

информационном стенде, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте школы.

2.13. Школа с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте школы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о: количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распоряжения о приеме детей на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводимая на общедоступной основе, если иное не предусмотрено федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.15. Документы, подтверждающие заявления родителей (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родители (законными представителями) детей выдают расписку в получении документов, подтверждающих регистрацию ребенка в Школе, о перечне предоставляемых документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

2.16. Приказы директора Школы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

2.17. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводятся личное дело, в котором хранятся все связанные документы.

III. Прием детей в 1-ые классы

3.1. Прием заявлений в первый класс Школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Школу оформляется приказом Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием в первый класс осуществляется с момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

3.2. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.3. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, принимаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолога - медико-педагогической комиссии.

IV. Прием граждан в 10-е классы

4.1. В 10-е классы принимаются обучающиеся, освоившие образовательную программу основного общего образования, прошедшие государственную итоговую аттестацию и получившие документ об окончании обучения в 10-ых классах. Решение о зачислении учащихся в 10-ые классы оформляется приказом директора «О зачислении в 10-ые классы».

4.2. Прием заявлений начинается после получения аттестатов об основном образовании и заканчивается 30 августа.

4.3. При приеме в Школу на уровень среднего общего образования кроме документов (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляются выданный ему документ государственного образца об основном образовании.

4.4. Количество набираемых 10-х классов определяется Школой самостоятельно, в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10».

4.5. Отказ в приеме заявлений в 10-е классы Школы может быть только по причине отсутствия свободных мест.

Срок действия данных Правил не ограничен.