

Утверждаю
Заведующая
МАДОУ «Детский сад №76
комбинированного вида»
Леухина Л.А.
Приказ № 1 от «09» января 2023г

**План работы комиссии по противодействию коррупции
МАДОУ «Детский сад № 76 комбинированного вида» на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации мероприятия
1. Организационно-правовые мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции	Председатель, члены комиссии	Январь
1.2.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Председатель, члены комиссии	Ежеквартально
1.3.	Рассмотрение вопросов по профилактике коррупционных правонарушений в системе образования на заседаниях комиссии	Заведующая, члены комиссии	Не реже одного раза в полугодие
1.4.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Заведующая, члены комиссии	В течение года
2. Отчеты, участие в антикоррупционном контроле			
2.1.	Представление отчета о проводимой работе по противодействию коррупции	Председатель, секретарь комиссии	Июль, январь
2.2.	Своевременное предоставление декларации о доходах и имуществе в Управления образования департамента по социальной политике Администрации г.о. Саранск	Заведующая	При занятии государственных должностей, ежегодно до 1 марта
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
3.1.	Рассмотрение на совещаниях при заведующей вопросов о работе по исполнению антикоррупционного законодательства и разъяснение работникам МАДОУ законодательства в сфере противодействия коррупции на педагогических советах с приглашением сотрудников правоохранительных органов	Заведующая	При необходимости

3.2.	Организация изучения законодательства Российской Федерации о коррупции и ответственности за коррупционные правонарушения	Председатель, члены комиссии	По мере изменения законодательства
3.3.	Обобщение и анализ поступающей информации (содержащейся в том числе в обращениях граждан и юридических лиц, средствах массовой информации, включая сеть Интернет, сообщениях контролирующих, правоохранительных и других государственных органов) о правонарушениях, связанных с коррупцией, и иных нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией (антикоррупционного законодательства) в сфере образования, а также доведение ее до сведения коллектива на совещаниях, педагогических советах и др.	Председатель, члены комиссии	По мере поступления информации
3.4.	Осуществление контроля за соблюдением работниками МАДОУ трудовой и исполнительской дисциплины	Заведующая, Старший воспитатель	Постоянно
4. Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
4.1.	Размещение (обновление) на информационном стенде МАДОУ контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Председатель, члены комиссии	В течение года
4.2.	Размещение (обновление) на сайте МАДОУ информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Председатель, члены комиссии	В течение года
5. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностью			
5.1.	Осуществление личного приема родителей (законных представителей) руководством МАДОУ	Заведующая, старший воспитатель	В течение года
5.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства МАДОУ	Председатель, члены комиссии	Ежеквартально

5.3.	Проведения анонимного анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся с целью оценки качества организации учебной, деятельности, а также выявления возможных коррупционных проявлений	Председатель, члены комиссии	В течение года
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
6.1.	Контроль за использованием приобретенного и полученного оборудования	Председатель, члены комиссии	В течение года
6.2.	Контроль за организацией питания обучающихся МАДОУ	Председатель, члены комиссии	В течение года
6.3.	Контроль за организацией приема на работу педагогических и технических работников в строгом соответствии со штатным расписанием МАДОУ	Председатель, члены комиссии	В течение года
6.4.	Предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников в период проведения выпускных утренников и других мероприятий в МАДОУ	Заведующая, члены комиссии	В течение года
6.5.	Предупреждение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, сбора денежных средств на укрепление материально-технической базы МАДОУ	Заведующая, члены комиссии	В течение года