«Принято»
Педагогическим советом Учреждения
МАДОУ «ЦРР – детский сад № 58»
Протокол № 5
от « 09 » августа 2021 г.

«Утверждаю»
Заведующая
МАДОУ «ЦРР – детский сад № 58»
_____ А.М. Агеева
Приказ № 169
от «13 » августа 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей МАДОУ
«ЦРР-детский сад № 58»
Протокол № 3 от 09.08.2021 г.

АГЕЕВА АННА МИХАЙЛОВНА

Подписано цифровой подписью: АГЕЕВА АННА МИХАЙЛОВНА
Дата: 2022.02.17 13:09:00 +03'00'

Правила
приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 58»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Правила) по договору оказания платных образовательных услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад № 58» (далее – Учреждение), регламентируют порядок приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в рамках дополнительных общеобразовательных услуг.

1.2. Правила разработаны на основании следующих нормативно-правовых документов:

–Гражданский кодекс Российской Федерации (гл.4, 22, 25 – 29, 39, 54,59);

–Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273- ФЗ;

–Федеральный закон «О защите прав потребителя» от 07.02.1992 № 2300-1;

–Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждениИПравил оказания платных образовательных услуг»;

–Устав МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 58»;

–Трудовой кодекс Российской Федерации;

–Налоговый кодекс Российской Федерации;

–Постановление Администрации городского округа Саранск от 26.10.2012 г. №3571 «Об утверждении предельных тарифов на платные дополнительные образовательные и оздоровительные услуги, предоставляемые муниципальными автономными дошкольными образовательными учреждениями городского округа Саранск».

2. Правила приема обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам:

2.1. Прием обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется с 1 сентября текущего учебного года и в течение года (при наличии свободных мест).

2.2. Прием детей осуществляется заведующим Учреждением или уполномоченным им лицом по личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося (Приложение № 1).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

-фамилия, имя, отчество (последнее –при наличии) ребенка;

-дата и место рождения ребенка;

-фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

-адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
-контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка

Примерная форма заявления размещается Учреждением на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.3. Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с программой дополнительного образования, Положением о платных образовательных услугах МАДО «ЦРР – детский сад № 58», Постановлением Администрации городского округа Саранск от 26.10.2012 года № 3571 «Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные, оздоровительные, организационные услуги, предоставляемыми муниципальными дошкольными образовательными учреждениями и муниципальными автономными дошкольными образовательными учреждениями городского округа Саранск и другими документами, регламентирующими осуществление обучения по дополнительным платным образовательным программам, права и обязанности обучающихся.

Копии указанных выше документов размещаются Учреждением на информационных стендах и официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

2.5. Заявление о приеме обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам, регистрируются руководителем или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в «Журнале регистрации заявлений о приеме на обучение по дополнительным платным образовательным программам, договоров, заявлений об отчисление обучающихся с занятий по дополнительной платной образовательной программе дошкольного образования» (Приложение № 2).

2.6. После приема заявления, Учреждение заключает договор об образовании по дополнительным образовательным программам дошкольного образования (далее –договор) с родителями (законными представителями) обучающегося (Приложение № 3).

2.7. При зачислении обучающегося руководитель Учреждения издает приказ о зачислении ребенка на обучение по дополнительным платным образовательным программам дошкольного образования.

3. Правила отчисления обучающихся с обучения по дополнительным образовательным программам:

3.1. Основанием для отчисления обучающегося является распорядительный акт – приказ руководителя Учреждения об отчислении.

3.2. Отчисление обучающегося с обучения по дополнительным образовательным программам производится в следующих случаях:

-по инициативе родителей (законных представителей);

-в связи с освоением дополнительной образовательной программы (завершения обучения, достижением желаемых результатов);

-по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося в случае его перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-на основании медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему освоению дополнительной образовательной программы;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Отчисление обучающегося с обучения по дополнительным образовательным программам осуществляется в связи с освоением программы, по окончании срока ее реализации.

3.4. В случае досрочного прекращения обучения по дополнительной образовательной программе, требуется личное заявление родителя (законного представителя) ребенка (Приложение № 4).

3.5. Заявление регистрируется в Журнале регистрации заявлений о приеме на обучение по дополнительным платным образовательным программам, договоров, заявлений об отчисление обучающегося с занятий по дополнительной платной образовательной программе дошкольного образования.

3.4. На основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника об отчислении заведующий Учреждением или уполномоченное им лицо издает распорядительный акт об отчислении обучающегося с обучения по дополнительным образовательным программам.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение действует до принятия нового. Изменения в настоящее Положение могут вноситься Учреждением в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения.

Приложение 1

Заведующей МАДОУ
«ЦРР – детский сад № 58»
Агеевой А.М.
от _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)
_____
_____
(адрес места жительства, контактные данные)

Заявление
о приеме ребенка на обучение по дополнительным платным образовательным программам дошкольного образования

Прошу Вас принять моего ребенка_____
(Ф.И.О ребенка, дата рождения)
(место рождения)_____
проживающего по адресу_____
в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «ЦРР – детский сад № 58» на обучение по дополнительной платной образовательной программе дошкольного образования:_____
_____
Сведения о родителях (законных представителях):
Мать_____ (Ф.И.О.)
_____ (адрес проживания, телефон)
Отец_____(Ф.И.О.)
_____ (адрес проживания, телефон)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности; с Постановлением Администрации городского округа Саранск от 26.10.2012 года № 3571 «Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные, оздоровительные, организационные услуги, предоставляемыми муниципальными дошкольными образовательными учреждениями и муниципальными автономными дошкольными образовательными учреждениями городского округа Саранск», Положением об оказании дополнительных платных образовательных услуг в МАДОУ «ЦРР -детский сад № 58» ознакомлен(а)

«_____» _____20____г. _____(подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка, содержащиеся в настоящем заявлении и предоставленных мною документах.
«_____»_____20___г.
(дата)

_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный №_____ «_____»_____20____г.

