УПРАВЛЕНИЕ ПО СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ДУБЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

№43 от 09 сентября 2019 г.

Во исполнение приказа Министерства образования Республики Мордовия №795 от 02.08.2019 «Об организации и проведении этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2019/2020 учебном году» ПРИКАЗЫВАЮ:

 1. Организовать и провести муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (далее – Олимпиада) в срок с 07.11.2019 по 12.12.2019.

 2.Утвердить требования к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады (приложение №1).

3.Утвердить состав оргкомитета муниципального этапа Олимпиады (приложение №2).

4.Утвердить состав жюри муниципального этапа Олимпиады (приложение №3).

5.Обеспечить хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением требований информационной безопасности.

6.Обеспечить проведение процедуры апелляции (приложение 4).

7.Организовать работу по защите персональных данных участников муниципального этапа Олимпиады.

8. Руководителям образовательных организаций Дубенского муниципального района:

- организовать информирование участников муниципального этапа Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечить доставку учащихся и сопровождающих их лиц на муниципальный и республиканский этапы Олимпиады в соответствии с правилами перевозки, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2014 года №1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

- возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья в пути следования и на месте пребывания участников Олимпиады на руководителей команд;

- обеспечить финансирование расходов, связанных с доставкой участников Олимпиады и руководителей команд к местам проведения олимпиады и обратно;

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления по социальной работе - заведующего отделом образования администрации Дубенского муниципального района Н.М. Коломенцеву.

Заместитель главы - начальник управления

по социальной работе администрации

Дубенского муниципального района Маркова Е.Г.

Приложение 1

к приказу управления по социальной работе

администрации Дубенского муниципального района

№43 от 09.09.2019

**ТРЕБОВАНИЯ**

**к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады в Дубенском муниципальном районе в 2019-2020 уч. г.**

1. Настоящие требования определяют правила организации и проведения муниципального этапа Олимпиады в ОО Дубенского муниципального района, а также права и обязанности участников олимпиады.

2. Муниципальный этап Олимпиады проводится организатором в срок с 07.11.2019 по 12.12.2019.

3. В муниципальном этапе Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают участие обучающиеся 7-11 классов ОО Дубенского муниципального района на добровольной основе.

4. Продолжительность олимпиады по общеобразовательным предметам в 7-8 классах не более 3 часов, в 9 – 11 классах не более 4 часов.

5. В продолжительность олимпиады не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников, вскрытие пакетов с олимпиадными материалами, заполнение регистрационных листов и т.п.). При предъявлении справки об установлении инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы для участников с ограниченными возможностями здоровья, продолжительность увеличивается на 1,5 часа.

6. В целях обеспечения проведения олимпиады координатор по организации и проведению муниципального этапа Олимпиады школьников знакомит обучающихся и их родителей (законных представителей) с Положением и Порядком рассмотрения апелляционных жалоб по результатам проверки заданий муниципального этапа Олимпиады, утвержденными Приказом и другими нормативными документами. А также обеспечивает сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Жюри приходит в день проведения олимпиады в МКУ «ЦИМ ТО МУ ОО» к моменту окончания Олимпиады и проходит инструктаж по проверке Олимпиады.

8. Организаторы Олимпиады в аудиториях обеспечивают рассадку участников Олимпиады в соответствии со списком и знакомят участников с правилами поведения на Олимпиаде.

9. Рассадка должна быть произведена таким образом, при котором исключается возможность обмена информацией между участниками Олимпиады из одного класса.

10. На муниципальном этапе Олимпиады используется материально-техническое обеспечение для выполнения олимпиадных заданий, справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительной техники, разрешенные к использованию во время проведения Олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, прописанные в Методических рекомендациях по разработке заданий и требований к проведению муниципального этапов ВсОШ в 2019/20 учебном году.

11. В случае использования участником технических средств (пейджеров, мобильных телефонов, плейеров, диктофонов и др.) во время проведения Олимпиады у участника изымается работа, и его участие в олимпиаде прекращается. При этом изъятая работа не учитывается и не оценивается членами жюри. Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории. Участник не может выйти из аудитории с заданием или листом ответов.

11. Организаторы в аудитории выдают участникам тексты работы, просят оформить титульный лист работы участника, на доске записывают время начала олимпиады, время окончания олимпиады. За 30 минут до окончания заявленного времени участников предупреждают о сроке окончания работы, о необходимости тщательной проверки работы. Участник может завершить выполнение работы ранее обозначенного времени.

