#### **PACCMOTPEH:**

на Педагогическом совете Протокол №  $\underline{1}$  от « $\underline{31}$ » августа  $20\underline{23}$ г.

#### УТВЕРЖДАЮ:

заведующая МАДОУ «Детский сад № 76 комбинированного вида» \_\_\_\_\_\_Л.А. Леухина Приказ № 222 от «31» августа 2023г.

# ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД №76 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

на 2023 – 2024 учебный год

# Содержание годового планирования Общие сведения:

- 1. Схема годового плана.
- 2. Визитная карточка МАДОУ. Общие сведения.
- 3. Аналитическая справка по организации воспитательно-образовательного процесса за учебный год.
- 4. Сведения по итогам воспитательно-образовательной работы с детьми (сводная таблица педагогического мониторинга).
- 5. Сведения по итогам года по заболеваемости, посещаемости.
- 6. Инновационное направление работы педагогического коллектива.
- 7. Основные задачи работы педагогического коллектива на новый учебный год.

#### Работа с кадрами:

- 8. Схема работы с кадрами.
- 9. Сведения по кадрам.
- 10. Уровень квалификации педагогических кадров.
- 11. Темы профессионального развития педагогов.
- 12.Перспективный план изучения передового педагогического опыта.
- 13.Перспективный план повышения квалификации.
- 14. Перспективный план работы по аттестации педагогических кадров.
- 15.Открытые просмотры для воспитателей МАДОУ.
- 16. Работа «Школы молодого педагога».
- 17.План работы творческой и инициативной групп МАДОУ.

# Методическая работа:

- 18. Циклограмма проведения основных мероприятий в течение года.
- 19. Циклограмма заседаний педагогического Совета в течение учебного года.
- 20. Заседание педагогического Совета №1. Подготовка к педагогическому Совету.
- 21. Заседание педагогического Совета №2. Подготовка к педагогическому Совету.
- 22. Заседание педагогического Совета №3. Подготовка к педагогическому Совету.
- 23. Заседание педагогического Совета №4. Подготовка к педагогическому Совету.
- 24. Заседание педагогического Совета №5. Подготовка к педагогическому Совету.
- 25.Семинары.
- 26. Консультации.
- 27.План работы ППк МАДОУ «Детский сад №76 комбинированного вида»

#### Работа с детьми:

- 28.Учебный план
- 29. Календарный учебный график
- 30. Расписание образовательной нагрузки
- 31. Программы (комплексная, парциальные, технологии)
- 32. Расширение содержания дошкольного образования (система дополнительного образования).
- 33. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми.

- 34. Циклограмма основных мероприятий с детьми.
- 35.План музыкальных развлечений на холодный период года.
- 36.План спортивных развлечений на холодный период года.
- 37. Внедрение национального компонента.
- 38. Лектории, месячники, каникулы

#### Контроль и руководство:

- 39. Виды контроля.
- 40. Управленческая деятельность.
- 41. Циклограмма мероприятий по осуществлению контроля.
- 42. Циклограмма мероприятий по организации оперативного контроля в течение года.
- 43.Смотры, конкурсы, выставки.

#### Работа с родителями (законными представителями):

- 44.Программа изучения семьи обучающегося МАДОУ.
- 45.Методы изучения семьи.
- 46. Задачи работы с родителями (законными представителями).
- 47. Циклограмма работы с родителями (законными представителями).
- 48. Работа родительского комитета
- 49. Работа с родителями в течение учебного года.
- 50.План работы клуба «Будущий первоклассник».
- 51.План работы бесплатного консультативного центра «Сотрудничество».
- 52. Работа Совета по профилактике безнадзорности среди детей дошкольного возраста. План работы с неблагополучными семьями.

#### Лечебно-оздоровительная и профилактическая работа:

- 53. Работа по снижению заболеваемости.
- 54.План мероприятий по проведению санитарно-профилактической и санитарно-просветительской работы с сотрудниками ДОУ,
- 55. Школа здоровья для родителей (законных представителей).
- 56. Формы организации оздоровительных мероприятий.
- 57. Циклограмма по организации питания, охране труда, оздоровлению.
- 58.График дежурства на пищеблоке.

#### Взаимодействие с общественными и государственными организациями

- 59.Деловое сотрудничество. Сотрудничество с государственными, общественными и частными организациями (схема).
- 60.План взаимодействия МАДОУ с государственными, общественными, культурнодосуговыми учреждениям города.
- 61.План взаимодействия с средней общеобразовательной школой.

# Административно-хозяйственная работа:

- 62. График дежурства администрации ДОО. График приема населения.
- 63. Циклограмма проведения инструктивных совещаний с сотрудниками.
- 64.План работы хозяйственной группы ДОО.

- 65.План проведения общих собраний трудового коллектива.
- 66. Материально-техническое обеспечение и финансы.
- 67.Оснащение педагогического процесса.
- 68.План работы профсоюзного комитета ДОО.

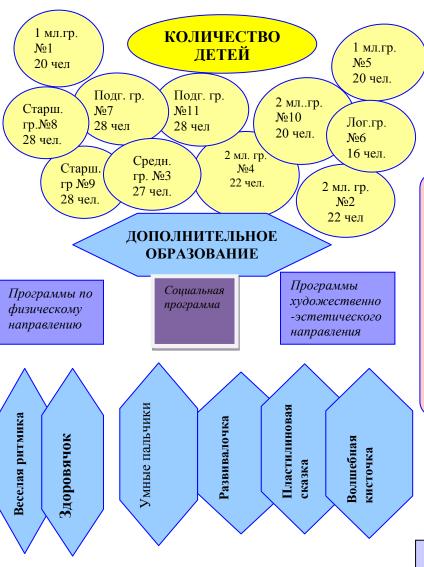
# БЛОК I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.

- 1. Схема годового плана.
- 2. Визитная карточка МАДОУ. Общие сведения.
- 3. Аналитическая справка по организации воспитательно-образовательного процесса за учебный год.
- 4. Сведения по итогам воспитательно-образовательной работы с детьми (сводная таблица педагогического мониторинга).
- 5. Сведения по итогам года по заболеваемости, посещаемости.
- 6. Инновационное направление работы педагогического коллектива.
- 7. Основные задачи работы педагогического коллектива на новый учебный год.

# 1.СХЕМА ГОДОВОГО ПЛАНА МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №76 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

1 блок	2 блок	3 блок	4 блок	5 блок	6 блок	7 блок	8 блок
Общие сведения	Работа с кадрами	Работа с детьми	Контроль и руководство	Работа с родителями	Лечебно- профилактическая работа	Взаимодействие с общественными и государственными организациями	Административно- хозяйственная работа
Блок - схема годового плана	Схема работы с кадрами.	Учебный план программы	Виды контроля	Программа изучения семьи	Работа по снижению заболеваемости	Деловое сотрудничество	Структура управления
	Сведения по кадрам.			Методы изучения семьи	-		Схема делегирования полномочий
Визитная карточка. Общие сведения о МАДОУ	Уровень квалификации педагогических кадров. Экран самообразования.	Календарный учебный график	Управленческая деятельность	Задачи работы с родителями	Санитарно- просветительная работа для воспитателей	План взаимодействия МАДОУ с государственными, общественными, культурноразвлекательными организациями	Графики дежурства Администрации. График приёма населения
Аналитическая справка по организации воспитательно- образовательного процесса за	Перспективный план изучения ППО Перспективный план повышения квалификации	Расписание образовательной нагрузки	Циклограмма мероприятий по осуществлению контроля	Циклограмма работы с родителями	Школа здоровья для родителей		Циклограмма проведения инструктивных совещаний с сотрудниками
учебный год.	Перспективный план работы по аттестации педагогических кадров	Программы (Комплексная, парциальные)	Циклограмма мероприятий по организации оперативного контроля в течение года	Работа родительского комитета	Формы организации оздоровительных мероприятий		Планы работы хозяйственной группы ДОО
	Открытые просмотры «Школа молодого педагога»	Дополнительное образование	Смотры, конкурсы, выставки	Работа с родителями в течение года	Циклограмма по организации питания, охране труда, оздоровлению	План работы со школой	

Сведения по итогам воспитательно- образовательной работы с детьми (сводная таблица диагностики).	План работы творческой и инициативной групп	Физкультурно- оздоровительная работа	План работы клуба «Молодая семья»		План проведения общих собраний трудового коллектива.
Сведения по итогам года по заболеваемости, посещаемости.	Методическая				
Инновационное (приоритетное направление работы МАДОУ (дата, № утверждения)	работа: пед. советы, семинары, консультации.	Циклограмма основных мероприятий с детьми	Пан работы бесплатного консультативного Центра «Сотрудни чество»		Материально- техническое обеспечение и финансы
утверждения)	План работы ППк МАДОУ	План музыкальных и спортивных развлечений на холодный период года Внедрение национального компонента		Дежурство на пищеблоке	Оснащение педагогического процесса
Задачи на новый учебный год		Лектории, месячники, каникулы	Работа Совета по профилактике безнадзорности		План работы профсоюзного комитета ДОО



#### МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №76 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

#### ПРОГРАММЫ

Основная образовательна я программа — образовательна я программа дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №76 комбинированн ого вида» г. о. Саранск

Примерный региональный модуль программы дошкольного образования «Мы в Мордовии живем»/ авт. О.В. Бурляева, Л.П. Карпушина, Е.Н. Коркина и др.

Парциальная программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста»/ Авдеева Н.Н., Князева О.Л., Стеркина Р.Б.

КАДРЫ

ПЕДСТАЖ: до 3 лет – 4 чел. до 5 лет – 7 чел. до 10 лет – 8 чел. до20 лет –4 чел свыше 25 лет -5 чел

КВ.КАТЕГОРИЯ: высшая- 13 чел. первая — 9 чел.

ОБРАЗОВАНИЕ: высшее - 26 чел среднеспец. – 2

#### ДЕЛОВОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

МОУ «СОШ №33», МОУ «СОШ №26» ГБУ ДПО «Педагог 13. Ру»

ФГБО УВО «МГПУ им. М.Е. Евсевьева»

Библиотека им. К.И. Чуковского филиал №6 ДБУЗ «Детская поликлиника №2»

Краеведческий музей им. И.Д.Воронина. Музей мордовской национальной культуры

ВДПО

Управление ГИБДД Государственный театр кукол

# 2. ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Название учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №76 комбинированного вида»
Адрес	РМ, 430032, г.Саранск, ул. Попова, д.67, т. 32-12-15
Лицензия	№ 3561 серия 13Л01 № 0000118
Дата выдачи	дата выдачи « <u>9</u> » <u>02</u> . <u>2015</u> г., срок действия <u>бессрочно</u> , кем выдана <u>Министерство образования РМ</u>
Начало функционирования	Июль 2014 года
Проектная мощность	215 мест, 175 – сад, 40 – ясли, 11 групп
Списочный состав	240 ребенка
Характеристика здания, групповых помещений, участков	Здание построено по типовому проекту, с центральным отоплением и водопроводной системой.  4 группы имеют отдельные спальни. Имеется музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет учителя-логопеда, кабинет психолога, компьютерный класс. Для всех групп имеются отдельные прогулочные участки; огород, сад, цветники, дорожная разметка.
Электронный адрес	ds.sar.76@e-mordovia.ru
Адрес сайта	https://ds76sar.schoolrm.ru

#### 3.АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное **учреждение** обеспечивает воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет. Дошкольная организация осуществляет свою образовательную, правовую и хозяйственную деятельность в соответствии с Федеральным закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Федеральным государственным образовательным дошкольного образования», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к содержанию и организации режима работы дошкольных устройству, организациях», Уставом МАДОУ «Детский сад №76».

Воспитательно-образовательный процесс строится на основе основной образовательной программы МАДОУ «Детский сад №76 комбинированного вида», разработанной с учетом Комплексной образовательной программы дошкольного образования «Детство» / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцева и др.; регионального образовательного модуля дошкольного образования «Мы в Мордовии живем», авторы: О.В. Бурляева и др.; комплексной образовательной программы для детей раннего возраста «Первые шаги», авторы: Смирнова Е.О., Галигузова Л.Н., Мещерякова С.Ю.

Воспитательно-образовательную работу ведут 28 педагогов, из них 1 старший воспитатель, 2 музыкальных руководителя, 1 инструктор по физической культуре, 1 учитель-логопед, 1 педагог-психолог, 22 воспитателя.

Образовательный уровень педагогических работников:

высшее педагогическое образование -26 (93%), из них 26 - c дошкольным образованием;

высшая квалификационная категория -13 (46%); первая квалификационная категория -10 (36%); соответствует занимаемой должности -2 (7%); работают менее двух лет -3 (11%).

Проведя сравнительный анализ педагогических кадров можно сделать следующие выводы:

- 1) В 2022-2023 учебном году педагоги прошли аттестацию на первую квалификационную категорию (Казакова Н.А., Евсеева С.И., Алышева А.Н., Мохова О.Н.), 1 педагог аттестовалась на высшую квалификационную категорию (Яшина С.А.).
- 2) В 2022-2023 учебном году педагоги прошли курсы повышения квалификации.

Наименование программы КПК	Сроки прохождения	ФИО слушателей	№ удостоверения
«Современные технологии реализации ФГОС дошкольного образования»	10.10.2022-21.10.2022г.	Разинова Е.В.	134118224889

«Проектная и	12.09.2022-16.09.2022г.	Разинова Е.В.	134118224661
познавательно -		Толкушева Н.К.	134118224666
исследовательская	27.02.2023-03.03.2023г.	Фомина Н.А.	134118230529
деятельность ДОО»	10.04.2023-14.04.2023г.	Лемкина Н.С.	134118231330
		Латышова О.В.	134118231329
«Музыкальный руководитель	06.02.2023-17.02.2023г.	Музаферова Е.О.	134118230234
в ДОО:			
содержание и технологии			
профессиональной			
деятельности»			
«Роль воспитателя в	12.03.2023г.	Горностаева А.В.	000003247 660292
реализации единого		1	
содержания дошкольного			
образования в контексте			
новой федеральной			
образовательной программы			
дошкольного образования			
2023»			
«Ключевые компетенции	23.03.2023г.	Мохова О.Н.	0000017277 28257
воспитателя как основа	24.03.2023r.	Сульдина Е.В.	0000017277 28237
успешного внедрения новой	25.03.2023Γ.	Сковородникова М.А	0000017277 28390
федеральной образовательной	20.03.20231.	Казакова Н.А.	0000017277 28636
программы дошкольного		Разинова Е.В.	0000017277 28349
образования 2023»	26.03.2023г.	Яшина С.А.	0000017277 28635
ооразования 2023//	27.03.2023г.	Кичкирева Т.А.	0000017277 28702
	28.03.2023г.	Евсеева С.И.	0000017277 29162
	03.04.2023г.	Лемкина Н.С.	0000017277 29705
	05.04.2023г.	Егунова О.П.	0000017277 30087
		Никишина М.В.	0000017277 30106
		Толкушева Н.К.	0000017277 29880
	09.04.2023г.	Кучерова Л.Н.	0000017277 29992
	11.04.2023г.	Колмыкова Е.А.	0000017277 30743
	12.04.2023г.	Азоркина Н.Е.	0000017277 28864
	18.04.2023г.	Калитина Н.Г.	0000017277 31331
	20.04.2023г.	Молянова Т.П.	0000017277 31390
	22.04.2023г.	Фомина Н.А.	0000017277 28127
	23.04.2023г.	Пиксайкина И.В.	0000017277 31683
	24.04.2023г.	Алышева А.Н.	0000017277 30211
		Чадина Е.А.	0000017277 31660

В течение учебного года педагоги принимали активное участие в различных конкурсах:

Наименование конкурса	Сроки	Результат	ФИО педагога
	проведения		
Международный конкурс имени Льва Выготского	25.10.2022г.	Победитель	Кудряшова Е.А.
VII Региональный конкурс методических разработок «Идея – PROF»	18.10.2022г.	Участник	Кичкирева Т.А.

Всероссийский конкурс научно — исследовательских работ обучающихся общеобразовательных, средних профессиональных и высших образовательных организаций «Молодежные инициативы в науке и образовании»	24.11.2022г.	Участник	Пиксайкина И.В.
Всероссийский педагогический конкурс «Творческий воспитатель – 2022»	30.11.2022	Участник	Кудряшова Е.А.
Республиканский этап Всероссийского конкурса «Педагогический дебют – 2023»	12.12.2022г.	Призер Участник	Пиксайкина И.В. Мохова О.Н.
Всероссийский конкурс для работников образования «Новогодняя сказка»	28.12.2022г.	Победитель 2 место	Чадина Е.А. Сковородникова М.А.
Всероссийский конкурс лучших практик наставничества	Ноябрь, 2022г.	Участник	Кудряшова Е.А.
Городской конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года – 2023»	19.04.2023г.	Участник	Пиксайкина И.В.
Международный конкурс педагогического мастерства «Конкурс дополнительных образовательных программ»	11.01.2023г.	Победитель	Яшина С.А.
III Всероссийский педагогический конкурс «Воспитаем патриота и гражданина России 21 века»	12.01.2023г.	Победитель	Яшина С.А.
Международный конкурс в рамках патриотического воспитания дошкольников	22.01.2023г.	2 место	Яшина С.А.
I Всероссийский конкурс « Новогодний мандарин»	06.02.2023г.	Победитель	Кичкирева Т.А.
Международный педагогический конкурс оформления и дизайна помещений и территорий «Новый год к нам мчится»	13.02.2023г.	Победитель	Кичкирева Т.А.

Всероссийский конкурс	Апрель,	Победитель	Меркулова В.А.,
авторских методических	2023г.	Победитель	Латышова О.В.
разработок воспитательного			
взаимодействия			
«Воспитываем новое			
поколение»			

Кроме того, педагоги публиковали свои работы на различных интернетсайтах:

Кол-во публикаций	Название журналов (сборников)			
2	Международный образовательный портал Маам.ру			
1	Всероссийский журнал «Современный урок»			
1	Международный педагогический журнал «Солнечный свет»			
1	Научно – практический журнал «Глобальный научный потенциал»			
17	Дистанционный образовательный портал «Продленка»			
4	Всероссийский сетевой журнал «Дошкольник.РФ»			
2	Образовательный портал «Академия развития творчества»			
5	Ведущий образовательный портал России «Инфоурок»			
1	Всероссийский портал «Лидер»			
3	Социальная сеть работников образования «Педагог 13.ру»			
2	Учебно-методический электронный журнал «Совенок»			
1	Реализация ФГОС дошкольного образования: опыт, проблемы,			
	перспективы. Градиент+			
19	Официальный сайт ДОО			
15	Сетевое образовательное издание Арт-талант			
4	Сборник научных статей по материалам международной научно- практической конференции XVI Осовских педагогических чтений			

Педагоги нашего детского сада участвовали в различных семинарах и конференциях:

Наименование конференции, семинара	Количество	Дата
	участников	проведения
		конференции,
		семинара
Вебинар «Профилактика и преодоление проблем	2	29.09.2022г.
зеркального письма у детей (на примере пособия «Лечебник		
для букв», авторы Т.Р. Кислова, А.А. Иванова)».		
Научно – практическая конференция ЕССЕ-РЕГИОН	2	26.09.2022г.
«Воспитание дошкольников на основе традиционных		
духовно – нравственных ценностей народов РФ»		
VII Всероссийский съезд работников дошкольного	28	17.11.2022г.
образования		
Всероссийский форум «Воспитатели России»:	5	09.12.2022г.
«Дошкольное воспитание. Новые ориентиры. Волгоград»		
Научно – практическая конференция «143 года психологии:	1	21.12.2022г.
1879-2022 годы»		

Всероссийский онлайн-семинар для педагогов дошкольных	1	05-
образовательных организаций «Особенности		07.12.2022г.
эмоциональной сферы дошкольников»		
XVI Международная научно-практической конференции	4	17.11.2022г.
Осовские педагогические чтения «ОБРАЗОВАНИЕ В		
СОВРЕМЕННОМ МИРЕ: НОВОЕ ВРЕМЯ – НОВЫЕ		
РЕШЕНИЯ»		
Межрегиональный научно-практический семинар	1	28.04.2023г.
«Актуальные проблемы педагогики и методики		
дошкольного и начального образования» в рамках		
международной научно-практической конференции 59-е		
Евсевьевские чтения		
Городской онлайн семинар – практикум для педагогов	1	23.03.2023г.
дошкольных образовательных организаций «Современные		
формы и методы нравственно – патриотического		
воспитания дошкольников»		
Городской онлайн семинар для учителей - логопедов	1	26.04.2023г.
«Использование современных дидактических средств		
образовательной среды детского сада в процессе		
формирования речевой готовности детей к обучению в		
школе»		
Научно – методическая конференция «Важность	27	12.04.2023г.
дошкольного образования»		
Дистанционный семинар МКДО 2022:Результаты и	1	06-
направления развития в 2023 году		07.04.2023г.
Международный онлайн-форуме для специалистов	1	28-
образования и социально – культурной сферы «НАУКА И		30.03.2023г.
ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАНИИ» - 2023		

Так же коллектив МАДОУ активно принимал участие в городских конкурсах и акциях, онлайн-проектах, флешмобе: «Синичкин день», «Мой город — чистый город», «Сад Памяти», «Судьба солдата», «Окна Победы», «Лучшая зимняя площадка ДОО», «Азбука безопасности», «И в нашей памяти жива война», «ЭКО САД», «Бессмертный полк», «Улыбка и смех — это для всех», «Панорама добрых дел», «День Космонавтики», фотопроект «Мы помним, мы гордимся», «В гармонии с природой», Всероссийская акция «Безопасность детства», «Эколята», «День правовой помощи», «Добрые крышечки», «Покормите зубра», «Бездомные животные», «Батарейки сдавайтесь». Были отмечены благодарственными письмами, грамотами, сертификатами.

Наши воспитанники также принимали активное участие в различных конкурсах и мероприятиях:

Наименование конкурса	Сроки проведения	Результат	Количество детей, принявших участие в данном конкурсе
Всероссийский творческий конкурс «Безопасные дороги глазами детей»	23.09.2022г.	Участник	2
Всероссийский конкурс детского творчества «Фантазия осени»	29.09.2023г.	1 место	1

20.10.2023г.	1 место	2
21.10.2022г.	Диплом Лауреата	2
26.10.2022г.	Диплом лауреата 1 степени	1
12.11.2022r.	Участник	5
Ноябрь, 2022г.	Диплом 1 степени	5
	Диплом 2 степени Липлом	5 1
	ГРАН-ПРИ	
12.11.2022г.	Участник	1
16.11.2022г.	1 место	1
11.11.2022г.	1 место	1
10.11.2022r.	1 место	1
17.11.2022г.	1 место	2
26.11.2022r.	Участник	2
Декабрь, 2022г.	Диплом 3	1
	Диплом 1 степени	1
Декабрь, 2022г.	1 место	3
	2 место 3 место	2 4
01.12.2022г.	1 место	1
08.12.2022г.	2 место	2
14.12.2022г.	Диплом 1 степени	1
12.12.2022г.	1 место	1
	26.10.2022г.  12.11.2022г.  Ноябрь, 2022г.  16.11.2022г.  11.11.2022г.  17.11.2022г.  Декабрь, 2022г.  Декабрь, 2022г.  01.12.2022г.  14.12.2022г.	Диплом дауреата 1   Степени

«Зимнее волшебство»			
Всероссийский конкурс детских рисунков «Зимний спорт!»	22.12.2022г.	1 место	1
Всероссийский конкурс детских творческих работ «Время чудес»	12.01.2023г.	1 место	1
Всероссийский конкурс детских творческих работ «Из конструктора я соберу»	02.02.2023г.	1 место 2 место	2 2
Всероссийский конкурс детских творческих работ «Защитники отечества»	22.02.2023г.	2 место	2
Международный конкурс детского творчества «Космическое путешествие»	Февраль, 2023г.	2 место	1
Региональный этап всероссийского конкурса экологических рисунков	17.03.2023г.	3 место	1
Всероссийский конкурс детских творческих работ «Просто космос»	14.04.2023г.	2 место	1
Городской фотоконкурс вестники весны «Первоцветы»	22.04.2023г.	Участник	3
Городской онлайн конкурс рисунков «Я рисую свой космос»	2023г.	Диплом Зстепени	1
Республиканский конкурс скворечников «Пернатый квартал»	2023г.	Диплом 2 степени	1
IX Городской фестиваль – конкурс детского вокального творчества	2023г.	Участник	2
Международный конкурс семейной видеопоэзии «А что у Вас?»	2023г.	Участник	1
Городской конкурс «Открытка для защитника отечества»	2023г.	Участник	3
Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков	2023г.	Победитель	2
Всероссийский конкурс детских рисунков по произведениям А.С. Пушкина	14.02.2023г.	2 место	1
Всероссийский конкурс «Новогодний мандарин»	06.02.2023г.	Диплом 1 степени	1
Всероссийский конкурс «Талантливые дети России»	15.03.2023г.	1 место	1

**Основная цель** работы коллектива — укрепление физического и психического здоровья ребенка, формирование основ безопасного поведения, развитие самостоятельности и творчества детей, поэтому работа МАДОУ в текущем году была направлена на осуществление следующих задач:

- 1. Улучшить условия для полноценной реализации воспитательно-образовательной деятельности всех участников образовательного процесса педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся с целью полноценного проживания детьми дошкольного детства и подготовкой к жизни в современном обществе.
- 2. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
- 3. Продолжать повышать профессиональную компетентность педагогических работников в рамках профессионального стандарта педагога через использование активных форм методической работы.
- 4. Продолжать работу по обеспечению условий для физического, психического, социального, духовно-нравственного развития детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья. Способствовать повышению уровня подготовленности детей к поведению в условиях чрезвычайных ситуаций, самоизоляции, повышенной готовности, в том числе вызванных эпидемиями, пандемиями.
- 5. Оптимизировать нравственно-патриотическое воспитание обучающихся как системное условие личностного развития ребенка в социокультурном пространстве ДОО и семьи в условиях реализации ФГОС ДО.

Для реализации поставленных задач проведены педсоветы:

- «Стратегия работы дошкольной образовательной организации на 2022 2023 учебный год».
- «Патриотическое воспитание как одно из основных направлений деятельности дошкольной образовательной организации по формированию у обучающихся гражданского и духовно нравственного сознания».
- «Новые технологии для нового поколения. Формы и способы их использования в культурных практиках работы дошкольной образовательной организации».
- «Создание условий для физического, психического, социального, духовно нравственного развития детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
- «Ярмарка достижений педагогического коллектива. Итоги воспитательно образовательной работы за 2022/2023 учебный год. Перспективы работы коллектива МАДОУ на следующий учебный год».

К заседаниям педагогического совета проведены тематические проверки:

- I. «Выполнение режима прогулки», «Подготовка воспитателей к занятиям».
- II. «Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании», «Режим проветривания», «Соблюдение режима прогулки».
- III. «Организация работы ДОО по формированию у дошкольников нравственно патриотических чувств».

IV. «Качество организации дополнительного образования», «Организация работы по физической культуре и здоровьесбережению с учетом ФГОС ДО»

В течение года систематически проводились совещания педагогических работников, на которых рассматривались вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, работы с родителями (законными представителями), изучались нормативно-правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами программных и годовых задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности, а так же заслушивались консультации:

- «Аналитическая деятельность педагога как важное условие планирования и проектирования педагогической деятельности»
- «Нравственно патриотическое воспитание дошкольников посредством дидактической игры»
  - «Педагогические технологии успешной социализации дошкольников»
- «Модернизация физкультурно оздоровительной деятельности в дошкольном образовательном учреждении »
- -«Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности»
- «Развитие самостоятельности и инициативы в процессе игровой деятельности у детей младшего дошкольного возраста»
- . Организованы выставки, конкурсы: поделки из бросового материала, изделия декоративно-прикладного творчества «Мамы руки золотые», «Фабрика Деда Мороза», «Смотр экологических уголков Эколята», «Мастерская добрых дел», «День национальной культуры», организован сбор макулатуры, батареек и пластика в рамках экологической акции «ЭКО САД», «Добрые крышечки», «Батарейки сдавайтесь».

Анкетирование: «Социальный паспорт семьи», «Моя система работы по патриотическому воспитанию дошкольников», «Эмоциональное благополучие ребенка в семье».

