

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
МАДОУ «Центр развития ребенка-детский сад №2»



Утверждаю:
Заведующая МАДОУ
«Центр развития ребенка-
детский сад №2»
Тюрина Э.С.
Приказ №34 от 19.04.2019г

Положение
по организации инновационной площадки
в МАДОУ «Центр развития ребенка-детский сад №2»

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет регламент работы, порядок организации, присвоения и изменения статуса, прекращения деятельности инновационных площадок, реализующих инновационную деятельность в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Саранск.

1.2. Статус муниципальной инновационной площадки присваивается дошкольной образовательной организации на период, определенный программой и планом реализации инновационного направления, на срок от трех до пяти лет.

1.3. Присвоение и изменение статуса муниципальной инновационной площадки, прекращения деятельности инновационных площадок производится приказом Управления образования Департамента по социальной политике Администрации городского округа Саранск на основании заключения Экспертного совета.

1.4. Направление инновационной площадки муниципальная дошкольная образовательная организация определяет самостоятельно.

1.5. Муниципальный уровень инновационной площадки определяется социальной значимостью идей обновления практики содержания дошкольного образования, психолого-педагогической целесообразностью вносимых изменений в образовательное пространство организации, комплексностью научного обеспечения, обоснованностью способов и средств реализации представленного проекта (программы).

1.6. Образовательный процесс в дошкольной организации, на базе которого функционирует инновационная площадка, осуществляется по учебному плану и образовательным программам, не противоречащим федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования, в соответствии с программой реализации инновационного направления.

1.7. Участниками инновационных образовательных проектов (программ) могут быть педагогические коллективы муниципальных дошкольных образовательных организаций городского округа Саранск.

1.8. Деятельность инновационных площадок должна обеспечить разработку, апробацию и внедрение в образовательную практику новых качественных и эффективных образовательных продуктов, услуг, отвечающих на запросы общества, построение эффективных воспитательных и образовательных траекторий обучающихся и воспитанников.

1.9. Партнёрами по реализации проекта (программы) инновационной деятельности могут быть педагогические, научно-педагогические, научные коллективы образовательных организаций, общественные организации и объединения, другие физические и юридические лица (их объединения) всех форм собственности.

2. Порядок присвоения статуса инновационной площадки

2.1. На первом этапе присвоения статуса инновационной площадки подается служебная записка руководителя с указанием темы и срока реализации в Научно-методический совет по инновационной деятельности дошкольных организаций (далее НМС).

2.2. На основании утвержденных тем инновационной деятельности муниципальная дошкольная организация предьявляет заявку и программу инновационной деятельности дошкольной организации.

Содержание заявки и структура программы для присвоения статуса муниципальной инновационной площадки представлены в приложении 1, 2.

2.3. Статус «инновационная площадка» присваивается муниципальной образовательной организации на период реализации проекта (программы).

2.4. Экспертизу программы инновационной деятельности осуществляет НМС, состав которого утверждается приказом Управления образования Департамента по социальной политике Администрации городского округа Саранск.

2.5. Процедура присвоения статуса инновационной площадки проводится в несколько этапов:

- НМС рассматривает пакет документов дошкольной организации и готовит экспертное заключение;
- образовательные организации презентуют проект (программу) инновационной деятельности на заседании НМС.

3. Содержание деятельности инновационной площадки

3.1. Дошкольная образовательная организация со статусом инновационной площадки самостоятельно разрабатывает программы, план и график реализации инновационного направления и согласовывает их с учредителем.

3.2. Дошкольная образовательная организация со статусом инновационной площадки:

- проводит информационно-обучающие мероприятия по распространению опыта инновационной площадки – творческие отчеты, презентации, выставки, конференции, круглые столы, семинары, мастер – классы, студии инновационного опыта для педагогической общественности городского округа Саранск не менее 1 мероприятия в год;
- оказывает консультационную поддержку деятельности руководителей и педагогов, внедряющих опыт инновационной площадки, путем создания сетевых педагогических сообществ, интернет-форумов, проведения консультаций, встреч, мастер-классов.
- оказывает научно-методическую поддержку другим дошкольным образовательным организациям в целях распространения опыта инновационной площадки, в том числе путем подготовки научно-методических рекомендаций, выпуска буклетов, публикаций, специальной литературы с описанием опыта инновационной площадки, разработки типовых форм документов, локальных актов, а также развития

информационно-методических ресурсов, содержащий описание опыта инновационной площадки и его применение;

– ежегодно публикует статьи по теме инновационной деятельности в научно-педагогических изданиях различного уровня (не менее 1 публикации в год).

3.3. Ежегодным итоговым документом, отражающим деятельность инновационной площадки, является отчет об инновационной деятельности, который предоставляется в Управление образования Департамента по социальной политике Администрации городского округа Саранск в соответствии с примерной формой отчета о деятельности инновационной площадки.

3.4. Документация инновационной площадки:

– приказ Управления образования Департамента по социальной политике Администрации городского округа Саранск о присвоении статуса инновационной площадки;

– приказ дошкольной образовательной организации об утверждении состава творческой группы по разработке программы инновационной деятельности;

– приказ дошкольной образовательной организации об утверждении программы инновационной деятельности;

– анализ деятельности инновационной площадки за прошедший учебный год, подписанный руководителем образовательной организации (отчет);

– методические материалы по реализации программы инновационной деятельности.

3.5. С целью внедрения опыта инновационной площадки может быть создано сетевое педагогическое сообщество.

3.6. С целью обеспечения организационных условий реализации инновационной программы в дошкольных образовательных организациях могут быть созданы творческие коллективы, научно-методические объединения, проектные команды.

3.7. Структура отчета по реализации программы инновационной деятельности представлена в приложении 3.

4. Управление инновационной площадкой

4.1. Муниципальная дошкольная образовательная организация городского округа Саранск, на базе которой реализуется программа инновационной деятельности, ежегодно представляет отчет в НМС.

4.2. Методисты отдела дошкольного воспитания МУ «Информационно-методический центр» систематизирует материалы работы инновационных площадок, осуществляет мониторинг их деятельности, координирует работу по программам инновационных площадок, оказывает консультационную помощь.

4.3. Руководство инновационной площадкой осуществляет руководитель муниципальной дошкольной образовательной организации, несет

ответственность за результаты и выполнение программы инновационной деятельности.

4.4. Старший воспитатель определяет содержание и формы организации методической работы с педагогическими кадрами, осуществляет контроль за реализацией программы инновационной деятельности.