

«УТВЕРЖДЕНО»

Протокол от 08.09.2022
заседания педсовета

Положение о Педагогическом совете МБУДО «Ардатовская ДЮСШ»

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет (далее — Совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБУДО «Ардатовская ДЮСШ».

1.2. В компетенцию Совета входит решение основных вопросов образовательного процесса школы.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом школы, настоящим Положением.

1.4. Решения Совета являются обязательными для исполнения, если директор не использовал право вето. Приказом директора вводятся в действие решения Совета, связанные с вопросами:

- перевода обучающихся в группу следующего года обучения;
- отчисления выпускников при окончании срока обучения

2. Задачи и содержание работы Совета

2.1. Главными задачами Совета являются:

- * реализация государственной политики по вопросам образования;
- * совершенствование образовательного процесса и его результатов;
- * создание предпосылок и условий для постоянного роста профессионального уровня тренеров-преподавателей МБУДО «Ардатовская ДЮСШ»;
- * решение вопросов, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения.

2.2. Совет осуществляет следующие функции:

- * рассматривает результаты анализа деятельности педагогического коллектива ДОД за определенный период;
- * определяет цели и задачи на учебный год;
- * принимает и рекомендует к утверждению на Совете школы концепцию, программу развития ДЮСШ;
- * определяет содержание образования, формы, методы учебно-воспитательного процесса и способы их реализации;
- * принимает решения об обеспечении комплексной безопасности образовательного процесса по итогам контроля соблюдения СанПиН, требований пожарной безопасности, охраны труда;
- * рассматривает вопросы нарушения обучающимися или педагогическими работниками Устава ДЮСШ;
- * рекомендует педагогов к награждению государственными наградами, присвоению почетных званий и иных знаков отличия.

2.3. Вопросы обучения, посещаемости занятий, поведения отдельных обучающихся могут рассматриваться на малом Совете, в состав которого входят тренеры-преподаватели, работающие с конкретным обучающимся, и его родители (законные представители). Председателем заседания малого Совета может быть заместитель директора.

3. Состав Совета и организация его работы.

3.1. В состав Совета входят все тренеры-преподаватели, директор и его заместители. В работе Совета по мере необходимости могут принимать участие представители учредителя, руководители

органов самоуправления ДЮСШ, методист, школьный врач, а также обучающиеся и их родители (законные представители).

3.2. Председателем Совета является директор. Совет избирает на год секретаря, который протоколирует заседания Совета (секретарь работает на общественных началах).

3.3. Совет работает в соответствии с годовым планом, а также собирается на заседания по мере необходимости, **но не реже 4 раз в год.**

3.4. Решения Совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и «за» проголосовало простое большинство присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

3.5. Организацию выполнения решений Совета осуществляют директор ДЮСШ и ответственные лица, указанные в решении.

3.6. Каждое заседание Совета начинается с анализа выполнения решения предыдущего Совета.

3.7. Директор может воспользоваться правом вето и приостановить в случае несогласия выполнение решения Совета. В трехдневный срок директор, извещенный им учредитель и представители Совета должны ознакомиться с мотивированными мнениями заинтересованных сторон и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. Права и ответственность Совета.

4.1. Совет имеет право:

- * принимать решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- * принимать и утверждать положения, правила, инструкции (локальные акты), в соответствии с компетенцией;
- * приглашать на заседания представителей общественных организаций, учреждений, органов власти, органов самоуправления, родителей (законных представителей) обучающихся с правом совещательного голоса.

4.2. Совет несет ответственность за:

- * выполнение плана работы;
- * соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- * компетентность и конкретность принимаемых решений.

5. Делопроизводство Совета.

5.1. Секретарем ведется книга протоколов заседаний Совета, которая пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора, заверяется печатью МБУ ДО «Ардатовская ДЮСШ».

5.2. Протоколы ведутся в пределах календарного года, подписываются председателем Совета и секретарем.

5.3. Книга протоколов заседаний Совета ведется постоянно, передается по акту, входит в номенклатуру дел.