

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** |  | **Страница** |
| **1 Блок. Общие сведения** | | |
| **1.1** | Информационная часть | **3** |
| **1.2** | Задачи на 2023 – 2024 учебный год | **6** |
| **2 Блок. Работа с кадрами** | | |
| **2.1** | Расстановка педагогических работников по группам | **7** |
| **2.2** | План педагогических советов | **7** |
| **2.3** | Семинары | **8** |
| **2.4** | Семинары - практикумы | **9** |
| **2.5** | Консультации | **10** |
| **2.6** | Мастер - классы | **12** |
| **2.7** | План совещаний при старшем воспитателе | **12** |
| **2.8** | Диагностика профессиональной компетентности | **14** |
| **2.9** | Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности | **14** |
| **2.10** | Аттестация педагогических кадров | **15** |
| **2.11** | Повышение квалификации педагогических кадров | **16** |
| **2.12** | План организационных мероприятий в рамках проведения Года педагога и наставника | **16** |
| **2.13** | Конкурсное движение | **17** |
| **2.14** | План работы творческой группы | **18** |
| **2.15** | План работы Школы наставничества | **19** |
| **2.16** | Работа методического кабинета | **21** |
| **2.17** | План мероприятий по реализации ФОП ДО | **22** |
| **2.18** | Самообразование | **26** |
| **2.19** | Инновационная деятельность | **28** |
| **3.** | **3 Блок. Работа с детьми** |  |
| **3.1** | Режим дня | **29** |
| **3.2** | Комплексно – тематический план | **32** |
| **3.3** | Выставки, конкурсы, акции | **34 -35** |
| **3.4** | Перспективный план по профилактике дорожно – транспортного травматизма | **36** |
| **3.5** | План мероприятий по пожарной безопасности | **50** |
| **3.6** | План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности | **51** |
| **4.** | **4 Блок. Работа с родителями** |  |
| **4.1** | План – график взаимодействия | **52** |
| **4.2** | План – график родительских собраний | **57** |
| **4.3** | План работы Совета родителей | **59** |
| **5.** | **5 Блок. Управление и контроль** |  |
| **5.1** | Внутренний контроль | **61** |
| **5.2** | Медико – педагогический контроль | **63** |
| **5.3** | Внутренняя оценка качества образования | **64** |
| **5.4** | Внешний контроль деятельности детского сада | **64** |
| **6.** | **6 Блок. Взаимодействие с социальными партнерами** | **65** |
| **7.** | **7 Блок. Лечебно – профилактическая, оздоровительная работа** | **67** |
| **8.** | **8 Блок. Хозяйственная деятельность и безопасность** |  |
| **8.1** | Административно – хозяйственная деятельность | **70** |
| **8.2** | Безопасность | **74** |
| **8.2.2** | Пожарная безопасность | **76** |
| **8.3** | Ограничительные меры. ПрофилактикаCOVID-19 | **79** |

**1.Блок. Общие сведения**

**1.1 Информационная часть**

Структурное подразделение «Детский сад №16 комбинированного вида» является одним из муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений в Рузаевском муниципальном районе.

**Официальное наименование «Учреждения»:**

**полное:** Структурное подразделение «Детский сад №16 комбинированного вида» муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга» комбинированного вида» Рузаевского муниципального района.

**сокращённое:** Структурное подразделение «Детский сад №16 комбинированного вида»

**Место нахождения и почтовый адрес:** 431449, Республика Мордовия, город Рузаевка, улица Юрасова 14а.

**Телефон: 8**(83451) 2-23-02

**Адрес электронной почты:** [ds.raduga.16@e-mordovia.ru](file:///E:\Работа%20на%2023-24%20год\ds.raduga.16@e-mordovia.ru)

**Адрес сайта в сети интернет:** <https://ds16ruz.schoolrm.ru>

**Учреждение является:**

**по типу:** муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

**по виду:** детский сад комбинированного вида;

**по организационно-правовой форме** – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение.

**Учредителем** Учреждения является Администрация Рузаевского муниципального района.

**Режим работы учреждения:**

«Учреждение» работает по графику пятидневной рабочей недели с 6-30 до 18.30 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье.

- с сентября по май – образовательно-воспитательный процесс;

- с июня по август – летняя оздоровительная кампания.

В настоящее время функционирует 10 групп с общей численностью 153 ребенка.

По наполняемости группы соответствуют требованиям СанПиН.

от 1,5 лет до 2 лет - 1 группа;

от 2 лет до 3 лет -2 группы;

от 3лет до 7 лет - 7 групп.

9 групп общеразвивающей направленности

2 группы компенсирующей направленности

Наполняемость по группам в соответствии с возрастом составляет:

Младший возраст – 24 ребенка

Дошкольный возраст - 129 детей

Всего 153 воспитанника.

**Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Непосредственное руководство детским садом осуществляет заведующий Кашигина Нина Алексеевна, образование высшее педагогическое.

Педагогический стаж работы – 52 года

Стаж работы в данной должности – 38 лет

Старший воспитатель – Масина Марина Владимировна, образование высшее специальное.

Педагогический стаж работы – 28 лет

Стаж работы в данной должности – 4 года

Сведения о педагогических кадрах

Всего педагогических работников – 27, из них:

имеют высшее образование –26 чел. - 96%

высшей квалификационной категории - 10 чел.– 37%

первой квалификационной категории - 10 чел.– 37%

соответствие занимаемой должности - 4 чел. – 15%

средний возраст – 40 лет

Педагоги ДОУ имеют награды:

Почетный работник общего образования Российской Федерации – 3педагога

Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации -1 педагог

Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации -1 педагог

Почетный работник сферы образования Российской Федерации -1 педагог

Почетная грамота Министерства образования Республики Мордовия -1 педагог

**Специалисты**

Инструктор по физической культуре: Захарова Надежда Анатольевна,

образование - высшее, стаж работы в данной должности – 14 лет

Музыкальный руководитель: Маркина Ирина Владимировна, образование – высшее, стаж работы в данной должности – 15 лет

Музыкальный руководитель: Семелева Наталья Васильевна, образование – высшее, стаж работы в данной должности – 22 года

Педагог - психолог: Ягина Лидия Николаевна, образование высшее, стаж работы в данной должности – 10 лет

Учитель - логопед: Новикова Лилия Назметдиновна, образование – высшее стаж работы в данной должности – 41 год

Учитель - логопед: Суркова Светлана Юрьевна, образование – высшее стаж работы в данной должности – 21 год

**1.2 Цель и задачи на 2023 – 2024 учебный год**

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год,  с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо:

Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.

**ЗАДАЧИ**:

1.Продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основ безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширяя комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизируя здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития детей дошкольного возраста.

2.Повышать уровень эффективности обучения воспитанников путѐм освоения современных технологий обучения, определения эффективности современных педагогических технологий речевого развития.

3.Содействовать приобщению родителей к участию в жизни ДОО через поиск эффективных форм и методов сотрудничества, способствующих формированию активной родительской позиции.

4. Формировать системы ценностей ребенка, приобщая к историческому, культурному природному наследию через туристско-краеведческий компонент.

4.Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП).

1. **Блок. Работа с кадрами**

**2.1. Расстановка педагогических работников по группам**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название группы** | **Ф.И.О. педагогов** |
| Группа раннего возраста | Воспитатели: Грачева М.М., Чернова И.А. |
| 1 младшая | Воспитатели: Калякулина Р.В., Тюкова О.Г. |
| Вторая младшая №1 | Воспитатели: Смоленкова А.В., Асянова С.П. |
| Вторая младшая №2 | Воспитатели: Рузманова Е.В., Плотникова Е.И. |
| Средняя группа №1 | Воспитатели: Тимошкина М.А., Лазухина А.П. |
| Средняя группа №2 | Воспитатели: Живоедова Н.Н., Пискунова М.С. |
| Старшая группа | Воспитатели: Кретинина Н.В., Козлова О.Н. |
| Подготовительная группа | Воспитатели: Гаврилова Л.Н., Шиндясова И.Н. |
| Старшая группа ОНР | Воспитатели: Родионова Л.Г., Станчуляк Е.В.  Учитель-логопед: Суркова С.Ю. |
| Подготовительная группа ОНР | Воспитатели: Адмакина Н.Ю., Авдонина Т.А.  Учитель-логопед: Новикова Л.Н. |

**2.2. План педагогических советов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Педагогический совет №1  «Современные требования в образовании: время новых решений» | август | заведующий, старший воспитатель |  |
| Педагогический совет №2  «Использование современных педагогических технологий в развитии системы педагогической работы с детьми» | октябрь | заведующий, старший воспитатель |  |
| Педагогический совет №3  «Организация работы по речевому развитию дошкольников в различных формах и видах деятельности» | январь | заведующий, старший воспитатель |  |
| Педсовет № 4.  «Внедрение туристско – краеведческой деятельности в образовательный процесс ДОО» | март | старший воспитатель |  |
| Педагогический совет №5  «Итоги, достижения, перспективы». Анализ воспитательно–образовательной работы детского сада за прошедший учебный год | май | заведующий, старший воспитатель |  |

**2.3.Семинары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| **Семинар №1**  Тема:«Соблюдение двигательного режима как одно из условий  физического развития детей дошкольного возраста» | сентябрь | Захарова Н.А. |  |
| **Семинар №2**  Тема: «Формирование экологической культуры у детей дошкольного возраста» | ноябрь | Станчуляк Е.В. |  |
| **Семинар №3**  Тема: «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации» | февраль | Шиндясова И.Н. |  |
| **Семинар №4**  Тема:«Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка» | март | Кретинина Н.В. |  |

**2.4.Семинары - практикумы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?» | сентябрь | Адмакина Н.Ю. |  |
| «Современные технологии речевого развития» | ноябрь | Калякулина Р.В. |  |
| «Вариативность форм и методов работы по познавательному развитию дошкольников» | январь | Родионова Л.Г. |  |
| «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей» | март | Тимошкина М.А. |  |
| «Организация и проведение прогулок с дошкольниками» | май | Грачева М.М. |  |

**2.5.Консультации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| «Современные направления работы с дошкольниками по формированию безопасного поведения в быту, на дорогах, пожарная безопасность» | сентябрь | Лазухина А.П. |  |
| «Стили педагогического общения с детьми» | сентябрь | Ягина Л.Н. |  |
| «Физическое развитие и здоровье ребенка–основа формирования личности» | октябрь | Тюкова О.Г. |  |
| «Коррекционные возможности режимных моментов в ДОО» | октябрь | Авдонина Т.А. |  |
| «Особенности речевого развития у ребенка с двуязычием» | ноябрь | Суркова С.Ю. |  |
| «Особенности работы педагогов с детьми по речевому развитию в группах раннего возраста» | ноябрь | Грачева М.М. |  |
| «Использование социо-игровой технологии в нравственном воспитании дошкольников» | декабрь | Живоедова Н.Н. |  |
| «Как научить ребёнка выполнять правила поведения» | декабрь | Чернова И.А. |  |
| «Приемы педагогической работы по воспитанию у детей навыков правильного произношения звуков» | январь | Новикова Л.Н. |  |
| "Реализация ФОП ДО. Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста" | январь | Масина М.В. |  |
| «Ознакомление детей с природой родного края через разные виды детской деятельности» | март | Смоленкова А.В. |  |
| «Использование интерактивных технологий в работе воспитателя» | март | Пискунова М.С. |  |
| «Роль воспитателя в развитии самостоятельной музыкальной деятельности детей». | апрель | Маркина И.Н. |  |
| «Музыка как средство коррекции поведения и развития коммуникативных способностей дошкольников» | апрель | Семелева Н.В. |  |
| «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры» | май | Ягина Л.Н. |  |
| «Организация активного отдыха детей в летний период» | май | творческая группа |  |
| Индивидуальные консультации и беседы по запросам | в течение года | старший воспитатель и специалисты ДОУ в рамках своей компетенции |  |

**2.6. Мастер - классы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| «Исследовательская деятельность как средство развития познавательной активности у детей дошкольного возраста» | октябрь | творческая группа |  |
| «STEM образование - математическое развитие детей дошкольного возраста» | декабрь | творческая группа |  |
| « Игровые подходы в социально - коммуникативном развитии детей старшего дошкольного возраста» | февраль | творческая группа |  |
| «Детский туризм в системе физкультурно-оздоровительной работы ДОУ» | апрель | творческая группа |  |

