

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АУТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 58»

«Принято»

Управляющим советом Учреждения
МАДОУ «ЦРР – детский сад № 58»
Протокол № 2
от «12» августа 2021 г.

«Утверждаю»

Заведующая
МАДОУ «ЦРР – детский сад № 58»

 А.М. Агеева

Приказ № 169

От «13» августа 2021 г.

Положение
о порядке проведения экспериментальной работы

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок проведения экспериментальной работы в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 58» (далее Учреждение), основные задачи, общие подходы к формированию содержания образования, механизмы и условия организации экспериментальной работы в нем.

1.2 Экспериментальная работа в Учреждении – это инновационная исследовательская деятельность по апробации и внедрению нового содержания, технологий, форм, методов и средств образовательной работы, проверке на практике новых образовательных моделей, услуг, а также другая инновационная деятельность по актуальным проблемам дошкольного образования, направленных на совершенствование методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового и материально-технического обеспечения системы дошкольного образования.

1.3 Участниками экспериментальной работы являются весь коллектив, его часть или отдельные работники, исходя из цели и задач программы эксперимента (при наличии необходимых условий для ее проведения: материально-технической базы, кадров, средств обучения).

1.4 Признание образовательного учреждения экспериментальной площадкой не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательного учреждения и в его уставе не фиксируется.

1.5 В экспериментальной работе может участвовать как один человек, так и творческая группа.

1.6 Педагогические работники учреждения - участники экспериментальной работы в своей деятельности руководствуются Законом Российской Федерации

«Об образовании», настоящим положением и иными правовыми актами, регламентирующими экспериментальную деятельность.

1.7 Экспериментальная работа осуществляется в соответствии с программой эксперимента, в пределах которой Учреждение имеет право вносить изменения в образовательный процесс, финансово-хозяйственный механизм, организационную структуру, режим функционирования дошкольного образовательного учреждения.

1.8 Результаты экспериментальной работы оформляются в виде приказов, отчетов, справок в соответствии с поэтапным содержанием программы эксперимента.

2. Порядок организации экспериментальной работы

2.1 Инициативная заявка разрабатывается Учреждением, обсуждается на педагогическом совете и принимается решение об участии Учреждения в экспериментальной работе.

2.2 Инициативная заявка на организацию экспериментальной работы подается в уполномоченный орган системы образования, организующий эксперимент.

2.3 Присвоение статуса экспериментальной площадки осуществляется уполномоченным органом системы образования, организующим эксперимент.

2.4 Уполномоченный орган системы образования, организующий эксперимент, издаёт приказ об организации экспериментальной работы и определяет научного руководителя.

2.5 Согласно приказу уполномоченного органа системы образования руководитель образовательного учреждения издаёт приказ по Учреждению, в котором определяется практический руководитель эксперимента из числа педагогических работников учреждения, творческая группа педагогических работников - участников экспериментальной работы.

2.6 Творческая группа участников эксперимента под руководством практического руководителя составляет план проведения экспериментальной работы на учебный год, исходя из программы эксперимента, включающий в том числе психолого-педагогическое сопровождение экспериментальной деятельности с учётом специфики образовательного учреждения.

3. Руководство экспериментальной работой

3.1 Общее руководство педагогическим экспериментом осуществляет научный руководитель. Научный руководитель разрабатывает программу эксперимента, содержащую основные идеи эксперимента, его цели, исходные теоретические положения, прогнозируемые результаты, необходимые условия проведения эксперимента, анализирует результаты, полученные участниками

экспериментальной работы, вносит коррективы в программу педагогического эксперимента.

3.2 Руководство экспериментом на уровне Учреждения осуществляет руководитель образовательного учреждения.

3.3 Руководитель Учреждения, по вопросам, связанным с выполнением программы эксперимента, отчитывается перед научным руководителем один раз в полугодие, практический руководитель - перед координатором эксперимента.

4. Функциональные обязанности участников эксперимента

4.1 Руководитель образовательного учреждения:

- определяет порядок комплектования состава участников эксперимента;
- рассматривает отчеты о ходе выполнения программы эксперимента и плана проведения экспериментальной работы в Учреждении; при необходимости вносит корректировки в план работы Учреждения на учебный год;
- организует повышение квалификации педагогических кадров;
- готовит предложения по материальному стимулированию педагогических работников, выполняющих экспериментальную работу.

4.2 Практический руководитель эксперимента:

- осуществляет руководство разработкой плана проведения экспериментальной работы в Учреждении на учебный год согласно программе ОЭР, разработанной научным руководителем;
- координирует работу участников педагогического эксперимента;
- осуществляют ведение документации по педагогическому эксперименту;
- организует сбор информации о ходе педагогического эксперимента;
- обеспечивает учебно-методическое и программно-методическое сопровождение педагогического эксперимента, информирует координатора о ходе педагогического эксперимента;
- анализирует полученные результаты.

4.3 Участники экспериментальной работы :

- ведут исследовательскую деятельность в соответствии с планами, периодически отчитываются о проделанной работе и её итогах перед практическим руководителем Учреждения не реже двух раз в год;
- регулярно посещают и активно участвуют в практических и методических семинарах, творческих встречах с научным руководителем с целью обмена информацией о ходе выполнения экспериментальной работы;
- осуществляют ведение документации по педагогическому эксперименту;
- организуют сбор информации о запросах родителей воспитанников;

- проводят анкетирование родителей;
- ведут разъяснительную работу с родителями воспитанников;
- материалы исследования и результаты эксперимента участники опытно-экспериментальной работы представляют на методических мероприятиях различного уровня.

5. Ведение документации опытно-экспериментальной работы

5.1 Ответственность за ведение документации экспериментальной работы возлагается на практического руководителя эксперимента.

5.2. Документация экспериментальной работы (инициативная заявка, локальные акты, договоры, программа экспериментальной работы, планы, продукты диагностики и контроля, продукты экспериментальной работы, отчеты, информационные карты) хранится у практического руководителя.

6. Контроль за ведением экспериментальной работы

6.1 Контроль за ходом экспериментальной работы осуществляется в системе внутриучрежденческого контроля.

6.2 Результаты контроля экспериментальной работы оформляются в виде справок, приказов, распоряжений.

6.3. Результаты экспериментальной работы учитываются в процессе аттестации педагогических и руководящих работников дошкольного образовательного учреждения.

7. Завершение экспериментальной работы

7.1. Экспериментальная работа может быть прекращена в случаях завершения программы эксперимента, получения отрицательных результатов.

7.2. Решением о завершении опытно-экспериментальной работы является приказ уполномоченного органа системы образования, организующего эксперимент.

7.3. Результаты экспериментальной работы обсуждаются на педагогическом совете Учреждения, руководителем Учреждения издаётся приказ о завершении экспериментальной работы.