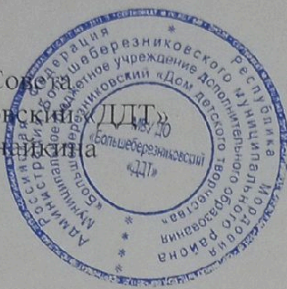


Утверждаю»  
Директор МБУДО  
Педагогического Совета  
«Большеберезниковский «ДДТ»  
Л.А. Дурнаева



Принята:  
на заседании

протокол № 1 от 10.02.2017 года

## ПОЛОЖЕНИЕ о порядке пользования учебниками и учебными пособиями, обучающимися МБУДО «Большеберезниковский «ДДТ».

### 1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации 273 – ФЗ «Об образовании», в соответствии с Федеральными перечнями.

Целью настоящего положения является создание условий для максимального обеспечения учебной литературой обучающихся МБУДО «Большеберезниковский «ДДТ» осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) (ч.3 ст.35 Закона)

### 2. Порядок формирования учебного фонда школьной библиотеки.

1. Комплектование учебного фонда происходит на основе Федеральных перечней учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки РФ для использования в образовательном процессе.
2. Фонд учебной литературы комплектуется на средства бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета, также иных средств (учебники, полученные в дар) в пределах федеральных государственных стандартов, образовательных стандартов.
3. Непосредственное руководство и контроль за работой по созданию и своевременному пополнению библиотечного фонда учебников осуществляет руководитель образовательного учреждения.
4. Допускается использование учебно-методических комплектов, утвержденных приказом директора МБУДО «Большеберезниковский «ДДТ» и входящих в Федеральный перечень учебников.
5. При организации учебного процесса необходимо использовать учебно-методическое обеспечение из одной предметно-методической линии.
6. Процесс работы по формированию фонда учебной литературы включает следующие этапы:
  - работа педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебных пособий рекомендованных (допущенных) к использованию в учреждениях дополнительного образования.
  - подготовка перечня учебных пособий, планируемых к использованию в новом учебном году.
  - предоставление перечня учебных пособий педагогическому совету на согласование и утверждение.
  - составление списка заказа учебных пособий на следующий учебный год
  - заключение договора с поставщиком о закупке учебной литературы.
3. Права, обязанности и ответственность обучающихся пользующихся фондом учебной литературы библиотеки.

1. Обучающийся имеет право:

- пользоваться учебными пособиями из фонда учебной литературы библиотеки;
- получать необходимую информацию;
- о необходимых учебниках и учебных пособиях, входящих в комплект учебной литературы на предстоящий учебный год;
- о числе учебных пособий, имеющихся в фонде учебной литературы библиотеки ДДТ;
- получать во временное пользование из фонда библиотеки учебники и учебные пособия;
- обращаться для разрешения конфликтной ситуации к руководителю учреждения.

3.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила пользования библиотекой;
- бережно относиться к учебникам и учебным пособиям, полученным из фонда библиотеки (не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страниц и т.д.);
- возвращать в библиотеку учебники в строго установленные сроки;

3.3. Обучающиеся несут ответственность за обеспечение сохранности учебников и учебных пособий, полученных из фонда учебной литературы библиотеки.

- при утрате и (или) неумышленной порче учебника или учебного пособия заменить их такими же, признанными библиотекой равноценными. При невозможности замены возместить реальную рыночную стоимость. Стоимость утраченных, испорченных учебников определяется библиотечным работником по ценам, указанным в учетных документах библиотеки, с определением коэффициентов по переоценке библиотечных фондов.

4. Использование учебного фонда библиотеки учреждения

4.1. Учебники и учебные пособия предоставляются бесплатно на время получения образования.

4.2. Ежегодно образовательным учреждением корректируется список обучающихся которым учебная литература приобретается за счет средств областной субвенции и предоставляется на безвозмездной основе:

- дети-сироты и дети, находящиеся под опекой (попечительством);
- дети из многолетних семей;
- по рекомендации руководителей кружков (дети из неблагополучных или малообеспеченных семей).

5. Система обеспечения учебной литературой.

5.1. Информация о перечне учебников, планируемых использовать по кружковым объединениям в новом учебном году, вывешивается в фойе учреждения.

5.2. Учебники выдаются и принимаются в библиотеке согласно графику, утвержденному руководителем МБУДО «Большеберезниковский «ДДТ».

5.3. За каждый полученный учебник обучающийся расписывается в ведомости или формуляре, которые хранятся в библиотеке.

5.4. Если учебник утерян или испорчен, родители (законные представители) возмещают нанесенный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Для контроля за сохранностью учебников проводятся рейды по кружковым объединениям в соответствии с планом работы библиотеки.

5.6. Все операции по учету библиотечного фонда учебных пособий проводятся заведующей библиотекой.