* 1. **План совещаний при старшем воспитателе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1.Особенности реализации ФОП ДО  2. Подготовка диагностических карт проведения входной диагностики в группах | сентябрь | старший воспитатель |  |
| 1.Организация осенних праздников  2.Подготовка к педагогическому совету | октябрь | старший воспитатель |  |
| 1. О состоянии работы по  осуществлению профилактических мероприятий с целью сохранения и укрепления здоровья дошкольников. | ноябрь | старший воспитатель |  |
| 1.Об оснащении центров речевого развития в группах  2. Подготовка к новогодним мероприятиям | декабрь | старший воспитатель |  |
| 1.Сотрудничество с организациями социума  2. Подготовка к педагогическому совету | январь | старший воспитатель |  |
| 1.Подготовка к проведению ВСОКО  2.Анализ эффективности предоставления бесплатных дополнительных услуг | февраль | старший воспитатель |  |
| 1.Подготовка к педагогическому совету  2. Подготовка к муниципальному конкурсу профессионального мастерства «Воспитатель года- 2024» | март | старший воспитатель |  |
| 1. 1. Подготовка к педагогическому совету | апрель | старший воспитатель |  |
| 1.Подготовка к летнему оздоровительному периоду | май | старший воспитатель |  |
| 1.Обеспечение безопасности  жизнедеятельности детей в летний период.  2.Организация работы по укреплению здоровья воспитанников в летний  период.  3.Итоги летней оздоровительной кампании. | июнь июль август | старший воспитатель |  |

* 1. **Диагностика профессиональной компетентности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы» | октябрь | старший воспитатель |  |
| Анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций» | ноябрь | старший воспитатель |  |
| Анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств» | декабрь | старший воспитатель |  |
| Анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях» | февраль | старший воспитатель |  |
| Анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности | март | старший воспитатель |  |
| Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского) | апрель | старший воспитатель |  |

**2.9.** **Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег | в течение года | старший воспитатель |  |
| Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования | в течение года | старший воспитатель |  |
| Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования | в течение года | старший воспитатель |  |
| Обеспечить подготовку к конкурсам:  • муниципальный конкурс профессионального педагогического мастерства «Воспитатель года - 2024»;  • по плану УО | в течение года | старший воспитатель |  |
| Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на различных уровнях | в течение года | старший воспитатель |  |

**2.10. Аттестация педагогических кадров**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Составить и утвердить списки педагогических кадров, аттестующихся в текущему учебному году | сентябрь | заведующий,  старший воспитатель |  |
| Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся в текущему учебному году | октябрь | старший воспитатель |  |
| Утвердите состав аттестационной комиссии ДОУ | октябрь | заведующий |  |
| Провести консультации для аттестуемых работников | по графику | старший воспитатель |  |
| Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации | по необходимости | по мере необходимости |  |
| Организовать заседания аттестационной комиссии ДОУ | по отдельному графику | председатель аттестационной комиссии |  |
| Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации | по отдельному графику | секретарь аттестационной комиссии |  |

**2.11. Повышение квалификации педагогических кадров**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников | сентябрь | заведующий,  старший воспитатель |  |
| Составить и утвердить списки педагогических работников для прохождения курсов повышения квалификации | октябрь | старший воспитатель |  |

**2.12. План организационных мероприятий в рамках проведения Года педагога и наставника**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Проводить заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Года наставника и педагога, по необходимости корректировать план | в течение 2023 года | творческая группа |  |
| Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года педагога и наставника на информационном стенде и сайте детского сада | в течение 2023 года | старший воспитатель |  |
| Обеспечить участие педагогических работников в конкурсах профессионального педагогического мастерства, фестивалях | в течение 2023 года | заведующий, старший воспитатель |  |

**2.13.Конкурсное движение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Смотр – конкурс по подготовке к новому учебному году «Лучшая группа» | сентябрь | заведующий, старший воспитатель |  |
| «Современные педагогические технологии - лучший опыт применения» | октябрь | заведующий, старший воспитатель |  |
| «Игровые дидактические пособия» | ноябрь | заведующий, старший воспитатель |  |
| «Снежные фантазии» | декабрь | заведующий, старший воспитатель |  |
| «Лучший центр речевого развития» | январь | заведующий, старший воспитатель |  |
| «Лучший педагогический проект» | февраль | заведующий, старший воспитатель |  |
| «Ступени мастерства» | март | заведующий, старший воспитатель |  |
| «Детский сад – территория здоровья» | апрель | заведующий, старший воспитатель |  |
| «Полет фантазии» - оформление территории детского сада» | май | заведующий, старший воспитатель |  |

**2.14. План работы творческой группы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Анализ номенклатуры дел специалистов и воспитателей ДОО  Систематизация методического материала  Совершенствование физкультурно –оздоровительной среды ДОО  Подготовка к открытым просмотрам  Анализ материалов к конкурсам  Помощь в подготовке накопительного портфолио к  аттестации | сентябрь октябрь | старший воспитатель |  |
| Оказание помощи при составлении инновационного проекта  Помощь при составлении творческой презентации Анализ речевых уголков в группе  Корректировка сценариев новогодних утренников Разработка плана тематики Года (в соответствии с указом Президента РФ) | ноябрь декабрь | старший воспитатель |  |
| Подведение итогов работы за первое полугодие. Разработать план мероприятий месячника Подготовка к открытым просмотрам  Анализ родительских уголков в группах  Систематизация методического материала по работе с родителями в ДОО  Подготовка к конкурсу «Воспитатель года-2024» | январь февраль | старший воспитатель |  |
| Анализ обобщения опыта работы  Систематизация методического материала по ВСОКО  Подготовка сценариев выпускных утренников | март- апрель | старший воспитатель |  |
| Анализ выполнения плана работы  Обсуждение мероприятий на летний оздоровительный период.  Разработка проекта годового плана на 2024-2025г.г. | май | старший воспитатель |  |

**2.15.** **План работы Школы наставничества**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Семинар для наставников «Организация наставничества» | сентябрь | старший воспитатель |  |
| Семинар для наставников «Организация наставничества» | сентябрь | старший воспитатель |  |
| Определение педагогов – наставников для педагогов, имеющих проблемы в практической педагогической деятельности. | сентябрь | старший воспитатель |  |
| Собеседование с педагогами по теме самообразования | сентябрь | старший воспитатель  педагоги - наставники |  |
| Консультация по составлению документации. | октябрь | старший воспитатель  педагоги - наставники |  |
| Посещение занятий и других мероприятий с последующим анализом | ноябрь | старший воспитатель  педагоги - наставники |  |
| Круглый стол «Секреты интересного занятия» | декабрь | старший воспитатель  педагоги - наставники |  |
| Анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности. Разработка индивидуального плана профессионального развития по результатам анкетирования. | 1 раз в квартал | старший воспитатель  педагоги - наставники |  |
| Тренинг «Построение эффективного общения и взаимодействия с воспитанниками» | февраль | старший воспитатель  педагоги - наставники |  |
| Групповая консультация «Накопительное портфолио педагога ДОО» | март | старший воспитатель  педагоги - наставники |  |
| Круглый стол ««Педагогика сотрудничества педагог-ребенок-родитель» | апрель | старший воспитатель  педагоги - наставники |  |
| Анализ работы Школы  наставничества | май | старший воспитатель  педагоги - наставники |  |

**2.16. Работа методического кабинета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Форма работы** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметк а о выполнении** |
| Консультации. | в течение года | старший воспитатель |  |
| Аттестация педагогов. | в течение года | старший воспитатель |  |
| Ознакомление педагогов с  нормативными документами. | 1раз в 2  месяца | заведующий,ст.  старший воспитатель |  |
| Обновление сайта. | 1 раз в  неделю | старший воспитатель |  |
| Работа по взаимодействию с социальными партнерами | в течение года | старший воспитатель |  |
| Оформление выставок методической  литературы. | в течение года | старший воспитатель |  |
| Составление положений о конкурсах. | в течение года | старший воспитатель |  |
| Беседы по текущим вопросам | в течение года | старший воспитатель |  |
| Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях. | в течение года | старший воспитатель |  |
| Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования. | в течение года | старший воспитатель |  |
| Участие в мероприятиях по плану Управления  образования Рузаевского муниципального района. | в течение года | старший воспитатель |  |
| Повышение квалификации  педагогических кадров | в течение года | старший воспитатель |  |
| Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-  технологий в работе. | в течение года | старший воспитатель |  |
| Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования | в течение года | старший воспитатель |  |

**2.17.** **План мероприятий по реализации ФОП ДО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Организационные мероприятия по реализации ФОП ДО** | | | |
| **Срок проведения** | **Формат мероприятия** | **Тема** | **Содержание работы** |
| Август,  в конце | Круглый стол | Внедрение в практику работы ДОО ФОП ДО: вопросы и ответы | Проинформировать педагогов по вопросам проведения мероприятий по плану, ответить на их вопросы, дать рекомендации |
| Сентябрь | Анкетирование педагогов | Методическое и материально-  техническое обеспечение реализации ФОП ДО | Проанализировать профессиональные затруднения педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО.  Выяснить, какие есть потребности у педагогов в методическом и материально-техническом обеспечении для реализации ФОП ДО |
| Май | Самоанализ педагогов | Самоанализ выполнения мероприятий в рамках реализации ФОП ДО | Провести самоанализ выполнения воспитателями и узкими специалистами мероприятий в рамках реализации ФОП ДО |
| Июль | Внутренний мониторинг | Анализ выполнения мероприятий в рамках реализации ФОП ДО | Проанализировать выполнение мероприятий в рамках реализации ФОП ДО |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Федеральная образовательная программа дошкольного образования:   требования и особенности организации образовательного процесса** | | | | | |
| **Срок проведения** | | **Формат мероприятия** | **Тема** | | **Содержание работы** |
| В течение учебного года | | Постоянно действующий семинар | Содержание разделов ФОП ДО | | Обновить теоретические   знания педагогов в вопросах:   * содержания ФОП ДО; * планируемых результатов в разных возрастных   группах; * педагогической диагностики достижения планируемых результатов |
| ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ ФОП ДО: СОДЕРЖАНИЕ | | | | |
| Сентябрь | Семинар | | | Педагогическая диагностика достижения планируемых   результатов |
| Октябрь | Семинар | | | Планируемые результаты освоения ФОП ДО:   * в младенческом возрасте – к 1 году; * в раннем возрасте – к 3 годам |
| Ноябрь | Семинар | | | Планируемые результаты освоения ФОП ДО к 4 и 5 годам |
| Декабрь | Семинар | | | Планируемые результаты освоения ФОП ДО к 6 годам и к концу дошкольного возраста |
| СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ ФОП ДО: ОБЗОР | | | | | Ознакомить педагогов   и обсудить наиболее эффективные формы, способы, методы и средства реализации ФОП ДО |
| Январь | Семинар-  практикум | | | Организация совместной   деятельности детей с педагогом и другими воспитанниками |
| Февраль | Семинар-  практикум | | | Роль игры в образовательной деятельности и в развитии детей |
| Февраль | Семинар-  практикум | | | Организация образовательной деятельности по ФОП ДО в первой половине дня, на прогулке, во второй половине дня |
| Март | Семинар-  практикум | | | Организация занятия: выбор педагогом содержания и педагогически обоснованных методов образовательной деятельности | Ознакомить педагогов   и обсудить современные подходы к организации занятий с детьми, способы поддержки детской инициативы.  Обсудить участие воспитателей и узких специалистов в коррекционно-развивающей работе с разными целевыми группами детей |
| Март | Семинар-  практикум | | | Способы, направления и условия поддержки детской инициативы на разных возрастных этапах |
| Апрель | Семинар-  практикум | | | Коррекционно-развивающая работа с детьми: задачи, содержание, формы организации |
| ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ ФОП ДО: ПРАКТИКА | | | | | Ознакомить педагогов с наиболее эффективными формами, методами организации образовательной деятельности с детьми в первой и во второй половине дня |
| Апрель | Коллективный просмотр   педагогического процесса | | | Организация образовательной деятельности по ФОП ДО в первой и во второй половине дня |
| Май | Коллективный просмотр   педагогического процесса | | | Организация самостоятельной деятельности детей | Ознакомить педагогов с наиболее эффективными формами, методами организации самостоятельной деятельности детей |
| Май | Коллективный просмотр   педагогического процесса | | | Организация прогулки | Ознакомить педагогов с наиболее эффективными формами, методами организации прогулки с детьми |
| Июнь | Конкурс   профессионального мастерства | | | Лучший проект группы | Представить проекты группы на свободную тему в соответствии с тематическим планом ДОО. Развивать умения презентовать собственные творческие достижения, результаты проектной деятельности. Создать условия для развития творческих способностей педагогов |