12. Организаторы в аудитории должны строго следить за тем, чтобы все работы были сданы.

13. Муниципальный этап Олимпиады проводится в соответствии с требованиями к проведению указанного этапа Олимпиады, прописанными в Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников (приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 №1252) и по олимпиадным заданиям, разработанными предметно-методическими комиссиями муниципального этапа Олимпиады, с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий Олимпиады.

14. Участники муниципального этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями муниципального этапа Олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов составляет не менее 50% от общей суммы баллов. В случае, когда победители не определены, в муниципальном этапе Олимпиады определяются только призеры.

 17. Количество победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не более 45 процентов от общего числа участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, при этом число победителей муниципального этапа олимпиады не должно превышать 8 процентов от общего числа участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

18. В случае, когда у участника муниципального этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, определяет жюри муниципального этапа Олимпиады.

19.На следующий день после дня проведения муниципального этапа Олимпиады протоколы с результатами участников высылаются в электронном виде организатору ответственному оператору олимпиады в республиканский оргкомитет.

20. Список победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады утверждается организатором муниципального этапа Олимпиады.

20. Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады награждаются дипломами.

21. Финансовое и методическое обеспечение муниципального этапа Олимпиады осуществляются за счет средств бюджета ОО Дубенского муниципального района.

Приложение 2

к приказу управления по социальной работе

администрации Дубенского муниципального района

№43 от 09.09.2019

СОСТАВ

оргкомитета муниципального этапа Олимпиады в 2019-2020 уч. г.

Маркова Е.Г. - заместитель главы - начальник управления по социальной работе администрации Дубенского муниципального района, председатель.

Коломенцева Н.М. - заместитель начальника управления по социальной работе - заведующий отделом образования администрации Дубенского муниципального района, заместитель председателя.

ЧЛЕНЫ:

Назаркина Н.К. - директор МКУ «Центр информационно-методического, технического обеспечения муниципальных учреждений и образовательных организаций Дубенского муниципального района» РМ;

Нажалкина Н.А. - методист МКУ «ЦИМ ТО МУ ОО»;

Маркова Е.А. - методист МКУ «ЦИМ ТО МУ ОО»;

Грохина Т.А. –директор МБУ ДО «Центр детского творчества»;

Рузавина Т.Н. – методист МБУ ДО «Центр детского творчества»;

Фалина Г.И. – педагог МБУ ДО «Центр детского творчества»;

Афонина Н.В. – методист МБУ ДО «Дубенская районная ДЮСШ»;

Еремкин В.Н. – тренер-преподаватель МБУ ДО «Дубенская районная ДЮСШ»;

Исаев А.В. – тренер-преподаватель МБУ ДО «Дубенская районная ДЮСШ»;

Чичайкин Е.М. - тренер-преподаватель МБУ ДО «Дубенская районная ДЮСШ»;

Морозов С.С. - тренер-преподаватель МБУ ДО «Дубенская районная ДЮСШ».

Приложение 3

к приказу управления по социальной работе

администрации Дубенского муниципального района

№43 от 09.09.2019

С О С Т А В

жюри муниципального этапа Олимпиады в 2019-2020 уч. г

Математика:

1.Бурнаева Е.М. – МБОУ «Дубенская СОШ»;

2.Афонькина М.В. – МБОУ «Дубенская СОШ»;

3. Биушкина Т.М. - МБОУ «Ардатовская СОШ»;

4. Волгушева Н.Г. - МБОУ «Поводимовская СОШ».

Физика:

1.Демяшкина М.Н. – МБОУ «Кабаевская СОШ»;

2. Василькина Т.И. - МБОУ «Дубенская СОШ»;

3. Костычева Т.И. - МБОУ «Кочкуровская СОШ»;

Русский и литература:

1. Арапова Н.Н. - МБОУ «Дубенская СОШ»;

2. Юртайкина С.И. – МБОУ «Кочкуровская СОШ»;

3. Касимкина О.П. - МБОУ «Поводимовская СОШ»;

4. Савельева О.В. – МБОУ «Ардатовская СОШ»;

Информатика:

1.Бурнаева Е.М. – МБОУ «Дубенская СОШ»;

2.Борчина Н.С. - МБОУ «Поводимовская СОШ».