Для начинающих педагогов в МАДОУ была организована «Школа молодого педагога». Проводилось консультирование молодых педагогов. На теоретических семинарах-практикумах рассматривались вопросы семинарах здоровьесберегающих технологиях, применяемых в дошкольной образовательной организации, о методике проведения образовательной нагрузки в ДОО, прогулки, о планировании воспитательно-образовательной работы в современных условиях. Проведены мастер-классы начинающих ДЛЯ педагогов проведению образовательной нагрузки «Методически верная организация ООД с обучающимися дошкольного возраста по художественно-эстетическому развитию». Подготовлены консультации, памятки «Оформление портфолио педагога для аттестации», «Современные подходы к взаимодействию ДОО и семьи». Для молодых педагогов в МАДОУ организовано наставничество. Подготовлены открытые занятие по речевому развитию. Наставниками стали Кичкирева Т.А., Кудряшова Е.А., Никишина М.В., Азоркина Н.Е. Они проводили для начинающих воспитателей мастер-классы, консультации по запросам, индивидуальные беседы.

В детском саду функционирует 11 возрастных групп. Списочный состав детей на 2022г. – 263 человека, наполняемость по группам на 01.09.2023 года следующая:

1 младшая группа №5 – 20

- 1 младшая группа №1 20
- 2 младшая группа №2 22
- 2 младшая группа №4 22
- 2 младшая группа №10 20
- средняя группа №3 27
- старшая группа №8 28
- старшая группа №9 28
- подготовительная группа №2 24
- подготовительная группа №7 28
- подготовительная группа №11 28
- подготовительная логопедическая группа №6 16

#### Для детей в МАДОУ предлагаются программы дополнительного образования:

Наименование программы дополнительного	Руководитель	Количество детей, посещающих дополнительное
образования		образование
«Занимательная	Сковородникова М.А.	23
геометрия»	***	
«Весёлая ритмика»	Калитина Н.Г.	24
«Учимся вместе с Лего»	Разинова Е.В.	24
«Веселые звоночки»	Музаферова Е.О	50
«Здоровячок»	Феоктистова О.Н.	44
«Радуга чувств»	Пиксайкина И.В.	8
«Ниточка за ниточкой»	Манерова М.А.	23
«Юные художники»	Меркулова В.А.	26
«Занимательная математика»	Егунова О.П.	26
«Веселая АБВГД-ейка»	Кичкирева Т.А.	26
«Хочу все знать»	Казакова Н.А	26
«Ступеньки в математику»	Азоркина Н.Е.	27
«Пластилиновая сказка»	Яшина С.И.	27
«Умные пальчики»	Колмыкова Е.А.	16
«Волшебная кисточка»	Никишина М.В.	16
«Развивалочка»	Кудряшова Е.А.	23
«Подготовка руки к письму»	Чадина Е.А	23
«Театральная студия»	Кучерова Л.Н.	23
«Обучение грамоте»	Кучерова Л.Н	23
«От звука к букве»	Мохова О.Н.	23
«Солнечные ступени»	Алышева А.Н.	21
«Дошколенок»	Латышова О.В.	21
«Весёлый английский»	Галягина Ю.Г.	54
«Заниматика»	Толкушева Н.К.	16
«Волшебные ладошки»	Молянова Т.П.	13
«Занимательная сенсорика»	Сковородникова М.А.	24
«Крепыши»	Сульдина Е.В.	20
«Природная мастерская»	Манерова М.А.	23
«Говорушки»	Меркулова В.А.	9
«Веселые пальчики»	Евсеева С.И.	20

«Волшебная мастерская»	Мохова О.Н.	23
«Юный эколог»	Кучерова Л.Н.	23
«Пальчик, ручка, язычок»	Лемкина Н.С.	13
«Играем и учимся»	Колмыкова Е.А.	16

В течение года велась плодотворная работа с родителями (законными представителями). Родители оказывали помощь в организации развлечений и праздников, облагораживании территории, приобретении и изготовлении дидактических материалов для игровых центров, активно участвовали в акциях.

Для родителей (законных представителей) проведены родительские собрания. В течение года работал бесплатный консультативный Центр для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста, которым специалисты давали консультации по интересующим их вопросам.

Продолжил свою деятельность Совет по профилактике безнадзорности среди детей дошкольного возраста. Всего в 2022-2023 учебном году на учете состояла 1 семья. В ходе работы с данной семьей, сотрудника детского сада неоднократно проводили беседы с семьей ребенка, посещали семью на дому, участвовали в заседании Комиссии по делам несовершеннолетних и защиты прав Ленинского района. Работа с данной семьей продолжает вестись, разработан план мероприятий по социальной реабилитации семьи. ДОО в течение года осуществляла постоянное взаимодействие с социальными структурами: прокуратурой Ленинского района, Администрацией района, городской Ленинского c поликлиникой Роспотребнадзором, с Центром культуры Поволжья (участие в конкурсах), ГБУ ДПО РМ «Центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников» «Педагог.13 ру» (курсовая переподготовка кадров, консультирование по инновационной деятельности, обучение по дополнительного образования), ФГБУ ВО «МГПУ им. Евсевьева» (участие в конференциях, конкурсах, рецензирование материалов, совместное участие в инновационной деятельности), МУ «ИМЦ» (участие В общегородских мероприятиях, аттестация на высшую и первую квалификационную категорию), МОУ СОШ №33.

Организация питания детей в МАДОУ соответствует нормам и санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Таким образом, условия, создаваемые администрацией дошкольной организации, способствуют творческому росту педагогов, формированию мотивации к самопознанию и саморазвитию.

Однако необходимо более активно стимулировать педагогов к саморазвитию и творческих самосовершенствованию, привлекать к участию В мастерских, проектной деятельности, организовывать наставничества, использовать разнообразные интерактивные организационные формы работы с педагогами, при помощи которых совершенствуется когнитивный компонент профессиональной компетентности педагогов МАДОУ. Следует продолжить работу по оздоровлению детей в ДОО, и привлечению родителей (законных представителей) по данным вопросам к совместному сотрудничеству; ориентировать педагогов на современные тенденции развития дошкольного образования, на выполнение государственных стандартов дошкольного образования. Необходимо активизировать работу с родителями, включать новые методы и формы работы с родителями в план работы образовательной организации.

Все намеченные на 2022-2023 учебный год задачи коллективом детского сада выполнены, мероприятия по годовому плану проведены в полном объеме.

# 4. СВЕДЕНИЯ ПО ИТОГАМ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ НА КОНЕЦ 2022-2023 УЧЕБНОГО ГОДА

Своді	ная таб	ЛИЦ	ап	10 М0	нит	ори	нгу	y oc	Boei	ния	обр	заз	ова	тел	ьно	йп	рог	pan	ІМЫ			,									
МАДС	У «Детс	ский	сад	ι № 70	6 ком	бин	иро	ван	ного	вид	(a»						_														
Дата п	роведени	ия мс	НИТ	горин	га: ма	ай 20	022-	202	3 уче	бног	го го	ода																			
<b>№</b>			Фи	изиче	ское			Col	циал	ьно-		П	03Н2	ават	елы	ное	P	ечев	soe pa	зви	гие	X	удо	жест	венн	10 -		И	гого	вый	
возраст	гной		p	азвит	гие		ко	мму	ника	атив	ное		pa	зви	тие								эст	етич	еско	e		pe	зулі	ьтат	
группь	I							pa	азвит	гие													p	азви	тие						
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1 мл.	Чел.20	-	1	11	8	-	-	1	11	8	-	1	2	11	6	-	4	8	4	4	-	-	5	8	7	-	1	4	9	6	-
№1	%	-	5	55	40	-	-	5	55	40	-	5	10	55	30	-	20	40	20	20	-	-	25	40	35	-	5	20	45	30	-
1 мл.	Чел.19	-	-	-	10	9	-	-	3	4	12	-	-	2	4	13	-	-	7	6	6	-	-	3	7	9	-	-	3	6	10
№5	%	-	-	-	53	47	-	-	16	21	63	-	-	11	21	68	-	-	37	32	31	-	-	16	37	47	-	-	16	32	52
2 мл	Чел.27	1	2	12	10	2	2	-	12	12	1	1	-	10	13	3	2	2	13	8	2	1	1	4	14	7	1	1	10	12	3
№3	%	4	8	44	37	7	8	-	44	44	4	4	-	37	48	11	8	8	47	29	8	4	4	14	52	<b>26</b>	4	4	37	44	11
Сред.	Чел.26	-	2	1	8	15	-	2	2	7	15	-	1	3	6	16	-	2	3	7	14	-	2	4	7	13	-	2	3	7	14
№8	%	-	8	4	30	58	Ŀ	8	8	26	58	Ŀ	4	12	23	61	-	8	12	26	54	-	8	16	26	<b>50</b>	Ŀ	8	11	27	54
Сред.	Чел.26	-	-	2	18	6	-	-	7	12	7	-	1	9	11	5	-	2	12	6	6	-	2	9	10	5	-	1	8	11	6
№9	%	-	-	8	69	23	-	-	27	46	27	-	4	35	42	19	-	8	46	23	23	-	8	35	38	19	-	4	31	42	23
Стар.	Чел.16	-	-	6	10	-	-	-	6	8	2	-	-	6	10	-	-	1	15	-	-	-	-	7	9	-	-	-	8	7	1
№6	0./			20	(2)		L		20	50	10			20	(2)		_		0.4					44	<b>5</b> 6				50	44	
	% H 26	-	-	38	62 14	-		-	38	50	12 11	-	-	38	62 12	10	-	6	94	10	5	-	-	<b>44 7</b>	56 11	-	-	-	50 7	44 12	6
Стар.	Чел.26	-	-	35	54	3	Ŀ	-	16	11	42	-	-	16	46	38	_	-	11 42		20	•	-	27	42	8 31	-	-	27	45	7
№7	%	-	2	1	19	3	-	2	5	42 13	5	-	2	3	14	6	-	2	1	38 12	10	-	2	1	15	7	-	2	2	16	28
Стар. №11	Чел.25 %		8	4	76	12	-	8	20	52	20		8	12	56	24	-	8	4	48	40	-	8	4	60	28		8	8	64	20
Подг.	% Чел.21	_	-		70	14	-	-	-	4	17		-		5	16	-	-	-	4	17		-		7	14		-	-	5	16
лодг. №2	%	_		_	33	67	-			19	81	-	-		24	76	-	-	_	19	81				33	67		-	-	26	74
Подг.	<b>Чел.23</b>	_	_	9	10	4	-	-	7	11	5	-	-	10	9	4	-	-	10	8	5	-	_	6	14	3		-	8	10	5
№4	%	-	-	39	44	17	-	-	30	48	22	-	-	44	39	17	-	-	44	34	22	-	-	26	61	13	-	-	37	45	18
Подг.	Чел.20	-	-	-	9	11	-	-	1	8	11	-	-	-	8	12	-	-	-	9	11	-	-	1	9	10	-	-	1	8	11
№10	%	-	-	-	45	55	-	-	5	40	55	-	-	-	40	60	-	-	-	45	55	-	-	5	45	50	-	-	5	40	55
Итог	Чел.	1	7	51	123	67	2	5	58	98	86	2	6	58	98	85	6	17	76	74	76	1	12	50	110	76	2	10	59	100	78

	249																														
	%	0,5	3	20,5	49	27	1	2	23	39	35	1	2	24	39	34	2	7	30,5	30	30,5	0,5	5	20	44	30,5	1	4	24	40	31

Всего детей: 249

Низкий уровень: 12 – 5% Средний уровень: 59 – 24% Высокий уровень: 178 – 71%

# Анализ выполнения воспитательно-образовательного процесса по основной образовательной программе МАДОУ «Детский сад №76 комбинированного вида», разработанной с учетом Комплексной образовательной программы дошкольного образования «Детство» / Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцева 2022-2023 учебный год

Количество детей 249

Образовательные области	бласти						2021	-2022 y	ч. год				2022	-2023 y	н. год			
	ВЫ	сокий	средн	ний	низн	сий	высок	:ий	средн	ий	низк	ий	высок	ий	средн	ний	низки	ій
1. Физическое развитие	208	80%	52	19%	2	1%	218	81%	45	17%	4	1%	190	77%	51	20%	8	3%
2. Социально-коммуникативное	203	78%	55	21%	4	2%	204	76%	59	22%	4	2%	184	74%	58	23%	7	3%
3. Познавательное развитие	197	76%	61	22%	4	2%	196	73%	65	24%	6	2%	183	74%	58	23%	8	3%
4. Речевое развитие	184	70%	67	25%	11	5%	185	70%	67	25%	15	5%	150	60%	76	31%	23	9%
5. Художественно- эстетическое развитие	194	74%	63	24%	5	2%	168	63%	89	33%	10	4%	186	75%	50	20%	13	5%
ИТОГО:	183	70%	65	27%	14	3%	208	78%	46	18%	12	4%	178	71%	59	24%	12	5%

Выполнение программы. 2022-2023 уч. год – 95%

# 5. СВЕДЕНИЯ ПО ИТОГАМ ГОДА ПО ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ, ПОСЕЩАЕМОСТИ

Средняя посещаемость в день по саду

	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
2020- 2021	140	175	178	159	172	155	164	176	176			
2021- 2022	160	195	190	202	164	166	170	162	162			
2022- 2023	206	196	164	155	179	152	211	188	187			

#### Выполнение плана в %

	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
2020-	49	61	62	55	60	54	57	61	61			
2021												
2021-	56	54	67	71	58	58	60	57	57			
2022												
2022-	83	77	64	60	68	59	80	71	71			
2023												

Средняя посещаемость за учебный год: <u>182</u>	д/д	
Спанида энандина выполнация плана в %.	70	0/0

#### СВЕДЕНИЯ О ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ

	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
2020- 2021	1,2	1	1,3	1,5	1,1	1,4	2,4	2,9				
2021- 2022	2,6	2,6	3,6	2,1	1,8	1,6	3,3	2	1,4			
2022- 2023	1	2	2,4	2,5	1,6	2,5	1,4	1,5	1,4			

Средняя заболеваемость: за учебный год 6 %

# 6. ТЕМА ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

# «Формирование социальных компетенций детей дошкольного возраста в процессе использования современных образовательных технологий»

### Приказ Администрации городского округа Саранск Управления образования № 01-02/125

**Цель:** выявление, апробация и методическое обоснование использования в работе с воспитанниками современных образовательных технологий, способствующих эффективному формированию социальных компетенций у детей дошкольного возраста.

#### Задачи:

- а) определить содержательные характеристики и специфические особенности социальных компетенций у детей каждой возрастной группы ДОО;
- б) усовершенствовать систему педагогического мониторинга и диагностический инструментарий (критерии, показатели и уровни сформированности) оценки эффективности образовательной деятельности по направлению «Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста» в условиях реализации ФГОС ДО;
- в) апробировать систему использования современных образовательных технологий, обеспечивающих эффективное формирование социальных компетенций у детей дошкольного возраста;
- г) обеспечить повышение психолого-педагогической компетентности педагогов по использованию современных образовательных технологий в социально-коммуникативном развитии дошкольников через организацию методической работы в ДОО;
- д) совершенствовать систему взаимодействия с родителями воспитанников и социальными партнерами ДОО для решения вопросов формирования социальных компетенций дошкольников.

# 7. ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

- 1. Создание благоприятных условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса педагогов, родителей (законных представителей), детей для полноценного проживания обучающимися дошкольного детства и его подготовка к жизни в современном обществе.
- 2. Продолжать совершенствовать работу по развитию активной речи детей в различных видах деятельности и практическому овладению нормами русского языка.
- 3. Внедрять в работу ДОО новые формы сотрудничества педагогов с родителями, осуществлять разностороннее развитие дошкольников в триаде: семья-педагог-ребенок
- 4. Совершенствование работы ДОО по сохранению и укреплению здоровья посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений.

#### БЛОК II

# РАБОТА С КАДРАМИ.

- 8. Схема работы с кадрами.
- 9.Сведения по кадрам.
- 10. Уровень квалификации педагогических кадров.
- 11. Экран самообразования.
- 12. Перспективный план изучения передового педагогического опыта.
- 13. Перспективный план повышения квалификации.
- 14. Перспективный план работы по аттестации педагогических кадров.
- 15. Открытые просмотры для воспитателей МАДОУ.
- 16. Работа «Школы молодого педагога».
- 17. План работы творческой группы МАДОУ.

#### Методическая работа:

- 18. Циклограмма проведения основных мероприятий в течение года.
- 19. Циклограмма заседаний педагогического Совета в течение учебного года.
- 20. Заседание педагогического Совета №1. Подготовка к педагогическому Совету.
- 21. Заседание педагогического Совета №2. Подготовка к педагогическому Совету.
- 22. Заседание педагогического Совета №3. Подготовка к педагогическому Совету.
- 23. Заседание педагогического Совета №4. Подготовка к педагогическому Совету.
- 24. Заседание педагогического Совета №5. Подготовка к педагогическому Совету.
- 25. Семинары.
- 26. Консультации.
- 27. План работы ППк ДОО

#### 8. СХЕМА РАБОТЫ С КАДРАМИ.



# 9. СВЕДЕНИЯ ПО КАДРАМ

№	Ф.И.О.	Долж	Обр	Что и когда окончил	Об	Пед.	Стаж в	Категория, №	Курсы	Награды
	Дата	ность	a		щий	стаж	дан.	приказа. Дата		
	рождения		зова		стаж		учреж	аттестации		
			ние				дении			
1.	Кичкирёва	Воспи	Выс	MB 427634	43	43	9	Высшая кв.	2021	«Отличник
	Татьяна	татель	шее	МГПИ им.				№1403 от		образования РФ»,
	Анатольевна			М.Е. Евсевьева				26.11.2019		обладатель «Гранда
				филологический						РМ, 2009 г.», Нагрудный
	30.06.1961			факультет,						знак «Почетный работник
				учитель русского языка и						общего образования РФ»
	T.C.	1.6	D	литературы, 1986г.	22	21	0	D.	2022	2006
2.	Калитина	Музыкальн	Выс	БВС 0937494	23	21	8	Высшая	2022	
	Наталья	ый	шее	МГУ им. Н.П. Огарёва,				категория № 110		
	Григорьевна	руководите		«Дирижирование»,				от 17.02.2021		
	17.02.1978	ЛЬ		руководитель народного хора, преподаватель,				01 17.02.2021		
	17.02.1770			2000г.						
				20001.						
3.	Колмыкова	Учитель-	Выс	ЭВ № 048077	33	28	8	Высшая	2022	Нагрудной знак «Отличник
	Елена	логопед	шее	МГПИ им.М.Е.				категория		социально-трудовой сферы»,
	Анатольевна			Евсевьева,				№ 1549		2014,
				Дефектология				от 24.12.2019г.		Почетная Грамота
	17.08.1972			(олигофренопедагогика с						Управления
				доп. Спец. Логопедия),						образования Администрации
				учитель и логопед,						г. о. Саранск, 2016г.
		1	_	1994г.	2.5			7	2021	
4.	Азоркина	Воспитател	Выс	№ 102324 0202378	35	9	9	Высшая	2021	Почетная Грамота
	Наталья	Ь	шее	ФГБОУ ВПО «МГПИ				категория		Управления
	Егоровна			им. М.Е. Евсевьева»,				№ 391 от 19.05.2021		образования Администрации
	07.10.1966			педагог. И метод. дошк. Образования,				OT 19.03.2021		г. о. Саранск, 2016г.,
	07.10.1900			организатор-методист						
				организатор-методиет			<u> </u>			

				дошк. Образования, 2014г.							
5.	Латышова Ольга Викторовна 23.03.1990	Воспитател ь	Выс шее	КР № 79918 ФГБОУ ВПО «МГПИ им. М.Е. Евсевьева», педагогика и методика начального образования, учитель начальных классов, 2012г.	9	9	9	Высшая категория № 478 от 21.05.2020г.	2023		
6.	Пиксайкина Ирина Владимировна <b>12.08.1982</b>	Педагог- психолог	Выс шее	ВСА 0070579 ГОУ ВПО «Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева», Психолог. Преподаватель, Психология, 2004г.	19	8	3	Первая категория №462 От 17.05.2022г.	2022		
7.	Кучерова Людмила Николаевна <b>08.04.1976</b>	Воспитател ь	Выс шее	АВС 0556236 МГПИ им. М.Е. Евсевьева, педагогика и методика началь- ного образования, учитель начальных классов, 1997г.	18	9	9	Высшая категория № 478 от 21.05.2020г.	2020		
8.	Музаферова Елена Олеговна <b>19.04.1971</b>	3	Выс шее	ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогически институт им. М.Е. Евсевьева», 2014г.	35	31	3	Высшая категория № 1260 от 23.12.2021г.	2023		
9.	Никишина Марина Викторовна		Выс шее	ОКА № 42511 ФГБОУ ВПО «МГПИ им. М.Е. Евсевьева», педагогика и методика	37	18	9	Высшая категория, № 313 от 26.03.2019	2021	Почетная Министерства Республики 2013г.	грамота образования Мордовия,

	19.09.1967			дошкольного образования, организатор-методист дошкольного образования, 2013г.						
10.	Яшина Светлана Александровна <b>30.09.1969</b>	Воспитател ь	Выс шее	МГПИ им. М.Е. Евсевьева, математика с дополнительной специальностью информатика и вычислительная техника, учитель математики, информатики и вычислительной техники, 1992г.	32	20	8	Высшая категория №602 от 23.05.2023	2021	Почетная грамота Министерства образования Республики Мордовия, 2017г.
11.	Кудряшова Елена Алексеевна <b>04.08.1976</b>	Воспитател ь	Выс шее	Карагандинский педагогический университет им. Е.Л. Букетова, педагогика и методика начального обучения учитель начальных классов, преподаватель педагогических дисциплин, 1997 г	22	22	7	Высшая категория № 313 от 26.03.2019	2021	Почетная грамота министерства образования РФ
12.	Егунова Ольга Петровна <b>23.06.1968</b>	воспитател ь	Выс шее	МГПИ им. М.Е. Евсевьева, педагогика и психология (дошкольная), преподаватель педагогики и психологии (дошкольной), методист по дошкольному	37	37	7	Высшая категория № 160 от 22.02.2023	2021	Почетный работник общего образования Российской Федерации; Почетная грамота Управления образования департамента по социальной политике Администрации городского округа Саранск

				воспитанию, 10.07.1991г.							
13.	Толкушева Надежда Константиновна <b>25.01.1958</b>	Воспитател ь	Сред не специ ально е	ГТ № 820346 Зубово-Полянское педагогическое училище Мордовской АССР, дошкольное воспитание, воспитатель детского сада, 30.06.1982г.	48	43	9		2022	Почетная Министерства Республики 2013г.	грамота образования Мордовия,
14.	Лемкина Надежда Сергеевна <b>08.08.1986</b>	Воспитател ь	Выс	ВСГ 1156760 ГОУ ВПО «МГПИ им. М.Е. Евсевьева», Педагогика и методика начального образования, учитель начальных классов, 16.06.2008г.	12	6	7	Первая категория №391 от 19.05.2021	2023		
15.	Сковородникова Мария Александровна <b>25.01.1982</b>	Воспитател ь	Выс шее	ГОУ ВПО «МГПИ им. М.Е. Евсевьева», «Педагогика и методика начального образования», учитель начальных классов, 23.01.2008г.	14	14	7	Высшая категория № 1034 от 21.11.2018	2020		
16.	Евсеева Светлана Ивановна <b>03.12.1976</b>	Воспитател ь	Выс	ГОУ ВПО «МГПИ им. М.Е. Евсевьева», «Педагогика дошкольного образования», воспитатель 10.02.2018 г.	24	4	4	Первая категория №602 от 23.05.2023	2020		
17.	Манерова Мария Александровна	Воспитател ь	Выс шее	МГУ им.Н. П. Огарева филолог. ф-т учитель рус. яз. и	11	4	4	Первая категория №391	2021		

	23.08.1990			литературы, 01.07 2014г.				от 19.05.2021		
18.	Меркулова Валерия Алексеевна <b>07.12.1985</b>	Воспитател ь	Выс шее	ГОУ ВПО «МГПИ им. М.Е. Евсевьева», «Учитель физики и информатики», по специальности «Физика» с дополнительной специальностью «Информатика», 30.06.2008г.	10	9	8	Высшая категория № 1403 от 26.11.2019г.	2022	
19.	Молянова Гатьяна Павловна <b>07.06.1978</b>	Воспитател ь	Выс шее	ДВС 1654041 МГУ им. Н.П. Огарева «Филология», филолог- преподаватель, 2002г.	12	4	4	Первая категория №462 от 17.05.2022г.	2021	
20.	Чадина Евгения Александровна <b>08.02.1988</b>	Воспитател ь	Выс шее	ВСГ 4588315 ГОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт им. М.Е. Евсевьева», учитель-олигофренопедагог и учитель-логопед, 2010г.	11	11	3	Первая категория №110 от 18.02.2022г.	2021	
21.	Алышева Анастасия Николаевна <b>05.03.1983</b>	Воспитател ь	Выс шее	1013244769196 ГБО УВО Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева, педагогическое образование, 2019г.	14	4	4	Первая категория №602 от 23.05.2023	2021	
22.	Сульдина	Воспитател	Выс	101324 5497309	8	3	3	Соответствие	2021	

	Екатерина	Ь	шее	ФГБО УВО				занимаемой		
	Викторовна			«Мордовский				должности		
				государственный				14.10.2022		
	09.12.1986			педагогический институт						
				им. М.Е. Евсевьева»,						
				2020г.						
23.	Мохова Ольга	Воспитател	Выс	ВСБ 0450524	15	9	9	Первая	2020	
	Николаевна	Ь	шее	ГОУ ВПО «Мордовский				категория		
				государственный				№602		
	25.01.1982			педагогический институт				от 23.05.2023		
				им. М.Е. Евсевьева»,						
	7.0		_	2005г.				-	2021	
24.	Казакова		Выс	ВСБ 0450275	15	3	3	Первая	2021	
	Наталья	Ь	шее	ГОУ ВПО «Мордовский				категория		
	Николаевна			государственный				№286		
	22.05.1000			педагогический институт				от 21.03.2023		
	22.05.1980			им. М.Е. Евсевьева», 2004г.						
25.	Разинова	Воспитател	Выс	ФГБОУ ВО	21	1	9		2022	
23.	газинова Елена		-		21	1	9		2022	
		Ь	шее	«Мордовский государственный						
	Владимировна			педагогический институт						
	21.04.1978			им. М.Е. Евсевьева»						
26.	Фомина	Воспитател	Сред	ФГБОУ ВО					2023	
20.	Надежда	ь	сред не	«Мордовский					2023	
	Александровна	Б	специ	государственный						
	поконндровни		ально	педагогический институт						
			e	им. М.Е. Евсевьева»						

# РАССТАНОВКА КАДРОВ НА 2023-2024 учебный год

Заведующая МАДОУ «Детский сад №76 комбинированного вида» -

Старший воспитатель – Горностаева Анна Владимировна

**Музыкальные руководители** — <u>Калитина Наталья Григорьевна, Музаферова</u> <u>Елена Олеговна</u>

Инструктор по физической культуре –

Учитель-логопед – Колмыкова Елена Анатольевна

Педагог-психолог – Пиксайкина Ирина Владимировна

Группы	Воспитатели	Помощники воспитателя			
1 младшая группа №5	Уртенкова Е.С.	Макшанова У.А.			
1 младшая группа №1	Евсеева С.И.	Игошкина Н.И.			
	Сульдина Е.В.				
2 младшая группа №2	Кучерова Л.Н. Молянова Т.П.	Шаринова Е.В.			
2 младшая группа №4	Кудряшова Е.А. Чадина Е.А.	Шаранова О.В.			
2 младшая группа №10	Алышева А.Н. Латышова О.В.	Коркина Н.Д.			
Средняя группа №3	Сковородникова М.А. Разинова Е.В.	Паршина Т.В.			
Старшая группа №8	Фомина Н.А. Лемкина Н.С.	Качановоч Л.А.			
Старшая группа №9	Егунова О.П. Меркулова В.А.	Рамазанова Ю.Р.			
Подготовительная группа №11	Казакова Н.А. Кичкирева Т.А.	Агеносова О.Н.			
Подготовительная группа №7	Яшина С.А. Азоркина Н.Е.	Торгашова Т.С.			
Подготовительная логопедическая группа №6	Никишина М.В. Толкушева Н.К.	Лукина Е.Н.			
Пищеблок	Повара	Кладовщик			
	Бимаева М.С.				
	Кашицина О.И.				
	Подсобный рабочий				
	Булычева Р.К.				
Хозяйственная часть	Завхоз	Ларькина Н.И.			
Прачечная	Машинист по стирке белья	Агапова Т.А.			