**2.18. Самообразование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. педагога** | **Должность** | **Тема** |
| 1. | Авдонина Т.А. | воспитатель | Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста с применением нетрадиционных форм рисования |
| 2. | Адмакина Н.Ю. | воспитатель | Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста посредством пластилинографии |
| 3. | Гаврилова Л.Н. | воспитатель | Приобщение дошкольников к  художественной литературе |
| 4. | Грачева М.М. | воспитатель | Влияние устного народного творчества на развитие речи у детей 2-3 лет |
| 5. | Живоедова Н.Н. | воспитатель | Развитие сенсорных способностей посредством дидактической игры. |
| 6. | Калякулина Р.В. | воспитатель | Роль малых форм фольклора в воспитании и развитии ребенка младшего дошкольного возраста |
| 7. | Кретинина Н.В. | воспитатель | Детское экспериментирование как средство развития познавательной активности дошкольников |
| 8. | Лазухина А.П. | воспитатель | Проектная деятельность с детьми младшего дошкольного возраста. |
| 10. | Козлова О.Н. | воспитатель | Формирование познавательных процессов у детей дошкольного возраста посредством сказки |
| 11. | Пискунова М.С. | воспитатель | Развитие речи у детей младшего дошкольного возраста по средствам художественной литературы |
| 12. | Родионова Л.Г. | воспитатель | Использование игровых технологий в развитии речи детей с ОНР |
| 13. | Смоленкова А.В. | воспитатель | Лего — конструирование в дошкольном возрасте, как средство развития технического творчества |
| 14. | Станчуляк Е.В. | воспитатель | Развитие творческого потенциала дошкольников посредством мультипликации. |
| 15. | Тимошкина М.А. | воспитатель | Современные игровые технологии в речевом развитии детей дошкольного возраста» |
| 16. | Тюкова О.Г. | воспитатель | Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста. |
| 17. | Шиндясова И.Н. | воспитатель | «Использование в работе с детьми технологии эффективной социализации» |
| 18. | Масина М.В. | старший воспитатель | Методическое сопровождение педагогических работников по вопросам ранней профориентации дошкольников |
| 19. | Маркина И.В. | музыкальный руководитель | Приобщение детей к классической музыке |
| 20. | Семелёва Н.В. | музыкальный руководитель | Музыкально - дидактическая игра как средство развития музыкальных способностей у детей дошкольного возраста |
| 21. | ЗахароваН.А. | инструктор по физической культуре | Внедрение Всероссийского физ. – спортивного комплекса ГТО в работу с детьми |
| 22. | Новикова Л.Н. | учитель - логопед | Использование информационно-коммуникационных технологий в коррекционной работе учителя-логопеда с детьми с ОНР |
| 23. | Суркова С.Ю. | учитель - логопед | Применение здоровьесберегающих технологий в системе логопедического сопровождения детей с ОНР |
| 24. | Ягина Л.Н. | педагог - психолог | Мульти модальная арт – терапия, как средство преодоления негативных эмоциональных состояний у старших дошкольников. |
| 25. | Чернова И.А. | воспитатель | Дидактическая игра, как форма обучения детей раннего возраста. |

**2.19. Инновационная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| **Уровень ДОО** | | | |
| «Организация театрализованной деятельности в современном детском саду на основе творческого взаимодействия педагогов с детьми» | в течение года | старший воспитатель,  творческая группа |  |
| «Нескучная грамота для успешного старта в школе» | в течение года | старший воспитатель,  творческая группа |  |
| Применение технологии "Мягкая среда" в образовательном процессе с детьми раннего и младшего возраста | в течение года | старший воспитатель,  творческая группа |  |
| **Муниципальный уровень** | | | |
| «Дошкольники Рузаевки ТВ» как средство взаимодействия и развития дошкольных образовательных организаций Рузаевского муниципального района» | в течение года | старший воспитатель,  творческая группа |  |
| **Республиканский уровень** | | | |
| Технологии развития социально- эмоционального интеллекта. | в течение года | старший воспитатель,  творческая группа |  |
| **Федеральный уровень** | | | |
| Пилотная площадка проекта по созданию центров раннего физического развития детей дошкольного возраста. | в течение года | старший воспитатель,  творческая группа |  |

**3 Блок. Работа с детьми**

**3.1 Режим дня**

**Режим организации жизни детей в структурном подразделении**

**«Детский сад №16 комбинированного вида»**

/на холодный период года/

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Режимные моменты | с 1,5-3 лет | с 3-4 лет | с 4-5 лет | с 5-6 лет | с 6-7 лет |
| Утренний прием детей (осмотр, термометрия, опрос родителей), игры Утренняя гимнастика | 6.30-8.20 | 6.30-8.25 | 6.30-8.30 | 6.30-8.35 | 6.30-8.35 |
| Подготовка к завтраку, завтрак | 8.20-8.40 | 8.25-8.45 | 8.30-8.45 | 8.35-8.50 | 8.35-8.50 |
| Игры, самостоятельная деятельность детей | 8.40-9.00 | 8.45-9.00 | 8.45-9.00 | 9.50-9.00 | 8.50-9.00 |
| Занятия  (перерыв между занятиями 10 минут) | 9.00-9.40 | 9.00-10.00 | 9.00-9.55 | 9.00-10.35 | 9.00-10.50 |
| Подготовка к прогулке, прогулка | 9.40-11.15 | 10.00-11.25 | 9.55-11.30 | 10.35-12.00 | 10.50-12.00 |
| Возвращение с прогулки, водные процедуры, игры | 11.15-11.30 | 11.25-11.35 | 11.30-11.45 | 12.00-12.10 | 12.00-12.10 |
| Подготовка к обеду, обед | 11.30-12.00 | 11.35-12.10 | 11.45-12.15 | 12.10-12.30 | 12.10-12.30 |
| Подготовка ко сну, сон | 12.00-15.00 | 12.10-15.00 | 12.15-15.00 | 12.30-15.00 | 12.30-15.00 |
| Постепенный подъём, закаливающие процедуры | 15.00-15.10 | 15.00-15.15 | 15.00-15.15 | 15.00-15.20 | 15.00-15.20 |
| Подготовка к полднику, полдник. | 15.10-15.40 | 15.15-15.40 | 15.15-  15.40 | 15.20-15.35 | 15.20-15.35 |
| Игры, самостоятельная деятельность детей | 15.40-16.55 | 15.40-17.00 | 15.40-17.05 | 15.35-16.00 | 15.35-16.00 |
| Дополнительное образование (1 раз в нед) | - | - | 15.40-16.00 | 15.35-16.00 | 15.35-16.00 |
| Подготовка к прогулке, прогулка | - | - | - | 16.00-17.00 | 16.00-17.05 |
| Возвращение с прогулки | - | - | - | 17.00-17.10 | 17.05-17.15 |
| Подготовка к ужину, ужин | 16.55-17.15 | 17.00-17.20 | 17.05-17.25 | 17.10-17.30 | 17.15-17.35 |
| Вечерняя прогулка, уход домой | 17.15-18.30 | 17.20-18.30 | 17.25-18.30 | 17.30-18.30 | 17.35-18.30 |

**/на теплый период года/**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Режимные моменты | с 1,5-3 лет | с 3-4 лет | с 4-5 лет | с 5-6 лет | с 6-7 лет |
| Приём на улице, осмотр, игры Утренняя гимнастика | 6.30-8.20 | 6.30-8.25 | 6.30-8.30 | 6.30-8.35 | 6.30-8.35 |
| Подготовка к завтраку, завтрак | 8.20-8.40 | 8.25-8.45 | 8.30-8.45 | 8.35-8.50 | 8.35-8.50 |
| Игры, подготовка к прогулке | 8.40-9.15 | 8.45-9.20 | 8.45-9.20 | 9.50-9.30 | 8.50-9.30 |
| Прогулка, игровые образовательные ситуации | 9.15-11.15 | 9.20-11.30 | 9.20-11.30 | 9.30-12.00 | 9.30-12.10 |
| Возвращение с прогулки, водные процедуры, игры | 11.15-11.30 | 11.30-11.40 | 11.30-11.40 | 12.00-12.10 | 12.00-12.10 |
| Подготовка к обеду, обед | 11.30-12.00 | 11.40-12.10 | 11.40-12.10 | 12.10-12.30 | 12.10-12.30 |
| Подготовка ко сну, сон | 12.00-15.00 | 12.10-15.00 | 12.10-15.00 | 12.30-15.00 | 12.30-15.00 |
| Постепенный подъем, закаливающие процедуры | 15.00-15.15 | 15.00-15.15 | 15.00-15.20 | 15.00-15.20 | 15.00-15.20 |
| Подготовка к полднику, полдник. | 15.15-15.40 | 15.15-15.30 | 15.20-  15.40 | 15.20-15.35 | 15.20-15.35 |
| Игры, подготовка к прогулке | 15.40-16.00 | 15.40-16.00 | 15.40-16.00 | 15.35-16.00 | 15.35-16.00 |
| Прогулка, игровые образовательные ситуации | 16.00-16.40 | 16.00-16.50 | 16.00-16.55 | 16.00-17.00 | 16.00-17.05 |
| Возвращение с прогулки | 16.40-  16.50 | 16.50-17.00 | 16.55-17.05 | 17.00-17.10 | 17.05-17.15 |
| Подготовка к ужину, ужин | 16.55-17.20 | 17.00-17.20 | 17.05-17.25 | 17.10-17.30 | 17.15-17.35 |
| Вечерняя прогулка, уход домой | 17.20-18.30 | 17.20-18.30 | 17.25-18.30 | 17.30-18.30 | 17.35-18.30 |

**Особенности регламентации физкультурно-оздоровительного направления**

Модель оздоровительного режима

|  |  |
| --- | --- |
| **Оздоровительные мероприятия** | **Особенности организации** |
| Прием детей на воздухе | Ежедневно, до -15 С |
| Утренняя гимнастика | Ежедневно 4-12 мин |
| Воздушно-температурный режим:  - в группе  - в спальне | Ежедневно  +18…+20 С  +16…+18 С |
| Сквозное проветривание | не менее 10 мин., каждые 1,5 часа  до +14…+16 С |
| Одежда детей в группе | Облегченная |
| Двигательная разминка, воздушные и водные процедуры после дневного сна | Ежедневно, по мере пробуждения детей,  15-30 мин. |
| Подвижные игры и физические упражнения на прогулке | Ежедневно, не менее 2 раз в день |
| Целевые прогулки, походы | 1 раз в 3 мес., начиная с 4 лет |

**Система закаливающих мероприятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Младшая группа | Средняя группа | Старшая группа | Подготовительная группа |
| Осень | 7 4 2 3 10 1 | 7 4 2 3 8 10 11 1 | 7 4 2 3 8 9 11 1 5 | 7 4 2 3 9 10 8 11 1 5 |
| Зима | 7 4 2 3 10 11 1 | 7 4 2 3 10 11 1 | 7 4 2 3 9 10 11 5 | 7 4 2 3 9 10 11 1 5 |
| Весна | 7 4 2 3 8 10 11 1 | 7 4 2 3 8 9 10 11 1 | 7 4 2 3 8 9 10 11 1 5 | 7 4 2 3 9 10 8 11 1 5 |
| Лето | 7 4 2 3 8 12 6 1 | 7 4 2 3 12 8 9 10 11 6 1 | 7 4 2 3 12 8 9 10 11 1 5 6 | 7 4 2 3 12 9 10 8 11 1 5 6 |