Приложение 2

Журнал

регистрации заявлений о приеме на обучение по дополнительным платным образовательным программам, договоров, заявлений об отчислении обучающихся с занятий по дополнительной платной образовательной программе дошкольного образования

№ п/п	Ф.И.О обучающегося	Ф.И.О родителя (законного представителя)	Дата регистрации заявления на зачисление	№ договора об образовании по дополнительной платной образовательной программе	№ и дата приказа о зачислении	Дата регистрации заявления на отчисление	№ и дата приказа об отчислении

Приложение 3

ДОГОВОР №_____
об оказании дополнительных платных услуг
муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением
«Центр развития ребенка – детский сад № 58»

«_____» _____20__ года
дата заключения договора

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 58» г.о. Саранск (в дальнейшем — Исполнитель), на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности серия 13 Л 01 № 3789 от 19 мая 2016 г., выданной Министерством образования Республики Мордовия, на срок бессрочно; в лице руководителя Агеевой Анны Михайловны, действующей на основании Устава, с одной стороны,
и

_____

_____
(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего — мать, отец, опекун, попечитель и т.д.)
(в дальнейшем Заказчик)
и

_____

_____
(фамилия, имя и отчество несовершеннолетнего)
(в дальнейшем — Потребитель), с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законами РФ «Об образовании» от 29.12.2012 №273-ФЗ и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования» от 15.08.2013 года № 706, в соответствии с Постановлением Главы Администрации городского округа Саранск «О тарифах на платные дополнительные образовательные и оздоровительные услуги, предоставляемые муниципальными дошкольными образовательными учреждениями городского округа Саранск» от 26.10.2012г. № 3571 заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1.Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием.

1.2. Перечень конкретных услуг и объем определяется приложением (спецификация) к настоящему Договору

2. Обязанности Исполнителя.

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с тематическим планом кружка дополнительного образования, годовым календарным графиком и сеткой занятий, разрабатываемой Исполнителем. Администрация МАДОУ «ЦРР – детский сад № 58» осуществляет текущий контроль работы Исполнителя.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к занятиям_____
_____
_____

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психического насилия.

2.4. Сохранить место за Потребителем в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5 Предъявлять Заказчику полную и достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах;

3. Обязанности Заказчика.

3.1. Своевременно, до 15 числа текущего месяца, вносить плату за предоставляемые дополнительные образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.4. По просьбе Исполнителя приходить на беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.6. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. В случае выявления заболевания Потребителя освободить его от занятий и принять меры по его выздоровлению.

4. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя.

4.1. Исполнитель имеет право отказать Заказчику и Потребителю в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения.

4.2. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности кружка дополнительного образования_____ _____ ____;

- пользоваться имуществом Исполнителя. Необходимым для обеспечения дополнительного образовательного процесса во время занятий, предусмотренным расписанием.

5. Оплата услуг.

5.1. Заказчик ежемесячно, в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме _____ за 8 месяцев предоставляемых услуг; _____ из расчета за одно занятие.

5.2. Периодичность занятий по предоставлению данной образовательной платной услуги составляет _____ в неделю.

5.3. Оплата производится на текущий счет Исполнителя в банке, с которым Исполнитель заключил договор. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией об оплате со штампом банка.

6. Основания изменения и расторжения договора.

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору.

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору, они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных данным законодательством.

8. Срок действия договора и другие условия.

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до «_____» _____ 20____ года.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. Реквизиты и подписи сторон.

Исполнитель: МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 58» 430023, г. Саранск, проспект 60 лет Октября, д.99; Тел.: 8 (8342) 75-54-53; ИНН1327152701 КПП 132701001; р/с 40701810622021007002 в ГРКЦ НБ РМ Банка России, л/с 30096Э63490 в УФК по РМ; БИК 048952001	Заказчик: Родитель (законный представитель)_____ Ф.И.О. _____ Адрес:_____ _____ Паспорт: серия_____№ _____ Кем выдан, дата выдачи_____ _____ _____ _____/ _____ Подпись расшифровка подписи
Заведующий МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 58» _____А.М. Агеева	«_____»_____20_____г.

Второй экземпляр договора получен на руки _____ /_____

«_____»_____20_____г

Приложение 4

Заведующей МАДОУ
«ЦРР – детский сад № 58»
Агеевой А.М.
от _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)
_____
_____
(адрес места жительства, контактные данные)

Заявление

об отчислении обучающихся с занятий по дополнительным платным образовательным программам дошкольного образования

Прошу Вас отчислить моего ребенка _____с занятий по дополнительной образовательной программе_____
_____
(наименование программы)

с «_____»_____20 г.

Дата_____ Подпись_____/_____

Регистрационный №_____ «_____»_____20___