ.

3.10. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена. Результаты единого государственного экзамена признаются Школой как результаты государственной (итоговой) аттестации.

Срок действия результатов ЕГЭ 4 года.

3.11. Экстерны, не завершившие обучение в общеобразовательных учреждениях среднего общего образования или в учреждениях начального и среднего профессионального образования, освобождаются от промежуточной аттестации в порядке экстерната по отдельным предметам при наличии справки установленного образца с положительной оценкой за полный курс по данной дисциплине.

3.12. Для проведения аттестации экстернов директором школы издается приказ о создании комиссии, в состав которой входят председатель, учитель по данному предмету, ассистент.

3.13. Результаты аттестации экстернов фиксируются в протоколе комиссии с пометкой "Экстернат" и подписываются членами комиссии.

3.12. Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании государственного образца с печатью школы. В документе в правом верхнем углу делается пометка "Экстернат".

3.13. Аттестаты об основном общем и среднем общем образовании" выдаваемые экстернам, прошедшим итоговую аттестацию, в порядке экстерната, регистрируются в книгах установленного образца с пометкой "Экстернат".

3.14. Журнал регистрации заявлений, протоколы итоговой аттестации, письменные экзаменационные работы экстернов хранятся школой в установленном порядке.

3.15. Экстерны, освоившие общеобразовательные программы 10-11 классов и достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов". Экстерн может быть награжден золотой или серебряной медалью в случае успешного прохождения промежуточной аттестации (полугодовой, триместровой) по всем учебным предметам в объеме программ III ступени общего образования.

3.16. Экстерн, вернувшийся для продолжения обучения в школе в течение учебного года, проходит аттестацию в установленном уставом школы порядке.

Приложение №1

Республика Мордовия

МБОУ «Кочкуровская средняя общеобразовательная школа»

Кочкуровского муниципального района

Приказ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_

**О зачислении экстерна для прохождения**

**промежуточной и (или) государственной аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Зачислить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО экстерна)

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_класса (по предмету(ам) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предметы | Форма проведения промежуточной аттестации | Сроки проведения промежуточной аттестации |
|  |  |  |

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предметы | Сроки проведения консультаций | |
| 1 консультация | 2 консультация |
|  |  |  |

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестацией педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_