

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
структурного подразделения «Детский сад
№18 комбинированного вида»
Протокол №1 «31» августа 2020г.

Утверждаю:
Заведующий структурным подразделением
«Детский сад № 18 комбинированного вида»
МБДОУ «Детский сад «Радуга»
комбинированного вида»
Н.А. Аргамакова
«31 августа» 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ О КАЛЕНДАРНОМ И ПЕРСПЕКТИВНОМ ПЛАНИРОВАНИИ

**структурного подразделения
«Детский сад № 18 комбинированного вида»
МБДОУ «Детский сад «Радуга»
комбинированного вида»
Рузьевского муниципального района**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для структурного подразделения «Детский сад №18 комбинированного вида муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга» комбинированного вида» (далее - ДОУ) в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013г. № 1155 «Об утверждении федеральных государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Радуга» комбинированного вида, Положением о структурном подразделении «Детский сад №18 комбинированного вида» Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.1.3049-13), инструктивно-методическим письмом «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», и регламентирует работу по организации работы кружков в Учреждении.

1.2. Календарный план учебно-воспитательного процесса в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления учебно-воспитательной работы с указанием образовательной деятельности, необходимых условий, образовательных областей, видов и форм деятельности.

1.3. Календарный план является обязательным документом

1.4. Перспективный план учебно-воспитательного процесса в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления учебно-воспитательного процесса.

2. Цели и задачи.

2.1. Обеспечение выполнения ООП в ДОУ.

2.2. Организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса.

2.3. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

3. Принципы планирования.

3.1. Системность и концентричность при изучении материала, который подобран по возрастам с учетом задач основной образовательной программы структурного подразделения «Детский сад №18 комбинированного вида» с учетом: «Примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Детство»/Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др.. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014; .);

и Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования с учетом Примерной адаптированной основной образовательной программы для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи / Л. Б. Баряева, Т.В. Волосовец, О. П. Гаврилушкина, Г. Г. Голубева и др.; Под. ред. проф. Л. В. Лопатиной; «Программы обучения и воспитания детей с ЗПР» под ред. Шевченко; «Программой воспитания и обучения дошкольников с задержкой психического развития» Л.Б.Баряевой; Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушением интеллекта «Коррекционно-развивающее обучение и воспитание» (авт. Е.А. Екжанова, Е.А.Стребелева примерного регионального модуля программы дошкольного образования «Мы в Мордовии живем»/О.В. Бурляева.-Саранск: Мордов. кн.изд-во, 2011.

3.2. В календарно- тематическом планировании одна тема объединяет все виды деятельности.

- 3.3. Учет медико-гигиенических требований к последовательности, длительности педагогического процесса и особенно к проведению различных режимных процессов.
- 3.4. Учет местных и региональных особенностей климата.
- 3.5. Учет времени года и погодных условий. Этот принцип реализуется при проведении прогулок, закаливающих и оздоровительных мероприятий, занятий по экологии.
- 3.6. Учет индивидуальных особенностей (тип темперамента ребенка, его увлечения, достоинства и недостатки, комплексы, чтобы найти подход к его вовлечению в педагогический процесс).
- 3.7. Разумное чередование в плане организованной и самостоятельной деятельности. (ОД; игр, совместной работы детей и воспитателя, а так же свободной игровой деятельности и общения со сверстниками).
- 3.8. Учет уровня развития детей (проведение занятий, индивидуальной работы, игр по подгруппам).
- Взаимосвязь процессов воспитания и развития (обучающие задачи планируются не только на ОД, но и в других видах деятельности).
- 3.9. Регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи – познакомить с игрой, выучить правила игры, выполнять правила, воспитывать доброжелательно отношение к детям, усложнить правила, закрепить знание правил игры и пр.)
- 3.10. Включение элементов деятельности, способствующих эмоциональной разрядке (психогимнастика, релаксация ежедневно, а также цветотерапия, музыка).
- Планирование строится на основе интеграции.
- 3.11. Планируемая деятельность должна быть мотивирована.
- 3.12. Планировать разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребенка.

4. Организация работы.

