

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
Протокол от 31.08.2020 г. №6

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МАДОУ «Центр развития |
- детский сад №14»
Н.А. Каникова
приказ от 01.09.2020 г. № 221



ПОЛОЖЕНИЕ

о сайте муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения городского округа Саранск «Центр развития ребенка – детский сад №14»

1. Общие положения

1.1. Положение о сайте муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения городского округа Саранск «Центр развития ребенка – детский сад №14» (далее – Положение) определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном web-сайте (далее - Сайт) муниципального дошкольного образовательного учреждения (далее - МАДОУ), а также регламентирует его функционирование и информационное наполнение в соответствии с требованиями Федерального Закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Сайт обеспечивает официальное представление информации о МАДОУ в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг МАДОУ, оперативного ознакомления педагогических работников, родителей и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью МАДОУ.

1.3. Функционирование сайта регламентируется действующим законодательством, Уставом МДОУ, настоящим Положением.

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

Сайт – информационный web – ресурс, имеющий чётко определенную законченную смысловую нагрузку.

Web – ресурс – это совокупность информации (контента) и программных средств в Интернет, предназначенные для определённых целей.

1.5. Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности образовательного учреждения.

1.6. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.7. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.8. Права на все информационные материалы, размещённые на сайте, принадлежат образовательному учреждению, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.9. Концепция и структура сайта обсуждается участниками образовательного процесса на заседаниях органов самоуправления образовательного учреждения.

1.10. Ответственный за ведение сайта (далее администратор) привлекает педагогов в рабочую группу по информационному наполнению сайта МАДОУ.

1.11. Ответственность за содержание информации, представленной на сайте, несёт администратор сайта МАДОУ.

1.12. Ответственный за ведение Сайта назначается приказом по учреждению.

1.13. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

2. Цели, задачи Сайта

2.1. Целью Сайта МАДОУ является оперативное и объективное информирование общественности о его деятельности, включение его в единое образовательное информационное пространство.

2.2. Задачи Сайта:

2.2.1. Информационное обеспечение оказания муниципальной услуги «Предоставление информации об организации дошкольного, общего и дополнительного образования» в электронном виде.

2.2.2. Формирование целостного позитивного имиджа образовательного учреждения.

2.2.3. Систематическое информирование участников образовательного процесса о качестве образовательных услуг в МАДОУ.

2.2.4. Презентация достижений воспитанников и педагогического коллектива МДОУ, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программах.

2.2.5. Создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнёров МАДОУ.

2.2.6. Осуществление обмена педагогическим опытом.

2.2.7. Стимулирование творческой активности педагогов и родителей воспитанников.

3. Информационный ресурс Сайта

3.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений МАДОУ, педагогических работников, воспитанников, родителей, деловых партнёров и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным.

3.3. На Сайте МАДОУ размещается обязательная информация, регламентирующая его деятельность.

3.5. На Сайте МДОУ не допускается размещение противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности МДОУ и образованию, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Непосредственный контроль за целостность и доступность информационного ресурса Сайта МАДОУ возлагается на ответственного за ведение Сайта, который назначается приказом по учреждению.

5. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта

5.1. Педагоги обеспечивают формирование информационного материала, который должен быть размещён на сайте.

5.2. Ответственный за ведение Сайта осуществляет:

- размещение информационных материалов на Сайте МАДОУ;
- консультирование педагогов о подготовке материалов и о требованиях к его оформлению;
- изменение структуры Сайта.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за недостоверное предоставление информации для размещения на Сайте несёт ответственный за сайт МАДОУ.