

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БОЛЬШЕБЕРЕЗНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.10.2020 г.

№ 556

Об утверждении Норм и порядка обеспечения бесплатным питанием лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся общеобразовательных учреждений Большеберезниковского муниципального района, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому по медицинским показаниям

В соответствии с частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 9.1 Закона Республики Мордовия от 8 августа 2013 года № 53-З «Об образовании в Республике Мордовия» администрация Большеберезниковского муниципального района

постановляет:

1. Утвердить:

1.1 Нормы обеспечения бесплатным питанием лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся общеобразовательных учреждений Большеберезниковского муниципального района, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по медицинским показаниям на дому (Приложение 1);

1.2 Порядок обеспечения бесплатным питанием лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся общеобразовательных учреждений Большеберезниковского муниципального района, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по медицинским показаниям на дому (Приложение 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2020 года.

Глава Большеберезниковского
муниципального района



И.И. Игонов

И.И. Игонов

Приложение 1
к постановлению администрации
Большеберезниковского
муниципального района
от 07.10.2020 № 556

Нормы
обеспечения бесплатным питанием лиц с ограниченными возможностями
здоровья, обучающихся общеобразовательных учреждений
Большеберезниковского муниципального района, в том числе лиц с
ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по медицинским
показаниям на дому

Наименование продуктов	Количество продуктов в зависимости от возраста обучающихся			
	в г, мл, брутто		в г, мл, нетто	
	7 - 10 лет	11 - 18 лет	7 - 10 лет	11 - 18 лет
1	2	3	4	5
Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	80	120	80	120
Хлеб пшеничный	150	200	150	200
Мука пшеничная	15	20	15	20
Крупы, бобовые	45	50	45	50
Макаронные изделия	15	20	15	20
Картофель	250 *	250 *	188	188
Овощи свежие, зелень	350	400	280 **	320 **
Фрукты (плоды) свежие	200	200	185 **	185 **
Фрукты (плоды) сухие, в т.ч. шиповник	15	20	15	20
Соки плодоовощные, напитки витаминизированные, в т.ч. инстантные	200	200	200	200
Мясо жилованное (мясо на кости) 1 кат.	77 (95)	86 (105)	70	78
Цыплята 1 категории потрошенные (куры 1 кат. п/п)	40 (51)	60 (76)	35	53
Рыба-филе	60	80	58	77
Колбасные изделия	15	20	14,7	19,6
Молоко (массовая доля	300	300	300	300

жира 2,5%, 3,2%)				
Кисломолочные продукты (массовая доля жира 2,5% 3,2%)	150	180	150	180
Творог (массовая доля жира не более 9%)	50	60	50	60
Сыр	10	12	9,8	11,8
Сметана (массовая доля жира не более 15%)	10	10	10	10
Масло сливочное	30	35	30	35
Масло растительное	15	18	15	18
Яйцо диетическое	1 шт.	1 шт.	40	40
Сахар ***	40	45	40	45
Кондитерские изделия	10	15	10	15
Чай	0,4	0,4	0,4	0,4
Какао	1,2	1,2	1,2	1,2
Дрожжи хлебопекарные	1	2	1	2
Соль поваренная пищевая йодированная	5	7	5	7

Примечание:

* Масса брутто приводится для нормы отходов 25%.

** Масса нетто является средней величиной, которая может меняться в зависимости от исходного вида овощей и фруктов и сезона года. При формировании меню целесообразно обеспечивать выполнение натуральных норм питания в соответствии с данными, приведенными в столбце нетто.

*** В том числе для приготовления блюд и напитков, в случае использования продуктов промышленного выпуска, содержащих сахар (сгущенное молоко, кисели и др.), выдача сахара должна быть уменьшена в зависимости от его содержания в используемом готовом продукте.

Порядок
обеспечения бесплатным питанием лиц с ограниченными возможностями
здоровья, обучающихся общеобразовательных учреждений
Большеберезниковского муниципального района, в том числе лиц с
ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по медицинским
показаниям на дому

1. Настоящий Порядок обеспечения бесплатным питанием лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся общеобразовательных учреждений Большеберезниковского муниципального района, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по медицинским показаниям на дому (далее - Порядок), регламентирует:
обеспечение бесплатным двухразовым питанием в учебные дни лиц с ОВЗ, обучающихся общеобразовательных учреждений Большеберезниковского муниципального района, в том числе в случае обучения по медицинским показаниям на дому;
2. Лица с ОВЗ - физические лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.
3. Лица с ОВЗ, получающие по медицинским показаниям образование на дому, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в форме предоставления продуктовых наборов.
4. В период осуществления образовательной деятельности с применением форм электронного обучения и дистанционных технологий допускается организация бесплатного двухразового питания в форме предоставления продуктовых наборов в дни фактического обучения на дому, начиная со дня, следующего за днем издания приказа руководителя образовательной организации об осуществлении образовательной деятельности с применением форм электронного обучения и дистанционных технологий. Периодичность и график выдачи продуктовых наборов устанавливается приказом руководителя образовательной организации.
Состав продуктового набора формируется согласно приложению 8 к СанПиН 2.4.5.2409-08.
5. Для предоставления бесплатного двухразового питания или продуктовых наборов лицам с ОВЗ лицо с ОВЗ, обладающее полной дееспособностью (в

том числе лица прошедшие процедуру эмансипации или заключившие брак в возрасте до 18 лет), самостоятельно либо родитель (законный представитель) лица с ОВЗ (в отношении лица с ОВЗ, не достигшего восемнадцатилетнего возраста, или в отношении лица с ОВЗ, в отношении которого есть решение суда о признании указанного лица недееспособным (ограниченно дееспособным) (далее - заявитель) до 1 сентября текущего года либо в течение учебного года по мере необходимости подает на имя руководителя образовательной организации заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания или продуктовых наборов (далее - заявление) по форме, утвержденной приказом руководителя образовательной организации. Данное заявление подается на срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

В заявлении заявителем указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица с ОВЗ, в случае обращения законного представителя;
- адрес места жительства заявителя;
- адрес электронной почты (при наличии);
- срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети "Интернет".

