

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 5 комбинированного вида»

ПРИКАЗ

23.03.2023 г.
г.Саранск

№ 40

О проведении утренников, посвященных выпуску детей в школу

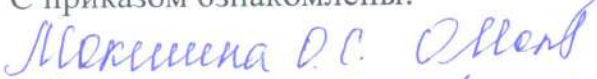
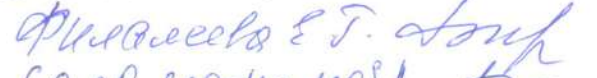

В целях реализации задач воспитательно-образовательной работы, поставленных в подготовительных группах МДОУ «Детский сад № 5», на основании Плана работы Управления образования Департамента по социальной политике администрации городского округа Саранск, приказа Администрации городского округа Саранск Департамента по социальной политике Управления образования от 17.03.2023 № 01-02/79, ПРИКАЗЫВАЮ:


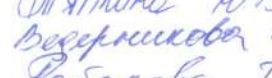

1. Утвердить План мероприятий по подготовке утренников, посвященных выпуску детей в школу (Приложение 1):
2. Провести утренники, посвященные выпуску детей в школу с 16 мая 2023 по 29 мая 2023 года в соответствии с графиком (Приложение № 2):
25.05.2023 в 10.30 – группа общеразвивающей направленности № 1
26.05.2023 в 10.30 – группа общеразвивающей направленности № 7
3. Старшему воспитателю Мокшиной Ольге Сергеевне утвердить программу утренников.
4. Возложить обязанность за подготовку и проведение утренников, посвященных выпуску детей в школу на старшего воспитателя Мокшину О.С., музыкального руководителя Булатову Л.М. и воспитателей групп № 1,7.
5. Провести инструктаж о мерах пожарной безопасности и антитеррористической безопасности с педагогами и обслуживающим персоналом. Ответственный за проведение инструктажа зам.заведующей по АХЧ Тяпкина Ю.В.
6. Создать комиссию в составе 3 человек для подготовки помещений к проведению утренников, посвященных выпуску детей в школу:
Тяпкина Ю.В., заместитель заведующей по АХЧ,
Мокшина О.С., старший воспитатель,
Филалеева Е.Г., воспитатель.
7. Возложить обязанность за пожарную и антитеррористическую безопасность на время проведения утренников на зам.заведующей по АХЧ Тяпкину Ю.В.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ «Детский сад № 5»

 Л.В. Антонова

С приказом ознакомлены:

 Мокшина О.С.
 Филалеева Е.Г.
 Семенин А.

 Тяпкина Ю.В.
 Вокшина О.С.
 Рабакова Т.И.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая

МДОУ «Детский сад № 5»

Антонова Л.В.

23.03.2023 приказ №40

М. П.



**План
мероприятий подготовки к выпускному-2023**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
1	Подготовительный этап		
1.1	Утверждение приказов: - об организации мероприятий по выпускному-2023; - о мероприятиях в период подготовки и проведения выпускного-2023	март май	Заведующая
1.2	Утверждение плана мероприятий подготовки к выпускному-2023	март	Заведующая
1.3	Заседание Совета родителей	март	Заведующая
2	Организационный этап		
2.1	Работа над сценарием		
2.1.1	Согласование сценария	март	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель (в отдельных случаях родители)
2.1.2	Подготовка, пошив костюмов, изготовление атрибутов	март – май	Кастелянша, воспитатели (в отдельных случаях родители)
2.2	Косметический ремонт	апрель – май	Заместитель заведующей по АХЧ
2.3	Техническое оснащение: наличие и состояние	апрель – май	Заместитель заведующей по АХЧ
2.4	Украшение зала	май	Заместитель заведующей по АХЧ, старший воспитатель, воспитатели (в отдельных случаях родители)

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
2.5	Генеральная уборка и дезинфекция зала	за день до выпускного	Уборщик служебных помещений
3	Пожарная, антитеррористическая безопасность		
3.1	Проверка средств пожаротушения	апрель	Заместитель заведующей по АХЧ
3.2	Тренировка по эвакуации и тушению условного пожара	апрель	Заместитель заведующей по АХЧ
3.3	Проверка путей эвакуации с целью отсутствия предметов, препятствующих эвакуации	май	Состав комиссии
3.4	Проверка помещений с целью проверки отсутствия подозрительных предметов	май	Состав комиссии
3.5	Акт готовности помещения к проведению массового мероприятия	май	Состав комиссии
3.6	График дежурства работников во время проведения массовых мероприятий	май	Старший воспитатель
3.7	Инструктаж с работниками о соблюдении пожарной, антитеррористическая безопасность	май	Заместитель заведующей по АХЧ
3.8	Инструктаж родителей (законных представителей)	май	Воспитатели
3.9	Инструктаж с работниками о соблюдении правил охраны труда	май	Заместитель заведующей по АХЧ (Специалист по охране труда)
3.10	Инструктаж с работниками о правилах проведения массовых мероприятий	май	Старший воспитатель
3.11	Инструктаж обучающихся о правилах поведения на массовом мероприятии	май	Воспитатели
3.12	Пропускной режим	май	Дежурный администратор
4	Фото, видеосъемка		
4.1	Согласие родителей (законных представителей) на фото, видеосъемку		Воспитатели