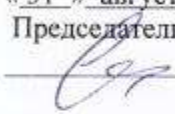


Рассмотрено и одобрено на заседании педагогического совета №6


« 31 » августа 2016г.

Председатель педагогического совета

 Т.Г.Тюргашкина

Утверждено:

заведующая МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 46»

 Н.Н.Комарова

« 31 » августа 2016г.

приказ № 300 от 31.08.16г.

**Положение  
о внутреннем мониторинге  
качества образования  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения городского округа Саранск  
«Центр развития ребенка – детский сад № 46»**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о внутреннем мониторинге качества образования в МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46» (далее Положение) разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155, Уставом МАДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 46» (далее по тексту ДОУ).

1.2. Положение определяет цели, задачи, содержание внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ (далее по тексту - мониторинг).

1.3. Мониторинг предусматривает сбор, системный учёт, обработку и анализ результатов по оказанию муниципальной услуги «Предоставления общедоступного дошкольного образования».

1.4. Мониторинг осуществляет служба МКО (служба мониторинга качества образования) - общественный, профессиональный орган (управленческая команда).

## 2. Цель и задачи мониторинга

2.1. Целью мониторинга является - формирование целостного представления о качестве образования в ДОУ, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- организовать мониторинг управленческой команды;
- сформировать систему информационного обеспечения управления как совокупности сведений, отражающих состояние системы;
- определить виды, формы и методы контроля;
- обеспечить удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ДОУ услуг;
- обеспечить преемственность и непрерывность образовательного процесса;
- оценивание результатов принятых мер в соответствии с требованиями общеобразовательной программы ДОУ;
- сформировать отчёт об общем положении дел в ДОУ, адекватной сложившейся практике в системе дошкольного образования (самообследование, самоанализ);
- вовлекать родительскую общественность в процесс улучшения качества образования ДОУ.

## 3. Виды мониторинга:

**3.1. Педагогический мониторинг:** обеспечивает педагогов, руководителей качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений.

Объект педагогического мониторинга:

- реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
  - реализации программы коррекционной работы по преодолению общего недоразвития речи у детей;
  - качество подготовки выпускников;
  - качество работы с одарёнными детьми;
  - инновационная деятельность;
  - особые достижения ДОО.
- (приложение №1)
- Мониторинг уровня освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования и программы коррекционной работы по преодолению общего недоразвития речи у детей осуществляется в соответствии с образовательной программой ДОО.
  - Мониторинг готовности детей к обучению в школе проводится с детьми группы общеразвивающей направленности 6-7 лет, с детьми группы компенсирующей направленности детей с тяжёлыми нарушениями речи 6-7 лет
  - Мониторинг обеспечивает комплексный подход к оценке итоговых и промежуточных результатов освоения образовательной программы ДОО.
  - Периодичность мониторинга позволяет осуществлять оценку динамики достижений детей, сбалансированность методик, предотвращает переутомление воспитанников и не нарушает ход образовательного процесса.
  - При проведении мониторинга используются следующие методы:
    - наблюдение,
    - беседа,
    - опрос,
    - тестирование,
    - анализ продуктов деятельности,
    - критериально-ориентированные методик.
  - Требования к собираемой информации: полнота, конкретность, объективность, своевременность.
  - Формой отчёта являются: протоколы диагностического обследования, сводные протоколы, карты нормативного развития детей. Итоги мониторинга оформляются аналитической справкой, которая представляется на заседаниях педагогического совета.
  - По окончании учебного года на основании промежуточных результатов и итоговой оценки сформированности физических, интеллектуальных и личностных качеств детей определяются: эффективность проведённой работы, сопоставление с нормативными показателями; проблемы; пути их решения и приоритетные задачи ДОО на новый учебный год, составляются индивидуальные программы и рекомендации по педагогической и психологической коррекции развития ребёнка.

**2. Медицинский мониторинг** обеспечивает слежение за динамикой здоровья и функционального состояния ребёнка; медицинское обследование в ДОО, организацию полноценного питания.

Объект медицинского мониторинга:

– Оценка состояния здоровья детей и их физическое развитие включает следующие показатели (приложение №2)

- Посещаемость (выполнение плана по детодням);
- заболеваемость в случаях на одного ребёнка;
- процент часто болеющих детей;
- индексе здоровья;
- процент детей с хроническими заболеваниями;
- распределение детей по группам здоровья;
- уровень развития физических качеств и основных движений;
- осмотр узкими специалистами

– Мониторинг состояния здоровья детей проводится по результатам, полученным в течение календарного года.

– Мониторинг физического развития проводится по результатам тестирования детей 2 раза в год.

– Результаты фиксируются в сводных таблицах.

– Критерии мониторинга уровня адаптации вновь принятых детей к условиям детского сада включают:

- эмоциональное состояние ребёнка;
- социальные контакты;
- сон;
- аппетит.

– Мониторинг *Организации полноценного питания в ДОУ*:

калорийность питания, выполнение денежных норм, уровень выполнения натуральных норм, детская посещаемость.