1 – хождение босиком 7 – воздушно-температурный режим

2 – воздушные ванны 8 – утренний прием на улице

3- облегченная одежда 9 – полоскание рта

4 – прогулки 10 – обливание кистей рук

5 – массаж 11 – витаминотерапия

6- хождение босиком на площадке 12 – солнечные ван

**3.2.Комплексно - тематический план**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Неделя** | **Число** | **Блок** | **Группа раннего возраста** | **Первая младшая группа** | **Вторая младшая группа** |
| **Сентябрь** | **1** | **01-08** | **С чего начинается Родина** | Адаптация. Диагностика | Адаптация. Диагностика | Адаптация. Диагностика |
| **2** | **11-15** | Мы пришли в детский сад. Наша группа. | Мы пришли в детский сад. Наша группа. | Мы пришли в детский сад. Наша группа. |
| **3** | **18-22** | Моя семья | Моя семья | Моя семья, мой дом |
| **4** | **25-29** | Полоски на зебре | Полоски на зебре | Безопасная дорога |
| **Октябрь** | **1** | **02-06** | **Краски осени** | Овощи | Овощи | Овощи |
| **2** | **09-13** | Фрукты | Фрукты | Фрукты |
| **3** | **16-20** | Грибы | Грибы | Грибы, ягоды |
| **4** | **23-27** | Осень | Осень | Осень |
| **Ноябрь** | **1** | **30-03** | **Мир вокруг нас** | Игрушки | Игрушки | Игрушки |
| **2** | **06-10** | Одежда | Одежда | Одежда |
| **3** | **13-17** | Посуда | Посуда | Посуда |
|  | **20-24** | Мебель | Мебель | Мебель |
| **5** | **27-01** | Транспорт | Транспорт | Транспорт |
| **Декабрь** | **1** | **04-08** | **Зимушка - зима**  **Кто нас окружает** | Здравствуй, зимушка-  зима | Здравствуй, зимушка-  зима | Здравствуй, зимушка-  зима |
| **2** | **11-15** | Птицы | Птицы | Птицы зимой |
| **3** | **18-22** | Домашние животные | Домашние животные | Домашние животные и птицы |
| **4** | **25-29** | Дикие животные | Дикие животные | Дикие животные |
| **Январь** | **1** | **01-08** | **Познай себя**  **Безопасность** | Рождественские каникулы | Рождественские каникулы | Рождественские каникулы |
| **2** | **09-12** | Быть здоровыми хотим | Быть здоровыми хотим | Быть здоровыми хотим |
| **3** | **15-19** | Азбука безопасности | Азбука безопасности | Азбука безопасности |
| **4** | **22-26** | Мир предметов вокруг нас | Мир предметов вокруг нас | Мир предметов вокруг нас |
| **5** | **29- 02** | Неделя толерантности | Неделя толерантности | Неделя толерантности |
| **Февраль** | **1** | **05-09** | **В мире прекрасного.**  **Наши папы**. | Русская народная игрушка | Русская народная игрушка | Знакомство с русской народной культурой и традициями |
| **2** | **12-16** | Мир сказок | Мир сказок | Мордовский фольклор |
| **3** | **19-23** | Я и мой папа | Я и мой папа | Я и мой папа |
| **4** | **26-01** | Волшебный мир искусства | Волшебный мир искусства | Волшебный мир искусства |
| **Март** | **1** | **04-08** | **Весна - красна. Мамин день** | Мамин день | Мамин день | Мамин день |
| **2** | **11-15** | Весна пришла | Весна пришла | Весна пришла |
| **3** | **18-22** | Птицы весной | Птицы весной | Птицы весной |
| **4** | **25-29** | Мир животных весной | Мир животных весной | Мир животных весной |
| **Апрель** | **1** | **01-05** | **Земля – наш общий дом** | Мы почемучки и следопыты | Мы почемучки и следопыты | Мы почемучки и следопыты |
| **2** | **08-12** | Цветная неделя | Цветная неделя | Космическое путешествие |
| **3** | **15-19** | Наши зеленые друзья | Наши зеленые друзья | Наши зеленые друзья |
| **4** | **22-26** | Рыбы | Рыбы | Рыбы |
| **5** | **29-03** | Игры – забавы с песком и водой | Игры – забавы с песком и водой | Игры – забавы с песком и водой |
| **Май** | **1** | **06-10** | **Человек и мир природы** | Наши дедушки и бабушки | Наши дедушки и бабушки | День Победы |
| **2** | **13-17** | Насекомые | Насекомые | Насекомые |
| **3** | **20-24** | Цветы | Цветы | Цветы |
| **4** | **27-31** | Диагностика | Диагностика | Диагностика |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Неделя** | **Число** | **Блок** | **Средняя группа** | **Старшая группа** | **Подготовительная к школе группа** |
| **Сентябрь** | **1** | **01-08** | **С чего начинается Родина** | Диагностика | Диагностика | Диагностика |
| **2** | **11-15** | Дом, семья | Дом, семья | Дом, семья |
| **3** | **18-22** | Мой город. Моя страна | Моя родина Россия | Моя родина Россия |
| **4** | **25-29** | Безопасная дорога | Безопасная дорога. | Безопасная дорога |
| **Октябрь** | **1** | **02-06** | **Краски осени** | Витаминная корзинка (овощи, фрукты) | Витаминная корзинка (овощи, фрукты) | Витаминная корзинка (овощи, фрукты) |
| **2** | **09-13** | Хлеб – всему голова | Хлеб – всему голова | Хлеб – всему голова |
| **3** | **16-20** | Природа Мордовии (лес, грибы, ягоды) | Природа Мордовии (лес, грибы, ягоды) | Природа Мордовии (лес, грибы, ягоды) |
| **4** | **27-01** | Осенняя пора в произведениях художников, поэтов и писателей | Осенняя пора в произведениях художников, поэтов и писателей | Осенняя пора в произведениях художников, поэтов и писателей |
| **Ноябрь** | **1** | **30-03** | **Мир вокруг нас** | Одежда и обувь | Одежда и обувь. Ткани и другие материалы | Одежда и обувь. Ткани и другие материалы |
| **2** | **06-10** | Посуда. Продукты питания | Посуда. Продукты питания | Посуда. Продукты питания |
| **3** | **13-17** | Мебель | Мебель. Материалы | Мебель. Материалы |
|  | **20-24** | Бытовая техника | Бытовая техника. Эволюция вещей | Бытовая техника. Эволюция вещей |
| **5** | **27-01** | Транспорт | Транспорт | Транспорт |
| **Декабрь** | **1** | **04-08** | **Зимушка - зима**  **Кто нас окружает** | Зимушка - зима Зимние забавы и развлечения | Зимушка - зима Зимние забавы и развлечения | Зимушка - зима Зимние забавы и развлечения |
| **2** | **11-15** | Зимующие птицы. Как они зимуют. | Зимующие птицы. Как они зимуют. | Зимующие птицы. Как они зимуют. |
| **3** | **18-22** | Домашние животные и птицы | Домашние животные и птицы | Домашние животные и птицы |
| **4** | **25-29** | Дикие животные. Как они зимуют. | Дикие животные. Как они зимуют | Дикие животные. Как они зимуют |
| **Январь** | **1** | **01-08** | **Познай себя**  **Безопасность** | Рождественские каникулы | Рождественские каникулы | Рождественские каникулы |
| **2** | **09-12** | Что такое здоровье. Изучаем свой организм. | Что такое здоровье. Изучаем свой организм. | Что такое здоровье. Изучаем свой организм. |
| **3** | **15-19** | Азбука безопасности | Азбука безопасности | Азбука безопасности |
| **4** | **22-26** | Бытовые электроприборы | Бытовые электроприборы | Бытовые электроприборы |
| **5** | **29-02** | Неделя толерантности | Неделя толерантности | Неделя толерантности |
| **Февраль** | **1** | **05-09** | **В мире прекрасного.**  **Наши папы**. | Знакомство с русской народной культурой и традициями | Знакомство с русской народной культурой и традициями | Знакомство с русской народной культурой и традициями |
| **2** | **12-16** | Мордовская культура и традиции | Мордовская культура и традиции | Мордовская культура и традиции |
| **3** | **19-23** | День защитника  Отечества  Люди смелых профессий | День защитника  Отечества  Люди смелых профессий | День защитника  Отечества  Люди смелых профессий |
| **4** | **26-01** | Волшебный мир искусства. Профессии | Волшебный мир искусства. Профессии | Волшебный мир искусства. Профессии |
| **Март** | **1** | **04-08** | **Весна - красна. Мамин день** | Моя мама. Профессии наших мам | День 8 Марта. Профессии наших мам | День 8 Марта. Профессии наших мам |
| **2** | **11-15** | Весна в Мордовии | Весна в Мордовии | Весна в Мордовии |
| **3** | **18-22** | Перелетные птицы | Перелетные птицы | Перелетные птицы |
| **4** | **25-29** | Животные разных климатических зон | Животные разных климатических зон. Красная книга | Животные разных климатических зон. Красная книга |
| **Апрель** | **1** | **01-05** | **Земля – наш общий дом** | Весенние сельскохозяйственные работы | Весенние сельскохозяйственные работы | Весенние сельскохозяйственные работы |
| **2** | **08-12** | Космическое путешествие | Космическое путешествие | Космическое путешествие |
| **3** | **15-19** | Земля – наш общий дом | Земля – наш общий дом | Земля – наш общий дом |
| **4** | **22-26** | Подводный мир морей и океанов | Подводный мир рек, морей и океанов | Подводный мир рек, морей и океанов |
| **5** | **29-03** | Сад, огород, лес, луг Мордовии | Сад, огород, лес, луг Мордовии | Сад, огород, лес, луг Мордовии |
| **Май** | **1** | **06-10** | **Человек и мир природы** | День Победы | День Победы | День Победы |
| **2** | **13-17** | Насекомые | Насекомые | Насекомые |
| **3** | **20-24** | Цветы | Полевые и садовые цветы | Полевые и садовые цветы |
| **4** | **27-31** | Диагностика | Диагностика | Диагностика |

**3.3. Выставки, конкурсы, акции**

**3.3.1. Выставки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Отметка о выполнении** |
| Выставка детских рисунков «Мой любимый детский сад» | сентябрь |  |
| Фотовыставка «Путешествие по родному краю» | октябрь |  |
| Выставка детского творчества «Народные промыслы России» | ноябрь |  |
| Выставка детских рисунков «Я художник – я так вижу» | декабрь |  |
| Выставка детского творчества «Волшебница зима» | январь |  |
| Выставка «На страже Родины» | февраль |  |
| Выставка рисунков «Я рисую маму» | март |  |
| Выставка рисунков «В мире животных» | апрель |  |
| Выставка детских рисунков «Пусть всегда будет мир!» | май |  |

**3.3.2. Конкурсы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Отметка о выполнении** |
| Конкурс чтецов «Золотая осень» | сентябрь |  |
| Творческий конкурс «Осенний калейдоскоп» | октябрь |  |
| Конкурс, посвященный дню матери «Для милых мам» | ноябрь |  |
| Конкурс декоративно – прикладного творчества «Подарок для елочки» | декабрь |  |
| Творческий конкурс «Первая буква моего имени» | январь |  |
| Конкурс «Неопалимая купина» | февраль |  |
| Конкурс мастер – классов «С мамой на кухне» | март |  |
| Конкурс «Маленькие исследователи» | апрель |  |
| Конкурс плакатов «Азбука безопасности» | май |  |

**3.3.3. Акции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Отметка о выполнении** |
| Акция «Светлячок» | сентябрь |  |
| Акция ко Дню пожилого человека  «С добротой и любовью» | октябрь |  |
| Акция «Три цвета России» | ноябрь |  |
| Акция «Птичкина столовая» | декабрь |  |
| Акция «Все на лыжи» | январь |  |
| Акция «Вылечим книги» | февраль |  |
| Акция «100 Добрых Дел» | март |  |
| Акция «Эколята - защитники природы» | апрель |  |
| Акция «Письмо герою» | май |  |

**3.4. Перспективный план работы по ПДД**

**Цель работы:** Профилактика детского дорожного травматизма, повышение эффективности работы по воспитанию у детей навыков культуры поведения на улице и общественном транспорте.

**Задачи:**

1. Повышение эффективности занятий по обучению детей безопасности на улицах и дорогах; углубление знаний детей по правилам дорожного движения.

2. Формирование у детей культуры безопасной жизнедеятельности как участников дорожного движения.

3. Развитие форм сотрудничества и взаимодействия с семьей, подразделениями ГБДД, общественными организациями для профилактики детского травматизма на дорогах.

4. Создание в ДОУ системы мероприятий по обучению правилам дорожного движения

**ПЕРВАЯ МЛАДШАЯ ГРУППА**

**Задачи:**

* + - 1. Учить различать виды наземного транспорта (легковой, пассажирский - перевозит людей, грузовой - грузы).
      2. Формировать представления об улице, её основных частях (по дороге едут машины, по тротуару ходят люди).
      3. Дать первоначальные знания о сигнализации светофора (красный, зелёный)

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Названия мероприятий, цель** |
| Сентябрь | 1 .Подвижная игра «Автомобиль»  Цель: дать малышам первоначальные знания о том, что  автомобиль двигается только по дороге.  2.Рассматривание картины «Дети на прогулке»  Цель: дать первоначальные знания малышам о том, что дети  должны играть во дворе, передвигаться по тротуару. |
| Октябрь | 1 .Рассматривание грузовой машины.  Цель: познакомить малышей с основными частями машины, названием каждой из них, продолжать давать знания о том, что машины двигаются по дороге.  2.Подвижная игра «Птицы и автомобиль»  Цель: развивать внимание, умение быстро бегать; учить понимать правила на дороге и выполнять их. |
| Ноябрь | 1 .Рассматривание автобуса.  Цель: продолжать давать малышам знания о транспорте, который они могут наблюдать на улице, его назначение. 2.Творческая игра «Едем на машине».  Цель: дать первоначальные знания о легковом автомобиле, приучать детей к нормам поведения в транспорте. |
| Декабрь | 1 .Развивающая игра «Люди и машины»  Цель: развивать представления об основных частях улицы.  2.Подвижная игра «Бегите ко мне»  Цель: приучать двигаться детей на красный и зелёный сигнал.  3.Инсценировка рассказа Н.Павловой «На машине». Цель: продолжать развивать представления о средствах передвижения, о соблюдении правил на улице и выполнять их. |
| Январь | 1 .Подвижная игра «Воробушки и автомобиль»  Цель: продолжать учить понимать правила поведения на улице и выполнять их.  2.Рассматривание картины «Как зайка дорогу перебегал» Цель: побуждать малышей соблюдать правила перехода дороги  3.Дидактическая игра «За рулём».  Цель: продолжать знакомить малышей с наземным транспортом, с основными частями машин и их назначением: перевозить груз, людей. |
| Февраль | 1 .Наблюдение за улицей.  Цель: продолжать формировать представления об улице, её основных частях (дорога, тротуар).  2.Чтение и рассматривание светофора.  Цель: дать первоначальные знания о сигналах светофора  3.Подвижная игра «Бегите ко мне».  Цель: приучать малышей начинать движение по зелёному сигналу. |
| Март | 1.Дидактическая игра «Угадай транспорт».  Цель: учить узнавать и называть транспорт, изображённый на картинке и их назначение.  2.Творческая игра «Едем в гости».  Цель: продолжать знакомство с основными частями улицы, приучать переходить улицу в определённом месте.  3.Чтение «Зайка велосипедист»  Цель: формировать представления малышей, что кататься на велосипеде можно только во дворе. |
| Апрель | 1.Наблюдение за улицей.  Цель: продолжать формировать представление малышей об улице, воспитывать желание соблюдать правила перехода дороги.  2.Творческая игра «Строим дорогу для машин».  Цель: продолжать подводить малышей к пониманию, что дорога предназначена для машин.  3.Чтение и рассматривание светофора.  Цель: продолжать давать малышам первоначальные представления о красном и зелёном сигналах светофора. |
| Май | 1.Рассматривание картины «Как звери на велосипеде катались»  Цель: подводить малышей к пониманию, что кататься можно на велосипеде только во дворе.  2.Подвижная игра «Бегите ко мне».  Цель: продолжать приучать малышей начинать движение по зелёному сигналу. 3  3.Наблюдение за пешеходами на улице.  Цель: обратить внимание малышей, что пешеходы ходят, не наталкиваясь друг на друга, переходят дорогу только в определённых местах. |

**ВТОРАЯ МЛАДШАЯ ГРУППА**

**Задачи:**

1. Формировать представления об элементарных правилах дорожного движения, навыках культурного поведения на дороге (знать место перехода для пешеходов, сигналы светофора (красный, зелёный), не спешить, быть внимательным.