# 10.УРОВЕНЬ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ МАДОУ «Детский сад №76 комбинированного вида»

Критерии	2023-2024 учебный год
1. Глубокие знания, умение применять их на практике. Творческий подход к решению проблем, отличное владение методикой. Достижение позитивных результатов личностного развития обучающихся, годействие успешному освоению образовательной программы ДОО.	Кичкирева Т.А. Никишина М.В. Кудряшова Е.А. Толкушева Н.К. Егунова О.П. Колмыкова Е.А. Калитина Н.Г. Азоркина Н.Е. Меркулова В.А. Кучерова Л.Н. Латышова О.В.
2. Хорошие теоретические знания, умение применять их на практике. Элементы творческого подхода. Умение создать благоприятную образовательную среду, позитивный психологический климат среди обучающихся.  3. Теоретические знания на среднем уровне. Нет системы введения новых, нетрадиционных форм организации жизни детей дошкольного возраста. Проблемы при организации работы с обучающимися, родителями (законными представителями).	Яшина С.А. Пиксайкина И.В. Музаферова Е.О. Чадина Е.А. Манерова М.А. Лемкина Н.С. Молянова Т.П. Евсеева С.И. Алышева А.Н. Казакова Н.А.
<b>4.</b> Молодые специалисты, работающие до 3 лет.	Сульдина Е.В. Разинова Е.В. Фомина Н.А.

# 11. ТЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПЕДАГОГОВ

No	ФИО	Должность	Категория	Тема	Сроки
1.	Азоркина Н.Е.	воспитатель	высшая	«Применение	2024
	1			технологии «Синквейн»	
				в речевом развитии	
				воспитанников	
				подготовительной	
				группы»	
2.	Горностаева А.В.	ст.воспитател		Методическая работа в	2024
		Ь		МАДОУ как средство	
				повышения	
				профессиональной	
				компетенции педагогов	
				в рамках использования	
				современных	
				образовательных	
	**	3.5		технологий.	2024
<b>3.</b>	Калитина Н.Г.	Музыкальный	высшая	Формирование	2024
		руководитель		социальной	
				компетентности	
				дошкольников	
				посредством игры на	
				музыкальных	
4	Енгиста О П			инструментах	2024
4.	Егунова О.П.	воспитатель	высшая	Предметно-	2024
				развивающая среда ДОО как условие	
				ДОО как условие успешной социализации	
				дошкольника	
5.	Колмыкова Е.А.	УПИТАПІ	высшая		2024
٥.	KUJIMBIKUBA L.A.	учитель-	высшая	Развитие моторно-	2024
		логопед		старших дошкольников	
				с общим недоразвитием	
				речи (ОНР)	
6.	Кичкирева Т.А.	роспитотані	ритоппод	Использование методов	2024
υ.	Кичкирсва Т.А.	воспитатель	высшая	технологии ТРИЗ в	202 <del>4</del>
				совместной	
				деятельности педагога и	
				обучающихся.	
7.	Пиксайкина И.В.	педагог-	первая	Роль дидактических игр	2024
•	TIIINOMINIIII II.D.		L	в развитии мышления	2021
		психолог		дошкольников	
8.	Меркулова В.А.	воспитатель	высшая	Игра как средство	2024
•				формирования	
				математических	
				представлений у детей	
				дошкольного возраста	
9.	Кучерова Л.Н.	воспитатель	высшая	Развитие речевой	2024
	J -F			активности у детей	
				раннего возраста	
				посредством	
				пальчиковых игр и	
				упраждений	

10.	Латышова О.В.	воспитатель	высшая	Технология ТРИЗ как средство развития познавательной деятельности детей старшего дошкольного возраста	2024
11.	Никишина М.В.	воспитатель	высшая	Социально- коммуникативное развитие дошкольников средствами нетрадиционных техник изобразительной деятельности	2024
12.	Сковородникова М.А.	воспитатель	высшая	Компетентностный подход в работе ДОО с родителями обучающихся	2024
13.	Яшина С.А.	воспитатель	первая	Формирование ЭМП в средней группе с использование инновационных технологий	2024
14.	Кудряшова Е.А.	воспитатель	высшая	Использование технологии «утренний круг»	2024
15.	Толкушева Н.К.	воспитатель		Использование метода системного анализа с детьми старшего дошкольного возраста.	2024
16.	Лемкина Н.С.	воспитатель	первая	Развитие творческих способностей дошкольников посредством нетрадиционных методик рисования (кляксография)	2024
17.	Манерова М.А.	воспитатель	первая	Взаимодействие ДОО и семьи по вопросу речевого развития обучающихся	2024
18.	Евсеева С.И.	воспитатель	первая	Социализация детей дошкольного возраста посредством сюжетноролевой игры	2024
19.	Алышева А. Н.	воспитатель	первая	Знакомство с устным народным творчеством	2024
20.	Молянова Т.П.	воспитатель	первая	Ирга как средство общения детей младшей группы	2024

21.	Чадина Е.А.	воспитатель	первая	«Сенсорное развитие	2024
<b>41</b> .	тадина 12.74.	Воспитатель	первал	детей младшего	2024
				дошкольного возраста	
				посредством	
				дидактической игры»	
22.	Сульдина Е.В.	воспитатель	Соответствие		2024
			занимаемой	детей раннего возраста	
			должности		
23.	Музаферова Е.О.	Музыкальный	высшая	«Развитие певческих	2024
i		руководитель		навыков у	
		руководитель		дошкольников в	
				музыкальной	
				деятельности»	
24.	Мохова О.Н.	воспитатель	первая	Развитие связной речи	2024
				детей дошкольного	
				возраста через игровую	
				деятельность	
25.	Казакова Н.А.	воспитатель	первая	Литературное	2024
				образование	
				дошкольников в	
				процессе ознакомления	
				с произведениями	
26	Doorwood E D			мордовских писателей	2024
26.	Разинова Е.В.	воспитатель		Инновационная форма работы с детьми и	2024
				родителями по	
				патриотическому	
				воспитанию	
27.	Фомина Н.А.	воспитатель			
[ · •	- C	20011111110110			

# 12. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

Форма работы	Тема	Ответственный	Результат
Изучение	«Построение партнерских взаимоотношений семьи и детского сада».	Манерова М.А.	Доклад на педагогическом совете.
	«Использование техники ниткографии в художественно- эстетическом развитии»	Лемкина Н.С.	
	«Этот занимательный, полезный синквейн»	Азоркина Н.Е.	
	«Формирование математических представлений у детей старшего дошкольного возраста посредством игровых технологий»	Меркулова В.А.	Доклад на педагогическом совете.
	«Современные технологии построения партнерских отношений семьи и детского сада».	Фомина Н.А.	Доклад на педагогическом совете
	«Развитие логического мышления дошкольников посредством игровых пособий Дьенеша, Никитина, Кюизенера».	Пиксайкина И.В.	Доклад на педагогическом совете
	«Познаем играя».	Чадина Е.А.	Мастер-класс
	«Праздники в саду как средство социальной компетентности дошкольников»	Калитина Н.Г.	Отчет на педагогическом совете

«Патриотическое воспитание детей	Кудряшова Е.А.	Презентация на педагогическом
дошкольного возраста средствами посткроссинга»		совете
«Использование скандинавской ходьбы, как одного из инновационных видов оздоровления физической культуры в ДОО	Инструктор по физической культуре	Презентация на педагогическом совете
«Компетентностный подход в работе ДОО с родителями обучающихся»	Яшина С.А.	Доклад на педагогическом совете
«Использование современных сказок для развития связной речи у детей с ОНР»	Колмыкова Е.А.	Отчет на педагогическом совете
«Театральная деятельность как средство развитие речи дошкольников»	Разинова Е.В.	Презентация проекта на педагогическом совете
«Мы растем»	Молянова Т.П.	Презентация проекта на педагогическом совете
«Социально-личностное развитие дошкольников в процессе взаимодействия ДОО и семьи»	Никишина М.В.	Доклад на педагогическом совете
«Музыкально-игровой тренинг как технология формирования начальной социальной компетенции обучающихся дошкольного возраста»	Музаферова Е.О.	Доклад на педагогическом совете
«Развитие речи детей дошкольного возраста через коммуникативные игры»	Мохова О.Н.	Презентация проекта на педагогическом совете

1			
	«Формирование процесса	Сульдина Е.В.	Доклад на
	познания природного		педагогическом
	окружения младшими		совете
	дошкольниками		
	посредством сенсорного		
	восприятия»		
Обобщение	«Духовно-нравственное	Казакова Н.А.	Доклад на
	воспитание детей		педсовете
	дошкольного возраста		
	через приобщение к		
	русской народной		
	культуре на основе		
	знакомства с народной		
	игрушкой»		
	«Театрализованная	Кучерова Л.Н.	Презентация
	деятельность как средство		проекта на
	развития творческих		педагогическом
	способностей		совете
	дошкольников».		
Внедрение	«Формирование	Заведующая,	Слайдовая
	социальных компетенций	ст. воспитатель	презентация
	детей дошкольного		
	возраста посредством		
	использования		
	современных		
	образовательных		
	технологий».		

# 13.ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №76 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

No	ФИО	Пожителя	2020-2021	2021 2022	2022 2022	2022 2024
	Ф.И.О.	Должность	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
$\Pi$ /	педагога					
П						
1.	Горностаева А.В.	Старший			OAHOBO	
	1	воспитатель			«Московс	
		Босинтатель			кий	
					психолог	
					о –	
					социальн	
					ый	
					университ	
					ет»	
_	74	3.5		-	06.2023	
2.	Калитина Н.Г.	Музыкальный		«Педагог		
		руководитель		13. py»		
				02.2022		
3.	Колмыкова Е.А.	Учитель-		«Педагог		
-		логопед		13. py»		
		логонед		02.2022		
4	пор	D		02.2022	П	
4.	Латышова О.В.	Воспитатель			«Педагог	
					13. py»	
					04.2023	
5.	Кучерова Л.Н.	Воспитатель	«Педагог			«Педагог
	y <b>F</b>		13. py»			13. py»
			10.2020			08.2023
	М	M	10.2020		П	06.2023
6.	Музаферова Е.О.	Музыкальный			«Педагог	
		руководитель			13. py»	
					02.2023	
7.	Пиксайкина И.В.	Педагог-	«Педагог		ФГБОУ	
		психолог	13. py»		ВО	
			09.2020		«Московс	
			07.2020			
					кий	
					государст	
					венный	
					психолог	
					o –	
					педагогич	
					еский	
					университ	
					ет»	
					07.2022	
8.	Сковородникова	Воспитатель	«Педагог			«Педагог
	M.A.		13. py»			13. py»
			10.2020			08.2023
9.	Чадина Е.А.	Воспитатель	10.2020	«Педагог		00.2023
٦.	тадина Б.А.	Боспитатель				
				13. py»		
				10.2021		
10.	Азоркина Н.Е.	Воспитатель		«Педагог		
				13. py»		
				09.2021		

		T =	T	T ==		
11.	Кичкирева Т.А.	Воспитатель		«Педагог		
				13. py» 09.2021		
12.	Лемкина Н.С.	Воспитатель		07.2021	«Педагог	
12.	TOMARITIM II.C.	Boomman			13. py»	
					04.2023	
13.	Толкушева Н.К.	Воспитатель			«Педагог	
	J				13. py»	
					09.2022	
14.	Никишина М.В.	Воспитатель		«Педагог		
				13. py»		
				09.2021		
15.	Молянова Т.П.	Воспитатель		«Педагог		
				13. py» 09.2021		
16	Яшина С.А.	Воспитатель		«Педагог		
10.	лшина С.А.	Боспитатель		13. ру»		
				09.2021		
17.	Кудряшова Е.А.	Воспитатель		«Педагог		
	J · 1			13. py»		
				09.2021		
18.	Меркулова В.А.	Воспитатель		«Педагог		
				13. py»		
10	Етината О П	Doorest	иПатарар	01.2022		
19.	Егунова О.П.	Воспитатель	«Педагог 13. ру»			
			03.2021			
20.	Манерова М.А.	Воспитатель		«Педагог		
				13. py»		
				09.2021		
21.	Евсеева С.И.	Воспитатель	«Педагог			*
			13. py»			
22	Алышева А.Н.	Возгитотоги	12.2020 «Педагог			
22.	Алышева А.п.	Воспитатель	13. ру»			
			04.2021			
23.	Сульдина Е.В.	Воспитатель		«Педагог		
				13. py»		
				09.2021		
24.	Казакова Н.А.	Воспитатель		«Педагог		
				13. py»		
25.	Мохова О.Н.	Воспитатель	«Педагог	09.2021		*
۷٥.	туголова О.П.	Боспитатель	13. ру»			·
			12.2020			
26.	Разинова Е.В.	Воспитатель			«Педагог	
					13. py»	
					10.2022	
27.	Фомина Н.А.	Воспитатель			«Педагог	
					13. py»	
					03.2023	

# ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ПО АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ МАДОУ «Детский сад №76 комбинированного вида»

No	Ф.И.О.	Долж	2018-	2019-	2020-	2021-	2022-	2023-
п/п	педагога	ность	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Горностаева А.В.	Ст.воспита тель						
2.	Калитина Н.Г.	Муз. рук-ль			Высшая (02.2021)			
3.	Колмыкова Е.А.	Учитель- логопед		Высшая (12.2019)				
4.	Кичкирева Т.А.	Воспитатель		Высшая (11.2019)				
5.	Музаферова Е.О.	Муз. рук-ль				Высшая (12.2021)		
6.	Латышова О.В.	Воспитатель		Высшая (05.2020)				
7.	Кучерова Л.Н.	Воспитатель		Высшая (05.2020)				
8.	Чадина Е.А.	Воспитатель				Первая 02.2022		
9.	Молянова Т.П.	Воспитатель				Первая 05.2022		
10.	Меркулова В.А.	Воспитатель		Высшая (11.2019)				
11.	Пиксайкина И.В.	Педагог- психолог				Первая 05.2022		
12.	Сковородникова М.А.	Воспитатель	Высшая (11.2018)					*
13.	Яшина С.А.	Воспитатель	Первая (05.2018)				Высшая (05.2023)	
14.	Лемкина Н.С.	Воспитатель			Первая (2021)			
15.	Азоркина Н.Е.	Воспитатель			Высшая (2021)			
16.	Толкушева Н.К.	Воспитатель					*	
17.	Никишина М.В.	Воспитатель	Высшая (03.2019)					*
18.	Кудряшова В.А.	Воспитатель	Высшая (03.2019)					*
19.	Егунова О.П.	Воспитатель	Высшая (02.2018)				Высшая (02.2023)	
20.	Манерова М.А.	Воспитатель			Первая (2021)			
21.	Евсеева С.И.	Воспитатель				Соотв. (2021)	Первая (05.2023)	
22.	Алышева А.Н.	Воспитатель				Соотв. (2021)	Первая (05.2023)	
23.	Сульдина Е.В.	Воспитатель					Соотв. (2022)	*
24.	Казакова Н.А.	Воспитатель					Первая (03.2023)	

25.	Мохова О.Н.	Воспитатель		Соотв. (2021)	Первая (05.2023)	
26.	Разинова Е.А.	Воспитатель				*
27.	Фомина Н.А.	Воспитатель				

#### 15.ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№	Форма	Тема	Срок проведения	Ответственный
1	Образова тельная нагрузка	«Открытые занятия по развитию речи»	Октябрь - ноябрь	Воспитатели - наставники
2	Образова тельная нагрузка	Открытые мероприятия по физическому воспитанию	Февраль - март	Инструктор по физической культуре Воспитатели - наставники
3	ООД	«Открытые просмотры работы кружков дополнительного образования»	апрель	Педагоги ДОО
4	ООД	«Итоговые занятия по реализации образовательной программы»	Апрель - май	Педагоги ДОО

## 16. ПЛАН РАБОТЫ «ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА» НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Время проведен ия	Форма	Содержание работы	Ответственны й
Сентябрь	Анкетирование, наблюдение	Выявление проблем воспитательно- образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности молодых воспитателей	Заведующая, старший воспитатель
	Индивидуальные беседы и самоанализ Заседание методического совета	Определение сложностей в работе, перспектив к взаимодействию  Подбор педагогов-наставников и совместное построение индивидуального образовательного маршрута.	Педагог-психолог
	Консультационн ый пункт «Педагогическая гостиная»	Ознакомление с нормативно-правовой базой Оформление документации воспитателя ДОО в соответствии с ФГОС ДО.	Старший воспитатель Старший воспитатель
Октябрь	Консультационн ый пункт «Педагогическая гостиная»	Планирование образовательного процесса в рамках комплексно - тематического планирования в условиях введения ФГОС ДО	Старший воспитатель
	Взаимопосещен	Выбор темы по самообразованию Наблюдение за работой педагога-	Старший воспитатель Воспитатели-
	ия Практикум	наставника в режиме дня  «Речевые формулы» для конструктивного общения с родителями	наставники Педагог- психолог
Ноябрь	Консультационн ый пункт «Педагогическая гостиная»	Планирование работы с родителями. Использование нетрадиционных форм взаимодействия.	Старший воспитатель
	Toermaa//	«Организация развивающей предметно - пространственной среды в группе в свете требований ФГОС дошкольного образования»	Старший воспитатель
	Тренинг	«Искусство общения». Тренинг для педагогов-наставников и молодых специалистов.	Педагог- психолог
	Мастер - класс	Проведение педагогами—наставниками образовательной деятельности с детьми по разным образовательным областям.	Воспитатели- наставники
Декабрь	Консультационн ый пункт «Педагогическая гостиная»	«Методические рекомендации к проведению анализа открытого мероприятия»	Старший воспитатель
	Практикум	«Игра - основной вид деятельности детей дошкольного возраста. Классификация игр» • «Организация и руководство творческими	Педагоги- наставники
		играми детей».  • «Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей (во второй половине дня)».	Кичкирева Т. А. Никишина М.В.

		• Организация и руководство игрой- драматизацией».	Яшина С.А.
		• «Особенности проведения дидактических игр».	Кудряшова Е.А
Январь	Консультационн ый пункт «Педагогическая гостиная»	«Профессиональная компетентность воспитателя – необходимое условие повышения качества педагогического процесса»	Старший воспитатель
	Заседание методического совета	«Анализ состояния работы «Школы молодого воспитателя» за 1 половину учебного года». Анализ мероприятий:	Старший воспитатель;
		- Самоанализ молодых педагогов Перспективы, корректировка плана работы на 2 половину учебного года.	Педагоги- стажисты «Молодые
			«молодые педагоги»
Февраль	Практикум	«Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности».	Педагог-психолог
	Мастер-класс по физическому развитию	«Физическое развитие дошкольников. Создание условий для охраны жизни и здоровья»  • Особенности воспитательно-	Инструктор по ФК
		образовательной работы по направлению физического развития.  • Организация двигательного режима в	
		разных возрастных группах. • Разработка конспекта занятия или другой формы работы.	
		• Использование подвижных игр на прогулке. Оформить картотеку подвижных игр по возрастам	
Март	Консультация- практикум	«Социальное развитие ребенка – главная задача воспитателя»	Педагог- психолог
	Творческий час	«Развитие личности ребёнка в трудовой деятельности»  • Оборудование необходимое для	Молодые специалисты
		организации трудовой деятельности дошкольника.	Разинова Е.В.
		<ul> <li>Виды труда и их освоение детьми данной возрастной группы.</li> <li>Самостоятельная организация и руководство трудом дошкольников.</li> </ul>	Фомина Н.А.
		<ul> <li>Сотворчество воспитателя и детей в продуктивно виде деятельности</li> </ul>	
Апрель	Отчетный показ	Проведение образовательной или совместной деятельности начинающих педагогов.	Лемкина Н.С.
	Практикум	«Артикуляционная, речевая гимнастика, дыхательные упражнения в эффективном речевом развитии ребенка-дошкольника»	Колмыкова Е.А

	совета	- Анализ мероприятий	
	00201	- Самоанализ молодых педагогов	
Май	Консультационн	Планирование воспитательно-	Старший
	ый пункт	образовательной работы в летний	воспитатель
	«Педагогическая	оздоровительной период. Выработка	
	гостиная»	алгоритма составления перспективного	
		плана на лето.	
	Семинар -	«Инновационные технологии в ДОО»	
	практикум	- Технология оригами как средство развития	
		конструктивных и творческих способностей	Алышева А.Н.
		дошкольников.	
		- Песочная анимация в детском саду.	Кудряшова Е.А.
		- Использование ИКТ – технологии для	
		создания мультипликационного фильма в	Манерова М.А.
		детском саду.	
	Отчет на	Итоги работы «Школы молодого	Заведующая
	педагогическом	воспитателя»: «Профессиональное	
	совете	самосовершенствование».	Старший
		- Презентации молодых педагогов «Я и мои	воспитатель
		воспитанники», достижения педагогической	
		деятельности.	
		- Перспективы работы школы на	
		следующий учебный год.	

# 17. ПЛАН РАБОТЫ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ.

*Цель*: Организация работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся посредством здоровьесберегающих технологий в ДОО.

№ п/п	Время проведения	Содержание работы	Ответственные
1	сентябрь	1. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год, состава творческой группы.	Старший воспитатель, члены творческой группы
2	октябрь	1. Разработка и утверждение положения о конкурсе поделок из природного материала «Осенняя ярмарка». 2. Организация выставки детских работ «Золотая осень» (дистанционно). 4. Обсуждение сценария на тематическое развлечение в каждой возрастной группе посвящённое Дню матери «Милая мама»	Старший воспитатель, члены творческой группы
3	ноябрь	<ol> <li>Обсуждение сценариев новогодних утренников для разных возрастных групп с учетом эпидемиологической обстановки.</li> <li>Разработка положения смотра - конкурса «Фабрика Деда Мороза».</li> <li>Организация и проведение тематического развлечения «Милая мама».</li> <li>Организация выставки поделок: «Мамы руки золотые».</li> </ol>	Старший воспитатель, музыкальные руководители, члены творческой группы
4	декабрь	1. Помощь в подготовке и проведении новогодних праздников, разработка плана украшения сада и групповых помещений к новому году.  2. Утверждение сценариев к новогоднему утреннику для разных возрастных групп с учетом эпидемиологической обстановки.  3. Организация конкурса по теме: «Фабрика Деда Мороза»  4. Организация и проведение спортивного развлечения в старших группах «Веселые старты».	Старший воспитатель, члены творческой группы
5	январь	1. Разработка рекомендаций по оформлению выставочной экспозиции ко Дню Защитников Отечества. 2. Разработка положения к смотру - конкурсу детских творческих работ: «Открытка для папы». 3. Проведение развлечения для старших групп: «Приходила Коляда».	Старший воспитатель, члены творческой группы

6	февраль	1. Обсуждение и утверждение сценариев праздника ко дню 8 марта для разных возрастных групп с учетом эпидемиологической обстановки. 3. Проведение тематического развлечения на тему: «Защитники Отечества».	Старший воспитатель, музыкальные руководители, члены творческой группы
7	март	1. Помощь в подготовке и проведении праздника ко дню 8 марта. 2. Организация выставки детских творческих работ «Цветы для мамы». 3. Организация и проведение праздника «Широкая масленица»	Старший воспитатель, музыкальные руководители, члены творческой группы
8	апрель	1. Организация и проведение развлечения «День смеха». 2. Организация и проведение развлечения в подготовительной группе «Что? Где? Когда?» 3. Организация и проведение тематических бесед на тему: «День космонавтики». 4. Разработка положения смотраконкурса «Открытка для фронтовика». 5. Разработка сценария праздника к 9 мая «Праздник, посвященный Дню Победы». 6. Разработка сценария к выпускному балу.	Старший воспитатель, члены творческой группы
9	май	1. Помощь в организации оформления зала к Выпускному балу. 2. Отчет о проделанной работе за учебный год на педагогическом совете. 3. Помощь в подготовке плана летней - оздоровительной работы в ДОО 4. Оформление тематической выставки в Центре патриотического воспитания на тему: «Дети — герои Великой Отечественной Войны». 5. Организация и проведение праздника посвященный Дню Победы.	
9	июнь - август	1. Организация и проведение развлечения в старших группах «Путешествие в лес» 2. Организация и проведение спортивного развлечения в младшей группе «Мы ловкие, умелые». 3. Организация и проведение выпускного бала.	Старший воспитатель, члены творческой группы

### 18. ЦИКЛОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ТЕЧЕНИЕ ГОДА

№	Мероприятия	месяцы											
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Педсоветы			X		X		X		X			X
2	Семинары		X		X		X	X	X				
3	Консультации	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Открытые просмотры		X	X		X		X		X			
5	Коллективные просмотры		X	X		X		X		X			
6	Кружковая работа		X	X	X	X	X	X	X	X			
7	Праздники	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8	Педчас	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX
9	Выставки		X	X	X	X			X				
10	Конкурсы	X	X		X	X			X				
11	День	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	открытых дверей												
12	Анкетирование		X			X		X		X			
13	Работа по оснащению кабинета	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
14	Изучение, обобщение опыта работы	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
15	Работа творческой группы	X			X			X		X			
16	Мастер-класс				X			X					

# 19. ЦИКЛОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА

No	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
1.	Педагогический совет №1 (установочный)	Август	Заведующая,
	<b>Тема:</b> «Организация работы дошкольной	-	старший
	образовательной организации на 2023-2024 учебный		воспитатель
	год. Особенности реализации ФОП ДОО».		
	Цель: подведение итогов деятельности за летний		
	оздоровительный период, создание условий для		
	успешной и плодотворной работы педагогического		
	коллектива на 2023-2024 учебный год.		
	Форма проведения: круглый стол		
	Задачи:		
	1. Анализ работы ДОО за летний оздоровительный		
	период.		
	2. Анализ готовности ДОО к 2022-2023 учебному		
	году.		
	3. Утверждение годового и учебного планов, ООП		
	ДО, АООП ДО, расписания образовательной		
	нагрузки, дополнительного образования, рабочих		
	программ дополнительного образования, локальных		
	актов.		
	4. Совершенствование системы комплексно-		
	тематического планирования образовательного		
	процесса с учетом содержания образовательных		
	областей согласно ФГОС ДОО.		
	5. Аттестация педагогических работников в 2023-		
	2024 учебном году.		
	6. Утверждение расстановки педагогических кадров		
	в 2023-2024 учебном году		
	7. Охрана и безопасность условий труда работников,		
	охрана жизни и здоровья обучающихся ДОО.	II 6	n
2.	Педагогический совет №2 (тематический)	Ноябрь	Заведующая,
	Тема. «Особенности современных форм и методов		старший
	работы по речевому развитию в условиях		воспитатель,
	реализации ФГОС ДО». <b>Цель:</b> Систематизировать знания педагогов об		воспитатели,
	особенностях современных форм и методов работы		
	по развитию речи дошкольников в соответствии с		
	ФГОС ДО.		
	Форма проведения: круглый стол.		
	Задачи:		
	1. Продолжить работу с педагогами по изучению и		
	внедрению перспективных методик речевого		
	развития детей раннего и дошкольного возраста,		
	созданию современной речевой развивающей среды		
	в соответствии с ФГОС дошкольного образования.		
	Педсовет № 3 (тематический)	Январь	Заведующая,
3.	Тема. «Детский сад и семья: аспекты	·· <b>T</b>	старший
	взаимодействия».		воспитатель,
	Цель: Повысить уровень профессионального		воспитатели
	мастерства педагогов ДОО в вопросах		
	взаимодействия с семьями воспитанников.		

	Задачи.		
	1. Уточнить и систематизировать знания педагогов по проблеме взаимодействия с родителями.		
	2. Повысить профессиональную компетентность		
	педагогов по организации новых форм		
	взаимодействия с родителями в условиях ФГОС ДО;		
	3. Активизировать педагогическое мышление		
	воспитателей как основу использования		
	нетрадиционных форм работы с родителями в ДОУ,		
	стимулировать развитие у них творчества и		
	профессиональной активности;		
	4. Поддержать интерес педагогов к дальнейшему		
	изучению данной темы.		
4.	Педагогический совет № 4 (тематический)	Март	Заведующая,
	<b>Тема.</b> «Система педагогического взаимодействия,		старший
	направленного на физическое воспитание и		воспитатель,
	оздоровление детей».		воспитатели
	Цель: проанализировать комплексный план		
	мероприятий, направленных на решение проблем		
	физического воспитания, формирования ЗОЖ детей		
	дошкольного возраста.		
	Задачи:		
	1. Способствовать систематизации знаний и умений		
	педагогов в вопросах физического воспитания и		
	оздоровления детей.		
	2. Формировать ответственное отношение к		
	воспитанию привычки к ЗОЖ у детей и родителей.		
	Педагогический совет №5 (итоговый)	Май	Заведующая,
5.	Тема: «Подведение итогов 2023 – 2024 учебного	IVIGII	Старший
J.	года. Перспективы работы коллектива МАДОУ на		воспитатель.
	следующий учебный год».		Восинтатель.
	<b>Цель:</b> подведение итогов работы по реализации		•
	основной образовательной программы за 2023-2024		
	учебный год.		
	-		
	1 1		
	использованием творческой презентации.		
	Задачи:		
	1. Анализ состояния работы МАДОУ за 2023–2024		
	учебный год.		
	2.Результативность мониторинга достижения		
	обучающимися результатов освоения программного		
	материала за 2023- 2024 учебный год.		
	3. Отчёты деятельности педагогов за учебный год.		
	4. Подведение итогов работы по дополнительному		
	образованию		
	5. Утверждение плана на летний оздоровительный		
	период.		
	6. Определение перспектив работы дошкольного		
	учреждения на следующий учебный год.		

