|  |  |
| --- | --- |
| Принято на заседании педагогического совета протокол № 3 от «28» марта 2021г. |  УТВЕРЖДАЮДиректор школы №39\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Леонтьев«28 » марта 2021г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о правилах приема граждан на обучение**

**в МОУ «Средняя общеобразовательная школа**

**с углубленным изучением отдельных предметов №39» г.о. Саранск.**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2. Настоящее Положение регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №39» г.о. Саранск (далее – МОУ «СОШ №39»).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МОУ «СОШ №39» для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим положением.

4. Право на прием в МОУ «СОШ №39» имеют все граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплена МОУ «СОШ №39» (далее – закрепленная территория).

5. В приеме в МОУ «СОШ № 39» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В случае отсутствия мест в МОУ «СОШ №39» родители законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Организация индивидуального отбора при приеме в МОУ «СОШ №39» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7. Получение начального общего образования в МОУ «СОШ №39» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МОУ «СОШ №39»вправе разрешить прием детей в МОУ «СОШ №39» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

8. МОУ «СОШ №39» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

9. МОУ «СОШ №39» размещает распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа Саранск о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

10. МОУ «СОШ №39» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о: количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории; наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

11. Для осуществления приема граждан в первые классы МОУ «СОШ №39» создается приемная комиссия. Состав приемной комиссии, ее председатель, график работы ежегодно утверждаются приказом директора МОУ «СОШ №39». Члены приемной комиссии осуществляют свою деятельность в рамках своих служебных обязанностей и в рамках своего рабочего времени без дополнительной оплаты.

12. Прием граждан в МОУ «СОШ №39»осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (Приложение № 1 к настоящему Положению) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей)

ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном

сайте МОУ «СОШ №39» в сети "Интернет".

13. Для приема в МОУ «СОШ №39» родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ «СОШ №39» на время обучения ребенка.

14. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

15. Прием в МОУ «СОШ №39» для получения среднего общего образования осуществляется в соответствии с Положением «О порядке формирования классов профильного обучения в МОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №39»».

16. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МОУ «СОШ №39» не допускается.

17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МОУ «СОШ №39»фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

18. Прием заявлений в первый класс МОУ «СОШ №39» для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в МОУ «СОШ №39» оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 21 мая текущего года до момента заполнения свободных мест.

19. Для удобства родителей (законных представителей) детей МОУ «СОШ №39» может устанавливать график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

20. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МОУ «СОШ №39» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

21. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

22. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений (Приложение № 2 к настоящему Положению). После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МОУ «СОШ №39», о перечне представленных документов (Приложение № 3 к настоящему Положению). Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью МОУ «СОШ №39» .

24. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МОУ «СОШ №39» в день их издания.

25. На каждого ребенка, зачисленного в МОУ «СОШ №39», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.