2. Дать первоначальные знания о дорожных знаках (стоп, переход, стоянка, остановка, больница, телефон, пункт питания).

3. Дать первоначальные знания о движении на дорогах: двустороннее.

4. Продолжать учить различать виды наземного транспорта.

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Название мероприятия, цель.** |
| Сентябрь | 1.Наблюдения за машинами.  Цель: продолжать формирование знаний о машинах, их назначении.  2.Дидактическая игра «Красный, зелёный».  Цель: продолжать учить детей устанавливать связи между предметами и явлениями, действовать по сигналу.  3.Подвижная игра «Воробушки и автомобиль».  Цель: развивать умения принимать решения в проблемных ситуациях «на улице». |
| Октябрь | 1.Подвижная игра «Цветные автомобили».  Цель: учить детей реагировать на цветовой сигнал красный и зелёный, развивать внимание.  2.Рассматривание картины «Как зайка дорогу переходил». Цель: упражнять в навыках культурного поведения на дороге.  3.Сюжетно - ролевая игра «Светофор».  Цель: дать элементарные представления о двустороннем движении, сигналах светофора, пешеходах, инспекторе ГИБД. |
| Ноябрь | 1.Дидактическая игра «Дорожные знаки».  Цель: формировать элементарные знания о дорожных  знаках, их назначении (стоп, переход, остановка, больница).  2.Беседа «Внимание, улица!».  Цель: дать представления о том, как важно уметь правильно ходить и ездить по улицам города.  3.Подвижная игра «Светофор».  Цель: закрепить значение сигналов светофора, упражнять в умении согласовывать свои действия с сигналами светофора (красный, зелёный). |
| Декабрь | 1. Рассматривание книжки - картинки «Малыши и улица». Цель: знакомить детей с основными правилами поведения детей на улице.  2.Сюжетно - ролевая игра «Автобус».  Цель: добиваться того, чтобы дети усвоили понятие «пассажиры» и получили представления о правильном поведении в транспорте.  3.Самостоятельные игры в уголке по дорожному движению. |
| Январь | 1.Дидактичкская игра «Дорожные знаки».  Цель: формировать элементарные знания о дорожных знаках, их назначении, ввести новые знаки: место стоянки, телефон.  2.Рассматривание картины «Как медвежата в хоккей играли на дороге».  Цель: добиваться от детей понимания того, что игры на проезжей части опасны.  З.Сюжетно - ролевая игра «Строим дорогу».  Цель: закреплять знания об основных частях улицы (тротуар, дорога, переход). |
| Февраль | 1.Наблюдение «Наша улица».  Цель: продолжать формировать у детей знания о безопасности поведения на улице.  2.Рассматривание в книжном уголке иллюстраций с изображением улиц.  Цель: показать детям, где могут быть опасные участки улиц.  3.Подвижная игра «Светофор».  Цель: добиваться от малышей согласованности своих действий в соответствии с сигналами светофора (красный, зелёный). |
| Март | 1 .Чтение «Моя улица».  Цель: познакомить с работой постового милиционера.  2.Продуктивная деятельность - изготовление светофора (аппликация).  Цель: закрепить последовательность цветовых сигналов.  З. Дидактическая игра «Подбери груз машине».  Цель: продолжать знакомить с трудом водителя, с профессиональными качествами: внимательность, вежливость. |
| Апрель | 1 .Чтение «Происшествие с игрушками».  Цель: закреплять у детей знания безопасного поведения на дороге.  2.Беседа «Мы пассажиры».  Цель: добиваться усвоения элементарных правил поведения в общественном транспорте.  3.Подвижная игра «Где переход?».  Цель: упражнять в ориентировке на местности. |
| Май | 1 .Рассматривание картинки «Кто нарушитель?».  Цель: оценивать правильность поступков персонажей, выполнение ими правил дорожного движения.  2.Контрольная беседа «Что мы знаем о правилах дорожного движения?».  Цель: выявить уровень знаний детей. |

**Средняя группа**

**Задачи:**

* 1. Продолжать учить различать разные виды наземного транспорта. Познакомить с классификацией транспорта: наземный, воздушный, водный.
  2. Формировать навыки культурного поведения в общественном транспорте.
  3. Расширять представления о движении на дороге новыми сведениями: одностороннее и двустороннее движение, перекрёсток.
  4. Уточнять знания о назначении светофора. Познакомить детей со значением жёлтого сигнала.
  5. Дополнить представления детей о дорожных знаках: автозаправочная станция, катание на велосипеде запрещено, дети.
  6. Дать первоначальные представления о правилах езды на велосипедах.

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Название мероприятия, цель** |
| Сентябрь | 1.Сюжетно - ролевая игра «Автобус». 2  Цель: уточнить и расширить знания детей об улице, дорожных знаках, правилах поведения в общественном транспорте, о видах наземного транспорта.  2.Подвижная игра «Светофор». 3  Цель: уточнить знания о назначении сигналов светофора.  3.Чтение «Кто важнее всех на улице?» 2  Цель: учить детей анализировать сложившуюся в рассказе ситуацию. |
| Октябрь | 1.Наблюдение «Наша улица». 2  Цель: расширить представления об улице новыми сведениями, об одностороннем и двустороннем движении.  2.Подвижная игра «Сигналы светофора». 2  Цель: развивать внимание. |
| Ноябрь | 1.Сюжетно - ролевая игра «Автобус». 2  Цель: формировать культуру поведения в общественном транспорте и на дороге.  2.Наблюдение за работой водителя.  Цель: углублять знания о труде водителя, о 2 профессиональных качествах: наблюдательность, вежливость, внимание.  3.Чтение рассказа А.Дорохова «Перекрёсток». 2  Цель: познакомить с понятием «перекрёсток», объяснить детям как нужно вести себя на перекрёстке. |
| Декабрь | 1.Беседа «Правила для пешеходов». 2  Цель: довести до понимания детей, что пешеходы должны ходить только по тротуару, придерживаясь правой стороны, переходить улицу в разрешённых местах.  2.Настольно - печатная игра «Знаки на дорогах».  Цель: уточнить знания детей о назначении знаков: стоп, переход, больница, остановка, место стоянки, телефон. Познакомить с новыми дорожными знаками - дети, катание на велосипеде запрещено. |
| Январь | 1.Беседа «Когда мы пассажиры». 2  Цель: закреплять правила поведения в общественном транспорте.  2.Изготовление знаков для ролевой игры.  Цель: попутно закреплять их назначения.  3. Сюжетно - ролевая игра «Мы учимся соблюдать правила дорожного движения».  Цель: учить детей ориентироваться на автоплощадке, используя полученные знания. |
| Февраль | 1.Самостоятельные игры с использованием строительного материала, дорожных знаков. Цель: закреплять знания детей.  2.Дидактическая игра «Дорожная азбука».  Цель: уточнять знания детей о назначении дорожных знаков. Познакомить с новым знаком «Автозаправочная станция».  3.Продолжать изготавливать дорожные знаки к ролевой игре. |
| Март | 1 .Творческая игра «Шофера».  Цель: уточнять представления о труде водителя, вводить в игру сюжеты из литературных произведений.  2.Дидактическая игра «Дорожная азбука».  Цель: уточнить в игре знания об одностороннем и двустороннем движении.  3.Подвижная игра «Лабиринт».  Цель: учить ориентироваться на месте (подготовленным воспитателем), действовать согласно знакам. |
| Апрель | 1.Рассматривание картины «Перекрёсток». Цель: продолжать знакомить детей с правилами поведения на улице в опасных местах - перекрёстке, с опасными ситуациями, которые могут возникнуть на перекрёстке. 2.Ролевая игра «Улицы города».  Цель: приучать детей действовать согласно дорожным знакам, формировать привычку культурного поведения на проезжей части. |
| Май | 1.Беседа «Катание на велосипеде».  Цель: рассмотреть с детьми опасные ситуации, которые могут возникнуть в условиях улицы при катании на велосипеде. Научить правилам поведения в таких ситуациях.  2.Развлечение «Мы изучаем правила дорожного движения». Цель: закрепить полученные знания в игровой форме. Довести до сознания детей к чему может привести нарушение правил дорожного движения. Способствовать развитию осмотрительности на дорогах. |

**СТАРШАЯ ГРУППА**

**Задачи:**

* + 1. Уточнять и расширять представления о транспортных средствах, об улице (виды перекрёстков), о правилах перехода проезжей части (переходить дорогу шагом в местах, где имеются линии или указатели перехода; при двустороннем движении смотрят вначале налево, а дойдя до середины - направо).
    2. Дать более полные знания о правилах езды на велосипеде.
    3. Познакомить с назначением предупреждающих, указательных и запрещающих знаков.
    4. Уточнить навыки культурного поведения в общественном транспорте (пассажиры ожидают транспорт на специальной остановке, пассажиры с детьми могут входить в транспорт с передней площадки, в транспорте каждый должен вести себя спокойно) и на проезжей части (пешеходам ходить только по тротуара, идти следует по правой стороне тротуара).
    5. Познакомить с работой сотрудников ГИБДД: регулируют движение на улице.

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Название мероприятия, цель** |
| Сентябрь | 1.Экскурсия «Улица и дорога». 2  Цель: уточнять и расширять знания детей о транспортных средствах, об улице, видах перекрёстков, о правилах перехода проезжей части.  2.Дидактическая игра «Светофор». 3  Цель: уточнить правила дорожного движения, назначение сигналов светофора, правила поведения на улице.  3 .Самостоятельные игры на автоплощадке. |
| Октябрь | 1 .Настольно - печатная игра «Лучший пешеход».  Цель: формировать умение идентифицировать себя с фигурами пешеходов, разыгрывать повседневную жизнь города.  2.Изготовление макета «Посёлок, в котором я живу». Цель: конкретизировать представления об улице, её основных частях.  3.Заучивание стихотворения «Три чудесных цвета» А.Северного.  Цель: устанавливать причинно - следственные связи. |
| Ноябрь | 1.Изготовление макета «Автостоянка».  Цель: конкретизировать представления о транспорте, узнавать и раскрывать значение знака «Стоянка».  2.Настольная игра «Светофор».  Цель: формировать умение идентифицировать себя с фигурами пешеходов, водителей машин.  3.Беседа «Игры во дворе и на улице».  Цель: обсудить с детьми различные опасные ситуации, которые могут возникнуть при играх во дворе дома и на  улице, научить их мерам предосторожности. |
| Декабрь | 1.Творческая игра «Шофера».  Цель: отражать в игре повседневную жизнь города, формировать желание соблюдать правила дорожного движения.  2.Подвижная игра «Лабиринт».  Цель: учить детей согласовывать свои действия с 3 дорожными знаками в специально подготовленной обстановке. |
| Январь | 1.Беседа «Безопасное поведение на улице».  Цель: научить детей правилам поведения на улице, уточнить знания, где можно и нельзя играть.  2.Обыгрывание макета «Посёлок, в котором я живу».  Цель: составление сценок, побуждающих соблюдать ПДД.  3.Развлечение «Красный, жёлтый, зелёный».  Цель: закреплять полученные знания детей о ПДД в игровой форме, способствовать развитию осторожности на дороге. |
| Февраль | 1 .Развивающая игра «Дорожная игротека».  Цель: развивать у детей фантазию при составлении рассказов на тему «Как игрушки спешили в гости».  2.Оформление альбома «Внимание дорога!».  Цель: закрепление полученных знаний, рассматривание различных ситуаций.  3.Подвижная игра «Стоп».  Цель: развивать у детей внимание, реакцию на сигнал. |
| Март | 1.Дидактическая игра «Дорожные знаки».  Цель: познакомить детей с указательными знаками и их  назначением.  2.Творческая игра на составление сценок «На дороге». Цель: расширять знания детей, учить действовать в соответствии с дорожными указателями.  3.Беседа «Работа сотрудников ГИБДД».  Цель: познакомить с работой регулировщика, объяснить значение жестов. |
| Апрель | 1 .Дидактическая игра «Дорожные знаки».  Цель: познакомить детей с предупредительными знаками и их назначением.  2. Беседа по картине «Улицы города».  Цель: уточнять знания о ПДД, работе постового милиционера на дороге.  3.Подвижная игра «Стоп».  Цель: развивать внимание, реакцию на сигнал. |
| Май | 1 .Дидактическая игра «Дорожные знаки».  Цель: познакомить детей с запрещающими знаками.  2. Продолжить оформление альбома «Внимание дорога». |

**ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ К ШКОЛЕ ГРУППА**

**Задачи:**

* + - 1. Уточнять и расширять представления детей о правилах перехода проезжей части (островок безопасности, прежде чем переходить дорогу, пешеход должен убедиться в полной безопасности, запрещается пересекать путь приближающемуся транспорту).
      2. Расширять знания детей о транспорте и его классификации.
      3. Уточнять знания о дорожных знаках и их назначении. Познакомить с предписывающими знаками.
      4. Расширять знания детей о работе сотрудников ГИБДД: контролируют движение на улице.
      5. Уточнять навыки культурного поведения на улице и в общественном транспорте (пешеходы и пассажиры должны быть внимательны к окружающим, взаимно вежливыми, ожидать транспорт разрешается лишь на посадочных площадках, а там, где их нет, - на тротуаре (обочине дороги)).