Тема: «Организация работы дошкольной образовательной организации на 2023-2024 учебный год. Особенности реализации ФОП ДОО».

**Цель:** подведение итогов деятельности за летний оздоровительный период, создание условий для успешной и плодотворной работы педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год.

Форма проведения: круглый стол

#### План педсовета.

Название мероприятия	Ответственные
1. Итоги работы за летний оздоровительный период.	Заведующая
2. Анализ готовности групп к новому учебному году.	Старший воспитатель
3. Утверждение годового плана роботы МАДОУ на 2023-	
2024 учебный год.	Заведующая
4. Утверждение ООП ДО.	Старший воспитатель
5. Утверждение АООП ДО.	Старший воспитатель
6. Утверждение учебного плана на 2023 - 2024 учебный год.	
7. Утверждение структуры учебного плана	Старший воспитатель
8. Утверждение количества образовательной нагрузки на	
пятидневную неделю	Педагоги
9. Утверждение расписания образовательной нагрузки, режима	Заведующая,
дня.	Медицинская сестра
10. Обсуждение комплектования групп и расстановки	Заведующая
педагогических кадров.	
11. Утверждение плана работы Совета по профилактике	
Безнадзорности	
11. Утверждение плана работы ППк	
12. Утверждение рабочих программ дополнительного образования.	
13. Утверждение графика аттестации педагогических кадров на	
2023-2024 учебный год.	
14. Охрана и безопасность условий труда работников, охрана	
жизни и здоровья обучающихся ДОО.	
Обсуждение проекта решений. Вынесение решения	

Мероприятия	Ответственные
1. Смотр групп, документации к новому учебному году.  Изучение новых приказов Министерства образования и науки	Воспитатели Старший воспитатель
Российской Федерации.	
2. Организация учебно-воспитательного процесса и создание	
условий для работы с детьми на новый учебный год.	Педагоги

3. Разработка расписания организации образовательной нагрузки в	
различных видах детской деятельности по реализации	Старший воспитатель
образовательных областей в соответствии с ФГОС.	Музыкальный
4. Составление перспективных планов физкультурных,	руководители и
музыкальных праздников и развлечений с детьми дошкольного	инструктор по
возраста, основываясь на рекомендации по организации работы в	физкультуре
ДОО от Роспотребнадзора от 08.05.2020г.	Педагоги ДОО
5. Разработка рабочих программ.	

**Тема.** «Особенности современных форм и методов работы по речевому развитию в условиях реализации ФГОС ДО».

**Цель:** Систематизировать знания педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников в соответствии с ФГОС ДО.

Форма проведения: круглый стол.

#### План педсовета.

пышт педеовета.					
Название мероприятия	Ответственные				
1. Сообщение о результатах выполнения решений предыдущего	Старший воспитатель				
педагогического совета.					
2. Вступительное слово по теме педсовета	Заведующая				
3. Итоги тематического контроля «Организация и методика	Старший воспитатель				
проведения занятий по речевому развитию»					
4. Выступление воспитателя: «Создание условий в	Воспитатель				
логопедической группе для речевого развития детей в					
соответствии с ФГОС ДО».					
5. Выступление воспитателя: «Игровые методы развития речи	Волически				
дошкольников».	Воспитатель				
6. Выступление воспитателя: «Мнемотехника (мнемотаблица) как	Воспитатель				
средство речевого развития детей»	Boeimiaiesib				
7. Выступление воспитателя «Роль театрализации и	Воспитатель				
художественного слова в речевом развитии детей младшего	Кучерова Л.Н				
дошкольного возраста»					
8. Выставка игрового оборудования и дидактических игр для					
речевого развития детей.					

Мероприятия	Ответственные
1. Тематический контроль «Организация и методика проведения занятий по речевому развитию».	Старший воспитатель
2. Консультация: «Роль воспитателя в речевом развитии детей».	Старший воспитатель
3. Открытые занятия по развитию речи педагогов - наставников	Воспитатели - наставники
4. Изготовление игрового оборудования и дидактических игр для речевого развития детей.	Воспитатели групп

**Тема:** «Детский сад и семья: аспекты взаимодействия».

Цель: Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОО в

вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.

Форма проведения: в режиме «дискуссии».

#### План педсовета.

Название мероприятия	Ответственные
1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета. 2. Вступительное слово по теме педсовета. 3. Выступление в виде презентации: «Взаимодействие детского сада и семьи в соответствии с ФГОС ДО» 4. Выступление из опыта работы «Эффективные формы взаимодействия педагога с семьями воспитанников» 5. Выступление из опыта работы «Работа с семьями	Заведующая Старший воспитатель
состоящими на учете в КДН» 6. Подведение итогов тематического контроля «Взаимодействие с родителями ДОУ»	Старший воспитатель

Мероприятия	Ответственные
1. Тематический контроль «Взаимодействие с родителями	Старший воспитатель
ДОУ» 2. Опрос педагогов «Оценка уровня коммуникабельности	Старший воспитатель
педагога с родителями».  3. Работа творческих групп (подготовка методической	Педагоги
литературы, буклетов, памяток).	

**Тема.** «Система педагогического взаимодействия, направленного на физическое воспитание и оздоровление детей».

**Цель:** проанализировать комплексный план мероприятий, направленных на решение проблем физического воспитания, формирования ЗОЖ детей дошкольного возраста.

Форма проведения: педагогическая гостиная

План педсовета.

Название мероприятия	Ответственные
masanne meponpunia	O I De l'el Dennible
1. Анализ выполнения решений предыдущего педагогического совета.	Заведующая
2. Итоги тематического контроля физического воспитания и работы по воспитанию ЗОЖ.	Старший воспитатель
3.Выступление воспитателя: «Оздоровительная работа с	Воспитатель
детьми в группе раннего возраста».	Сульдина Е.В.
4. Сообщение из опыта работы: «Организация и методика проведения утренней гимнастики в разных возрастных группах»	
5. Сообщение из опыта работы: «Нетрадиционные	Воспитатель,
оздоровительно – развивающие технологии в работе с дошкольниками с OB3»	Никишина М.В.
6. Сообщение воспитателя на тему: «Точечный массаж и	
элементы дыхательной гимнастики в работе с детьми старшего дошкольного возраста».	
7. Организация выставки нетрадиционного оборудования по	
физическому развитию и формированию здорового образа	
жизни.	
7. Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета,	
рефлексия.	

Мероприятия	Ответственные
1. Тематический контроль «Организация и методика проведения	Старший воспитатель
занятий по физическому развитию».	
2. Консультация для педагогов «Оздоровление детей в режиме	Старший воспитатель
дня».	
3. Открытые мероприятия по физическому воспитанию для	Инструктор по
молодых педагогов.	физической культуре
4. Подготовка нетрадиционного оборудования по физическому	Воспитатели –
развитию детей	наставники
	Воспитатели групп

**Тема:** Тема: «Подведение итогов 2023 – 2024 учебного года. Перспективы работы коллектива МАДОУ на следующий учебный год».

**Цель:** подведение итогов работы по реализации основной образовательной программы за 2023-2024 учебный год.

**Форма проведения:** круглый стол с использованием творческой презентации.

#### План педсовета

Название мероприятия	Ответственные
1. Вступительное слово «Итоги учебного года».	Заведующая
2. Анализ подготовки детей к школе.	Педагог-психолог
3. Итоги мониторинга освоения детьми ООП ДО.	Старший воспитатель
4. Отчеты деятельности специалистов за 2023-2024 учебный	Педагоги
год.	Медицинская сестра
5. Анализ заболеваемости детей и проведения	
оздоровительной работы за 2023-2024 учебный год.	Медицинская сестра
6. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный	Заведующая
период.	
7. Утверждение режима дня на летний период	Заведующая
8. Утверждение расписания образовательной деятельности на	Старший воспитатель
летний период.	
9. Утверждение тематического плана на лето.	Старший воспитатель
10. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период.	Старший воспитатель
11. Инструктаж о предупреждении отравлений ядовитыми	Медицинская сестра
растениями и грибами.	-
12. Определение проекта основных направлений	Заведующая
деятельности ДОО на 2024-2025 учебный год.	
13. Вынесение решения педсовета.	Заведующая

Мероприятия	Ответственные
1. Проведение итогов мониторинга освоения детьми ООП ДО.	Воспитатели
2. Подготовка педагогов к отчетам за учебный год.	Воспитатели
3.Обсуждение вопросов готовности обучающихся к школе с	
родителями (законными представителями) и воспитателями	Педагог-психолог
МАДОУ.	
4. Анкетирование родителей (законных представителей) «Ваше	Педагог-психолог
мнение о работе дошкольной образовательной организации».	Заведующая,
5. Составление плана работы на летне-оздоровительный период.	Старший воспитатель
6. Составление тематического плана на летний период.	_

## 25.СЕМИНАРЫ

No	Форма	Содержание	Срок
			проведения
1.	Теоретическ ий семинар	<b>Тема:</b> «Развитие речи детей дошкольного возраста»	октябрь
		<b>Цель:</b> повышение культуры речи детей и профессиональной компетентности воспитателя ДОО. <b>План семинара:</b>	
		1. Доклад на тему: «Программные задачи речевого развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО».	
		2. Доклад на тему: «Речевые проблемы воспитанников ДОО, от чего они возникают».  3. Доклад на тему: «Методы речевого развития детей».	
		Action,	
2.	Семинар- практикум	Тема: «Современные проблемы взаимодействия детского сада и семьи».  Цель: формирование потребности тесного взаимодействия педагогов с семьей в условиях	декабрь
		введения ФГОС ДО.	
		План семинара:	
		1.Доклад на тему: «Современные подходы к	
		развитию взаимодействия детского сада и	
		семьи в условиях реализации ФГОС»	
		2.Педагогический тренинг «Оценка уровня	
		коммуникабельности педагогоа с родителями»	
		педагог – психолог.  3.Выступление на тему: «Аукцион	
		педагогических проектов по взаимодействию с родителями»	
		4.Выступление на тему: «Затруднения	
		педагогов ДОУ при организации	
		взаимодействия с родителями воспитанников и	
2	Соминор	их причины».  Томо: «Эффектирина формил и методил работил	happa
3.	Семинар- практикум	<b>Tema:</b> «Эффективные формы и методы работы по физическому развитию детей дошкольного возраста в режиме дня».	февраль
		Цель: систематизация знаний педагогов	
		об оздоровлении детей дошкольного возраста.	
		План семинара:	
		1. Сообщение на тему: «Эффективные формы	
		работы по физическому развитию в режиме	

	дня». 2. Сообщение на тему: «Организация работы с детьми на зимней прогулке» 3. Сообщение на тему: «Нетрадиционные	
	методы физкультурно-оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста».	

# 26. КОНСУЛЬТАЦИИ

No	Тема	Ответственный	Срок проведения
1	«Использование технологий целенаправленного формирования ценностного отношения детей к здоровью и здоровому образу жизни»	Инструктор по физической культуре	сентябрь
2	Рекомендации для педагогов: «Повышение качества оздоровительных мероприятий в ДОО за счет внедрения в воспитательно-образовательный процесс здоровьесберегающих технологий»	Кудряшова Е.А.	октябрь
3	«Современные и инновационные методы и технологии работы по художественно-эстетическому развитию»	Лемкина Н.С.	ноябрь
4	«Использование знаково- символической (моделирование) деятельности по формированию речевых навыков у старших дошкольников»	Никишина М.В.	декабрь
5	Рекомендации для педагогов: «Проведение экскурсий и целевых прогулок с детьми дошкольного возраста»	Мохова О.Н.	январь
6	«Детское экспериментирование на прогулке как средство вовлечения дошкольников в экологическое образовательное пространство ДОО»	Евсеева С.И.	февраль
7	«Экологическое воспитание детей в процессе наблюдения и исследовательской деятельности»	Молянова Т.П.	март
8	«Развитие самостоятельности и инициативы в процессе игровой деятельности у детей младшего дошкольного возраста»		апрель

9	«Технология	группового	сбора	И	Алышева А.Н.	май
	возможности	ее реализации	в услови	ХКІ		
	ДОО»					

# 28. ПЛАН РАБОТЫ ППК МАДОУ

	20. IIJIAH PADUT	201 1111111 1/1111/	ζΟ υ
<b>№</b> п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
11/11	1. Организационн	<u> </u>	
1.1	Прием запросов на работу ППк от родителей (законных представителей), педагогов.	в течение года	специалисты ППк
1.2	Выявление обучающихся, имеющих трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации в ДОО.	1 половина сентября	специалисты ППк, воспитатели
1.3	Обследование обучающихся. Оформление документации ППк.	2 половина октября	специалисты ППк
1.4	Заседание 1	октябрь	специалисты ППк,
	Организационное заседание		воспитатели
	<ol> <li>План проведения:</li> <li>Знакомство с приказом заведующей ДОО о работе ППк в 2023 – 2024 учебном году.</li> <li>Проведение комплексного обследования обучающихся средних групп</li> <li>Обсуждение воспитательной и коррекционной работы с обучающимися.</li> <li>Утверждение списка обучающихся с рекомендациями для занятий с педагогами.</li> <li>Определение взаимодействия педагогов и специалистов ДОО в оказании комплексной помощи обучающимся.</li> </ol>		
1.5	Заседание 2	октябрь	специалисты ППк
	«Итоги сбора информации об обучающихся, нуждающихся в ПМПК».		
	1. Проведение комплексного психолого-педагогического и логопедического обследования обучающихся вторых младших групп специалистами ППк и приглашенными педагогами.		
	<ol> <li>Обсуждение воспитательной и коррекционной работы с обучающимися.</li> </ol>		
	<b>3.</b> Формирование списков обучающихся и рекомендации на выявленных обучающихся, педагогами МАДОУ.		
	4. Оформление документации ППк		

1.6	Заседание 3	ноябрь	специалисты ППк,
	Аналитическое заседание		воспитатели
	План проведения:		
	1. Проведение комплексного		
	психолого-педагогического и		
	логопедического обследования		
	обучающихся первых младших		
	групп специалистами ППк и		
	приглашенными педагогами.		
	2. Обсуждение воспитательной и		
	коррекционной работы с		
	обучающимися.		
	3. Формирование списков		
	обучающихся и рекомендации на		
	выявленных обучающихся,		
	педагогами МАДОУ.		
	4. Оформление документации ППк		
1.7	Заседание 4	Декабрь	специалисты ППк
	Аналитическое заседание		
	1. Ознакомление с планом работы		
	заседания ППк		
	2. Подведение итогов динамики развития		
	обучающихся средних групп за первое		
	полугодие		
	3. Подготовка документов для ТПМПк на		
	детей по рекомендациям ППк ДОО		
	5. Обсуждение организации		
	оздоровительных мероприятий в зимний период.		
1.8	Заседание 5	Апрель	специалисты ППк
1.0	1. Диагностическое обследование	Тирель	специалисты тттк
	обучающихся.		
	2. Подготовка документов для ТПМПК на		
	обучающихся.		
1.9	Заседание 6	май	специалисты ППк
	Итоговое заседание		
	План проведения:		
	1. Отчеты специалистов по итогам		
	работы за 2023-2024 учебный год		
	2. Оценка эффективности и анализа		
	результатов коррекционно-		
	развивающей работы с		
	обучающимися ДОО		
Dryge	3. Оформление документации ППк.	OCOR CT	анания писту ПП
	пановые заседания по мере поступления запро птателей и родителей (законных представител		специалисты ППк
BUCIII	пателей и родителей (законных представител 2. Диагностико-консульт		<u> </u>
2.1	Консультирование воспитателей о работе	сентябрь	учитель-логопед
	ППк ДОО, её цели и задачи на учебный	•	
	год.		
2.2	Проведение комплексного обследования	сентябрь	Учитель-логопед

	обучающихся		
2.3	Обсуждение результатов воспитательной, образовательной и коррекционной работы с обучающимися	сентябрь	Учитель-логопед
2.4	Индивидуальные консультации родителей (законных представителей) по психолого – педагогическому сопровождению детей.	в течение месяца	специалисты ППк
	3. Методический	<b>й</b> блок	
3.1	Оформление консультаций для воспитателей: - «Что такое психолого – педагогический консилиум?» - «Организация ППк в ДОО».	сентябрь- октябрь	специалисты ППк
3.2	Размещение консультаций для родителей (законных представителей) на официальном сайте ДОО: - «Социализация ребенка в дошкольной образовательной организации» - «Речевая азбука для родителей (законных представителей) младших дошкольников» - «Роль родителей (законных представителей) в формировании грамматически правильной речи у дошкольников» - «Причины речевых нарушений у ребенка» - «Этапы развития речи»	В течение года	специалисты ППк

# **БЛОК III** РАБОТА С ДЕТЬМИ.

- 28. Учебный план
- 29. Календарный учебный график
- 30. Расписание образовательной нагрузки
- 31. Программы (комплексная, парциальные, технологии)
- 32. Расширение содержания дошкольного образования (система дополнительного образования).
- 33. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми.
- 34. Циклограмма основных мероприятий с детьми.
- 35. План музыкальных развлечений на холодный период года.
- 36. План спортивных развлечений на холодный период года.
- 37. Внедрение национального компонента.
- 38. Лектории, месячники, каникулы.

# 28. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Организованная образовательная деятельность в ДОО 2023-2024 учебный год

1.	Базовая	асть	2025 20	<i>1</i> 24 учеоні	ин тод		
1.	Познавательное развитие						
1	Виды дея	тельности	1мл. группа	2 мл. группа	средняя группа	старшая группа	Подготов итель- ная к школе
	Мир приро	OTILI	0,25	0,5	0,5	1	г <b>руппа</b>
			0,25	1	1	1	1
	развитие	Математическое развитие		1	1		1
	Сенсорика		0,25	_	-	-	_
	Конструи		0,25	0,5	0,5	1	1
	Исследова экспериме		В совместной деятельности взрослых и детейи самостоятельной деятельности детей			и ости	
1. 2	Социально - коммуникативное развитие						
	Социализ Труд	ация	В совместной деятельности взрослых и детейи самостоятельной деятельности детей				
1. 3		Речевое развитие					
	Развитие ј	речи	1	0,5	1	1	2
	Чтение художести		1	0,5	1	1	1
1.	литератур						
4	Художественно-эстетическое направление развития						
	Музыка		2	2	2	2	2
	Художе	Рисование	1	1	1	2	2
	ственно	Лепка	1	0,5	0,5	0,5	0,5
	е творчес тво	Аппликация	-	0,5	0,5	0,5	0,5
1. 5		•	Физи	ческое раз	витие	•	•
	Здоровье		В совместной деятельности взрослых и детей и самостоятельной деятельности детей				
	Физическая культура		3	3	3	3	3
	итого:		10	10	11	13	14
2.	Часть, фо	рмируемая уча	стниками об	<b>р</b> азовател	ьного проц	ecca	
2. 1		C	оциально — ко	оммуникат	ивное развип	nue	

«Основы	-	В совместной деятельности взрослых и детей
безопасности детей		1раз в неделю во второй половина дня
дошкольного		
возраста». Н. Н.		
Авдеева, Р. Б.		
Стеркина, О. Л.		
Князева		
Мы в Мордовии	-	В совместной деятельности взрослых и детей
живем: региональный		1раз в неделю во второй половина дня
образовательный		
модуль дошкольного		
образования» О.В.		
Бурляева; Мордов.		
гос. пед. ин-т. –		
Саранск, 2015		

<sup>0, 25 —</sup> организованная деятельность проводится один раз в месяц 0, 5 — организованная деятельность проводится через неделю1 — организованная деятельность проводится раз в неделю 2 — организованная деятельность проводится два раза в неделю

#### учебный план

Организованная образовательная деятельность в логопедической группе на 2023-2024 учебный год

1.	Базовая ч	асть	•		
1.			Познавательное развитие		
1	Виды дея	гельности	старшая группа	подготовительная к школе группа	
	Мир приро	) ДЫ	1	1	
	Математи	ческое развитие	1	2	
	Сенсорика				
	Исследова	и кин	В совместной деятельнос		
	экспериме	НТЫ	и самостоятельной дея	тельности детей	
1. 2		Co		ımue	
	Социализа	щия		\$	
	Труд		В совместной деятельное		
	Безопасно	СТЬ	и самостоятельной дея	тельности детеи	
1. 3			Речевое развитие		
	Чтение художественной		1	1	
	литератур	Ы			
l. 1		Художес	ственно-эстетическое направление развития		
	Музыка		2	2	
	Художес	Рисование	2	2	
	твенное	Лепка	0,5	0,5	
	творчест во	Аппликация	0,5	0,5	
	Конструир	ование	1	1	
l. 5			Физическое развитие		
	Здоровье		В совместной деятельное		
	Фили		и самостоятельной дея		
		ая культура	3	3	
2.	ИТОГО: Вариатив	ная часть	12	13	
			2		
2. 1	Дополните образован		2	3	
	ВСЕГО (С	'ан∏ин)	14	16	

<sup>0, 5 –</sup> организованная деятельность проводится через неделю

<sup>1 –</sup> организованная деятельность проводится раз в неделю

<sup>2 –</sup> организованная деятельность проводится два раза в неделю

**29. Календарный учебный график** муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 76 комбинированного вида» на 2023 – 2024 учебный год

Режим работы	5 дней в неделю (понедельник – пятница)
Textisi puccisi	12 часов (с 7.00 - 19.00)
	Предпраздничный день 11 часов (с 7.00 – 18.00)
Выходные	Суббота, воскресенье.
Быходные	Праздничные дни, установленные
	законодательством Российской Федерации 4
	ноября, 31–8 января, 23-24 февраля, 8 марта,
	1 мая, 8-9 мая, 12 июня
Продолжительность учебного года	с 01 сентября по 31 мая
Продолжительность у теоного года	38 недель
в том числе продолжительность	эо педель
I полугодие с 01 сентября по 31 декабря	18 недель
II полугодие с 09 января по 31 мая	20 недель
Продолжительность учебной недели	5 дней
График каникул	с 31 декабря по 10 января года
День открытых дверей	вторая среда месяца
	• •
Работа бесплатного консультативного Центра для семей, воспитывающих детей дошкольного	каждая среда месяца
·	
возраста на дому	
Праздники для обучающихся (в зависимости от	
<u>эпидемиологической обстановке</u> ) «День Знаний»	1 сентября
«День Знании» «Здравствуй, Осень!»	17-21октября
«День матери»	25 ноября
«Новогодний карнавал»	*
«Рождественские встречи»	18- 22 декабря
«День Защитника Отечества»	09-18 января
«Масленица»	22 февраля
«Международный женский день»	20.02-24 февраля
«Лень космонавтики»	01-07 марта
«День космонавтики» «Этих дней не смолкает слава»	12 апреля
«Утих дней не смолкает слава» «До свиданья, детский сад!».»	04-05 мая
«До свиданья, детекий сад:».» «День защиты детей»	22-26 мая
«День защиты детеи» «День города, день России»	01 июня
«День города, день госсии» «День российского флага»	09 июня
удень россииского флага»	18 августа
День Здоровья	один раз в квартал
Мониторинг качества освоения программного	с 01 – 16 сентября
материала воспитанниками	
Итоговый мониторинг качества освоения	с 22 – 31 мая
программного материала воспитанниками	
Летний оздоровительный период	с 1 июня по 31 августа проводится
	воспитательно-образовательная работа
	Boenia faresibilo oopasoba fesibilaa paoo fa

### Пояснительная записка к календарному учебному графику муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №76 комбинированного вида» городского округа Саранск

Годовой календарный учебный график МАДОУ «Детский сад № 76 комбинированного вида» разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред.от 25.05.2020) «Об образовании в РФ» ,

Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СП 2.4.3648-20) от 28.09.2020 № 28

Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №11155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Основная образовательная программа – образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №76 комбинированного вида» городского округа Саранск

Региональным модулем дошкольного образования «Мы в Мордовии живем» / О.В. Бурляева и др; Мордов. гос. пед. ин-т. – Саранск, 2015. – 84 с.

Уставом Учреждения.

Основной образовательной программой дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №76 комбинированного вида».