К заявлению прилагаются следующие документы:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее наличие ограниченных возможностей здоровья;
- для лиц с ОВЗ, получающих по медицинским показаниям образование на дому, необходимо дополнительно представить медицинское заключение, рекомендуемое обучение на дому.

6. Заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в образовательную организацию. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов в образовательной организации, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются заявителю в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи письмом. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных организацией выдавшей заключение.

7. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений образовательной организации в день личного обращения заявителя в случае личного обращения, либо в день поступления заказного письма в образовательную организацию, в случае обращения через организации почтовой связи.

8. В журнале регистрации заявлений в обязательном порядке отображаются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка, в случае обращения законного представителя;
- адрес места жительства заявителя;
- адрес электронной почты (при наличии);
- дата и номер регистрации заявления;
- дата и номер приказа о принятом решении;
- результат рассмотрения заявления;
- срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

9. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания принимается образовательной организацией в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и оформляется приказом руководителя образовательной организации.

10. При положительном решении вопроса издается приказ руководителя образовательной организации о предоставлении бесплатного двухразового питания или продуктовых наборов и начиная с 1 сентября (в отношении лиц, подавших заявление до начала учебного года) либо со дня, следующего за днем издания соответствующего приказа (в случае предоставления заявления на бесплатное питание в течение учебного года), до окончания срока действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии или прекращения образовательных отношений лицо с ОВЗ получает бесплатное двухразовое питание, лицо с ОВЗ, получающее по медицинским показаниям образование на дому, - бесплатное двухразовое питание в виде продуктовых наборов.

11. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении бесплатного питания являются:

- 1) непредставление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;
- 2) представление недостоверных сведений в заявлении и (или) документах.

Решение об отказе в предоставлении бесплатного питания может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Прекращение обеспечения бесплатным двухразовым питанием или продуктами наборами лиц с ОВЗ производится со дня издания приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации либо после предоставления заявителем в образовательную организацию заключения психолого-медико-педагогической комиссии о снятии статуса лица с ограниченными возможностями здоровья с обучающегося.

13. В случае досрочного снятия статуса лица с ограниченными возможностями здоровья с лица с ОВЗ заявитель в течение десяти рабочих дней со дня получения заключения психолого-медико-педагогической комиссии о снятии статуса лица с ограниченными возможностями здоровья с лица с ОВЗ обязан уведомить об этом образовательную организацию.

14. Уведомление о прекращении обеспечения бесплатным двухразовым питанием или продуктами наборами заполняется по форме, утвержденной приказом руководителя образовательной организации.

В уведомлении о прекращении обеспечения бесплатным двухразовым питанием или продуктовыми наборами заявителем указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка, в случае обращения законного представителя;
- адрес места жительства заявителя;
- адрес электронной почты (при наличии);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии, на основании которого с обучающегося снят статус лица с ограниченными возможностями здоровья.

К уведомлению прилагаются следующие документы:

- документ удостоверяющий личность лица с ОВЗ либо родителя (законного представителя) лица с ОВЗ;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии, на основании которого с обучающегося снят статус лица с ограниченными возможностями здоровья.

Примерная форма уведомления размещается образовательной организацией на информационном стенде и (или) на официальном сайте в сети "Интернет".

15. Уведомление и документы, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, могут быть представлены одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в образовательную организацию. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов в образовательной организации, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются заявителю в день личного обращения;
- 2) через организации почтовой связи письмом. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных организацией, выдавшей заключение.

16. В случае нарушения заявителем сроков написания уведомления о прекращении обеспечения бесплатным двухразовым питанием или продуктовыми наборами, излишне полученное бесплатное питание или продуктовыми наборами в денежном эквиваленте возвращаются заявителем на счет образовательной организации добровольно, на основании калькуляции стоимости излишне полученного бесплатного двухразового питания или продуктовыми наборами производимой образовательной организацией, или в случае отказа от возвращения денежные средства взыскивается с получателя в судебном порядке.

17. Руководитель образовательной организации:

- 1) ежегодно до 25 августа организует работу по сбору заявлений на обеспечение бесплатным двухразовым питанием или продуктовыми наборами;
- 2) ежегодно, перед началом учебного года, издает приказ об утверждении списка обучающихся с ОВЗ, обеспечиваемых бесплатным питанием, в том числе продуктовыми наборами в отношении лиц с ОВЗ, получающих по

медицинским показаниям образование на дому, в случае необходимости в данный приказ вносятся изменения в течение учебного года;

3) назначает ответственного за организацию питания в организации, который обеспечивает наличие ежедневных меню с учетом возрастных групп лиц с ОВЗ, выполнение натуральных норм питания, ведение необходимой документации;

4) осуществляет контроль за полноценностью, качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил и норм.