- 4.1. Основа планирования педагогического процесса – на основе и в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования(ФГОС ДО) (утверждена приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013г.. №1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013г.. регистрационный №30384) и с учетом «Примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования»(одобрена решением УМО по общему образованию, протокол от 20 мая 2015г., №2/15); основной образовательной программы структурного подразделения «Детский сад №18 комбинированного вида» с учетом: «Примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Детство»/Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева и др.. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014;). Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования с учетом примерной адаптированной основной образовательной программы для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи / Л. Б. Баряева, Т.В. Волосовец, О. П. Гаврилушкина, Г. Г. Голубева и др.; Под. ред. проф. Л. В. Лопатиной; «Программой воспитания и обучения дошкольников с задержкой психического развития» Л.Б.Баряевой; Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушением интеллекта «Коррекционно-развивающее обучение и воспитание» (авт. Е.А. Екжанова, Е.А.Стребелева
- 4.2. Календарный план составляется на каждый день.
- 4.3. Календарное планирование осуществляется на основе циклограмм.
- Календарный план – предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм их организации на каждый день.
- 4.4. Компонентами календарного планирования являются:
- 4.4.1 Цель и задачи. Они направлены на развитие, воспитание, обучение (цели и задачи должны быть диагностируемыми)
- 4.4.2 Содержание (виды действий и задачи) определяется программой.

4.4.3 Организационно-действенный компонент (образовательные области, виды и формы деятельности и методы должны соответствовать поставленным задачам).

4.4.4 Результат (что запланировали в самом начале и что получили должно совпадать).

4.4.5 Календарный план составляется в соответствии с режимом дня:

- планирование утреннего отрезка времени (ОД в 1-ой половине дня);
- планирование НОД и занятия;
- планирование прогулки;
- планирование второй половины дня (ОД во 2 –ой половине дня).

- Образовательная деятельность:

в утренний отрезок времени можно планировать все виды деятельности по желанию детей (игры, общение, труд, индивидуальную работу и пр.). Деятельность не должна быть продолжительной по времени (15-20 минут), ребенок должен увидеть результат своей работы. Утром планируем только знакомые для детей виды деятельности.

- Прогулка: наблюдение (за погодой, природой, транспортом, трудом взрослых, сезонными изменениями в одежде и пр.), за явлениями природы; подвижная игра (планируется с учетом погоды, особенностей сезона); спортивная игра, упражнение или элементы спортивной игры; игры дидактические, хороводные, забавы, творческие; индивидуальная работа по развитию движений, по подготовке к ОД с детьми которые не усвоили материал (3 – 7 минут), с одаренными детьми, по подготовке к праздникам; труд (по желанию детей – чем хотят заняться). Соблюдать последовательность действий на прогулке не обязательно, все зависит от настроения и желания детей.

- Вечер. В данный отрезок времени планируются: все виды игр - настольно-печатные, сюжетно-ролевые, строительные, дидактические, развивающие, театральные; развлечения, праздники, сюрпризы проводимые воспитателем планируются 1 раз в неделю (в четверг или пятницу); труд (ручной труд, хоз-быт коллективный, по подгруппам).

- Индивидуальная работа по всем видам деятельности.

- Чтение художественной литературы.

- Работа с родителями.

- Работа по ЗКР.

4.5. Календарное планирование следует начинать с перспективного (сетки ОД), учитывающего:

- требования к максимальной нагрузке на детей;
- требования учебно-тематического плана..

4.6. Перспективный план составляется к 1 сентября

Перспективный план – составляется на квартал или пол года или год (допустима коррекция в ходе работы в плане данного вида).

В перспективном плане планируются:

4.6.1. ОД - Цели и задачи, источники планирования;

4.6.2. Виды детской деятельности:

- Двигательная
- Игровая
- Изобразительная
- Чтение художественной литературы
- Коммуникативная
- Познавательно-исследовательская
- Трудовая
- Музыкально-художественная
- Конструирование

4.6.3. Работа с семьей.

4.8. Перспективное планирование осуществляется на основе циклограммы (расписание ОД в ДОУ, утвержденное заведующим).

4.9. Календарное и перспективное планирование осуществляется обоими воспитателями группы.

4.10. В перспективном и календарном планах должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия ДОУ.

5. Документация и ответственность.

5.1. Календарный и перспективный план являются обязательными документами воспитателя.

5.2. Контроль за календарным и перспективным планированием осуществляется старшим воспитателем ДОУ 1 раз в три месяца с соответствующей пометкой: Дата проверки.