### Регламентирование образовательного процесса в МАДОУ «Детский сад № 76 комбинированного вида»

	Первая	Вторая	Средняя	Старшая	Подготовит
	младшая 2 - 3 года	младшая 3 - 4 года	4 - 5 лет	5 - 6 лет	ельная 6-7 лет
Максимальное	10	10	11	13	14
количество ООД в					
течение недели					
Продолжительность	10 мин.	15 мин.	20 мин.	25 мин.	30 мин.
ООД согласно					
возраста					
Продолжительность	10 мин.	30 мин.	40 мин.	50 мин.	90 мин.
ООД согласно					
возраста в день	первая	первая	первая	первая	первая
	половина дня	половина	половина	половина	половина
		дня	дня	дня	дня
	10 мин.				
	вторая			25 мин.	
	половина дня			вторая	
				половина	
				дня 3 раза в	
				неделю	
П	10	10	10	10	10
Перерыв между	10 минут	10 минут	10 минут	10 минут	10 минут
ООД					
Объем недельной	(100	(150	(220	(325	(420
нагрузки по	(100 мин.)	(150 мин)	(220 мин.)	(325 мин.)	(420 мин.)
образовательной					
деятельности					

#### 30. РАСПИСАНИЕ ООД НА 2023/2024 учебный год

Гр. №	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
I MJ. Nº 1	Музыка (Художественно-эстетическое развитие) 9.00-9.10 Лепка (Художественно-эстетическое развитие) 15.30-15.40	Математическое развитие/Сенсорика/ Мир природы/ Конструирование (Познавательное развитие) 9.00-9.10 Физическая культура (Физическое развитие) 15.30-15.40	Музыка (Художественно-эстетическое развитие) 9.00-9.10 Чтение художественной литературы (Речевое развитие) 15.30-15.40	Развитие речи (Речевое развитие) 9.00-9.10 Физическая культура (Физическое развитие) 15.30-15.40	Рисование (Художественно-эстетическое развитие) 9.00-9.10 Физическая культура (Физическое развитие) 15.30-15.40
II мл. № 2	Рисование (Художественно-эстетическое развитие) 9.00-9.15 Физическая культура (на прогулке) (Физическое развитие)	Музыка (Художественно-эстетическое развитие) 9.00-9.15 Математическое развитие (Познавательное развитие) 9.30-9.45	Физическая культура (Физическое развитие) 9.00-9.15 Чтение художественной литературы/ Развитие речи (Речевое развитие) 9.30-9.45	Музыка (Художественно-эстетическое развитие) 9.00-9.15 Мир природы/ Конструирование (Познавательное развитие) 9.30-9.45	Физическая культура (Физическое развитие) 9.00-9.15 Лепка/ Аппликация (Художественно-эстетическое развитие) 9.30-9.45
Имл. № 4	Физическая культура (Физическое развитие) 9.00-9.15 Мир природы/ Конструирование (Познавательное развитие) 9.30-9.45	Математическое развитие (Познавательное развитие) 9.00-9.15 Физическая культура (на прогулке) (Физическое развитие)	Чтение художественной литературы/ Развитие речи (Речевое развитие) 9.00-9.15 Музыка (Художественно-эстетическое развитие) 9.25-9.40	Физическая культура (Физическое развитие) 9.00-9.15 Рисование (Художественно-эстетическое развитие) 9.25-9.40	Музыка (Художественно-эстетическое развитие) 9.00-9.15 Лепка/ Аппликация (Художественно-эстетическое развитие) 9.25-9.40
Средняя № 3	Рисование (Художественно-эстетическое развитие) 9.00-9.20 Физическая культура (Физическое развитие) 9.30-9.50	Математическое развитие (Познавательное развитие) 9.00-9.20 Музыка (Художественно-эстетическое развитие) 9.30-9.50	Развитие речи (Речевое развитие) 9.00-9.20 Физическая культура (Физическое развитие) 9.30-9.50	Мир природы/ Конструирование (Познавательное развитие) 9.00-9.20 Чтение художественной литературы 9.30-9.50 Физическая культура (на прогулке) (Физическое развитие)	Лепка/ Аппликация (Художественно-эстетическое развитие) 9.00-9.20 Музыка (Художественно-эстетическое развитие) 9.30-9.50

Старшая №8	Рисование (Художественно-эстетическое развитие) 9.00-9.25 Музыка (Художественно-эстетическое развитие) 9.35-10.00	Физическая культура (Физическое развитие) 9.00-9.25 Развитие речи (Речевое развитие) 9.35-10.00 Конструирование (Познавательное развитие) 10.15-10.40	Математическое развитие (Познавательное развитие) 9.00-9.25 Мир природы (Познавательное развитие) 9.35-10.00 Музыка ( Художественно-эстетическое развитие ) 10.10-10.35	Чтение художественной литературы (Речевое развитие) 9.00-9.25 Рисование (Художественно-эстетическое развитие) 9.35-10.00 Физическая культура (на прогулке) (Физическое развитие)	Лепка/ Аппликация (Художественно-эстетическое развитие) 9.00-9.25 Физическая культура (Физическое развитие) 9.35-10.00
Старшая №9	Рисование (Художественно-эстетическое развитие) 9.00-9.25  Чтение художественной литературы (Речевое развитие) 9.35-10.00 Музыка (Художественно-эстетическое развитие) 10.10-10.35	Развитие речи (Речевое развитие) 9.00-9.25 Физическая культура (Физическое развитие) 9.35-10.00 Конструирование (Познавательное развитие) 10.10-10.35	Математическое развитие (Познавательное развитие) 9.00-9.25 Мир природы (Познавательное развитие) 9.35-10.00 Физическая культура (на прогулке) (Физическое развитие)	Рисование (Художественно-эстетическое развитие) 9.10-9.35 Музыка ( Художественно-эстетическое развитие) 9.45-10.10	Лепка/ Аппликация (Художественно-эстетическое развитие) 9.10-9.35 Физическая культура (Физическое развитие) 10.10-10.35
Б	Рисование	Математическое развитие	Развитие речи	Рисование	Мир природы
Подготовительная к школе № 7	(Художественно-эстетическое развитие) 9.00-9.30  Развитие речи (Речевое развитие) 9.40-10.10  Физическая культура (Физическое развитие) 10.20-10.50	(Познавательное развитие) 9.00-9.30  Чтение художественной литературы (Речевое развитие) 9.40-10.10 Музыка (Художественно-эстетическое развитие) 10.20-10.50	(Речевое развитие) 9.00-9.30 Конструирование (Познавательное развитие) 9.40-10.10 Физическая культура (Физическое развитие) 10.20-10.50	(Художественно-эстетическое развитие) 9.00-9.30 Музыка (Художественно-эстетическое развитие) 10.20-10.50 Физическая культура (на прогулке) (Физическое развитие)	(Познавательное развитие) 9.00-9.30 Лепка/ Аппликация (Художественно-эстетическое развитие) 9.40-10.10

90	Групповые логопедические занятия	Групповые логопедические	Математическое развитие	Групповые логопедические	Групповые логопедические
	9.00-9.30	занятия	(Познавательное развитие)	занятия	занятия
ьная	Рисование	9.00-9.30	9.00-9.30	9.00-9.30	9.00-9.30
На	(Художественно-эстетическое развитие)	Мир природы	Конструирование	Физическая культура	Чтение художественной
	09.40-10.10	(Познавательное развитие)	(Познавательное развитие)	(Физическое развитие)	литературы
	Музыка	9.40-10.10	9.40-10.10	9.40-10.10	(Речевое развитие)
отовит	(Художественно-эстетическое развитие)	Физическая культура	Музыка	Лепка/ Аппликация	9.40-10.10
OB S	11.25-11.55	(Физическое развитие)	(Художественно-эстетическое	(Художественно-эстетическое развитие)	Рисование
OT 4e		10.20-10.50	развитие)	10.20-10.50	(Художественно-эстетическое развитие)
I L			11.25-11.55		10.20-10.50
бди					Физическая культура
			Индивидуальные занятия с		(на прогулке)
			логопедом		(Физическое развитие)
JIC			15.30-17.30		- '

#### 31. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ КОМПЛЕКСНЫХ И ПАРЦИАЛЬНЫХ ПРОГРАММ В МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 76 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

№ п/п	Hai	именование программы, автор	Количество программ	Количест во групп	Количество детей в них
		Комплексны	е программы		
1	муниципально образовательн	образовательная программа — ая программа дошкольного образования ого автономного дошкольного ого учреждения «Детский сад №76 ного вида» городского округа Саранск	1	10	240
		Парциальны	іе программы		
2	Основы безопа программа. – С	Князева О.Л., Стеркина Р.Б. асности детей дошкольного возраста: С-П.б: Детство-Пресс», 2015. на Министерством образования РФ)	1	10	240
3	дошкольного	довии живем: региональный модуль образования / О.В. Бурляева, [и др.] – дов. гос.пед.ин-т, 2015.	1	10	240

#### 32. РАСШИРЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Название кружка	Кол-во	Руководитель	Место	Время проведения
тазвание кружка	детей	(Ф.И.О. полностью,	проведения	Бреми проведении
	детен	образование, год	проведения	
		окончания,		
		специальность,		
		квалификация, квал.		
		категория		
		Программы по спортивно	му иаппаелению	
«Здоровячок»	25	Латышова О.В.	Спортивный зал	Понедельник/Среда
«Эдоровичок»	23	МГПИ им. М.Е. Евсевьева.	Спортивный зал	16.00-16.20
		Квалификация по диплому:		10.00-10.20
		учитель начальных классов.		
		Специальность		
		«Педагогика и методика		
		начального образования»,		
		2012z.		
«Веселая	49	Калитина Н. Г.	Музыкальный	Четверг/Пятница
ритмика»		МГУ им. Н.П. Огарева.	зал	15.30-15.45
1		Квалификация по диплому:		
		руководитель народного		
		хора, преподаватель.		
		Специальность		
		«Дирижирование», 2000г.		
	Пр	ограммы социально-педагог	ического направлени	я
«Весёлая	25	Разинова Е.В.	Групповая	Вторник/четверг
математика»		ФГБО УВО «МГПУ им.	комната	15.30-15.50
		М.Е.Евсевьева».		
		Квалификация по диплому:		
		Педагогическое		
		образование. Бакалавр,		
		2021 <i>z</i> .		
«Увлекательная	24	Чадина Е.А.	Групповая	Пятница
геометрия»		ГОУ ВПО «Мордовский	комната	15.30-15.45
		государственный		
		педагогический		
		институт им. М.Е.		
		Евсевьева», учитель-		
		олигофренопедагог и		
		учитель-логопед, 2010г.		
«Весёлый счёт»	20	Меркулова В.А.	Групповая	Вторник/Четверг
	-	ГОУ ВПО «МГПИ им.	комната	15.30-15.55
		М.Е. Евсевьева»,	2011111111	
		«Учитель физики и		
		информатики», по		
		информитики», по специальности «Физика»		
		с дополнительной		
		специальностью		
		«Информатика»,		
П	20	30.06.2008z.	Γ	Cn a = - /II
«Дошколенок»	28	Алышева А.Н.	Групповая	Среда/Пятница 15.20.15.55
		ГБО УВО Мордовский	комната	15.30-15.55
		государственный		

		педагогический		
		институт имени М.Е.		
		Евсевьева,		
		педагогическое		
		образование, 2019г.		
«Развивалочка»	27	Яшина С.И.	Групповая	Понедельник/Среда
		$M\Gamma\Pi U$ им. $M.E.$	комната	15.30-16.00
		Евсевьева, математика		
		с дополнительной		
		специальностью		
		информатика и		
		вычислительная техника,		
		учитель математики,		
		информатики и		
		вычислительной		
		техники,1992г.		
«Подготовка	27	Азоркина Н.Е.	Групповая	Вторник/Четверг
руки к письмук»		ФГБОУ ВПО «МГПИ им.	комната	15.30-16.00
1.5		М.Е. Евсевьева».		
		Квалификация по диплому:		
		организатор-методист		
		дошкольного образования.		
		Специальность		
		«Педагогика и методика		
		дошкольного образования»,		
		<i>2014z</i> .		
«Мир	21	Латышова О.В.	Групповая	Среда
сенсорики»		МГПИ им. М.Е. Евсевьева.	комната	15.50-16.00
o o i o o primirio		Квалификация по диплому:		
		учитель начальных классов.		
		Специальность		
		, «Педагогика и методика		
		начального образования»,		
		20122.		
«Весёлая	29	Кичкирева Т.А.	Групповая	Вторник
АБВГД-ейка»		МГПИ им. М.Е. Евсевьева.	комната	15.30-16.00
TIBBI A CIII.		Квалификация по диплому:	Rominara	
		учитель русского языка и		
		литературы.		
		Специальность «Русский		
		язык и литература»		
«Говорящие	22	Кучерова Л.Н.	Групповая	Вторник
пальчики»	22	$M\Gamma\Pi U$ $uM$ . $M.E$ .	комната	15.30-15.45
IIQJID TIIKII//			Romiaia	
		Евсевьева, педагогика и		
		методика начального		
		образования, учитель		
		начальных классов, 1997г.		
«Смышлёнок»	15	Пиксайкина И.В.	Кабинет	Понедельник
		ГОУ ВПО «Мордовский	педагога-	15.30-15.55
		государственный	психолога	
		университете им. Н.П.		
		1	l de la companya de	
		Огарева». Квалификация по		
		1		
		Огарева». Квалификация по		
«Ступенька в	28	Огарева». Квалификация по диплому: Психолог	Групповая	Понедельник/Среда 15.30-15.55

		государственный педагогический институт им. М.Е. Евсевьева»		
«Её величество Сенсорика»	25	Молянова Т.П. МГУ им. Н.П. Огарева «Филология», филолог- преподаватель, 2002г.	Групповая комната	Среда 15.30-15.45
«Заниматика»	15	Толкушева Н.К. Зубово-Полянское педагогическое училище Мордовской АССР, дошкольное воспитание, воспитатель детского сада, 30.06.1982г.	Групповая комната	Вторник 15.30-16.00
«Веселый английский»	52	Галягина Ю.Г. ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный университет им. Н. П. Огарева», Квалификация: Филолог преподаватель по специальности «Филология», 2013г.	Комната дополнительног о образования	Четверг/Пятница 15.30-16.00
«Солнечные ступени»	25	Казакова Н.А. ГОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт им. М.Е. Евсевьева», 2004г.	Групповая комната	Понедельник/Среда 15.30-16.00
«Волшебные ладошки»	21	Сульдина Е.В. ФГБО УВО «Мордовский государственный педагогический институт им. М.Е. Евсевьева», 2020г.	Групповая комната	Вторник 15.50-16.00
«Пальчик, ручка, язычок»	21	Евсеева С.И. ГОУ ВПО «МГПИ им. М.Е. Евсевьева», «Педагогика дошкольного образования», воспитатель 10.02.2018 г.	Групповая комната	Четверг 15.50-16.00
«Раз словечко, два словечко»	21	Алышева А.Н. ГБО УВО Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева, педагогическое образование, 2019г.	Групповая комната	Понедельник 15.50-16.00

«Школа умелого карандаша»	15	Колмыкова Е.А. <i>МГПИ им. М.Е. Евсевьева.</i>	Групповая комната	Понедельник 15.30-16.00
		Квалификация по диплому: учитель и логопед специальной и		
		(вспомогательной) школы, олигофренопедагог		
		дошкольных учреждений. Специальность		
		«Дефектология		
		(Олигофренопедагогика)» с		
		дополнительной специальностью Логопедия,		
		<i>1994</i> г.		
T	25	Программы художествен	•	Поможения
«Театральная студия»	25	Кучерова Л. Н. <i>МГПИ им. М.Е. Евсевьева</i> .	Групповая комната	Понедельник 15.30-15.45
Студия//		Квалификация по диплому:	комната	15.50 15.10
		учитель начальных классов.		
		Специальность		
		«Педагогика и методика начального образования»,		
		1997г.		
«Волшебная	15	Латышова О.В.	Комната	Среда/Пятница
кисточка»		МГПИ им. М.Е. Евсевьева.	дополнительног	15.30-16.00
		Квалификация по диплому: учитель начальных классов.	о образования	
		учитель начальных классов. Специальность		
		«Педагогика и методика		
		начального образования»,		
«Веселые	25	2012г. Музаферова Е.О.	Музыкальный	Вторник/Четверг
звоночки»	23	ГОУ ВПО «Мордовский	зал	16.00-16.20
		государственный		
		педагогический институт им. М. Е. Евсевьева».		
		им. М. Е. Евсевьева». Квалификация по диплому:		
		Учитель музыки.		
		Специальность		
		«Музыкальное		
«Ниточка за	28	образование», 2014г. Лемкина Н.С.	Групповая	Вторник/Четверг
ниточкой»	20	ГОУ ВПО «МГПИ им.	комната	15.30-15.55
		М.Е. Евсевьева»,		
		Педагогика и методика		
		начального образования,		
		учитель начальных		
«Весёлый	25	классов, 16.06.2008г. Сковородникова М.А.	Группород	Понедельник/Среда
«Веселыи пластилин»	23	Сковородникова W.A. ГОУ ВПО «МГПИ им.	Групповая комната	15.30-15.50
TIVICE I FIVIFIII		М.Е. Евсевьева»,	KOMITUTU	
		«Педагогика и методика		
		начального образования»,		
		учитель начальных		
C 1	24	классов, 2008г.	Г	п.
«Салфетка	24	Кудряшова Е.А.	Групповая	Понедельник 15.30-15.45
		Карагандинский		13.30-13.43

волшебница»	педагогический	комната	
,	университет им. Е.Л.		
	Букетова. Квалификация по		
	диплому: учитель		
	начальных классов,		
	преподаватель		
	педагогических дисциплин.		
	Специальность		
	«Педагогика и методика		
	начального обучения», 1997		
	2		

#### 33. ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Формы работы	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подгот. группа
1. Подвижные игры во	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
время утреннего	3-5 мин	5-7 мин	7-10 мин	10-12 мин
приема детей				
2. Утренняя	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
стимулирующая	7-8 мин	10 мин	10 мин	10-12 мин
гимнастика				
3. Физкультминутки	По	По	По	По
<u> </u>	необходимости	необходимости	необходимости	необходимости
	на	на	на обучающих	на обучающих
	обучающих	обучающих	занятиях 2-3	занятиях 2-3
	занятиях 2-3	занятиях 2-3	МИН	мин
<u> </u>	мин	мин		
4. Релаксация	После всех	После всех	После всех	После всех
<u> </u>	обучающих	обучающих	обучающих	обучающих
<u> </u>	занятий 1-3 мин	занятий 1-3 мин	занятий 1-3 мин	занятий 1-3 мин
5. Музыкально-	На	На	На	На
ритмические движения	музыкальных	музыкальных	музыкальных	музыкальных
	занятиях 6-8	занятиях 8-10	занятиях 10-12	занятиях 12-15
	мин	мин	МИН	МИН
6. Физкультурные	3 раза в неделю	3 раза в неделю	3 раза в неделю	3 раза в неделю
занятия (2 в зале, 1 на	10-15 мин	15-20 мин	20-25 мин	25-30 мин
улице)				
7. Подвижные игры:	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
- сюжетные;	не менее двух	не менее двух	не менее двух	не менее двух
- бессюжетные;	игр	игр	игр	игр
- игры-забавы;	по 5-7 мин	по 7-8 мин	по 8-10 мин	по 10-12 мин
- соревнования;				
- эстафеты;				
- аттракционы				
8. Игровые	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
упражнения:	по подгруппам	по подгруппам	по подгруппам	по подгруппам
- зоркий глаз;	4-6 мин	6-8 мин	6-8 мин	8-10 мин
- ловкие прыгуны;				
- подлезание;				
- пролезание;				
- перелезание				
9. Оздоровительные	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно	Ежедневно
мероприятия:	5 мин	6 мин	7 мин	8 мин
- гимнастика				
-пробуждения;				
- дыхательная				
гимнастика;				
- игровой массаж				
10. Физические	Ежедневно,	Ежедневно,	Ежедневно,	Ежедневно,
упражнения	сочетая	сочетая	сочетая	сочетая
и игровые задания:	упражнения	упражнения	упражнения	упражнения
- игры с элементами	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору
	1 2			
*	3-5 мин	6-8 мин	8-10 мин	10-15 мин
логоритмики; - артикуляционная	1.0	6-8 мин	8-10 мин	10-15 мин

- пальчиковая		
гимнастика.		

#### РЕЖИМ ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

#### • УТРЕННЯЯ ГИМНАСТИКА

1 младшая группа №1 – 8.00 – 8.05 (в группе)

2 младшая группа №2 — 7.55- 8.000 (*I*, *III* неделя в физкультурном зале; *II*, *IV* неделя в музыкальном зале) 2 младшая группа №4 — 7.55-8.00 (*II*, *IV* неделя в физкультурном зале; *I*, *III* неделя в музыкальном зале) средняя группа №3 — 8.00 — 8.07 (*I*, *III* неделя в физкультурном зале; *II*, *IV* неделя в музыкальном зале) старшая группа №8 — 8.00 — 8.10 (*II*, *IV* неделя в физкультурном зале; *I*, *III* неделя в музыкальном зале) подготовительная логопедическая группа №6 — 8.10 — 8.20 (*II*, *IV* неделя в физкультурном зале; *I*, *III* неделя в музыкальном зале)

подготовительная группа №7 – 8.17 - 8.27 (*I,III неделя в физкультурном зале; II,IV неделя в музыкальном зале*)

подготовительная группа №11 - 8.20-8.30 (II,IV неделя в физкультурном зале; I,III неделя в музыкальном зале)

#### • ООД ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ:

#### ПОНЕДЕЛЬНИК:

2 младшая группа №2 — на прогулке 2 младшая группа №4 — 9.00-9.15 (в физ.зале) средняя группа №3 — 9.30-9.50 (в физ.зале) Подготов. группа №7 — 10.20-10.50 (в физ.зале)

#### ВТОРНИК:

1 младшая группа №1 — 15.30-15.40 (в группе) 2 младшая группа №4 — на прогулке старшая группа №8 — 9.00-9.25 (в физ.зале) старшая группа №9 — 9.35-10.00 (в физ.зале) Подготов. группа №11 — 11.00-11.30 (в физ.зале) Подготов. группа №6 — 10.20-10.50 (в физ.зале)

#### СРЕДА:

2 младшая группа №2 — 9.00-9. 15 (в муз. зале) средняя группа №3 — 9.30-9.50 (в физ. зале) старшая группа №9 — на прогулке подготов. группа №7 — 10.20-10.50 (в физ. зале)

#### ЧЕТВЕРГ:

1 младшая группа №1 — 15.30-15.40 (в группе) 2 младшая группа №4 — 9.00-9.15 (в физ.зале) средняя группа №3 — на прогулке старшая группа № 8 — на прогулке Подготов. группа №6 — 9.40-10.10 (в физ.зале) Подготов. группа №7 — на прогулке Подготов. группа №1 — на прогулке

#### ПЯТНИЦА:

1 младшая группа №1 — 15.30-15.40 (в группе) 2 младшая группа №2 — 9.00-9.15 (в физ. зале) старшая группа №8 — 9.35-10.00 (в физ. зале) старшая группа №9 — 10.10-10.35 Подготовительная группа №6 — на прогулке Подготовительная группа №11 — 10.45-11.15

#### ПЛАН ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Мероприятия	сроки	ответственный
1	Распределение детей по группам здоровья	сентябрь	Врач, мед. сестра
2	Обследование детей по скриппинг-программе	В течение года	Врач
3	Лабораторные исследования: -общий анализ крови, мочи -исследование кала на гельминты -соскоб на энтеробиоз	1 раз в год	мед. сестра, поликлиника
4	Профилактические прививки	По плану	Врач
5	Анкетный тест-опрос родителей (законных представителей)	По мере поступления детей	врач
6	Профилактическая гимнастика (близорукость, сколиоз)	Систематически, ежедневно	Воспитатели, м\с
7	Мобилизация защитных сил организма: -аскорбиновая кислота -0,1 – 1 раз в день, в течение 2-х недель	Весна, осень	Воспитатели, м\с
8	В целях уменьшения инфицирования и снижения бактериальной загрязненности -сквозное проветривание помещений	Систематически	Воспитатели, пом.воспитателей, м\с
9	Проведение неспецифической профилактики ОРВИ: -проведение точечного массажа, лечебной дыхательной гимнастики после дневного сна	В течение года	Воспитатели, м\с
10	Соблюдение мероприятий по улучшению адаптационного периода у вновь поступающих детей, после пропусков по болезни, отпуска родителей: -назначение щадящего режима -сокращение времени пребывания ребенка в ДОО в течение двух недель -удлиненный сон на 1,5-2 часа в ночное время (дома) -незначительное утепление одежды -не допускать переохлаждения детей во время прогулок	В течение года	Врач, м\с, воспитатели, родители
11	Строгое соблюдение режима дня в	Систематически	Врач, м\с,

	ДОО и дома		воспитатели, родители
12	Строгое соблюдение санитарно- гигиенических требований	Систематически	Врач, м\с
13	Проведение санитарнопросветительной работы для родителей, воспитателей, по темам:  «Режим дня для часто болеющих детей»  «Закаливание ребенка дома и в детском саду»  «Профилактика глистных заболеваний»  «Вредные привычки у родителей: курение, употребление алкоголя — и их влияние на здоровье детей»  «Профилактика сколиоза» для детей:  «Грязные руки — источник кишечных заболеваний»  «Как можно защититься от инфекции»  «Солнце, воздух и вода — наши лучшие друзья»	По плану	Врач, м\с, воспитатели

### 34. ЦИКЛОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ С ДЕТЬМИ

№/п	Наименование мероприятий.	месяц											
	1 1	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08
	Городские месячники												
1	По профилактике дорожно транспортных происшествий	+											
2	По гражданскому воспитанию		+										
3	По семейному воспитанию			+									
4	Новогодняя акция				+								
5	Январь спортивный					+							
6	По патриотическому воспитанию						+						
7	По мордовской национальной культуре							+					
8	По экологическому воспитанию								+				
9	«День победы»									+			
10	Конкурсы			+	+		+		+	+			
11	Выставки		+	+			+	+	+				
12	Праздники		+		+		+	+		+	,		
13	Музыкальные развлечения, досуги	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
14	Спортивные досуги, развлечения	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
15	Лекторий		+							+			

#### 35. ПЛАН МУЗЫКАЛЬНЫХ РАЗВЛЕЧЕНИЙ НА ХОЛОДНЫЙ ПЕРИОД ГОДА

Дата	Мероприятие	Форма проведения	Возраст, группа	Ответственный
	«Приключения в	Праздник	Подготовительная группа	Воспитатели,
	стране Знаний»			музыкальные
Сентябрь				руководители
	«Юные	Развлечение	Старшие,	Воспитатели
	пешеходы»		подготовительная группы	музыкальные
				руководители
Октябрь	«День пожилого	Развлечение	Старшие,	Воспитатели,
	человека»		подготовительная группы	музыкальные
				руководители
	«Здравствуй, Осень!»	Праздник	Все группы	
Ноябрь	«Мама –		Старшие группы	Воспитатели,
_	солнышко моё!»	Развлечение	Подготовительная группа	музыкальные
			- 1	руководители
Декабрь	«Новогодний	Праздник	Все группы	Воспитатели,
	карнавал»	_		музыкальные
				руководители
Январь	«Рождественские	Праздники,	Все группы	Воспитатели,
	встречи»	развлечения,		музыкальные
		тематические досуги		руководители
	«Мы бравые	Музыкально-	Старшие группы	Воспитатели,
Февраль	солдаты!»»	спортивное развлечение		музыкальные
				руководители
	«Международны	Праздник	Все группы	Воспитатели,
Март	й женский день»			музыкальные
				руководители
	«Весна пришла –	Развлечение	Младшие, средние	Воспитатели,
Апрель	весне дорогу!»		группы	музыкальные
				руководители
	«Светлая	Развлечение	Подготовительная группа	
	Пасха»			
Май				
	«Мы помним,	Музыкально-	Старшие группы	Воспитатели,
	мы гордимся».	литературное		музыкальные
		развлечение		руководители
	Выпускной бал	Праздник	Подготовительная	Воспитатели,
	«До свиданья,		группы	музыкальные
	детский сад!»			руководители

#### 36. ПЛАН СПОРТИВНЫХ РАЗВЛЕЧЕНИЙ

Дата	Мероприятие	Форма проведения	Возраст, группа	Ответственный
	«За здоровьем в	Музыкально-	2 мл., средняя,	Инструктор ф.к.,
	детский сад»	спортивное	старшие,	музыкальные
		развлечение	подготовительная	руководители
Сентябрь	«Веселые	Спартакиада	Старшая группа	Инструктор ф.к.,
•	соревнования»	1		воспитатели
	«Тропинка к	Досуг	2 младшие группы	Инструктор ф.к.,
	здоровью»		13	воспитатели
	«День здоровья»	Квест	Старшие,	Инструктор ф.к.,
	', ' ' ' '		подготовительная	воспитатели
			группы	
Октябрь	«В гостях у	Тематическое	2 младшая группа	Инструктор ф.к.,
•	Спортика».	занятие		воспитатели
	«Мой веселый звонкий	Развлечение	Средние группы	Инструктор ф.к.,
	мяч»			воспитатели
	«Дорожные	Досуг	Старшие группы	Инструктор ф.к.,
	приключения»			воспитатели
	«В гостях у	Развлечение	Подготовительная	Инструктор ф.к.,
	светофора»		группа	воспитатели
Ноябрь	«Морское	Досуг	Средняя группа	Инструктор ф.к.,
-	путешествие»			воспитатели
	«Если хочешь быть	Досуг	Старшие группы	Инструктор ф.к.,
	здоров - закаляйся!»			воспитатели
	«Зов Джунглей!»	Развлечение	Подготовительная	Инструктор ф.к.,
			группа	воспитатели
Декабрь	«Весёлые котятки»	Досуг	2 младшие группы	Воспитатели,
				инструктор по ф.к.
	«Ярмарка игр»	Развлечения	Старшие группы	Воспитатели,
			Средняя группа	музыкальные
			Подготовительная	руководители,
			группа	инструктор ф.к.
Январь	«Спорт нужен, всем	Праздник	Все группы	Воспитатели,
	кто дружен»			музыкальные
				руководители,
			_	инструктор ф.к.
	«Аты-Баты»	Развлечение	2 младшие группы	Инструктор ф.к.,
				воспитатели
	«Будем в армии	Развлечение	Средние группы	Инструктор ф.к.,
	служить, будем			воспитатели
<b></b>	Родину любить»	<b>D</b>	-	***
Февраль	«Малые Олимпийские	Развлечение	Подготовительная	Инструктор ф.к.,
	игры»		группа	воспитатели
	ν2νν αν προποιώσενου -	noon waxayyya	Cmonveys	Myromay warman day.
	«Зиму провожаем, Мастонии	развлечение	Старшие группы	Инструктор ф.к.,
	Масленицу			воспитатели
Manz	встречаем».	Празличи	Подготовительная	Воспитотоли
Март	«Мы умеем дружно жить»	Праздник		Воспитатели,
	/KIIID//	<u> </u>	группа	музыкальные

				руководители, инструктор ф.к.
Апрель	«Здоровячок»	Развлечение	2 младшие группы	Инструктор ф.к., воспитатели
	«Космодром здоровья».	Тематическое занятие	Подготовительная группа	Инструктор ф.к., воспитатели
	«Путешествие в город «Физкультурный»	Тематическое занятие	Средние группы	Инструктор ф.к., воспитатели
	«Большое космическое путешествие»	Развлечение	Подготовительная группа	Инструктор ф.к., воспитатели
	«Спортивный теремок»	Тематическое занятие	2 младшая группа	Инструктор ф.к., воспитатели
	«Сундучок народных игр»	Досуг	Средняя группа	Инструктор ф.к., воспитатели
Май	«Зарница»	Развлечение	Старшие группы	Воспитатели, музыкальные руководители, инструктор ф.к.
	«Весёлые старты»	Развлечение	Старшая группа	Воспитатели, музыкальные руководители, инструктор ф.к.