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Название мероприятия, цель** |
| Сентябрь | 1 .Беседа «Катание на велосипеде». 2  Цель: рассмотреть различные опасные ситуации, которые могут возникнуть в условиях улицы при катании на велосипеде, научить детей правилам поведения в таких ситуациях.  2.Творческая игра «Бензозаправочная станция».  Цель: внести в игру знаки «Стоянка», «Автозаправочная станция», «Пункт технического обслуживания».  З. Игры на автоплощадке. |
| Октябрь | 1 .Беседа «Не попади в беду на дороге».  Цель: рассмотреть различные опасные ситуации, которые могут возникнуть на проезжей части, научить правилам поведения в таких ситуациях.  2.Дидактическая игра «Найди такой же».  Цель: закрепить в игре знания детей об указательных, предупреждающих, запрещающих знаках. Познакомить с предписывающими знаками.  3.Творческая игра «Шофера».  Цель: закрепить в игре знания об одно- и двусторонним  движением. |
| Ноябрь | 1 .Изготовление дорожных знаков.  Цель: закрепление назначения знаков.  2. Рассматривание картины «Улицы города».  Цель: познакомить детей с опасными ситуациями, которые могут возникнуть на отдельных участках дороги, пешеходной части улицы и соответствующими мерами предосторожности. Познакомить с различными способами ограждения опасных зон тротуара.  3.Творческая игра «Шофера».  Цель: ввести в игру роль милиционера - регулировщика. |
| Декабрь | 1 . Где и как можно играть на улице зимой».  Цель: объяснить детям, где можно играть, чтобы избежать несчастных случаев на дороге.  2.Словесная игра «Обязанности пешехода».  Цель: уточнить знания детей об обязанностях пешеходов. |
| Январь | 1.Развлечение «Красный, жёлтый, зелёный».  Цель: закрепить ранее полученные знания детей в игровой форме.  2.Беседа «Мы пешеходы».  Цель: познакомить детей с безопасным местом на дороге «островок безопасности», уточнить обязанности пешеходов, познакомить с правилами обхода стоящего транспорта.  3.Продуктивная деятельность «Мой путь домой» (рисование).  Цель: проложить с детьми безопасный путь домой. |
| Февраль | 1 .Дидактическая игра «Дорожные знаки».  Цель: уточнить назначение знаков.  2.Чтение В.Белоусов «Пленники добрых знаков».  Цель: анализировать содержание произведения, уметь устанавливать причинно - следственные связи.  З. Игры на автоплощадке. |
| Март | 1 .Рассматривание картины «Виды перекрёстков».  Цель: уточнить знания детей о некоторых опасных для жизни и здоровья ситуациях, с которыми они встречаются на дороге.  2.Игры на автоплощадке. |
| Апрель | 1 .Рассматривание картины «Места для игр и отдыха».  Цель: предостерегать детей от неприятностей связанных с несоблюдением ПДД.  2.Развлечение «Путешествие в сказочный город знаков»  Цель: закрепить ранее полученные знания в игровой форме, способствовать развитию осторожности на дорогах.  3.Игры на автоплощадке. |
| Май | 1 .Беседа «Опасные ситуации на улице и во дворе».  Цель: углубить знания детей об опасных особенностях улицы, закрепление правил поведения на улице и в транспорте.  2.Экскурсия по улицам посёлка, к проезжей части.  Цель: обсудить опасные ситуации с детьми, научить их необходимым мерам предосторожности. |

**Перспективный план работы с родителями**

|  |  |
| --- | --- |
| Месяц | Мероприятия |
| Сентябрь | 1.Общее родительское, групповые собрания:«Планирование работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. Пути повышения её эффективности на 2023-2024 учебный год»,с целью ознакомления родителей с планом работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма  2.Консультация для родителей «Разработка и использование маршрута «Дом - детский сад». 3.Выпуск  информационных стендов для родителей по профилактике детского  травматизма  4. Прогулка к проезжей части - привлечь  родителей к помощи в организации совместной прогулки. |
| Октябрь | 1. Встреча с работником ГИБДД: « Профилактика детского травматизма на дорогах города».  2. Памятки по ПДДТТ «Ребенок в автомобиле».  3. Конкурс рисунков детей и родителей «Наш друг Светофор». Привлечение родителей к оформлению выставки и альбома.  4.Индивидуальная работа  (привлечь родителей  к изготовлению атрибутов к сюжетно – ролевой игре) макет дороги. |
| Ноябрь | 1**.**Консультация для родителей**:** «Безопасность в общественном транспорте», «Перевозка детей в личном и общественном транспорте». 2. Совместная работа ДОУ с родителями по разработке памятки по обучению детей безопасному поведению на дороге.  3. Конкурс на изготовление дорожных знаков из бросового материала.  4. Совместный досуг развлечение «Путешествие по городу дорожных знаков». Встреча с сотрудником ГИБДД |
| Декабрь | 1.Акция «Детское кресло»  2.Консультация «Безопасность в автомобиле».  3.Совместное участие детей и родителей в конкурсе «Гирлянда из дорожных знаков на елку». |
| Январь | 1.Практикум для родителей: «Подвижные игры по правилам дорожного движения».  2.Совместное участие детей и родителей в конкурсе «Стихи про знаки ПДД все сочиняем, потом рисуем их и все запоминаем».  3. Памятка «Осторожно, на дороге дети». |
| Февраль | 1.Профилактические беседы по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма.  2. Памятки на тему «Правила перехода улицы». |
| Март | 1. Издание буклета для родителей «Как научит ребенка безопасному поведению на улице?» (рекомендации родителям по обучению ребенка ПДД).  2.Анкетирование родителей «Я и мой ребенок на улицах города». |
| Апрель | 1.Экскурсия «Пешеходный переход».  2.Консультация для родителей» Советы инспектора ГИБДД - маршрут выходного дня». |
| Май | 1. Памятки для родителей по обучению детей правилам дорожного движения в соответствии с возрастной категорией детей.  2.Совместный спортивный досуг «В гостях у светофора».  3. Оформление с привлечением родителей фото стенда «Мы изучаем ПДД».  4.Памятки для родителей «Правила катания на велосипеде». |

**Перспективный план работы с педагогами**

|  |  |
| --- | --- |
| Месяц | Мероприятия |
| Сентябрь | Ознакомление с нормативными документами.  Инструктаж для воспитателей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. |
| Ежеквар-  тально | Консультации:  -«Организация предметно - развивающей среды в группах по обучению дошкольников ПДД»  - «Проектная деятельность как эффективный способ формирования у детей знаний и навыков по ПДД».  - «Организация работы по ПДД с родителями». |
| Октябрь | Анализ предметно-развивающей среды в группах по обучению дошкольников ПДД |
| Ноябрь | Конкурс уголков по ПДД среди всех возрастных групп ДОУ |
| Декабрь | Семинар-практикум: «Развитие познавательных интересов у детей дошкольного возраста в процессе обучения ПДД». |
| Февраль | Круглый стол на тему «Как научить ребенка соблюдать правила дорожного движения». |
| Март | Методический калейдоскоп «Знакомство с педагогическим опытом других детских садов и школ по обучению детей ПДД» |
| Апрель | Организация встреч с инспектором ГИБДД и врачом-  травматологом. |
| Май | Подготовка творческих отчетов воспитателей о проделанной работе по ПДД за 2023-2024 учебный год. |

**3.5. План мероприятий по пожарной безопасности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | -Инструктивно - методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности.  -Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности  с детьми. | сентябрь  в течение  года | заведующий  старший воспитатель,  воспитатели |  |
| 2. | Встреча с пожарными, экскурсия в пожарную часть. | в течение  года | старший воспитатель,  воспитатели |  |
| 3. | Выставка детских рисунков «Крепко помните, друзья, что с огнём шутить нельзя!» | февраль | воспитатели |  |
| 4. | Консультация для родителей «Правила пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников». | декабрь | воспитатели |  |
| 5. | Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности. | в течение  года | старший воспитатель,  воспитатели |  |
| 6. | Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми | в течение года | воспитатели |  |
| 7. | Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего возраста. | апрель | воспитатели |  |
| 8. | Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.  Информация для родителей (инструкции). Беседы с детьми  « Служба 01 всегда на страже». | май | старший воспитатель,  воспитатели |  |

**3.6. План мероприятий, направленных на обеспечение**

**безопасности жизнедеятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ с воспитанниками | сентябрь  в течение года | заведующий  старший воспитатель,  воспитатели |  |
| 2. | Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником «Быть здоровыми хотим» | октябрь | старшая медицинская сестра |  |
| 3. | Консультирование и инструктажи родителей «Обеспечение безопасности дома и в общественных местах». | в течение года | воспитатели |  |
| 4. | Приобретение дидактических пособий, игр,  методической детской литературы по ОБЖ | в течение  года | старший воспитатель,  воспитатели |  |
| 5. | Оформление информационного стенда для родителей «Основные правила личной гигиены» | в течение  года | старшая медицинская сестра |  |
| 6. | Оборудование и обновление детских прогулочных площадок. | апрель | воспитатели |  |
| 7. | Выставка детских рисунков «Витамины и полезные продукты» | май | воспитатели |  |
| 8. | Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период.  Информация для родителей (инструкции )  Беседы с детьми:  «Ядовитые растения вокруг нас», «Здоровая пища», « Опасные предметы дома», «Игры на  воде», «Витамины и полезные продукты» | май  июнь | старший воспитатель,  воспитатели |  |

