


ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
Протокол № 5 от «16» октября 2014г.  
Секретарь  
 / Н. В. Суринова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
от 10 2014 г. № 61  
А. Ф. Генералова  


## ПОЛОЖЕНИЕ

### о пользовании библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой образовательного учреждения, объектами культуры в Муниципальном учреждении дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 4 им. Л. Воинова»

#### 1. Общие положения

1.1. Библиотечно-информационные ресурсы МОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 4 им. Л. Воинова» (далее по тексту - Учреждение) состоят из библиотечного фонда, системы каталогов и картотек, ресурсов Интернет.

1.2. Библиотечно-информационные Учреждения формируются с целью обеспечения литературой и информацией качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в рамках учебно-воспитательного процесса.

1.3. Положение о пользовании библиотечно-информационными ресурсами Учреждения разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» пункты 20, 21 части 1 статьи 34; часть 3 статьи 35, Федеральным законом от 29 декабря 1994г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Уставом Учреждения.

1.4. Положение о пользовании библиотечно-информационными ресурсами Учреждения регламентирует порядок организации обслуживания пользователей библиотечно-информационными ресурсами Учреждения.

#### 2. Пользователи библиотечно-информационных ресурсов, их права, обязанности и ответственность

Пользователями библиотечно-информационных ресурсов Учреждения являются все участники образовательного процесса.

2.1. Педагогические работники, обучающиеся Учреждения имеют право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной, исследовательской, учебной деятельности.

2.2. Права, обязанности и ответственность пользователей библиотечными ресурсами Учреждения:

2.2.1. Пользователи имеют право бесплатно пользоваться основными видами библиотечно-информационных услуг, предоставляемых библиотекой Учреждения:

–получать полную информацию о составе фондов библиотеки через систему каталогов и картотек;

–получать из фонда библиотеки для временного пользования на абонементе любые издания;

–получать консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;

–продлевать сроки пользования документами и информацией в установленном порядке.

2.2.2. Пользователи обязаны:

–бережно относиться к документам, полученным из фондов библиотеки;

–возвращать их в установленные сроки;

–не делать в них пометки, не вырывать страницы;

–не вынимать карточки из каталогов и картотек.

2.2.3. При получении литературы пользователи должны тщательно просмотреть каждое издание и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом библиотекарю. В противном случае ответственность за порчу книг несет пользователь при возвращении издания.

2.2.4. Пользователи, ответственные за утрату или повреждение изданий, обязаны заменить их такими же изданиями или книгами, признанными библиотекой равноценными, а при невозможности замены – возместить реальную рыночную стоимость изданий.

2.2.5. При выбытии из Учреждения, пользователи обязаны вернуть в библиотеку все числящиеся за ними издания.

2.2.6. Пользователи, нарушившие правила пользования библиотечно-информационными ресурсами или причинившие библиотеке ущерб, несут административную, материальную или уголовную ответственность в формах, предусмотренных действующим законодательством и правилами пользования библиотекой.

2.3. Права, обязанности и ответственность пользователей информационными ресурсами Интернет Учреждения.

2.3.1. Пользователи имеют право:

–работать в сети Интернет в Учреждении в течение периода времени, определенного режимом работы библиотеки;

–сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе).

–размещать собственную информацию, не противоречащую действующему законодательству РФ, в сети Интернет.

2.3.2. Пользователям информационных ресурсов Интернет запрещается:

–осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ;

–посещать сайты, содержащие порнографическую и антигосударственную информацию, информацию со сценами насилия, участвовать в нетематических чатах, передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;

–использовать возможности Интернета для пересылки и записи экстремистской, непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации.

–устанавливать дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое;

–загружать и запускать исполняемые или иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;

–изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера);

–включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с

ответственным;

- осуществлять действия, направленные на взлом любых компьютеров;
- скачивать информацию большого объема для внеучебных целей (видеофильмы, музыка, файловые архивы программного обеспечения и т. п.);
- пользоваться информационными ресурсами в целях, не имеющих ничего общего с учебным процессом (игры, просмотр фильмов, чаты и пр.).

2.3.3. Пользователи Интернет несут ответственность за:

- содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации;
- соблюдение техники безопасности и правил поведения в точке доступа в Интернет;
- выполнение указаний ответственного за точку доступа к Интернету по соблюдению данного положения по его первому требованию;
- нанесение любого ущерба точке доступа к Интернету.

2.4. Принципы размещения информации на Интернет Учреждения:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защита персональных данных учащихся, преподавателей и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

### **3. Порядок доступа к библиотечно-информационным ресурсам**

Порядок доступа к библиотечным ресурсам.

3.1.1. Для записи в библиотеку пользователи обязаны предъявить удостоверение личности.

3.1.2. На обучающихся нового набора читательский формуляр может заполняться на основании Приказа о зачислении в Учреждение.

3.1.3. При записи в библиотеку пользователи должны ознакомиться с Правилами пользования и подтвердить обязательство об их выполнении своей подписью на читательском формуляре.

3.1.4. За каждый полученный на абонементе экземпляр издания пользователь расписывается в читательском формуляре. При возвращении издания запись выдачи и расписка в получении погашаются распиской библиотекаря о возврате.

3.1.5. Учебная литература выдается на учебный год или семестр, художественная на 15 дней. Не подлежат выдаче на дом энциклопедии, редкие и ценные книги, а также последний или единственный экземпляр издания, хранящегося в фонде библиотеки.

3.1.6. Литература для использования на групповых занятиях выдается по запросу преподавателя и оформляется на абонементе.

3.2. Порядок доступа к информационным ресурсам Интернет Учреждения:

3.2.1. Пользование Интернетом в Учреждении разрешается только в целях, связанных с осуществляемым образовательным процессом.

3.2.2. Руководитель образовательного учреждения несет общую ответственность за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети.

3.2.3. Интернет в Учреждении, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и иных механизмов в Учреждении.

3.2.4. В целях обеспечения допуска сотрудников и обучающихся к сети Интернет и контроля над их действиями приказом директора назначаются ответственные.

3.2.5. К работе в сети Интернет допускаются лица, прошедшие регистрацию и ознакомившиеся с правилами пользования библиотечно-информационными ресурсами при работе с компьютерами и правилами поведения в точке доступа к Интернету.

3.2.6. Точки доступа к сети Интернет оборудуются в классах. Доступ к информационным ресурсам Интернет осуществляется при наличии специально оборудованного рабочего места пользователя.

3.2.7. При использовании сети Интернет в Учреждении предоставляется доступ

только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения конкретной фильтрации, установленного в учреждении или предоставленного оператором услуг связи.

3.2.8. Во время уроков и других занятий в рамках учебного процесса контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютеров в сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу;
- при случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, пользователь обязан незамедлительно сообщить об этом лицу, ответственному за работу сети и ограничение доступа к информационным ресурсам, указав при этом адрес ресурса.