# 37. ВНЕДРЕНИЕ ТУРИСТИКО-КРАЕВЕДЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ ПРИМЕРНЫЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЫ В МОРДОВИИ ЖИВЕМ»

№п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные	
		проведения	•	
	Работа в методическо			
1	Пополнить кабинет справочной,	В течение	Ст. воспитатель,	
	художественной, методической	года	воспитатели	
	литературой			
2	Пополнять методическую копилку	В течение	Ст. воспитатель,	
	детского сада сценариями,	года	воспитатели	
	конспектами ООД и развлечений по			
	данной тематике			
3	Пополнить фонотеку детского сада	В течение	Музыкальный	
	записями музыкального фольклора,	года	руководитель	
	народными песнями			
4	Разработать и провести выставку	В течение	Ст. воспитатель,	
	дидактических игр по краеведению	года	воспитатели	
5	Разработать материалы по	В течение	Ст. воспитатель,	
	ознакомлению обучающихся с	года	воспитатели	
	мордовской игрушкой, мордовской			
	народной культурой, традициями и			
	обычаями			
	Работа с кадр	ами		
6	Организовать творческую группу по	Сентябрь	Ст. воспитатель,	
	краеведению			
7	Разработка проектов	В течение	Воспитатели	
		года		
	Работа с деть	МИ		
8	Просмотр познавательных	По	Воспитатели	
	телепередач, видеофильмов об	тематическому		
	искусстве Мордовии (творчество	плану		
	художников и композиторов,			
	фольклор) с последующим			
	обсуждением дома и в детском саду.			
9	Провести тематическое развлечение	Ноябрь	Воспитатели	
	«Цвети мой край – Мордовия моя!»			
10	Оформление выставки детского	Октябрь	Воспитатели	
	творчества «Мордовский костюм».			
11	Провести викторины: «Животные	Январь	Воспитатели	
	Мордовии», «Наши пернатые	1		
	друзья».			

12	Оформление папки-передвижки «Наш земляк – С. Эрьзя».	Март	Воспитатели, Ст. воспитатель			
13	Организовать фотовыставку «Мой	Апрель	Музыкальные			
	город Саранск – вчера, сегодня,		руководители,			
	завтра»		воспитатели			
	Работа с социум	мом				
14	Экскурсия в краеведческий музей	В течение	Заведующая			
		года	Ст. воспитатель			
15	Посещение музея национальной	В течение	Заведующая			
	культуры	года	Ст. воспитатель			
16	Сотрудничество с Государственным	В течение	Заведующая			
	театром кукол,	года	Ст. воспитатель			
17	Посещение библиотеки имени	В течение	Заведующая			
	К.И. Чуковского	года	Ст. воспитатель			
	Работа с родителями (законными представителями)					
18	Привлечение родителей (законных	В течение	Воспитатели			
	представителей) к совместным	года				
	мероприятиям.					

#### ЛЕКТОРИИ, МЕСЯЧНИКИ, КАНИКУЛЫ 38.

## План работы в рамках месячника «Азбука безопасности» по формированию у дошкольников навыков безопасного поведения

на дорогах
------------

3.C /	на дорогах	П	
№п/п	Мероприятие	Дата проведения	Ответственные
1	Проведение бесед с целью выявления базовых знаний о ПДД «Какие правила дорожного движения вы знаете?», «Зачем	В течение месяца	Воспитатели
	нужны дорожные знаки?», «Кто управляет дорогой?», «Как вести себя на улице и в транспорте?».		
2	Фотовыставка в группах «Осторожно, дорога!»	12-23.09.2023	Воспитатели
3	Экскурсия к перекрестку: «Мы пешеходы».	05-09.09.2023	Воспитатели
4	Организованная деятельность по плану: «Знаки дорожные помни всегда»; «О работе ГИБДД»; «Транспорт на улицах города»; «Твой приятель — светофор».	В течение месяца	Воспитатели
5	Пополнение центров по ПДД.	В течение месяца	Воспитатели
6	Просмотр видеоматериала «Уроки осторожности с тетушкой Совой».	В течение месяца	Воспитатели
7	Дидактические, сюжетно- ролевые игры на знание дорожных знаков	В течение месяца	Воспитатели групп
8	Конкурс детского творчества по ППД «Безопасная дорога»	В течение месяца	Воспитатели групп, ст. воспитатель
9	Подвижные и сюжетно-ролевые игры по ознакомлению с правилами дорожного движения.	В течение месяца	Воспитатели старших групп
10	Организовать выставку мини- музея «Все о дороге».	В течение месяца	Воспитатели, ст.воспитатель
11	Развлечение в старшей группе «Правила дорожные детям знать положено».	В течение месяца	Воспитатели старших, подготовительных группы, муз. рук-ли
13	Встреча представителей родительского комитета с инспектором ГАИ	В течение месяца	Ст. воспитатель, заведующая

### План мероприятий по гражданскому воспитанию «Мы родной страной гордимся»

№п/п	Мероприятие	Дата проведения	Ответственные
1	Беседа с детьми	5-6.10.2023	Воспитатели
	«Достопримечательности		старших групп
	нашего города».		
2	Фото-выставка в группах	10-14.10.2023	Воспитатели,
	«Любимый город Саранск»		родители
	(необычные места,		
	достопримечательности		
	Саранска)		
3	Игра-викторина «Город	26.10.2023	Воспитатели
	Саранск – моя малая		
	Родина».		
4	Выставка детских рисунков	В течение месяца	Воспитатели
	«Народные промыслы		
5	Дидактическая игра	13-14.10.2023	Воспитатели
	«Путешествие по городу		старших групп
	Саранску»		
6	Консультация для родителей	07.10.2023	Ст. воспитатель
	«Растим юного патриота».		
7	ООД по теме месячника	В течение месяца	Воспитатели,
8	Чтение произведений	В течение месяца	Воспитатели
	мордовских писателей.		
9	Праздник «Здравствуй,	17-21.10.2023	Воспитатели,
	Осень!»		музыкальный
			руководитель

### План мероприятий по семейному воспитанию «Вместе дружная семья»

№п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
		проведения	
1.	ООД по теме	7-11.11.2023	Воспитатели,
			ст. воспитатель,
			родители.
2.	Фотовыставка «Моя семья»	В течение	Воспитатели,
		месяца	Родители
			(законные
			представители)
3.	Спортивное развлечение «В	14-18.11.2023	Воспитатели,
	здоровом теле – здоровый		физ.инструктор,
	дух»		родители
4.	«День Матери» музыкальные	23-25.11.2023	Воспитатели,
	развлечения в старших и		Музыкальный
	подготовительной к школе		руководитель
	группах		
5.	Консультации для родителей	В течение	Учитель-логопед
	«Ребенок имеет право».	месяца	
6.	Организовать выставку	В течение	Воспитатели ст.
	детских работ совместно с	месяца	групп, ст.
	родителями «Моя		воспитатель.
	родословная».		

#### План мероприятий по подготовке к новогодним праздникам

№п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
		проведения	
1	Организация родительских уголков, папок передвижек,	В течение месяца	Воспитатели, Ст. воспитатель
	информационных стендов: «Интересные факты про новый год».		
2	Работа по оформлению ДОО к Новому году. Оформление групп и музыкального зала в преддверии новогодних праздников.	5.12-16.12.2023	Ст. воспитатель Воспитатели
3	Праздник «Новогодний карнавал» (с соблюдением санитарно-эпидимиологических требований)	19.12- 23.12.2023	Муз. руководитель Воспитатели
4	Выставка детского рисунка «Волшебница Зима».	В течение месяца	Воспитатели, Родители (законные представители)
5	ООД по теме	В течение месяца	Воспитатели
6	Конкурс «Фабрика Деда Мороза»	В течение месяца	Воспитатели
7	Консультация для родителей «Безопасность детей в Новогодние праздники и в каникулы»	В течение месяца	Воспитатели
8	Всероссийская акция «Новогодние окна»	В течение месяца	Воспитатели

### План мероприятий по теме «Январь спортивный»

№п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
		проведения	
1	Выставка детских рисунков	В течение	Воспитатели
	«Мы любим спорт».	месяца	
2	Беседа с детьми «Зачем	В течение	Воспитатели
	людям нужен спорт?»	месяца	
3	Консультация для родителей	В течение	Воспитатели
	«Растим здорового ребенка»	месяца	
4	Проведение зимнего	16-20.01.2024	Воспитатели,
	развлечения «Зимние старты		инструктор по
	с Дедом морозом»		физической культуре

### План мероприятий по патриотическому воспитанию «Люблю тебя мой край родной!»

№п/п	Мероприятие	Дата проведения	Ответственные
1	«Педагогическая копилка» - оформление материала в методическом кабинете по теме.	В течение месяца	Старший воспитатель
2	Выставка семейной газет «В объятиях мамы»	В течение месяца	Воспитатели
3	Проведение недели патриотического воспитания	06-10. 02.2024	Воспитатели
4	Консультация для родителей «Воспитание патриотических чувств у дошкольников». «Патриот воспитывается с детства».	В течение месяца	Воспитатели
5	Проведение в подготовительной группе музыкально-тематического развлечения «День Защитника Отечества».	20-21.02.2024	Воспитатели, музыкальный руководитель

#### План мероприятий по экологическому воспитанию

№п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
		проведения	
1	Подборка литературы,	В течение	Ст. воспитатель
	методических пособий по	месяца	
	экологическому воспитанию		
	детей.	1100	
2	ООД по темам «Почему	14.03	Воспитатели.
	случаются лесные пожары?»,	17.03.2024	
	«Растения под охраной».		
3	Подготовка и установка с	В течение	Воспитатели
	воспитанниками кормушек,	месяца	
	скворечников для птиц,		
	организация подкормки		
	пернатых.		
4	Выставка рисунков в группах	В течение	Воспитатели
	«Береги природу»	месяца	
5	Проведение тематических	В течение	Старший воспитатель,
	недель «Мы друзья	месяца	Воспитатели
	природы!», «Природа и я –		
	верные друзья», «Жизнь		
	полная чудес».		
6	Организовать выставку	В течение	Воспитатели
	детских композиций	месяца	
	совместно с родителями		
	«Чудо на окошке».		
7	Развлечение «Люблю берёзку	В течение	Музыкальный
	русскую».	месяца	руководитель,
			воспитатели средних
			групп.

#### План мероприятий по мордовской национальной культуре

№п/п	Мероприятие	Дата проведения	Ответственные
1	Беседа с детьми «Обычаи и традиции мордовского народа».	В течение месяца	Воспитатели.
2	Проведение тематического занятия в средних группах «Путешествие в историю мордовского народа».	Февраль2024	Воспитатели средних групп, муз. руководители
3	Проведение спортивного развлечения «Путешествие по спортивным объектам Саранска».	Апрель 2024	Воспитатели, инструктор по физической культуре.
4	Проведение Дня мордовских языков.	15.04.2024	Старший воспитатель, воспитатели
5	Оформление центров национальной культуры в групповых комнатах.	В течение месяца	Воспитатели
6	Участие в конкурсе «Вечкевикс мастор»	В течение месяца	Воспитатели.
7	Участие педагогов в тотальном диктанте на мордовском языке	В течение месяца	Воспитатели.

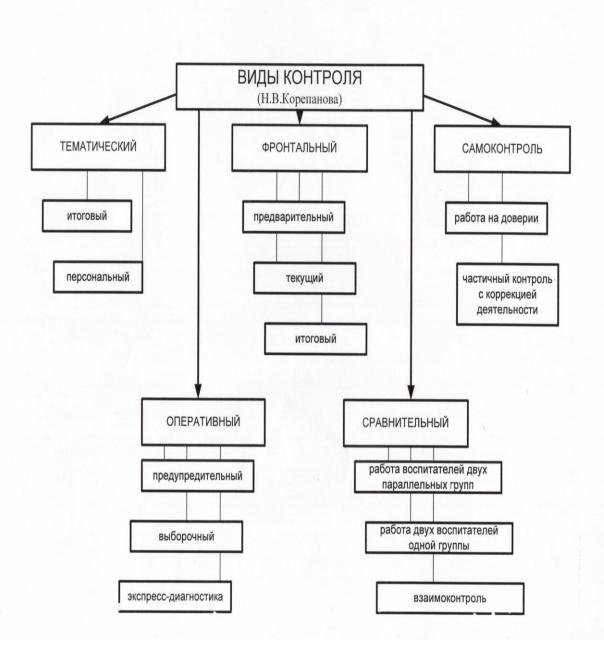
#### План проведения акции «И помнит мир спасенный»

Дата	Наименование мероприятия, форма работы	Цель	Ответственные
3-5. 05.2024	Выставка детской литературы, материалов о ВОВ: «О доблести, о Подвиге, о Славе».	Выявить уровень знаний детей старшего дошкольного возраста о Великой Отечественной Войне. Уточнить знания о приближающемся празднике	Старший воспитатель, воспитатели групп
4-5. 05.2024	Беседы о героях войны, о детях войны, о героях, уроженцах Мордовии.	Воспитывать гордость за своих земляков-участников ВОВ. Отметить их вклад в приближение Победы. Обратить внимание детей на то, что их имена увековечены в названиях улиц города.	Воспитатели групп
3-4. 05.2024	Чтение стихов, рассказов о ВОВ	Удовлетворять познавательные интересы детей о ВОВ.	Воспитатели групп
5.05.2023	Слушание песен военных лет.	Прививать интерес к песням военных лет.	Воспитатели, музыкальные руководители
5.05.2024	Выставка детских рисунков «Война глазами детей».	Воспитывать чувство сопричастности, сочувствия, умение выражать свои впечатления в рисунках.	Воспитатели групп
4-5. 05.2024	Рассматривание и обсуждение иллюстраций о ВОВ.	Расширить представления дошкольников о партизанском движении	Воспитатели групп
5.05.2024	«Этих дней не смолкает слава» музыкальное тематическое занятие в старшей группе.	Помочь детям дошкольного возраста сохранить в памяти этот светлый и скорбный праздник.	Воспитатели старших групп, музыкальный руководитель
3-4. 05.2024	ООД на тему «И помнит мир спасенный».	Учить детей дорожить мирным небом, умению разрешать конфликты	Воспитатели групп
8. 05.2024	Участие в акциях «Бессмертный полк». «Окна победы» и др.	мирным путём. Воспитывать у детей чувства гордости и патриотизма за своих родных и близких, которые принимали участие в ВОВ.	Воспитатели, ст. воспитатель, родители.
1-31 05.2024	Всероссийская патриотическая акция «Окна победы»		Воспитатели групп

#### БЛОК IV УПРАВЛЕНИЕ, КОНТРОЛЬ, РУКОВОДСТВО,

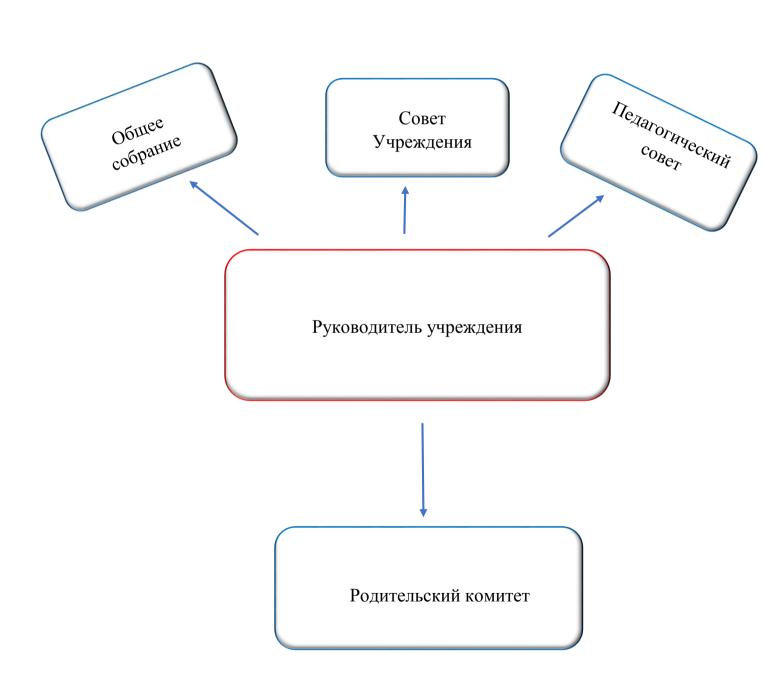
- 39. Виды контроля.
- 40. Управленческая деятельность.
- 41. Циклограмма мероприятий по осуществлению контроля.
- 42. Циклограмма мероприятий по организации оперативного контроля в течение года.
- 43.Смотры, конкурсы, выставки.

#### 39. ВИДЫ КОНТРОЛЯ



#### 40. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Органы управления МАДОУ «Детский сад №76 комбинированного вида»



## 41. ЦИКЛОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ

<b>№</b> π/π	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Ответственный	
1	Планирование деятельности администрации МАДОУ по контролю на 2023-2024 учебный год (по функциональным обязанностям)	в течение года	Заведующая, старший воспитатель, педагоги	
2	Контроль за функционированием МАДОУ в целом	в течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги	
3	Контроль за воспитательно-образовательной работой в МАДОУ	в течение года	Старший воспитатель	
4	Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей	в течение года	Инструктор по физической культуре	
5	Контроль за состоянием материально – технического состояния МАДОУ	в течение года	Завхоз	
6	Тематический контроль к педагогическим советам на 2023-2024 учебный год			
7	Планирование контроля на 2023 – 2024 учебный год (по видам)	апрель-июнь	Старший воспитатель	
7.1.	Теку	щий		
	<b>Цель:</b> получение общего представления о работе педагога, уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, стиле работы педагога	в течение года	Заведующая, старший воспитатель, педагоги	
7.2.				
	<b>Цель</b> : выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы, оказание методической помощи	в течение года	Заведующая, старший воспитатель, педагоги	
	Подготовка групп и ДОО в целом к летне-оздоровительному периоду и новому учебному году.	май	Заведующая, старший воспитатель, педагоги, завхоз	
	Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в группе раннего развития.	в течение года	Заведующая, старший воспитатель, педагоги группы	
	Состояние качества и готовности уровня физкультурно-оздоровительной работы в ДОО.	в течение года	Заведующая, старший воспитатель, инструктор по физ.культуре	
	Контроль за подготовкой ДОО к осенне-зимнему периоду	август- сентябрь	Заведующая, старший воспитатель, педагоги, завхоз	

		T	T
	Контроль по реализации приоритетного направления работы в ДОО (социально-коммуникативному развитию)	в течение года	Заведующая, старший воспитатель, педагоги
	Контроль за организаций прогулок в осенне-зимний период.	ноябрь	Заведующая, старший воспитатель, педагоги, завхоз, дворник
	Подготовка ДОО к весенне-летнему периоду.	март	Заведующая, старший воспитатель, педагоги, завхоз
7.3.	Предупреді	ительный	
	<b>Цель</b> : предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы	в течение года	Заведующая, старший воспитатель, педагоги
7.4.	Взаимок	онтроль	
	<b>Цель</b> : оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ	в течение года	Заведующая, старший воспитатель
	Взаимопосещение образовательной деятельности	в течение года	Заведующая, старший воспитатель, педагоги
7.5.	Самоа	нализ	
	<b>Цель</b> : повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления	в течение года	Заведующая, старший воспитатель, педагоги
	Планирование (корректировка) контроля ДОО по направлениям работы:	май, август	Старший воспитатель, педагоги
	-контроль методической работы и образовательного процесса	в течение года	Старший воспитатель, педагоги
	-контроль за кадрами.	в течение года	Заведующая, старший воспитатель
	Административный контроль питания.	в течение года	Заведующая, старший воспитатель
7.6.	Итого	рвый	
	<b>Цель</b> : выявление готовности детей к посещению МАДОУ	По мере поступления детей в ДОО	Заведующая, старший воспитатель, педагоги, педагог-психолог
	контроль за уровнем реализации программы	в течение года	Старший воспитатель
	контроль за уровнем подготовки и дальнейшему обучению детей в школе	в течение года	Старший воспитатель, педагог-психолог
	Контроль состояния материально – технической базы ДОО	в течение года	Заведующая, старший воспитатель, педагоги, завхоз

## 42. ЦИКЛОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ В ТЕЧЕНИЕ ГОДА.

Условные обозначения: 3 - заведующая, CB — старший воспитатель, CM — старшая медицинская сестра.

Вид контроля	Сроки	1 мл.г. №5	1 мл.гр. №1	2 мл.г №3	Ср.гр №8	Ср. гр. №9	Стар. гр. №7	Стар. гр №1	Стар. лог.гр. №6	Подг. гр. №2	Подг. гр №4	Под. гр№10
ОПЕРАТИВНЫЙ	В	CB.,	CB.,	CB.,	CB.,	CB.	CB.,	CB.,	CB,	CB,	CB	CB
КОНТРОЛЬ	течение	CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM
Санитарное состояние	года											
Охрана жизни и здоровья	В	CB.,	CB.,	CB.,	CB.,	CB.	CB.,	CB.,	CB,	CB,	CB	CB
	течение года	CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM	CM
Анализ травматизма	Сентябр ь Май.	СВ	СВ.	СВ.	СВ.	СВ	СВ	СВ	СВ	СВ	СВ	СВ
Анализ заболеваемости	Ноябрь, Февраль	CB., CM	CB., CM	CB., CM	CB., CM	CB. CM	CB., CM	CB., CM	CB, CM	CB, CM	CB CM	CB CM
Выполнение режима прогулки	С., Ф, А.							СВ	СВ	СВ	СВ	СВ
Культурно-гигиенические	Ноябрь,							CB.	CB.	CB.,	CB,	CB,
навыки при питании	Апрель							CM	CM	CM	CM	CM
Культурно-гигиенические	Окт.							СВ	СВ	СВ	СВ	СВ
навыки при одевании/раздевании	Апрель											
Культурно-гигиенические навыки при умывании	Ноябрь Апрель							СВ	СВ	СВ	СВ	СВ

Режим проветривания	О, Д, М, Май								CB. CM	CB. CM	CB., CM	CB, CM
Проведение закаливающих процедур	О, Ф, Май	CM	CM	CM	CM	CM	СМ	CM	CM	СМ	СМ	CM
Проведение развлечений	В течение года	СВ	СВ	СВ	СВ							
Подготовка воспитателей к занятиям	С, Д, Ф	СВ	СВ	СВ	СВ							
Содержание книжных уголков	С, Я, А	СВ	СВ	СВ	СВ							
Содержание уголков изодеятельности	O, M	СВ	СВ	СВ	СВ							
Содержание природных уголков	H, A	СВ	СВ	СВ	СВ							
Содержание уголков ручного труда	Н., А	СВ	СВ	СВ	СВ							
Содержание физкультурных уголков	Январь	СВ	СВ	СВ	СВ							
Содержание музыкальных уголков	C, M	СВ	СВ	СВ	СВ							
Оборудование для сюжетно- ролевых игр	С, Я, А	СВ	СВ	СВ	СВ							
Оборудование для театрализованной деятельности	О, Д	СВ	СВ	СВ	СВ							

Наличие дидактических игр по задачам программы	О, Ф	СВ										
План воспитательно- образовательной работы с детьми	В течение года	СВ										
Наглядная педагогическая пропаганда	О, Д, М	СВ,3										
Проведение родительских собраний	О, Ф, А	СВ,3										
ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ		1	1	l	l	l		1	l	I	1	
Все разделы образовательной программы	Май	СВ,3										
ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ К ПЕДСОВЕТУ												
«Организация работы ДОО по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств»	Ноябрь	СВ										
«Организация работы по физической культуре и здоровьесбережению с учетом ФГОС ДО»	Январь	СВ,3	CB,3	СВ,3	СВ,3							

«Взаимодействие детского сада и семьи»	Март	СВ,3	CB,3	СВ,3	СВ,3							
«Анализ итоговых ООД»	Май	СВ,3										
СРАВНИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ											ı	
«Содержание работы по укреплению здоровья детей»	Ноябрь	СВ										
«Анализ работы педагогов по формированию у детей безопасного поведения»	Февраль	СВ										
«Содержание предметно- развивающей среды»	Май	СВ										

# 43. СМОТРЫ, ВЫСТАВКИ, КОНКУРСЫ на 2023-2024 учебный год

Тематика и содержание	Сроки	Ответственный
Смотр групповых помещений	Август-	Заведующая, завхоз,
	сентябрь	Старший воспитатель
Выставка детских поделок из	Сентябрь	Воспитатели
природного материала «Осенняя		
палитра»		
Конкурс открытки и поздравления	Сентябрь	Воспитатели
«Мой любимый воспитатель» (ко Дню		
дошкольного работника)		
Творческий конкурс, посвященный	Октябрь	Воспитатели, Старший
«Дню матери» «Мама, сколько в этом		воспитатель
слове»		
Сбор макулатуры.	Ноябрь	Воспитатели
Шашечный турнир.		Старший воспитатель
Конкурс «Фабрика Деда Мороза»	Декабрь	Воспитатели
Конкурс участков для прогулок	Январь	Воспитатели
«Новогодняя фантазия».	_	
Смотр-конкурс «Проектная	Февраль	Старший воспитатель,
деятельность в ДОУ».		воспитатели групп.
Тематическая выставка сотворчества	Март	Заведующая, Старший
взрослых и детей в группах «Вместе с		воспитатель,
мамочкой любимой».		
Конкурс чтецов	Апрель	Старший воспитатель,
Презентация творчества детских		воспитатели
писателей.		
Смотр – конкурс по созданию условий к	Май	Заведующая, завхоз,
летне-оздоровительному периоду.		Старший воспитатель
Участие в муниципальных,	В течение года	Воспитатели,
республиканских, всероссийских,		Заведующая,
международных конкурсах.		Старший воспитатель

#### БЛОК **V**

# РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

# (законными представителями)

- 44. Программа изучения семьи воспитанника МДОУ.
- 45. Методы изучения семьи.
- 46. Задачи работы с родителями.
- 47. Циклограмма работы с родителями.
- 48. Работа родительского комитета
- 49. Работа с родителями в течение года.
- 50. План работы бесплатного консультативного Центра «Сотрудничество».
- 51. Работа Совета по профилактике безнадзорности среди детей дошкольного возраста. План работы с неблагополучными семьями.

#### 44. ПРОГРАММА ИЗУЧЕНИЯ СЕМЬИ.

- 1. Демографическая характеристика семьи. Полная, неполная семья, кто из родителей отсутствует, по какой причине, число взрослых членов семьи, их возраст, степень родства, число детей, их пол, возраст.
- 2. Жилищно-бытовые условия семьи. Вид жилья: изолированная квартира, коммунальная, собственный дом, частная квартира, общежитие. Наличие удобств. Личное подсобное хозяйство. Материальный достаток семьи. Наличие у ребенка постоянного места для занятий и игр.
- 3. Социально-профессиональная характеристика семьи. Социальное положение родителей, образование, их профессия, место должность, режим работы (односменный, двух-, трехсменный, разъездной, неполный рабочий день, индивидуальная трудовая деятельность и т. д.). Род занятий других взрослых членов семьи. Род занятий детей (учащиеся школ, техникумов, высших учебных заведений, дошкольники). Отношение родителей к труду, главные мотивы трудовой деятельности (достижение высокого уровня заработной платы, достижение более высокого служебного повышение эффективности общественного производства, положения. потребность ощущать себя членом трудового коллектива, интерес к результатам труда и т. д.). Общественная оценка их труда (награды, звания и т. д.). Воспитание у детей в семье трудолюбия, уважительного отношения к труду взрослых, гордости за трудовые традиции семьи. Включение детей в трудовую деятельность семьи, воспитание в семье ответственного и добросовестного отношения к учению. Передача детям опыта общественной работы родителей.
- 4. *Нравственно-политическая культура семьи*. Мировоззренческие установки взрослых членов семьи. Соотношение духовных и материальных ценностей в семье, умение соразмерять свои потребности с возможностями. Соблюдение взрослыми членами семьи единства слова и дела. Нравственная надежность, чувство ответственности, долга, проявление членами семьи взаимного уважения, заботы, помощи.
- 5. Культурный уровень семьи, семейные традиции. Увлечения членов семьи: любовь к чтению, читательские интересы, наличие домашней библиотеки; участие в художественной самодеятельности, увлечение музыкой, игра на музыкальных инструментах; занятия спортом, туризмом; коллекционирование, техническое творчество, рисование и т. д. Способы проведения семейного досуга и праздников. Приобщение детей к культурным ценностям семьи. Присущие семье традиции в праздновании красных дат календаря, дней рождения взрослых и детей, воспитание уважения к женщине-матери, людям старшего поколения. Привитие детям навыков гостеприимства. Культура общения в семье, культура речи, эстетика быта.
- 6. *Педагогический фон семьи*. Характер взаимоотношений в семье: авторитарный, либеральный, демократический. Взаимоотношения родителей, особенности их характера (высокомерный, безвольный,

целеустремленный и т. д.) и их влияние на воспитание детей. Роль матери и отца в семейном воспитании. Авторитет родителей в семье. Стиль отношения к ребенку: уважение его интересов, склонностей, творческих попыток, участие в свободных занятиях детей, развитие их общественной активности. Степень участия взрослых членов семьи в воспитании детей. Единство в требованиях детям. Методы воспитания детей: убеждение, принуждение, поощрение, наказание. Установление в семье режима, способствующего успешному воспитанию ребенка. Осуществление контроля за достижениями детей. Отношение родителей к детскому саду. педагогам. Согласованность воспитательных усилий семьи и дошкольной образовательной организации. Участие родителей в жизни сада, группы, Способы которую посешает обучающийся. повышения уровня педагогической культуры: посещение родительских собраний для родителей в детском саду, педагогическое самообразование.