1. **Блок. Работа с родителями**

**4.1. План-график взаимодействия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма взаимодействия** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации** | | |
| Провести встречи по сбору:   * согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.); * заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.) | сентябрь | заведующий, старший воспитатель, старшая медицинская сестра |
| Организовать и провести День открытых дверей | октябрь, май | заведующий, старший воспитатель |
| Обеспечить проведение субботников | октябрь, апрель | заместитель заведующего по АХЧ |
| Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада | не реже 1 раза в полугодие | старший воспитатель |
| Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам | по необходимости, но не реже 1 раза в месяц | старший воспитатель |
| Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада | по запросу | заведующий |
| Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах | в течение года | воспитатели групп |
| Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета | в течение года | воспитатели групп |
| Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.) | в течение года (при наличии заявок) | заведующий |
| **Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей** | | |
| Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"» | сентябрь, апрель | педагог - психолог |
| Круглый стол «Информационная безопасность детей» | октябрь, май | старший воспитатель |
| Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей» | ноябрь | воспитатели в группах |
| Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» | декабрь | старший воспитатель |
| Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников» | январь | старший воспитатель |
| Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада | в течение года | старший воспитатель |
| **Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками** | | |
| Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей | 1 сентября | Старший воспитатель |
| Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России | накануне  4 ноября,  12 декабря,  февраля,  12 июня | старший воспитатель |
| Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край» | ноябрь | воспитатели групп |
| Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего» | декабрь | старший воспитатель |
| Организовать  родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?» | март | педагог-психолог |
| Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам» | накануне 9 мая | воспитатели групп |
| **Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками** | | |
| Организовать утренник ко Дню знаний | сентябрь | Старший воспитатель, музыкальный руководитель |
| Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей | октябрь | музыкальный руководитель, воспитатели групп |
| Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России | октябрь | инструктор по физической культуре |
| Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню материи в России | ноябрь | Старший воспитатель, музыкальный руководитель |
| Организовать новогодний утренник | декабрь | музыкальный руководитель, воспитатели групп |
| Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества» | февраль | инструктор по физической культуре |
| Организовать концерт к Международному женскому дню | март | старший воспитатель, музыкальный руководитель |
| Организовать выпускной вечер (для подготовительных групп) | май | воспитатели группы, музыкальный руководитель |
| **Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников** | | |
| Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду» | сентябрь | педагог-психолог, воспитатели младших групп |
| Организовать круглый стол «Вопросы воспитания» | ноябрь | старший воспитатель |
| Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям» | январь | педагог-психолог, старший воспитатель |
| Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций» | март | старший воспитатель |
| Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника» | май | педагог-психолог |
| Организовать психолого-педагогические  тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей | раз в три месяца | педагог-психолог |
| Провести тренинговое занятие «Семейная гостиная - мамы, дочки, сыночки» | раз в полугодие | педагог-психолог, старший воспитатель |
| Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания | по запросам | педагогические работники в рамках своей компетенции |
| Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ | в течение года | старший воспитатель, педагог–психолог |
| **Информационная и просветительская деятельность, взаимодействие в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)** | | |
| Информировать о режиме функционировании детского сада в условиях распространения COVID-19 (через сайт и стенд детского сада, родительские чаты) | Не позднее чем за 1 рабочий день до открытия детского сада после карантина и других перерывов в работе | модератор официального сайта, воспитатели групп |
| Разместить на информационном стенде детского сада сведения о вакцинации от гриппа и коронавируса | по окончании периода, указанного в постановлении государственного санитарного врача | старшая медицинская сестра |
| Информировать о снятии/введении в детском саду части ограничительных и профилактических мер | не позднее, через сутки после изменения перечня мер | воспитатели групп |
| Размещать на сайте детского сада памятки и рекомендации о здоровьесберегающих принципах | ежеквартально до 5-го числа | модератор сайта, старшая медицинская сестра |

**4.2. План - график родительских собраний**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тематика** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **I. Общие родительские собрания** | | |
| Переход на ФОП ДО: актуальность и перспективы» | сентябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения | январь | заведующий, старший воспитатель |
| Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период | май | заведующий, старший воспитатель |
| **II. Групповые родительские собрания** | | |
| Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду» | сентябрь | Воспитатель младшей группы, педагог-психолог |
| Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет» | воспитатель средней группы, педагог-психолог |
| Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» | воспитатель старшей группы |
| Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» | октябрь | воспитатели групп |
| Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников» | ноябрь | воспитатель младшей группы |
| Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста» | воспитатель средней группы |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой» | воспитатель старшей группы, учитель-логопед |
| Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников» | декабрь | воспитатели групп |
| Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание» | воспитатель младшей группы |
| Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции» | февраль | воспитатель средней группы, педагог-психолог |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному» | заведующий, воспитатель старшей группы |
| Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» | апрель | воспитатели групп |
| Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать» | июнь | воспитатель младшей и средней групп |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе» | заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог |
| **III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада** | | |
| Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников | май | заведующий |

**4.3. План работы Совета родителей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1.Выборы председателя, заместителя председателя и секретаря Совета родителей  2.Корректирование, утверждение плана  работы Совета родителей на 2023-2024 учебный год.  3.Согласование общих мероприятий, запланированных на 2023-2024 учебный год. | сентябрь, октябрь | заведующий,  председатель Совета родителей |
| 1. Организация и проведение новогодних развлекательных мероприятий в ДОУ. 2. Участие в подготовке и проведении групповых родительских собраний. 3. Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья, прав воспитанников. Профилактика травматизма. 4. Подготовка к общему родительскому собранию. | январь | заведующий,  председатель Совета родителей |
| Организация субботников, акций добрых дел | в течение года | председатель Совета родителей |
| Организация конкурсов с участием родителей | в течение года | председатель Совета родителей |
| Обобщение и распространение лучшего опыта воспитания в семье и предоставление на родительском собрании | апрель | Совет родителей |
| Отчет заведующей по итогам воспитательно - образовательной работы  Отчет председателя Совета родителей о реализации задач годового плана.  Отчет по оздоровлению детей, отчет по питанию. | май | заведующий,  председатель Совета родителей |
| Организация летней оздоровительной кампании | май | заведующий,  председатель Совета родителей |

**5.Блок. Управление и контроль**

**5.1. Внутренний контроль**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Формы и методы контроля** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | сентябрь | заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ |  |
| Адаптация воспитанников в детском саду | Оперативный | Наблюдение | сентябрь | старший воспитатель |  |
| «Использование современных педагогических технологий в образовательном процессе» | Тематический | Открытый просмотр | октябрь | Заведующий, старший воспитатель |  |
| Санитарное состояние помещений группы | Оперативный | Наблюдение | ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |  |
| Соблюдение требований к прогулке | Оперативный | Наблюдение | ежемесячно | Старший воспитатель |  |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость | Оперативный | Посещение кухни | ежемесячно | Медработник |  |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми | Оперативный | Анализ документации | ежемесячно | Старший воспитатель |  |
| «Эффективность работы по речевому развитию в ДОУ» | Тематический | Открытый просмотр | январь | Заведующий, старший воспитатель |  |
| Состояние документации педагогов, воспитателей групп  Проведение родительских собраний | Оперативный | Анализ документации, наблюдение | октябрь, февраль | Старший воспитатель |  |
| Соблюдение режима дня воспитанников | Оперативный | Анализ документации, посещение групп, наблюдение | ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |  |
| Организация занятий по познавательному развитию в подготовительных группах | Сравнительный | Посещение групп, наблюдение | февраль | Старший воспитатель |  |
| Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования) | Оперативный | Посещение групп, наблюдение | март | Старший воспитатель |  |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год | Итоговый | Анализ документации | май | Заведующий, старший воспитатель |  |
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Оперативный | Наблюдение, анализ документации | июнь–август | Старший воспитатель, медработник |  |

**5.2. Медико-педагогический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей   * диагностика физического развития детей * антропометрические исследования * осмотр врачами поликлиники | 2 раза в год  1 раз в год | старший воспитатель медсестра, воспитатели |  |
| Медико-педагогические наблюдения за организацией двигательного режима | ежедневно | старший воспитатель медсестра |  |
| Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием  групп, музыкальным и физкультурным залами | ежедневно | медсестра |  |
| Контроль за организацией питания, соблюдение норм блюд | ежедневно | медсестра |  |
| Санитарно-просветительская работа по вопросам физического развития и оздоровления детей среди  родителей: наглядная агитация, уголки здоровья | 1 раз в месяц | медсестра |  |
| Повышение наглядно-медико-педагогической пропаганды: индивидуальная работа детско- родительских отношений и профилактика пренебрежительного (жестокого) отношения к детям | поквартально | медсестра |  |
| Контроль за проведением утренней гимнастики,  подвижных игр, закаливающих мероприятий | поквартально | медсестра |  |
| Контроль за общим двигательным режимом | поквартально | медсестра |  |
| Контроль за организацией различных форм физического развития | поквартально | медсестра |  |
| Контроль за проведением физкультурных занятий | поквартально | медсестра |  |

**5.3. Внутренняя система оценки качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление | Срок | Ответственный | Отметка о выполнении |
| Мониторинг выполнения муниципального задания | сентябрь, декабрь, май | заведующий |  |
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | ноябрь, февраль, май | заведующий, старший воспитатель |  |
| Анализ качества организации предметно-развивающей среды | август | старший воспитатель |  |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования | ежемесячно | старший воспитатель |  |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма) | раз в квартал | медработник |  |
| Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада | в течение года | заведующий, старший воспитатель |  |

**5.4. Внешний контроль деятельности детского сада**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок | Ответственный |
| Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП:   * определить ответственных исполнителей; * провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников и т. д. к реализации новой образовательной программы; * подготовить отчет | сентябрь–октябрь | старший воспитатель |
| Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году | май–июнь | заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель |

**6.Блок. Взаимодействие с социальными партнерами**

|  |  |
| --- | --- |
| **Задачи, решаемые в совместной работе** | **Формы работы** |
| **Централизованная библиотечная система Рузаевского муниципального района**  1. Знакомство детей с помещениями библиотеки, с трудом взрослых в библиотеке.  2. Приобщение детей к культуре чтения мировой и отечественной художественной литературы  3. Знакомство с культурным наследием мордовского народа | 1. Использование фонда библиотеки для организации занятий с детьми, воспитателями и родителями 2. Организация выставок детской художественной литературы 3. Знакомство с творчеством писателей, поэтов. 4. Литературные гостиные по произведениям писателей, поэтов. |
| **МБОУ «Детская школа искусств №3» Рузаевского муниципального района**  1.Приобщение к музыкальному искусству дошкольников путём привлечения ресурсов социума;   обогащение музыкальных и эстетических впечатлений внесением в жизнь каждого ребёнка персонифицированных культурных событий;  2.Развитие у детей дошкольного возраста эмоционального отношения и интереса к музыкальной культуре, театру.  3.Развитие эмоционально-творческих возможностей посредством погружения дошколят в разные виды искусства | 1.Экскурсия в Школу искусств. Знакомство с классами хореографии, вокала, музыкальных инструментов.  2.Знакомство с творчеством композиторов.  3.Посещение концертов воспитанников Школы искусств  4.Музыкальные гостинные |
| **Работа с ГИБДД**   1. Участие в конкурсе «Зеленый огонек» 2. Приглашение сотрудника ГИБДД для   консультации по изучению правил дорожного движения | 1. Оформление сопроводительной папки по ПДД.   2.Проведение мероприятий по ПДД |
| **Дошкольные учреждения**  1.Трансляция и обмен опытом, повышение профессиональной компетенции, педагогического мастерства работников | 1.Организация методических объединений.   1. 2.Показ открытых занятий |
| **Лицей №4**  Обеспечение преемственности в работе | 1. Совместное проведение педсоветов, круглых столов, встреч и др. мероприятий совместно с родителями, учителями, специалистами детского сада 2. Организация практической деятельности учащихся начальных   классов и дошкольников |
| **Детская поликлиника**  1.Анализ контингента детей для набора в детский сад:  -анализ контингента неорганизованных детей микрорайона;  -анализ заболеваемости детей.  2.Обеспечение прохождения профилактических осмотров детей врачами, узкими специалистами | 1.Профилактика заболеваний, коррекция здоровья с учетом рекомендаций узких специалистов |
| **МГПУ им. М.Е.Евсевьева**  1.Встреча студентов с педагогическими кадрами.  2.Организация педагогической практики в детском саду. | 1.Прохождение педагогической практики студентов на базе детского сада.   1. 2.Посещение семинаров и семинаров-   практикумов, организованных в пединституте |
| **ГБУ ДПО РМ «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических  работников – «Педагог 13.ру»**   1. Повышение профессиональной компетенции, педагогического мастерства работников дошкольного образования. 2. Знакомство и обучение новинкам педагогических технологий по наиболее   актуальным вопросам воспитания и развития детей | 1.Прохождение курсов повышения квалификации педагогами.  2.Приобретение новинок методической литературы для воспитательно-образовательного процесса |
| **Выездные театры**  1.Приобщение детей к театральной культуре.  2.Знакомство с устройством театра.  3.Рассказы о театральных жанрах. | 1.Организация показа спектаклей  2.Экскурсии  3.Встречи с артистами театров в детском саду |