Биология, экология:

1.Демкин А.В. – МБОУ «Дубенская СОШ»;

2.Корнишина Н.А. - МБОУ «Кочкуровская СОШ»;

3. Катаева В.Д. – МБОУ «Ардатовская СОШ»;

4.Гераськина Т.Н. – МБОУ «Поводимовская СОШ».

Химия:

1.Назайкин А.В. – МБОУ «Дубенская СОШ»;

2.Корнишина Н.А. – МБОУ «Кочкуровская СОШ»;

3. Гераськина Т.Н. – МБОУ «Поводимовская СОШ».

Иностранный язык:

*английский язык -*

1.Соломкина Л.П. - МБОУ «Поводимовская СОШ»;

2.Атемасова Т.Н. – МБОУ «Кочкуровская СОШ»;

3. Сапожникова И.А. - МБОУ «Дубенская СОШ».

*немецкий язык-*

 1.Еремкина Л.Н. – МБОУ «Чиндяновская ООШ»;

2. Володькина А.Д. - МБОУ «Кабаевская СОШ».

Технология:

1. Ломшина О.И. - МБОУ «Дубенская СОШ»;

2. Иванов П.Н. – МБОУ «Дубенская СОШ»;

3. Илюшкина Л.А. – МбоУ «Поводимовская СОШ».

География:

1.Малыйкин Ю.Ф. - МБОУ «Ардатовская СОШ»;

2.Касимкина Н.В. – МБОУ «Поводимовская СОШ»;

3. Малясова Т.И. – МБОУ «Дубенская СОШ».

ОБЖ:

1.Стволков М.А. – МБОУ «Кочкуровская СОШ»;

2.Назайкин А.В. - МБОУ «Дубенская СОШ»;

3. Василькин Ю.И. – МБОУ «Поводимовская СОШ»;

4. Аниськин Ю.А. – педагог МБУ ДО «Центр детского творчества»;

5. Кириллова Е.П. – медсестра МБОУ «Дубенская СОШ».

История, обществознание, право, экономика:

1.Азикова Л.Н. – МБОУ «Поводимовская СОШ»;

2.Стволкова Е.П. – МБОУ «Кочкуровская СОШ»;

3.Наумкина И.В. - МБОУ «Ардатовская СОШ»;

4. Малясов С.Н. - МБОУ «Дубенская СОШ».

Физическая культура:

1.Стволков М.А. – МБОУ «Кочкуровская СОШ»;

2. Василькин Ю.И. – МБОУ «Поводимовская СОШ»;

3. Борчин А.В. – МБОУ «Дубенская СОШ».

МХК:

1. Плешакова А.В. - МБОУ «Дубенская СОШ»;

2. Цыганова Т.В. - МБОУ «Кочкуровская СОШ»;

3. Клементьева Е.А. - МБОУ «Ардатовская СОШ»;

4.Илюшкина Л.А. - МБОУ «Поводимовская СОШ».

Эрзянский язык и литература:

2-7 кл. для русскоязычных школ

1. Контанистова Т.А. – МБОУ «Дубенская СОШ»;

2. Чегерева Л.М. - МБОУ «Дубенская СОШ».

7-11 кл.

1. Савельева О.В. – МБОУ «Ардатовская СОШ»;

2. Наумкина Г.И. - МБОУ «Кочкуровская СОШ».

3. Арапова Н.Н. - МБОУ «Дубенская СОШ»;

4. Касимкина О.П. – МБОУ «Поводимовская СОШ».

Эрзянская литература, творческая секция

1. Юртайкина С.И. - МБОУ «Кочкуровская СОШ»;

2. Егунова Л.Ф. – поэтесса, корреспондент АНО «Новая жизнь» (по согласованию).

Приложение 4

к приказу управления по социальной работе

администрации Дубенского муниципального района

№43 от 09.09.2019

Председателю жюри муниципального этапа

Всероссийской олимпиады школьников

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(предмет)*

ученика (цы) \_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное название образовательного учреждения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

Заявление.

Прошу Вас пересмотреть результаты проверки задания №\_\_\_теоретического/практического тура муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, так как я не согласен (согласна) с выставленными мне баллами.

*Участник Олимпиады далее обосновывает свое заявление и излагает аргументы, которые, по мнению участника, позволяют выставить более высокую оценку.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата

Подпись