- 7. Педагогические выводы об условиях воспитания в семье, основные трудности в воспитании детей, педагогический опыт данной семьи. Достаточно полную характеристику семьи на основе данной программы учитель может получить, используя различные методы изучения:
  - о ознакомление с документацией ребенка (личные дела, классные журналы, медицинские карты);
  - о наблюдение за обучающимся в процессе общения с ним, беседа с воспитателями, работающими в данном группе;
  - о посещение семьи, беседа с родителями и другими членами семьи;
  - о изучение родителей в процессе занятий в педагогическом лектории;
  - о анкетирование детей и родителей;
  - о анализ совместных работ родителей и детей на тему: «Моя семья», «Как я провел выходной день», «Любимые увлечения нашей семьи», «Мои родители», «Брать пример с кого» и т. д.;

Далее на основе полученных данных рекомендуется на семью каждого воспитанника заполнить примерную «Карточку семьи».

#### 45. МЕТОДЫ ИЗУЧЕНИЯ СЕМЬИ

- 1. Анкета для родителей (не реже 2 раз в год).
- 2. Беседы с родителями.
- 3. Беседа с детьми.
- 4. Наблюдение за детьми.
- 5. Посещение семей обучающихся.

## Условия успешной работы с семьей

- 1. Целенаправленность, систематичность и плановость.
- 2. Дифференцированный подход к работе с родителями с учётом многоаспектной специфики каждой семьи.
- 3. Доброжелательность, открытость.

# **46.**Задачи сотрудничества ДОО с родителями (законными представителями):

- > Привлекать родителей к проблемам воспитания детей в детском саду.
- > Обучать правильной организации досуга детей.
- **р** Формировать из родителей коллектив единомышленников, способных воплощать новаторские идеи в воспитании своих детей.
- > Знакомить с теоретическими знаниями по педагогике, с традиционными и нетрадиционными методами работы с детьми.
- Показать практические занятия с детьми, вовлечь каждого родителя в педагогический процесс.
- > Стимулировать на активное участие в жизни детского сада.

# 47. ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

# (законными представителями)

№	Месяц Меропр.	09	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Посещение на дому	**	**	**	**	**	**	**	**	**	*	*	*
2	Работа с трудными семьями					В	в течен	ие го	да				
3	Дни открытых дверей									*			
4	Общие родительские собрания		*						*				
5	Групповые родительские собрания с использованием дистанционных средств общения	*			*					*			
6	Бесплатный консультативный центр	*	*	*	*	*	*	*	*	*			
7	Клуб «Будущий первоклассний»	*	*	*	*	*	*	*	*	*			
8	Консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
9	Декадник качества предоставления образовательных услуг			*					*				

# 48. ПЛАН РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

на 2023- 2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	документов как одно из условий организации	Изучение нормативно-правовых документов, локальных актов ДОО (Закон РФ «Об образовании» в части касающейся родителей, Типовое положение о дошкольном учреждении, Устав ДОУ и пр.). Обсуждение локальных актов ДОО (Положение о родительском комитете, Положение о родительском собрании, Договор о сотрудничестве с родителями (законными представителями).	25.10.23г.	Заведующая
2.	Организация питания	Подготовка выставки блюд, рекомендованных для детского питания. Изучение меню раскладок, технологических карт приготовления блюд. Изучение информации об организации питания в ДОО.	До 13.12.23г	Заведующая Медсестра
3.	Организация и проведение новогодних праздников.	Работа с родительским комитетом групп, музыкальными руководителям по подготовке к новогодним праздникам.	До 19.12.23г	Старший воспитатель. Воспитатели Музыкальный руководитель, представитель РК
4.	Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и международному женскому дню 8 марта	Работа с родительскими комитетами групп, воспитателями, музыкальными руководителями по разработке плана праздничных мероприятий с участием родителей.	До 01.03.24г	Старший воспитатель, Воспитатели Музыкальный руководитель
5.	Помощь родительской общественности в проведении и подготовки Дней открытых дверей	Разработка плана по подготовке ко Дню открытых дверей	В течение года	Заведующая

6.	Контроль за ходом воспитательно- образовательного процесса.	Посещение занятий, прогулок, режимных моментов с целью ознакомления с ходом воспитательно - образовательного процесса.	необходи - мости	Ст.воспитатель Воспитатели
7.	Помощь РК в выпуске информационных газет и стендов.	Работа РК по подготовке материала к информационным газетам и стендам.	По мере необходи мости	Ст.воспитатель Воспитатели
8.	Роль родительской общественности в жизни ДОО.	Заслушивание отчетов заведующей ДОО об использовании бюджетных и внебюджетных средств Участие членов родительского комитета в жизни ДОО	2 раза в год По мере необходи мости	Заведующая, ст. воспитатель

# 49. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ В ТЕЧЕНИЕ ГОДА.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственн ый
I	ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ С ПРЕДО		I ІЯМИ
1.1	РОДИТЕЛЬСКОГО КОММИТЕ		n
1.1	Тема: «За здоровый образ жизни» Цель: формирование здорового образа жизни, повышение социальной активности и укрепление здоровья у обучающихся и родителей (законных представителей). План проведения: 1. Анализ работы за прошедший учебный год. 2.Знакомство родителей (законных представителей) с годовым планом ДОО на 2023 – 2024 учебный год. 3. Организация питания. 4. Выступление заведующей «Здоровое питание». 5. Выступление медицинской сестры МАДОУ «Соблюдение меры защиты в период эпидемиологической ситуации»	Октябрь	Заведующая, ст. воспитатель, мед.сестра
	<ul><li>6. Знакомство родителей с содержанием физкультурно- оздоровительной работы ДОО.</li><li>7. Выступление инспектора ГИБДД «Профилактика ДТП обучающихся»</li></ul>		
1.2	Тема: «Формирование коммуникативных умений у детей дошкольного возраста» Цель: педагогическое просвещение и вовлечение родителей в процесс обучения дошкольников навыкам коммуникативных умений. План проведения:  1. Дискуссия на тему «Что такое коммуникативные умения?»  2. Выступление заведующей «Основные направления работы с детьми в формировании коммуникативных умений».  3. Проблемный вопрос для родителей на тему «Достаточно ли вы общаетесь с ребенком дома?»  4. Памятка для родителей «Секреты общения ребенка в семье».	Апрель	Заведующая, ст. воспитатель
1.3	Групповые родительские собрания <u>I младшая группа</u> 1. «Давайте познакомимся!»  2. «Бережем здоровье с детства или 10 заповедей	Сентябрь Декабрь	
	здоровья» 3. «Формирование культурно-гигиенических навыков у	Май	

	детей младшего дошкольного возраста»		
	<ul> <li><u>II младшая группа</u></li> <li>1. «Этот сложный возраст. Кризис 3-х лет»</li> <li>2. «Правильное питание детей – залог здоровья»</li> <li>3. «Воспитание культуры поведения у дошкольников»</li> <li>Средняя группа</li> </ul>	Сентябрь Декабрь Май	
	1. «Внутрисемейные отношения и эмоциональное состояние ребенка» 2.«Учите детей говорить правильно»	Сентябрь	
	3. «Поговорим о трудовом воспитании».	Декабрь Май	
	Старшая группа  1. «Мы в ответе за безопасность детей».  2. «Задачи детского сада и семьи в речевом развитии ребенка»  3. «Почему важно растить «почемучек»	Сентябрь Декабрь Май	
	Подготовительная к школе группа 1. «Семья на пороге школьной жизни» 2. «Детская книга — мудрый и добрый воспитатель» 3. Итоговое родительское собрание.	Сентябрь Декабрь Май	
II	КОНСУЛЬТАЦИИ		
2.1	«Роль игрушки в жизни ребенка»	Сентябрь	Лемкина Н.С.
2.2	«Леворукий ребенок: особенный или такой же, как и все»	Октябрь	Педагог-психолог
	· .		·
2.3	«Как организовать логопедические занятия дома?»	Ноябрь	Колмыкова Е.А.
2.3		Ноябрь Декабрь	
	«Влияние родителей на формирование социально-		Е.А. Воспитатель Кудряшова
2.4	«Влияние родителей на формирование социально- нравственных установок ребенка»	Декабрь	Е.А. Воспитатель Кудряшова Е.А.
2.4	«Влияние родителей на формирование социально- нравственных установок ребенка» «Активный детский отдых зимой»	Декабрь Январь	Е.А. Воспитатель Кудряшова Е.А. Евсеева С.И. Алышева А.Н. Манерова М.А.
2.4 2.5 2.6	«Влияние родителей на формирование социально- нравственных установок ребенка» «Активный детский отдых зимой» «Растим патриотов»	Декабрь Январь Февраль	Е.А.  Воспитатель Кудряшова Е.А. Евсеева С.И. Алышева А.Н. Манерова
2.4 2.5 2.6 2.7	«Влияние родителей на формирование социально- нравственных установок ребенка»  «Активный детский отдых зимой»  «Растим патриотов»  «Важен ли режим дня для ребенка?»	Декабрь  Январь Февраль  Март	Е.А. Воспитатель Кудряшова Е.А. Евсеева С.И. Алышева А.Н. Манерова М.А.
2.4 2.5 2.6 2.7 2.8	«Влияние родителей на формирование социально- нравственных установок ребенка»  «Активный детский отдых зимой»  «Растим патриотов»  «Важен ли режим дня для ребенка?»  «Забота о природе — приоритет человека»	Декабрь Январь Февраль Март Апрель	Е.А. Воспитатель Кудряшова Е.А. Евсеева С.И. Алышева А.Н. Манерова М.А. Евсеева С.И.

2.12	« <u>Прогулки с детьми»</u>	Август	Алышева А.Н.
III	ВЫПУСК НАГЛЯДНОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ	В течение	Воспитатели
IV	ДЕКАДНИК КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ	года В	Старший
		течение года	воспитатель
V	ФОРМЫ ОБРАТНОЙ СВЯЗИ		Воспитатели
5.1	Опрос «Социологический паспорт семьи»	Октябрь	Воспитатели
5.2	Анкетирование «Как вы заботитесь о здоровье вашей семьи?»	Ноябрь	Воспитатели
5.3	Анкетирование «Какой у вас стиль воспитания?»	Январь	Воспитатели
5.4	Анкетирование «Какие условия созданы в семье для развития ребенка?»	Апрель	Воспитатели
5.5	Анкетирование «Оценка родителями деятельности МАДОУ»	Май	Воспитатели

# 50. План работы клуба «Будущий первоклассник»

**Участники клуба:** Родители (законные представители) обучающихся подготовительных групп, дети подготовительных групп, воспитатели подготовительных групп, специалисты (медики, педагог-психолог, социальный педагог, учителя начальных классов, врач-педиатр)

№ п/п	Тематика	Срок	Ответственные
1.	Тема: « Наши дети - будущие первоклассники»  Вопросы для рассмотрения:  1. Введение. Цели и задачи клуба. 2. Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования 3. Мотивация - как условие успешного обучения в школе (результаты диагностики) 4. Демонстрация видеоматериала « Что я знаю о школе», выставка рисунков «Моя будущая школа». 5. «Как хорошо уметь читать» - выступления педагога, предоставляющего дополнительную платную услугу по обучению детей основам чтения	ноябрь	Воспитатели, Ст. воспитатель Педагог-психолог
2.	<ol> <li>Тема: «Мы вместе».</li> <li>Вопросы для рассмотрения:</li> <li>Роль родителей в подготовке ребенка к школьному обучению.</li> <li>Игра-развлечение «Мы вместе».</li> <li>Дискуссия «Легко ли быть первоклассником».</li> </ol>	январь	Ст. воспитатель Педагог-психолог Воспитатели
3.	Тема: «В ШКОЛУ? С РАДОСТЬЮ!» Вопросы для рассмотрения:  1. Результаты освоения ООП ДО выпускниками ДОО  2. Личностные достижения дошкольников.  3. Здоровье наших выпускников.  4. Школьные программы обучения на 2023-2024 учебный год;  5. В нескольких шагах от поступления в школу. Советы будущих учителей.	май	Ст. воспитатель Психолог Завуч школы, учителя, Социальный педагог.

# 51. ПЛАН РАБОТЫ КОНСУЛЬТАТИВНОГО ЦЕНТРА «СОТРУДНИЧЕСТВО»

N₂	Дата	Тема консультаций	Ответственные	Место
/п	, ,			проведения
1.	Сентябрь	Организационное заседание.	Ст. воспитатель	Метод.
		Анализ анкетирования родителей		кабинет
		«Выявление запросов и		
		ожиданий».		
		Определение плана работы с		
		учетом запросов родительской		
	0 -	общественности.		
2.	Октябрь	Как подготовить ребенка к	Ст. медсестра,	Мед.
		детскому саду.	Врач-педиатр	кабинет
3.	Ноябрь	Игра-ведущий вид детской	Воспитатели	Метод.
		деятельности.		кабинет
4.	Декабрь	Развитие речи детей в семье	Учитель-	Кабинет
			логопед	заведующей
5.	Январь	Развиваем творческие	Ст. воспитатель	Метод.
		способности ребенка.		кабинет
6.	Февраль	Физкультурно-оздоровительная	Инструктор по	Метод.
		работа с дошкольниками.	физической	кабинет
			культуре	
7.	Март	Научим ребенка беречь природу.	Воспитатели	Метод.
				кабинет
8.	Апрель	Музыка в жизни малыша.	Музыкальный	Метод.
			руководитель	кабинет
9.	Май	Вот и стали мы на год взрослей	Ст. воспитатель	Метод.
				кабинет

#### 52. ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА

в «Детский сад №76 комбинированного вида» НА 2023– 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Месяц	Содержание работы	Ответственные	
	1. Организационно-методическая работа		
Август	Заседание Совета по профилактике безнадзорности детей дошкольного возраста №1 Утверждение плана работы Совета по профилактике безнадзорности.	Члены Совета по профилактике, воспитатели	
Сентябрь	Выявление и учет семей группы риска: - неполных, - малообеспеченных, - семей, где родители (законные представители) ведут нетрезвый образ жизни. Посещение на дому детей с проблемами воспитания (знакомство с семьей, условиями жизнедеятельности и среды, культурный потенциал семьи и т.д.). Оформление социальных паспортов.	Совет по безнадзорности, воспитатели.	
Октябрь	Посещение на дому дошкольников, неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей состоящих в «группе риска». Составление актов об условиях проживания. Индивидуальные беседы с родителями, детьми из семей группы риска, с целью контроля за детско-родительскими отношениями и профилактики пренебрежительного отношения к детям. Выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.	Члены Совета, воспитатели.	
Ноябрь	Оформление информационного стенда для родителей (законных представителей) воспитанников с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей. Консультативная работа с родителями: «Социальное самочувствие семьи». Всероссийский День правовой помощи детям.	Члены Совета, воспитатели.	
В течение года	Выявление детей, длительное время не посещающих ДОО, принятие мер по возвращению их в ДО.	Члены Совета	
Декабрь	Просветительская работа: Организация правового просвещения и распространения информации о правах ребенка на официальном сайте ДОО.	Члены Совета. Старший воспитатель	
Январь	Разговор по душам: «Дети - наша общая забота» (индивидуальные беседы с родителями (законными представителями), у которых появились проблемы в воспитании детей).	Специалисты Консультативного Центра.	
Февраль	Консультация педагога-психолога: «Оказание психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья».	Педагог-психолог	

Март	Выявление семей несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении. Оказание им помощи в воспитании и обучении.	Члены Совета
Апрель	Посещение на дому дошкольников из неблагополучных семей, состоящих в «группе риска». Составления акта об условиях проживания.	Воспитатели. Член Совета
Май	Заседание Совета профилактики: анализ работы по Совету профилактики. Составление плана работ по профилактике на следующий учебный год.	Члены Совета, воспитатели.
	2. Работа с воспитанниками	
В течение года	Ежедневный учет посещаемости и осмотр детей в ДОО.	Члены Совета, воспитатели.
В течение года	Организация досуговой деятельности для обучающихся ДОО.	Члены Совета, воспитатели.
В течение года	Участие в различных творческих конкурсах и праздничных мероприятиях обучающимися ДОО.	Члены Совета, воспитатели.
В течение года	Изготовление буклетов на тему: «Маленьким детям – большие права».	Члены Совета, воспитатели.
В течение года	Беседа «Очень важный разговор» с просмотром мультфильма «Смешарики» - «Я имею права»	Члены Совета, воспитатели.
Ноябрь	Организация фотовыставки: «Моя мама лучше всех»	Члены Совета, воспитатели.
Декабрь	Беседа «В гостях у Айболита» (беседы медицинского работника, воспитателей по профилактике жестокого обращения с детьми)	Члены Совета, воспитатели.
Апрель	Праздник дружбы «Вместе мы едины»	Члены Совета, воспитатели.
Июнь	Организация рисунков на асфальте. День защиты детей	Члены Совета, воспитатели.
	3. Работа с родителями (законными представителями)	
Сентябрь	Оформление информационных стендов для родителей и педагогов «Права детей», «Жестокое обращение с детьми», «Родительские права и обязанности»	Члены Совета, воспитатели.
В течение года	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам прав ребенка, работа с обращениями педагогов и сторонних свидетелей, обнаруживших факт противоправного деяния в отношении ребенка.	Члены Совета, воспитатели.
Октябрь	Консультации с родителями: «Права и обязанности родителей», «10 заповедей счастливой семьи», «Нет, домашнему насилию».	Члены Совета, воспитатели.
Ноябрь	Организации работы с неблагополучными семьями с приглашением социального педагога.	Члены Совета, Воспитатели.

		Администрация МАДОУ.
В течение	Организация рейдов по посещению детей и семей «группы риска» на дому, совместно с	Члены Совета,
года	членами по профилактике безнадзорности, воспитателями	воспитатели.
В течение	Обследование социально-материального положения неполных семей и матерей-одиночек.	Члены Совета,
года	Организация работы по их социальной поддержке и психолого-педагогическому	воспитатели.
	сопровождению.	
	4. Работа с педагогами ДОО	
В течение	Изучение статуса детей и условий жизни ребенка. Составление социальных паспортов.	Члены Совета,
года		воспитатели.
В течение	Контроль, наблюдение за детьми. Изучение причин неблагополучия семьи.	Члены Совета,
года		воспитатели.
В течение	Организация учета и формирование банка данных «неблагополучных семей».	Члены Совета
года		
Февраль	Организация деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений	Члены Совета,
	несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия	воспитатели.
Май	Отчет о деятельности Совета по профилактике безнадзорности на педагогическом совете	Члены Совета,
		воспитатели.
	5. Индивидуальная воспитательная работа с воспитанниками	
Сентябрь	Организация дополнительного образования для дошкольников в МАДОУ «Детский сад №76	Члены Совета,
	комбинированного вида»	воспитатели.
	«Спортивная гимнастика»	
	«Карате»	
	«Веселые пальчики»	
	«Юные исследователи»	
	«Веселые шашки»	
	«Сказки гуляют по свету»	
	«Развивашка»	
	«Подготовка руки к письму»	
	«Говорушки»	
	«Мой друг. Пиши. Читай»	
В течение	Организация обследования условий жизни детей, находящихся под опекой, и детей семьи	Члены Совета
года	«группы риска». Предупреждение беспризорности. Выявление и устранение причин,	воспитатели
	способствующих этому. Оказание педагогической помощи несовершеннолетним, имеющие проблемы в обучении.	
В течение	Организация медицинского обследования дошкольников.	Медсестра

года		
В течение	Профилактические беседы с детьми на темы:	Члены Совета
года	«Быть здоровым – это модно»	воспитатели
	«Как сохранить здоровье»	
	«Чтобы не было слез»	
	«В здоровом теле – здоровый дух»	
	6. Совместная работа детей и родителей (законных представителей)	
В течение	«Спортивные праздники»	Члены Совета
года	«Дни здоровья»	Воспитатели
тоди	Творческие мастерские: «Подготовка ребенка к школе»	Учитель-логопед
	Конкурсы:	Педагог-психолог
	- «Осенняя палитра»	Инструктор по
	- «Символ нового года»	физической культур
	- «Край любимый, край родной – нет тебя любимей»	Музыкальный
	- «Наполни душу красотой»	руководитель
	Праздники	ry
	- «Осенний бал»	
	- «День матери»	
	- «Новогодняя сказка»	
	- «День Защитника Отечества»	
	- «Праздник весны»	
	- «Проводы Масленицы»	
	- «День защиты детей»	
В течение	Консультативный центр для родителей детей, не посещающих детский сад (по плану	Члены
года	консультативного центра)	консультативного
		центра
		Старший воспитател

#### ПЛАН РАБОТЫ С НЕБЛАГОПОЛУЧНЫМИ СЕМЬЯМИ В МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №76 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный
n/n			
1.	Круглый стол для родителей. Анкетирование родителей.	Сентябрь	Заведующая, воспитатели групп
2.	Консультация для родителей: «В поисках радости и семейной гармонии».	Октябрь	Ст.воспитатель, воспитатели групп
3.	Консультация для родителей: «Социальное самочувствие семьи».	Ноябрь	Заведующая, воспитатели групп
4.	Консультация для родителей: «Дети – наша общая забота».	Декабрь	Ст.воспитатель, воспитатели групп
5.	Конкурс рисунков (совместно с родителями), выставки лучших работ.	Декабрь Февраль, март	Ст.воспитатель, воспитатели групп
6.	День открытых дверей.	Ежемесячно (каждая вторая среда месяца)	Заведующая, Ст. воспитатель, воспитатель групп.
7.	Консультация для родителей: «Начинать надо с младенчества».	Январь	Заведующая, воспитатели групп
8.	Консультация для родителей: «Упражнения для закрепления правил культурного поведения».	Февраль	Ст.воспитатель. воспитатели групп
9.	Консультация для родителей: «Эмоциональное воспитание ребенка в повседневной жизни».	Март	Заведующая, воспитатели групп
10.	Консультация для родителей: «Трудно ребенку быть одному».	Апрель	Ст.воспитатель, воспитатели групп
11.	Телефон доверия. На вопросы родителей отвечают заведующая, старшая медсестра, учитель – логопед, старший воспитатель.	Ежедневно с 9.00 – 16.00	Заведующая, мед. сестра, педагог-психолог. Учитель-логопед. Ст.воспитатель.

12.	День здоровья (совместно с родителями).	1 раз в	Заведующая, Ст.
		месяц	воспитатель, воспитатели
			групп, инструктор по
			физ.культуре

#### БЛОК VI

# **ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА.**

- 53. Работа по снижению заболеваемости.
- 54.План мероприятий по проведению санитарно-профилактической и санитарно-просветительской работы с сотрудниками ДОУ.
- 55. Школа здоровья для родителей.
- 56. Формы организации оздоровительных мероприятий.
- 57. Циклограмм по организации питания, охране труда, оздоровлению.
- 58.График дежурства на пищеблоке

# 53. РАБОТА ПО СНИЖЕНИЮ ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ.

Месяцы	Содержание работы	
Сентябрь	Экстракт элеутерококка (столько капель, сколько лет	
Сентиорь	ребенку, в третье блюдо на обед в течение месяца).	
Октябрь	Поливитамины по 1 драже в день в течение двух недель.	
Ноябрь	1.Глюконат кальция по одной таблетке в течение 10 дней. 2. Полоскание горла настоем трав в течение двух недель.	
Декабрь	Сироп шиповника одна чайная ложка два раза в день в течение месяца.	
Январь	Оксолиновая мазь в течение двух недель (закладывать в нос).	
Февраль	Полоскание горла настоем трав в течение двух недель.	
Март	1. Поливитамины по 1 - 2 драже в течение двух недель. 2. Глюконат кальция по 1 таблетке в течение 10 дней. 3. Экстракт элеутерококка (сколько капель, столько лет ребенку, в третье блюдо на обед в течение месяца).	
Апрель	Сироп шиповника одна чайная ложка два раза в день в течение месяца.	
Май	Полоскание горла настоем трав (эвкалипт, шалфей, ромашка).	

## 54.ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОВЕДЕНИЮ САНИТАРНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ И САНИТАРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ С СОТРУДНИКАМИ ДОО

№	Мероприятие	Дата	Ответстве нные
1.	Лекции: «Питание ребенка в период адаптации». «Период адаптации в детском коллективе».	Сентябрь	Врач д/п
2.	Беседа: «Маркировка и смена белья». «Хранение белья».	Октябрь	Ст. медсестра
3.	Консультации: «Если рядом нет врача». «Принципы рационального питания детей дошкольного возраста».	Ноябрь	Врач д/п
4.	Лекции: «Профилактика коронавирусной инфекции».	Декабрь	Врач д/п Ст. медсестра
5.	Занятия: «Сроки хранения продуктов». «Маркировка кухонного инвентаря».	Январь	Врач д/п Ст. медсестра
6.	Беседа: «Профилактика детских кишечных инфекций». «Отходы при обработке продуктов».	Февраль	
7.	Консультации: «Питание и здоровье ребенка». «Организация питания детей в дошкольном учреждении (возрастные нормы готовых блюд).	Март	
8.	Лекции: «Двигательная активность детей. Плоскостопие» «Методы закаливания в условиях детского комбината»	Апрель	
9.	Беседы: «Как выработать правильную осанку у младших дошкольников» «Личная гигиена детей раннего возраста»	Май	
10.	Консультации: «Лямблиоз у детей». «Культурно- гигиенические навыки детей».	Июнь	
11.	Консультации: «Как быть здоровым душой и телом». «Маркировка уборочного инвентаря».	Июль	
12.	Беседа: «Чистота залог здоровья»	Август	

# 55. ШКОЛА ЗДОРОВЬЯ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ.

№	Тема лекции	Ответственные
1	«Основные лечебно-профилактические мероприятия в комплексе оздоровления часто болеющих ОРВИ детей».	Врач детской поликлиники
2	«Профилактика прививки: за и против».	Врач детской поликлиники
3	«Детские воздушно-капельные инфекции: клиника, диагностика, карантинные мероприятия в организованных коллективах».	Врач детской поликлиники
4	«Роль семьи в воспитании здорового образа жизни».	Врач детской поликлиники
5	«Профилактика травматизма в условиях детского комбината».	Врач детской поликлиники
6	«Профилактика коронавирусной инфекции у детей».	Врач детской поликлиники

# 56. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

No	Мероприятия	Срок	Ответствен
1	Утренняя гимнастика.	Ежедневно	Воспитатель
2	Гимнастика для глаз.	Ежедневно	Воспитатель
3	Пальчиковая гимнастика.	Ежедневно	Воспитатель
4	Хождение босиком по «дорожке здоровья».	Ежедневно	Воспитатель
5	Дополнительная витаминизация третьего блюда витамином C.	С сентября по май	Ст. медсестра
6	Терапия фитонцидами в период осенне-зимний период.	С ноября по март	Врач д/п № 1 Ст. медсестра
7	Дыхательная гимнастика после сна.	С сентября по май	Воспитатель
8	Полоскание рта после приема пищи теплой водой.	С сентября по май	Воспитатель
9	Прогулки с подвижными играми.	С сентября по май	Воспитатель
10	Умывание лица и мытье рук по локоть водой.	С сентября по май	Воспитатель
11	Физкультурные занятия на свежем воздухе.	Сентябрь, Октябрь, Апрель, Май	Воспитатель
12	Физкультурные занятия в спортивном зале.	С сентября по май	Воспитатель
13	Спортивные развлечения и дни здоровья.	С сентября по май	Вос пита
14	Физкультурные минутки между занятиями.	С сентября по май	Воспитатель

# 57. ЦИКЛОГРАММА

# ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ, ОХРАНЕ ТРУДА И ОЗДОРАВЛЕНИЮ.

№	Контролируемый материал	Определяемые показатели контроля	Периодичность контроля	Ответственный	
1. По	мещения детского сада, связаннь	не с пребыванием детей			
1.1	Игровые, спальни, туалетные, приемная, музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет погопеда; педагогический кабинет; медицинский кабинет	<ul><li>относительная влажность воздуха;</li><li>уровень освещения;</li></ul>	1 раз в неделю 1 раз в квартал 1 раз в год 1 раз в месяц	Заведующая, Старшая медсестра	
1.2	Мебель игровых и спальных помещений	Маркировка и соответствие росту ребенка расстановка мебели	1 раз в год 1 раз в неделю	Заведующая, старшая медсестра, старший воспитатель	
1.3	Постельное белье, предметы ухода за ребенком	Индивидуальная маркировка	1 раз в 7 дней	Заведующая, старшая медсестра	
1.4	Спортивный зал; подсобные помещения при нем.	<ul> <li>крепеж мебели, оборудования; наличие защитных приспособлений, предупреждающих травмы;</li> <li>наличие спортивной одежды при проведении занятий;</li> <li>расстановка и техническая исправность спортивного оборудования и инвентаря</li> </ul>	раз в неделю	Заведующая, старшая медсестра старший воспитатель старший воспитатель	

1.5	Санитарное состояние	• соблюдение чистоты, проведение	Постоянно	Старшая медсестра		
	помещений. генеральных уборок и их качество;					
		• качество проведения текущей уборки;	Постоянно			
		• состояние обеспеченности	1 раз в месяц			
		уборочным инвентарем, моющими				
		и дезсредствами и условия их				
		хранения;				
		• наличие разделения уборочного	постоянно			
		инвентаря по назначению и его				
		маркировка;				
		• наличие, состояние и маркировка	2 раз в месяц			
		тары для замачивания посуды в				
		случае карантина, транспортировки				
		грязного белья.				
2. Te	рритория детского сада					
2.1	Двор	• исправность ограждений;	2 раза в год	Заведующая		
		• исправность искусственного освещения;	1 раз в год	Завхоз		
		• исправность и состояние				
		мусоросборника и мусорных баков	1 раз в квартал			
2.2	Игровые участки	вые участки • состояние малых форм;		Заведующая, старшая		
		• наличие песка для игры детей;	2 раз в год	медсестра		
		• обработка песка;	1 раз в неделю			
		• санитарное содержание;	ежедневно			
		• отсутствие травмоопасных объектов.	ежедневно			
3. Организация учебно - воспитательного процесса						
3.1	Занятия с детьми	Исследование учебной нагрузки:				
		• соблюдение максимально	2 раза в год	Старший воспитатель		
		допустимого количества учебного				
		времени в день, в неделю;				
		• длительность занятий и перерыва	Постоянно			
		между ними;				
		• наличие здоровье сберегающих	1 раз в месяц			
		моментов в ходе занятий.				