**7 Блок. Лечебно – профилактическая, оздоровительная работа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | | | | | | | **Сроки** | | | | | **Ответственный** |
| **Профилактическая работа** | | | | | | | | | | | | |
| Анализ: | | | | | | | в течение года | | | | | медицинская сестра,  врач-педиатр |
| – показателей заболеваемости за квартал, полугодие, год; | | | | | | |
| – летней оздоровительной работы; | | | | | | | август | | | | | медицинская сестра |
| – санитарно-просветительской работы | | | | | | | 1  квартал | | раз | | в |
| Углубленный медицинский осмотр, проведение антропометрических измерений, анализ физического  развития детей | | | | | | | в течение года | | | | | медицинская сестра,  врач-педиатр |
| Осмотр детей во время утреннего приема в  дошкольную образовательную организацию (далее – ДОО), опрос родителей | | | | | | | ежедневно | | | | | воспитатели, медицинская сестра |
| Наблюдение за детьми, имеющими хронические заболевания | | | | | | | по плану  диспансеризаци и поликлиники | | | | | медицинская сестра,  врач-педиатр |
| Проведение травматизма | занятий | с | детьми | по | профилактике | | 1 квартал | | раз | | в | воспитатели |
| Осмотр врачами-специалистами  декретированных возрастов | | | | | | детей | В течение года | | | | | врачи-специалисты |
| Осмотр детей врачом-педиатром | | | | | | | 1  месяц | | раз | | в | врач-педиатр |
| Комплексный осмотр врачами-специалистами детей  подготовительной группы | | | | | | | 1 раз в год | | | | | врач-педиатр,  врачи-специалисты |
| **Противоэпидемическая работа** | | | | | | | | | | | | |
| Проведение прививок детям (по отдельному плану) | | | | | | | в течение года | | | | | медицинская сестра,  врач-педиатр |
| Постановка реакции Манту детям; направление детей с гиперпробой к фтизиатру | | | | | | | 1 раз в год | | | | |
| Прохождение работниками  профосмотров | | | | | | медицинских | по плану | | | | | медицинская сестра |
| Флюорографическое обследование работников | | | | | | | 1 раз в год | | | | |
| Учет инфекционных больных, карантинов | | | | | | | в течение года | | | | |
| Строгое соблюдение принципа изоляции при  карантинах | | | | | | |
| Проведение мероприятий по недопущению заноса инфекций в ДОО | | | | | | | медицинская сестра,  врач-педиатр |
| Осмотр детей на педикулез | | | | | | | 1  дней | раз | | в 10 | | воспитатели,  медицинская сестра |
| Проведение инструктажа с вновь принятыми на  работу сотрудниками | | | | | | | при приеме на  работу | | | | | заведующий,  медицинская сестра |
| Проведение противоэпидемических мероприятий при  вспышках ОРВИ, гриппа и других инфекционных заболеваний, в т.ч. COVID-19 | | | | | | | по эпидобстановке | | | | | медицинская  сестра, воспитатели |
| Соблюдение адаптационного периода при приеме  детей раннего возраста в ДОО | | | | | | | сентябрь –  октябрь | | | | | воспитатели |
| Общее кварцевание помещений в период роста  заболеваемости | | | | | | | постоянно в  период | | | | | медицинская  сестра |
| Использование в питании народных средств  (употребление чеснока, лука и др.) | | | | | | | в течение года | | | | | воспитатели |
| Ароматизация групповых помещений (чесночные ингаляции) | | | | | | | в период вспышки  гриппа и ОРВИ | | | | | воспитатели, родители |
| **Санитарно-гигиеническая работа** | | | | | | | | | | | | |
| Наблюдение за санитарным состоянием помещений  ДОО | | | | | | | ежедневно | | | | | медицинская  сестра |
| Наблюдение за личной гигиеной детей, состоянием  их белья, одежды, обуви | | | | | | | воспитатели,  медицинская сестра |
| Наблюдение за личной гигиеной сотрудников, осмотр работников пищеблока на предмет выявления гнойничковых заболеваний | | | | | | | медицинская сестра,  шеф-повар |
| Контроль соблюдения санитарных правил работниками ДОО | | | | | | | медицинская сестра, старший  воспитатель, завхоз |
| Техническое обучение обслуживающего персонала ДОО санитарному минимуму | | | | | | | 1 месяц раз в месяц | | | | | медицинская сестра |
| Проведение текущей уборки помещений ДОО (по  отдельному графику) | | | | | | | ежедневно | | | | | обслуживающий персонал |
| Проведение генеральной уборки помещений ДОО (по  отдельному графику) | | | | | | | ежедневно | | | | | обслуживающий персонал |
| Наличие аптечек в группах, пищеблоке, прачечной, их пополнение медикаментами, перевязочным  материалом | | | | | | | ежемесячно | | | | | медицинская сестра |
| Обеспечение работников моющими средствами,  уборочным инвентарем, средствами индивидуальной защиты, спецодеждой | | | | | | | в течение года | | | | | завхоз |
| Мытье игрушек | | | | | | | ежедневно | | | | | воспитатели |
| Маркировка уборочного инвентаря, посуды, детской мебели | | | | | | | сентябрь | | | | | медицинская сестра |
| Соблюдение температурного режима | | | | | | |  | | | | | медицинская сестра |
| **Оздоровительная работа** | | | | | | | | | | | | |
| Обеспечение воздушного режима в помещениях ДОО | | | | | | | ежедневно | | | | | завхоз  завхоз |
| Обеспечение естественного и искусственного освещения в групповых помещениях | | | | | | |
| Проведение с детьми утренней и дыхательной  гимнастики | | | | | | | ежедневно | | | | | воспитатели |
| Осуществление режима двигательной активности  детей в течение дня | | | | | | |
| Осуществление закаливающих процедур (воздушные ванны. упражнения на укрепление осанки, исправление плоскостопия и др.) | | | | | | |
| Привитие гигиенических навыков детям, воспитание здорового образа жизни | | | | | | | ежедневно | | | | | медицинская сестра,  воспитатели, родители |
| Проведение физкультурных занятий и развлечений (по отдельному плану) | | | | | | | в течение года | | | | | инструктор по  физкультуре |
| Хронометраж физкультурных занятий с определением физиологической кривой и  тренирующего эффекта | | | | | | |  | | | | | медицинская сестра |
| Прогулки на свежем воздухе, водные процедуры | | | | | | | ежедневно | | | | | воспитатели |

**8 Блок. Хозяйственная деятельность и безопасность**

**8.1. Административно – хозяйственная деятельность**

**8.1.1. Организационные мероприятия**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | | | | **Сроки** | **Ответственный** | | **Отметка о**  **выполнении** |
| Приемка ДОУ к новому учебному году | | | | август | заведующий,  завхоз | |  |
| Проведение текущих инструктажей по ОТ, пожарной и антитеррористической безопасности и охране жизни и здоровья детей | | | | 2 раза в год | заведующий, старший воспитатель | |  |
| Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега. | | | | ежедневно | завхоз, дворник | |  |
| Внесение изменений в нормативно - правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.) | | | | в течение года по необходимости | заведующий | |  |
| Расстановка педагогических кадров | | | | сентябрь | заведующий | |  |
| Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности | | | | сентябрь | заведующий | |  |
| Рейд комиссии по охране труда | | | | ноябрь | заведующий |  |  |
| Подготовка периоду. | здания | к | зимнему | ноябрь | заведующий, завхоз, рабочий по обслуживанию  здания | |  |
| Составление графика отпусков | | | | декабрь | заведующий | |  |
| Рейд по проверке санитарного состояния групп | | | | 1 раз в неделю | заведующий, старшая медсестра | |  |
| Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. | | | | декабрь | заведующий, завхоз,старший воспитатель | |  |
| Рейд комиссии ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную | | | | декабрь | заведующий, завхоз, старший воспитатель | |  |
| Техника безопасности при проведении новогодних елок | | | | декабрь | заведующий, старший воспитатель | |  |
| Просмотр трудовых книжек и личных дел сотрудников | | | | январь | заведующий | |  |
| Выполнения санэпидрежима в детском саду | | | | постоянно | заведующий, завхоз,старшая медсестра | |  |
| Инструктаж об охране жизни и  здоровья детей в весенний период | | | | март | заведующий | |  |
| Подготовка к весеннему периоду | | | | март | заведующий, завхоз | |  |
| Работа по упорядочению номенклатуры дел | | | | апрель | заведующий | |  |
| Работа по ОТ, учета выдачи средств индивидуальной защиты | | | | апрель | заведующий, завхоз | |  |
| Проведение инструктажей к летней - оздоровительной кампании | | | | май | заведующий, старший воспитатель | |  |
| Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Завоз песка. | | | | май-июнь | заведующий, завхоз | |  |
| Косметический ремонт ДОУ | | | | июль-август | заведующий, завхоз | |  |

**8.1.2. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок | Ответственный | | Отметка о выполнении |
| **Организация образовательного пространства** | | | | |
| Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания | сентябрь | | старший воспитатель |  |
| Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС | Один раз в квартал | | старший воспитатель |  |
| Изучать опыт других дошкольных организаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете) | Каждое полугодие | | старший воспитатель |  |
| Пополнить методический банк материалами из опыта работы других дошкольных организаций | По необходимости | | Старший воспитатель |  |
| Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада | По необходимости | | Старший воспитатель |  |
| **Создание комфортной пространственной среды** | | | | |
| Оборудовать игровые и спальни мебелью, соответствующей ростовозрастным особенностям воспитанников | январь, август | заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель | |  |
| Обновить в общественных пространствах государственные символы РФ в соответствии с требованиями Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, рекомендациями из письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06 | август | заместитель заведующего по АХЧ | |  |
| Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей | август | заместитель заведующего по АХЧ | |  |

**8.2. Безопасность**

**8.2.1. Антитеррористическая защищенность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок | Ответственный | Отметка о выполнении |
| Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации | | | |
| Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта | октябрь | заведующий |  |
| Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю | ноябрь | заведующий |  |
| Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства | в течение года | заведующий |  |
| Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта | | | |
| Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта | сентябрь | заведующий, заместитель заведующего по АХЧ |  |
| Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: | ноябрь | заведующий, ответственный за обслуживание здания |  |
| Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год | январь | заведующий |  |
| Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов | | |  |
| Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб | сентябрь | Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |  |
| Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта | июль | заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |  |
| коммуникаций, складских помещений:   * разработать схемы маршрутов по зданию и территории; * составить график обхода и осмотра здания и территории |
| Составить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности | август | заведующий, контрактный управляющий |  |
| Проводить антитеррористические инструктажи с работниками | в течение года | ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |  |

**8.2.2. Пожарная безопасность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок | Ответственный |  |
| Организационно-методические мероприятия по  обеспечению пожарной безопасности | | | |
| Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством | Сентябрь, январь, май | заведующий |  |
| Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара | ноябрь | заведующий, заместитель заведующего по АХЧ |  |
| Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты | февраль | заведующий, заместитель заведующего по АХЧ |  |
| Профилактические и технические противопожарные мероприятия | | | |
| Организовать техническое облуживание, ремонт и замену УЗДП в электроустановках детского сада | август | заведующий, заместитель заведующего по АХЧ |  |
| Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов | Ежемесячно | заведующий, заместитель заведующего по АХЧ |  |
| Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки | октябрь | заведующий, специалист по пожарной безопасности |  |
| Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения | октябрь, апрель | Ответственный специалист по пожарной безопасности |  |
| Провести ревизию пожарного инвентаря | ноябрь | заместитель заведующего по АХЧ, специалист по пожарной безопасности |  |
| Проверить работоспособность задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств | ноябрь, май | специалист по пожарной безопасности |  |
| Обновить на территории и  в помещениях образовательной организации знаки безопасности | январь, май | специалист по пожарной безопасности |  |
|  |  |  |  |
| Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей | в соответствии с инструкцией по эксплуатации | заместитель заведующего по АХЧ, специалист по пожарной безопасности |  |
| Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора | еженедельно по пятницам | заместитель заведующего по АХЧ |  |
| Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам | ежемесячно по 25-м числам | специалист по пожарной безопасности |  |
| Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками | в течение года | заместитель заведующего по АХЧ |  |
| Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности | | | |
| Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности | По необходимости, но не реже 1 раза в квартал | заведующий |  |
| Проведение повторных противопожарных инструктажей | в соответствии с графиком | ответственные за проведение инструктажей |  |
|  |
| Проведение тренировок по эвакуации при пожаре | в соответствии с планом | специалист по пожарной безопасности |  |
| Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности | в течение года | педагогические работники |  |

**8.3. Ограничительные меры. Профилактика COVID-19**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Организационные мероприятия** | | |
| Обеспечить запас:   * СИЗ – маски и перчатки; * дезинфицирующих средств; * кожных антисептиков | сентябрь, январь | заместитель заведующего по АХЧ |
| Подготовить здание и помещения к работе:   * обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук | еженедельно | заместитель заведующего по АХЧ |
| * проверять эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов; | октябрь, март |
| * следить за работой бактерицидных установок; | ежедневно | Медсестра |
| * обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму | еженедельно | заместитель заведующего по АХЧ |
| Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций | 1 раз квартал | медсестра |
| Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактике вирусных инфекций | сентябрь, январь | медсестра |
| **Санитарно-противоэпидемические мероприятия** | | |
| Проводить усиленный фильтр воспитанников (термометрия с помощью бесконтактных термометров, опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний) | В течение 2023 года (ежедневно утром при входе в здание) | Медсестра, воспитатели |
| Обеспечить измерение температуры работникам и посетителям | В течение 2023 года (ежедневно утром при входе в здание) | Медработник, ответственный по охране труда |
| Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток | в течение 2023 года – еженедельно по понедельникам | заместитель заведующего по АХЧ |
| Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в дошкольную организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты | в течение 2023 года – постоянно | заместитель заведующего по АХЧ |
| Следить за качеством и соблюдением порядка проведения**:**   * текущей уборки и дезинфекции | ежедневно | заместитель заведующего по АХЧ |
| * генеральной уборки | в течение 2023 года – еженедельно |
| Издать приказ о снятии ограничительных мероприятий | декабрь | заведующий |
| Проинформировать участников образовательных отношений о снятии ограничений:   * разместить сведения на официальном сайте и информационном стенде детского сада; * разослать объявление в родительские чаты или провести родительское собрание | декабрь | старший воспитатель, воспитатель в группах |

**Лист корректировки**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_