Анализ соблюдения натуральных норм питания проводится 1 раз в 10 дней, подсчёта калорийности. Полученные данные оформляются сводными таблицами 1 раз в квартал. По результатам проводится коррекция питания в течение следующего периода (приложение №3).

**3. Психологический мониторинг:** позволяет выявить факторы, влияющие на психологическое развитие ребенка позитивно или негативно, и обеспечить их оптимальное сочетание, если устранить последние невозможно.

Объект психологического мониторинга:

- психологическое обследование по изучению взаимоотношений между детьми в группах (социометрия)
- психолого - педагогическая готовность детей к школе
- психологическое здоровье
- развитие творческих способностей детей (приложение №4)

**4. Управленческий мониторинг** организовывается таким образом, чтобы через рефлексию, углубленное изучение проблем, проведение семинаров, педагогических советов можно было точно представить состояние управляемой системы и складывающиеся тенденции.

Объект управленческого мониторинга:

– Мониторинг уровня сформированности профессиональной компетентности педагогов включает следующие параметры:

- образовательный ценз педагогов,
- наличие категории,
- прохождение курсовой подготовки,
- участие в организационно-методической работе ДОО.

Мониторинг проводится ежегодно, оформляется сводная таблица. (приложение №5)

Мониторинг учебно-материального обеспечения проводится в соответствии с Примерным перечнем игрового оборудования для учебно-методического обеспечения дошкольных образовательных учреждений и групп для детей дошкольного возраста, организованных в образовательных учреждениях других типов и видов ежегодно в конце учебного года. (Приложение № 6)

– Удовлетворённость родителей качеством образования в ДОО определяется на основании анкетирования родителей, опроса. (Приложение №7)

– Мониторинг финансового обеспечения проводится по итогам финансового года как бюджетного так и внебюджетного финансирования (приложение №8)

**4. Реализация мониторинга осуществляется на основе постоянного изучения деятельности ДОО и накопления данных на основе:**

а) отчетности, утвержденной нормативными актами федерального уровня (отчет 85-К);

б) документов и материалов, полученных в ходе:

- анкетирование деятельности ДОО;
- повышение квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;
- самооценки деятельности ДОО в аспекте качества образования;
- педагогическая диагностика уровня усвоения детьми программы;
- выполнение муниципального задания;
- выполнение федеральных государственных требований к структуре общеобразовательных программ;
- дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.

**5. Функции внутреннего мониторинга:**

- Сбор данных о ДООУ в соответствии с показателями и индикаторами мониторинга качества образования;
- Получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- Определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных ДООУ;
- Координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

## **6. Права участников мониторинга**

6.1. При осуществлении мониторинга, проверяющий имеет право:

- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями педагогического работника, аналитическими материалами педагога;
- изучать практическую деятельность педагогических работников через посещение и анализ занятий, других мероприятий с детьми, наблюдение режимных моментов;
- проводить экспертизу педагогической деятельности;
- проводить мониторинг образовательного процесса с последующим анализом полученной информации;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования;
- делить выводы и принимать управленческие решения.

6.2. Проверяемый педагогический работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;
- обратиться в конфликтную комиссию профсоюзного комитета ДООУ при несогласии с результатами контроля.

## **7. Ответственность**

7.1. Лица, ответственные за проведение внутреннего мониторинга качества образования в ДООУ несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, за качество и своевременность предоставления информации.

## **8. Организация деятельности.**

8.1. Мониторинг качества образования осуществляет Служба МКО

8.2. Состав службы мониторинга качества образования (МКО) и её руководитель определяется и утверждается приказом заведующей ДООУ, который издается не позднее, чем за 2 недели до начала мониторинга.

8.3. В состав МКО могут входить: представители общественных форм управления ДОО (представители Совета ДОО, родительского комитета, профкома), а также представители Учредителя.

8.4. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана ДОО.

8.5. Проект плана-задания к мониторингу составляется руководителем мониторинговой группы, в котором указываются направления деятельности, методы мониторинга, сроки выполнения и формы отчетности, распределяются обязанности между членами группы.

8.6. План-задание утверждается заведующей ДОО.

8.7. Формой отчета руководителя мониторинговой группы является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

8.8. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

8.9. По результатам мониторинга заведующая издает приказ, в котором указываются:

- результаты мониторинга;
- управленческое решение по его результатам;
- назначаются ответственные лица по исполнению решения;
- сроки проведения контроля;
- сроки устранения недостатков;
- поощрение работников по результатам мониторинга.

8.10. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации в новом учебном году.

## **9. Оценка качества образования:**

9.1. Оценка качества образования осуществляется с использованием разных видов шкал:

- номинальной (когда устанавливается соответствие или несоответствие объекта (процесса) показателю, отражающему качество);
- оценочной, фиксирующей не просто наличие или отсутствие признака, но и степень его проявления (для этого используются балльные и процентные значения оценок);
- шкалы ранжирования, когда отдельные показатели сравниваются друг с другом, каждому из них присваивается определенный ранг.

9.2. Требования к собираемой информации: полнота, конкретность, объективность, своевременность.