3.2		Оценка сетки занятий:  • наличие чередования занятий с разной степенью трудности в течение дня, недели.  1 раз в квартал  Старший воспи		Старший воспитатель		
3.3		Наличие развлечений, праздников в плане работы педагогов.	1 раз в квартал Старший воспитатель			
3.4		Планирование воспитательно- образовательной работы с детьми в группах.	1 раз в квартал	квартал Старший воспитатель		
3.5		Условия применения технических 1 раз в месяц Старший воспитат средств обучения, соблюдение правил расстановки ТСО, соблюдение длительности занятий с ТСО.		Старший воспитатель		
3.6		Оценка педагогической диагностики усвоения детьми программного	3 раза в год	од Старший воспитатель		
3.7		Оценка и длительность проведения прогулки с детьми.	1 раз в неделю	Старший воспитатель		
3.8 Оценка составления двигательного		Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам.	1 раз в месяц	Старший воспитатель		
		4. организация детского питани	ІЯ			
4.1	Рацион питания	Качественный и количественный состав рациона питания; Его соответствие возрастным и физиологическим особенностям детей • Соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона; • Ассортимент продуктов используемых в питании.	1 раз в 10 дней	заведующая		
4.2	Режим питания	Соответствие режимов питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	1 раз в неделю	Заведующая, старшая медсестра.		

4.3	Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи, результаты бракеража, ежедневных медицинских осмотров работников пищеблока.	Полнота, правильность и своевременность оформления документации, соответствие требованиям санитарных правил, норм гигиенических нормативов	1 раз в квартал	Заведующая
4.4	Технология производства пищи.	Правильность оформления технологической документации. Наличие необходимой нормативнотехнической документации. Соблюдение санитарно-технологических требований при производстве пищи.		Заведующая, старшая медсестра.
4.5	Поточность технологических процессов.	Наличие (отсутствие) общих встречных, пересекающихся потоков сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары и т.д.	1 раз в 10 дней	Заведующая, старшая медсестра.
4.6	Столовая посуда	Качество чистоты посуды, ее маркировка.	1 раз в месяц	Заведующая, старшая медсестра
4.7	Продукты	Сроки и условия хранения. Исправность холодильного оборудования и правильность установки температуры в шкафах. Соседство хранения продуктов.	1 раз в неделю	Заведующая, старшая медсестра
4.8	Реализация продуктов и готовой продукции.	Срок реализации, условия реализации. Соблюдение требований по температуре готовой пищи. Сроки хранения на пищеблоке подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи.	Ежедневно	Заведующая, старшая медсестра

4.9	Персонал, связанный с питанием	Состояние осмотра персонала на предмет	1 раз в неделю	старшая медсестра
	детей.	наличия простудных и гнойничковых		
		заболеваний, опрос на наличие	Постоянно	
		кишечных инфекций.		
		Соблюдение правил личной гигиены		
		работникам пищеблока.	1 раз в квартал	
		Наличие и своевременность		
		прохождения медицинских осмотров,		
		прививок, гигиенической аттестации.		

# 58. ГРАФИК ДЕЖУРСТВА АДМИНИСТРАЦИИ МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №76 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА» НА ПИЩЕБЛОКЕ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

День недели	Время	Ф.И.О.	Должность	Телефон
Понедельник	7.00- 13.00 13.00- 19.00	сотрудника Чернова Олеся Александровна	Бухгалтер	раб.35-02-95 сот. 89093275790
Вторник	7.00-13.00 13.00-19.00	Горностаева Анна Владимировна	Старший воспитатель	раб.32-02-95 сот. 89279746014
Среда	7.00-13.00 13.00-19.00	Ларькина надежда Ивановна	Завхоз	раб.32-02-95 сот. 89197819018
Четверг	7.00-13.00 13.00-19.00	Леухина Людмила Александровна	Заведующая	раб.32-12-15 сот. 89879470395.
Пятница	7.00-13.00 13.00-19.00	Сыряева Елена Викторовна	Делопроизво дитель	раб.32-12-15 сот.89603339333

#### Обязанности:

- закладка продуктов питания в котел;
- вести прием посетителей в отсутствие заведующей, ее занятости методической работой;
- контролировать режим питания, прогулки, санитарное состояние, трудовую и производственную дисциплину сотрудников, выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей;
- производственная расстановка кадров;
- принимать решение в сложной ситуации

# БЛОК VII

# ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.

- 59. Деловое сотрудничество. Сотрудничество с государственными, общественными и частными организациями (схема).
- 60 План взаимодействия МАДОУ с государственными, общественными, культурнодосуговыми учреждениям города.
- 61. План работы со школой.

# 59. Деловое сотрудничество. Сотрудничество с государственными, общественными и частными организациями

- <u>Мордовский республиканский объединенный краеведческий музей имени И.Д.</u> Воронина;
- ГБУК «Мордовский республиканский музей изобразительных искусств имени С.Д. Эрьзи» представляет возможность получения научно-познавательной информации, ознакомление с социальной действительностью, историей, культурой, природой родного края, страны, мира.
- ГБУК «Государственный театр кукол Республики Мордовия»
- МБУК «Государственный Центр театра и кино «Крошка» являются условиями организации культурно массовых мероприятий МАДОУ в плане реализации задач нравственного и эстетического воспитания.
- <u>Детская библиотека №6 им. К. И. Чуковского МБК «ЦГБС для детей»</u> помогает решать задачи приобщения детей к литературе, воспитывать любовь к книге, расширять представление детей об окружающем мире.
- ГБУЗ РМ «<u>Поликлиника №2»</u> находится в непосредственном сотрудничестве с детским садом в плане охраны, укрепления здоровья детей, профилактики заболеваемости, мониторинга физического развития каждого ребёнка.
- МОУ «Средняя общеобразовательная школа №33»
- <u>МОУ «Лицей №26»</u> осуществляют преемственность в вопросе подготовки детей к обучению в школе: совместные семинары, открытые уроки и занятия, экскурсии детей подготовительной группы в школу, родительские собрания и т.п.
- <u>ГБУ ДПО РМ «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников» «Педагог 13. ру»</u>
- ФГБО УВО «МГПУ им. М. Е. Евсевьева» разработка и внедрение инновационных педагогических технологий, повышение квалификации педагогических кадров. Организация совместной работы по апробации инновационной педагогической методики.
- <u>Пожарная часть</u> контроль над выполнением правил пожарной безопасности.
- <u>Учебно-методический центр «Школа 2100»</u> научно-методическое сопровождение образовательной деятельности дошкольной образовательной организации. Участие в инновационном проекте «Комплексное развитие ребенка дошкольного возраста средствами ООП ДО «Детский сад 2100»
- Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки и защиты детства» организация для детей и воспитателей мастер-классов по анимационной работе, методическая и практическая помощь в проведении мероприятий.

# 60. План взаимодействия МАДОУ с государственными, общественными, культурно-досуговыми учреждениям города

№ n/n	Учреждения	Задачи, решаемые в совместной работе	Формы работы с детьми
1.	Детская библиотека — филиал №6 им. К.И.Чуковского	1. Приобщение детей к культуре чтения мировой и отечественной художественной литературы.	1. Использование фонда библиотеки для организации занятий с детьми, воспитателями и родителями. 2. Организация выставок детской художественной литературы. 3. Проведение литературных часов, викторин. 4. Знакомство с творчеством писателей, поэтов.
2.	Мордовский республиканский объединенный краеведческий музей им. И.Д. Воронина.	1. Развитие у детей представлений об истории цивилизации. 2. Обеспечение условий для развития представлений детей о своем крае: его природном мире, географических и исторических особенностях.	1. Проведение занятий по программе «Музей и дети». 2. Организация познавательных экскурсий по музею с учетом возрастных особенностей детей. 3. Выездные занятия сотрудников музея с детьми.
3.	Музей мордовской национальной культуры.	Приобщение детей к мордовской национальной культуре, национальным традициям.	1. Организация цикловых занятий на базе МАДОУ. 2. Знакомство с обрядовыми праздниками и праздниками народного календаря.
4.	МОУ «Лицей №26»	Обеспечение преемственности в работе МДОУ и школы №26	1. Совместные конференции, заседания, встречи 2. Организация экскурсий для детей.
5.	ГБУЗ РМ «Детская поликлиника №2	Обеспечение прохождения профилактических осмотров детей. врачами, узкими специалистами.	Профилактика заболеваний, коррекция здоровья с учетом рекомендаций узких специалистов.
6.	ФГБО УВО «МГПУ им. М.Е. Евсевьева»	Обучение педагогических кадров ДОО, распространение опыта работы педагогов.	Посещение семинаров и семинаров-практикумов, организованных в пединституте
7.	ГБУ ДПО РМ «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников» «Педагог 13. ру»	1. Повышение профессиональной компетенции, педагогического мастерства работников дошкольного образования. 2. Знакомство и обучение новинкам педагогических технологий по наиболее актуальным вопросам	<ul> <li>1.Прохождение курсов повышения квалификации педагогами.</li> <li>2. Проведение семинаров для слушателей курсов на базе МАДОУ № 76</li> <li>3.Приобретение новинок методической литературы для воспитательно-образовательного процесса</li> </ul>

		воспитания и развития детей.	
8.	Управление ГИБДД	Обучение, закрепление и систематизация знаний, умений, навыков детей по правилам дорожного движения с целью профилактики и предупреждения дорожно-транспортного травматизма.	<ol> <li>Участие в конкурсах, акциях.</li> <li>Занятия сотрудников ГАИ с детьми на базе МАДОУ.</li> </ol>
9.	МБУК «Государственный Центр театра и кино «Крошка»	1. Приобщение детей к театральной культуре. 2. Знакомство с устройством театра. 3. Рассказы о театральных жанрах.	Организация показа спектаклей текущего репертуара.
10	Учебно- методический центр «Школа 2100»	1. Совместно с дошкольной образовательной образовательной организацией разрабатывать план реализации выбранной методической темы. 2. Участвовать в инновационных проектах.	1. Проводить обучение администрации и педагогов дошкольной образовательной организации через систему очных и дистанционных курсов, вебинаров. 2. Информировать дошкольную организацию о выходе новых пособий, о консультациях, семинарах, вебинарах, курсах, конференциях по ООП ДО «Детский сад 2100»
11	Автономная некоммерческая организация «Центр поддержки и защиты детства»	1. Формирование духовных и эстетических ценностей в сознании детей. 2. Развитие зрительской культуры детей 3. Обеспечение условий для развития творческих способностей детей средствами сценического искусства.	1. Организовывать для детей и воспитателей мастер-классы по анимационной работе 2. Оказывать методическую и практическую помощь в проведении мероприятий. 3.Проводить выставки детского творчества.

# 61. План взаимодействия МАДОУ «Детский сад № 76 комбинированного вида» с МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 33»

№ п/п	Формы работы	Сроки	Ответственный
	Совместные культурные мер	оприятия	1
1.	Экскурсия в МОУ «Среднюю общеобразовательную школу №33».	В течение года	Старший воспитатель ДОО
2.	«Алло, мы ищем таланты!» - концерт учеников СОШ и обучающегося детского сада	В течение года	Старший воспитатель, Музыкальный руководитель
3.	День открытых дверей для будущих первоклассников	В течение года	Заместитель директора СОШ
4.	«В мире фантазии» - мастер-класс для обучающихся детского сада.	В течение года	Заместитель директора СОШ, педагог доп. образования
5	«Малышкина школа» - подготовка будущих первоклассников к школе	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Экскурсия «Предварительное знакомство будущих первоклассников с СОШ».	В течение года	Старший воспитатель
	Забота о здоровье		
8	Сделать подборку книг о школе. Оформить центр художественной литературы «Читаем сами»	В течение года	Воспитатели подготовительной группы ДОО
9	Беседы с детьми «Если ты останешься дома один» (основы безопасности), «Зачем учиться в школе»	Ноябрь	Воспитатели подготовительной группы ДОО
	Работа с родителями (законными п	редставителя	ми)
10	Родительское собрание в подготовительной группе «На пороге школьной жизни»	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели подготовительной группы ДОО
11	Консультация «Целевые ориентиры школьной зрелости ребенка в соответствии с ФГОС ДО»	Ноябрь	Ст. воспитатель ДОО
12	Родительское собрание «Как преодолеть страх перед школой?» с приглашением учителя СОШ	Май	Воспитатели подготовительной группы ДОО, учителя СОШ
	Аналитическая рабо	та	
13	Анализ школьной зрелости первоклассников, выпускников ДОО	Октябрь- ноябрь	Ст. воспитатель, заместитель директора СОШ

#### План взаимодействия МАДОУ «Детский сад № 76 комбинированного вида» с МОУ «Лицей № 26»

№	Формы работы	Сроки	Ответственный
п/п			
	Совместные культурные мер	приятия	
1.	Экскурсия в МОУ «Лицей №26».	В течение года	Старший воспитатель ДОО
2.	«Алло, мы ищем таланты!» - концерт учеников СОШ и обучающегося детского сада	В течение года	Старший воспитатель, Музыкальный руководитель
3.	День открытых дверей для будущих первоклассников	В течение года	Заместитель директора СОШ
4.	«В мире фантазии» - мастер-класс для обучающихся детского сада.	В течение года	Заместитель директора СОШ, педагог доп. образования
5	«Малышкина школа» - подготовка будущих первоклассников к школе	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Экскурсия «Предварительное знакомство будущих первоклассников с СОШ».	В течение года	Старший воспитатель
	Забота о здоровье	1	
8	Сделать подборку книг о школе. Оформить центр художественной литературы «Читаем сами»	В течение года	Воспитатели подготовительной группы ДОО
9	Беседы с детьми «Если ты останешься дома один» (основы безопасности), «Зачем учиться в школе»	Ноябрь	Воспитатели подготовительной группы ДОО
	Работа с родителями (законными п	редставителя	, ,
10	Родительское собрание в подготовительной группе «На пороге школьной жизни»	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели подготовительной группы ДОО
11	Консультация «Целевые ориентиры школьной зрелости ребенка в соответствии с ФГОС ДО»	Ноябрь	Ст. воспитатель ДОО
12	Родительское собрание «Как преодолеть страх перед школой?» с приглашением учителя СОШ	Май	Воспитатели подготовительной группы ДОО, учителя СОШ
	Аналитическая рабо	та	
13	Анализ школьной зрелости первоклассников, выпускников ДОО	Октябрь- ноябрь	Ст. воспитатель, заместитель директора СОШ

#### БЛОК VIII

## АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

- 62. График дежурства администрации. График приема населения.
- 63. Циклограмма проведения инструктивных совещаний с сотрудниками.
- 64.План работы хозяйственной группы ДОО.
- 65. План проведения общих собраний трудового коллектива.
- 66. Материально-техническое обеспечение и финансы.
- 67.Оснащение педагогического процесса.
- 68. План работы профсоюзного комитета ДОО.

#### 62. ГРАФИК ДЕЖУРСТВА АДМИНИСТРАЦИИ МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №76» НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

День недели	Время	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Телефон
Понедельник	7.00- 11.00	Чернова Олеся Александровна	Бухгалтер	раб.35-02-95 сот. 89093275790
	11.00- 19.00	Савосин Евгений Александрович	Вахтер	раб.35-02-95 сот. 89375115203
Вторник	7.00-11.00	Горностаева Анна Владимировна	Старший воспитатель	раб.32-02-95 сот. 88279746014
	11.00-19.00	Савосин Евгений Александрович	Вахтер	раб.35-02-95 сот. 89375115203
Среда	7.00-11.00	Ларькина Надежда Ивановна	Завхоз	раб.32-02-95 сот. 89625930227
		Савосин Евгений Александрович	Вахтер	раб.35-02-95 сот. 89375115203
Четверг	7.00-11.00	Леухина Людмила Александровна	Заведующая	раб.32-12-15 сот89879470395
	11.00-19.00	Савосин Евгений Александрович	Вахтер	раб.35-02-95 сот. 89375115203
Пятница	7.00-11.00	Сыряева Елена Викторовна	Делопроизводитель	раб.32-12-15 сот.89879985548
	11.00-19.00	Савосин Евгений Александрович	Вахтер	раб.35-02-95 сот. 89603339333

### ГРАФИК ПРИЕМА НАСЕЛЕНИЯ И РОДИТЕЛЕЙ РАБОТНИКАМИ МАДОУ

$N_{\underline{0}}$	День недели	Время	Ответственный
1	Понедельник	2 половина дня	Колмыкова Е.А.
			Учитель - логопед
2	Вторник	1 половина дня	Горностаева А.В.
			Старший воспитатель
3	Среда	2 половина дня	Пиксайкина И.В.
			Педагог - психолог
4	Четверг	1 половина дня	Леухина Л.А.
			Заведующая

#### 63. ЦИКЛОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТИВНЫХ СОВЕЩАНИЙ С СОТРУДНИКАМИ

№	Вид	Тема	Срок	Ответственный
1	Производственные	«Правила внутреннего трудового распорядка»	сентябрь	заведующая
		«Действия ноябрь персонала в ЧС, при угрозе террористических актов»		завхоз
		«Повторяем правила СанПиНа»	январь	медсестра
		«Забота о территории ДОО – дело всего коллектива»	апрель	заведующая
2	Инструктивные	«Инструктаж по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей»	сентябрь, май	Заведующая, завхоз, специалист по ОТ и ТБ

## 64. ПЛАН РАБОТЫ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ГРУППЫ ДОО

Месяц	Наименование мероприятий
Сентябрь	1. Заготовка овощей.
Октябрь	1. Подготовка ДОО к зимнему сезону. 2. Инвентаризация.
Ноябрь	1. Заготовка земли для посадки растений в зимнее время
Декабрь	1. Составление сметы на 2023 год.
Январь	1. Ремонт игрового оборудования
Февраль	1. Ремонт сантехники.
Март	1. Ремонт мебели.
Апрель	1. Ремонтные работы в хозблоке.
Май	1. Заготовка песка для игровых песочниц.
	2. Подготовка оборудования на участках.
	3. Обновление разметки на автодроме, участках.
Июнь	1. Опрессовка отопительной системы.
Июль	1. Текущий ремонт групп и служебных помещений.
Август	1. Подготовка МАДОУ к новому учебному году.

#### 65.ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩИХ СОБРАНИЙ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №76 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

КОМБИНИРОВАННО		0
Тема	' '	Ответственные
	проведени	
ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ		Председатель
Выборы Управляющего Совета Учреждения	-	профсоюзной организации,
Готовность МАДОУ к новому учебному году	-	заведующая МАДОУ, завхоз,
Утверждение коллективного трудового договора	сентябрь	старшая мед. сестра, старший воспитатель.
Знакомство с планом производственного контроля		
Распределение обязанностей для выполнения общественных поручений.		
Утверждение «Правил внутреннего трудового распорядка»		
О выборе ответственных лиц по охране труда трудового коллектива.		
Об изменениях и дополнениях в инструкциях по охране труда и должностных инструкциях.		
О награждении сотрудников МАЛОУ	_	
ЗАСЕДАНИЕ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ		Председатель
Состояние работы по охране труда и технике безопасности в МАДОУ		Профсоюзной организации, заведующая
Соблюдение правил Внутреннего трудового распорядка		МАДОУ, старшая медсестра,
Об использовании финансового фонда МДОУ	декабрь	старший воспитатель.
Об организации питания детей и сотрудников		
О графике предоставления отпусков		
О выполнении требований СанПина.		
ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ	май	Заведующая МАДОУ,
О порядке комплектования МАДОУ	-	завхоз,
О плане работы ГУО.		старшая медсестра,
О задачах, стоящих перед коллективом	-	старший воспитатель.
О задачах, которые стоят перед коллективом на летний оздоровительный период.		
О проведении ремонтных работ.	-	
	ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ Выборы Управляющего Совета Учреждения Готовность МАДОУ к новому учебному году Утверждение коллективного трудового договора Знакомство с планом производственного контроля Распределение обязанностей для выполнения общественных поручений. Утверждение «Правил внутреннего трудового распорядка» О выборе ответственных лиц по охране труда трудового коллектива. Об изменениях и дополнениях в инструкциях по охране труда и должностных инструкциях. О награждении сотрудников МАДОУ ЗАСЕДАНИЕ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ Состояние работы по охране труда и технике безопасности в МАДОУ Соблюдение правил Внутреннего трудового распорядка Об использовании финансового фонда МДОУ Об организации питания детей и сотрудников О графике предоставления отпусков О выполнении требований СанПина. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ О порядке комплектования МАДОУ О плане работы ГУО. О задачах, стоящих перед коллективом на летний оздоровительный период.	Общее СОБРАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ Выборы Управляющего Совета Учреждения Тотовность МАДОУ к новому учебному году  Утверждение коллективного трудового договора Знакомство с планом производственного контроля Распределение обязанностей для выполнения общественных поручений.  Утверждение «Правил внутреннего трудового распорядка» О выборе ответственных лиц по охране труда трудового коллектива. Об изменениях и дополнениях в инструкциях по охране труда и должностных инструкциях.  О награждении сотрудников МАДОУ ЗАСЕДАНИЕ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ Состояние работы по охране труда и технике безопасности в МАДОУ Соблюдение правил Внутреннего трудового распорядка Об использовании финансового фонда МДОУ Об организации питания детей и сотрудников О выполнении требований СанТина. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ О порядке комплектования МАДОУ О плане работы ГУО. О задачах, стоящих перед коллективом О задачах, которые стоят перед коллективом на летний оздоровительный период.

#### 66. МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ФИНАНСЫ

No ′	Содержание информации	Кто с	собира	ет, ан	ализі	ирует	инфор	маци	Ю		Выход информации
п/п		09	10	11	12	01	02	03	04	05	
1.	Смета доходов и расходов.					БХ					Совещание при заведующей
2.	Сведения об использовании финансового фонда ДОУ.			БХ							Совещание при заведующей
3.	Паспорт готовности ДОУ к новому учебному году. Акты готовности к новому учебному году, акты СЭС. Взаимодействие со спонсорами.	3 3X CB	3 3X						3 3X		Совещание при заведующей
4.	Инвентаризация ДОУ.			3X БХ		3					Совещание при заведующей
5.	Заготовка овощей.	3X K								3	Совещание при заведующей
6.	Тарификация.	БХ					СВ				Совещание при заведующей
7.	Родительская плата. Коммунальные услуги. Использование автотранспорта. Услуги связи.	БХ В ЗХ	БХВ	БХВ	БХ В	БХ В	БХВ	БХ В	БХВ	БХВ	Совещание при заведующей

### 67. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

Мероприятие	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
МЕТОДИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ:			
1. Составить гибкую сетку занятий.	Август	Старший воспитатель	
2. Составить гибкий режим дня для детей группы ЧБД.	Сентябрь	Старший воспитатель	
3. Составить рекомендации по содержанию оздоровительных и двигательных центров в группах, спортивном зале.	Октябрь	Старший воспитатель	
4. Провести выверку содержания материалов по закаливанию и его проведению (Тетради закаливания) в соответствии с возрастными особенностями детей.	Ноябрь	Старший воспитатель, заведующая, ст. медсестра	
5. Пополнить методической литературой, пособиями метод. кабинет.	В течение года	Старший воспитатель	
6. Подготовить картотеку периодической литературы.	В течение года	Старший воспитатель	
7. Разработать тематические планы по проведению лекториев (по годовому плану), Дней открытых дверей.	В течение года	Старший воспитатель, члены творческой группы.	
МУЗЫКАЛЬНЫЙ ЗАЛ:			
1. Пополнить музыкальными инструментами	Октябрь	Музыкальный руководитель	
2. Оформить картотеку по содержанию дидактического, игрового, музыкального материала.	Ноябрь	Музыкальный руководитель	
3. Пополнить фонотеку.	3 течение года	Музыкальный руководитель	
4. Обновить оформление зала к праздникам.	К праздникам	Музыкальный руководитель	
ГРУППЫ:			
1. Дополнить центры национальной культуры материалами, посвященными подвигу народа в Великой Отечественной войне.	3 течение года	Воспитатели	

2. Обновить игровые центры, Семейные альбомы.	Октябрь	Воспитатели	
3. Провести подготовку к смотрам, выставкам (по годовому планированию), учитывая современные требования.	В течение года	Воспитатели	
4. Пополнить содержание экологического центра иллюстрациями представителей растительного и животного мира.	Август- сентябрь	Воспитатели	
СПОРТИВНЫЙ ЗАЛ:			
1. Обновить материал по оздоровительной и профилактической работе: подготовить «Дорожку здоровья», другой нетрадиционный материал. Подготовить оборудование для дополнительного образования.	Октябрь	Инструктор по физической культуре	
2. Обновить оформление зала.	Август- сентябрь	Инструктор по физической	
3. Приобрести «Уголок здоровья» для информационного просвещения родителей, приобщения их к здоровому образу жизни, привлечению к совместной оздоровительной деятельности ДОО и семьи в воспитании здорового ребенка. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ:	Ноябрь В течение года	Инструктор по физической культуре Старший воспитатель,	
<ol> <li>Коридоры:</li> <li>Приобрести стенды (современный дизайн).</li> </ol>	В течение года	Старший воспитатель, члены творческой группы	

# 68. ПЛАН РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №76 комбинированного вида» НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

No॒	Мероприятия	Ответственные	Дата проведения
1.	Профсоюзные собрания:		1
	1. Отчетно-выборное профсоюзное собрание.	Председатель профсоюзного комитета	Октябрь
	2. Обсуждение и принятие коллективного трудового договора	Председатель профсоюзного комитета	Декабрь
2.	Производственное совещание:		
	1. Охрана жизни и здоровья детей	Заведующая, врач, медицинская сестра	Ноябрь
	2. Функционирование программ дополнительного образования в МАДОУ	Воспитатели	Январь
	3. О мерах по социальной защите сотрудников МАДОУ «Детский сад № 76 комбинированного вида»	Председатель профсоюзного комитета	Март
	4. Оздоровительная работа с детьми в летний период	Медицинская сестра	Август
3.	Прочие мероприятия:		
	1. Утверждение членами МК плана работ на 2023-2024 учебный год.	Профгруппорг	Ноябрь
	2. Подготовка торжественных вечеров для чествования ветеранов труда	Профгруппорг	Декабрь
	3. Составление графика контроля кухни и приготовления калорийной и качественной пищи	Профгруппорг	Январь
	4. Обсуждение плана противопожарной безопасности во время проведения новогодних праздников	Заведующая, завхоз	Декабрь
	5. Утверждение графика отпусков	Заведующая, председатель профсоюзного комитета	Январь
	6. Подготовка и проведение культурно-массовых мероприятий	Профгруппорг	Январь

7. Отчет по итогам проверки кухни	Пред. профкома,	Февраль
	ст. медсестра	1