

Договор о сотрудничестве  
между МОУ «СОШ с углубленным изучением отдельных  
предметов №32» и МДОУ «Детский сад №88»

от 01 сентября 2023 г.

Муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №32» (далее – школа) в лице директора **Кичаева Павла Владимировича** и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №88» (далее – ДОУ) в лице заведующей **Борисовой Ольги Владимировны** заключили настоящий договор.

1. Предмет договора.

Осуществление взаимодействия между школой и дошкольным образовательным учреждением, с целью обеспечения преемственности учебно–воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям школьного обучения и учебной деятельности.

2. Цель договора.

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность: в программах, передовых педагогических технологиях; формах и методах работы педагогов с детьми; осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

3. Обязанности сторон.

3.1. ДОУ обязуется:

3.1.1. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических мероприятиях с целью повышения профессиональной компетентности воспитателей.

3.1.2. Осуществлять индивидуальный подход в формировании у детей старшего дошкольного возраста практических умений и навыков будущих первоклассников.

3.1.3. Оказывать родителям консультативную помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.4. Знакомить родителей с программой подготовительной к школе группы детского сада, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.1.5. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов детской деятельности в подготовительных группах детского сада для учителей



начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.1.6. Проводить совместную досуговую деятельность: праздники, развлечения, спортивные игры, соревнования и т.д.

### **3.2. Школа обязуется:**

3.2.1. Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста в дошкольном образовательном учреждении.

3.2.2. Проводить консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя разные формы взаимодействия: взаимопосещения, семинары, круглые столы, опыт работы и т. д.

3.2.3. Совместно со специалистами ДОО обсуждать итоги адаптационного периода детей в первом классе: особенности физического, психического развития, эмоционального состояния, развития творческих способностей в разных видах деятельности (по полугодиям).

3.2.4. Проводить открытые просмотры уроков и других видов детской деятельности первоклассников в начальной школе для воспитателей и специалистов ДОО по использованию развивающих технологий с целью обмена опытом.

3.2.5. Специалистам начальной школы участвовать в организованных встречах с родителями будущих первоклассников, проводимых в дошкольных учреждениях, по актуальным вопросам подготовки детей к школе.

3.2.6. Оказывать дошкольным учреждениям шефскую помощь силами старшеклассников. Проводить в каникулярное время совместные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

## **4. Права сторон**

### **4.1. ДОО имеет право:**

4.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы в соответствии с требованиями государственного стандарта; применять методики воспитания и обучения детей с учетом программы школы.

4.1.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых со школой мероприятий.

4.1.3. Участвовать в работе педагогических советов школы.

4.1.4. Оказывать консультативную помощь педагогам школы.

### **4.2. Школа имеет право:**

4.2.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы обучения школьников в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта; применять методики воспитания и обучения детей с учетом программ детского сада.

4.2.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых с детским садом мероприятий.



4.2.3. Участвовать в работе педагогических советов детского сада.

4.2.4. Оказывать консультативную помощь педагогам и родителям детей детского сада.

### 5. Срок действия договора

1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
2. Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.
3. О решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее чем за три месяца до окончания срока действия договора.
4. Срок действия договора с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г.
5. Договор составлен в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон, причем оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

### 6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

МДОУ «Детский сад №88»

Адрес: 430031, г. Саранск,

ул. Лихачева, д. 40

Т. 55-91-41

МДОУ

«ДЕТСКИЙ

САД №88»

О.В. Борисова/

МОУ «СОШ №32»

Адрес: 430031, г.Саранск,

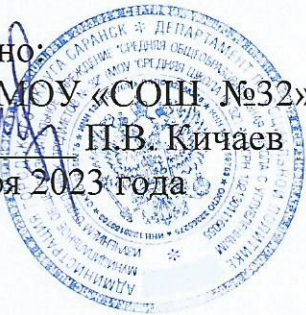
ул. Лихачева, д.40

т. 55-63-33

/П.В. Кичаев



Согласовано:  
Директор МОУ «СОШ №32»  
П.В. Кичаев  
01 сентября 2023 года



Утверждаю:  
Заведующая МОУ «Детский сад №88»  
О.В. Борисова  
01 сентября 2023 года



## ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ

муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №88»

и муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная  
школа с углубленным изучением отдельных предметов №32»  
на 2023-2024 учебный год

**Цель:** Реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного обучения, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

### **Совместные задачи детского сада и школы по реализации плана:**

Обеспечение естественности перехода из детского сада в школу и обеспечение быстрой адаптации;

Просвещение родителей по основным психолого-педагогическим направлениям развития ребенка;

Создание системы качественной психологической поддержки родителей для преодоления проблем при переходе детей в первый класс из детского сада;

Организация работы по преемственности с начальной ступенью школы осуществляется по трем основным направлениям:

**методическая работа с педагогами** (ознакомление с требованиями ФГОС к выпускнику, обсуждение критериев “портрета выпускника”), поиск путей их разрешения, изучение и обмен образовательных технологий, используемых педагогами структурного подразделения и школы);

**работа с детьми** (знакомство детей со школой, учителями, организация совместных мероприятий);

**работа с родителями** (получение информации, необходимой для подготовки детей к школе, консультирование родителей по вопросам своевременного развития детей для успешного обучения в школе).



№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА</b>			
1.	Запись детей в школу. Комплектование.	май	Завуч, старший воспитатель
	Беседа о школе (расширить представления воспитанников о школе, способствовать плавной адаптации к школе)	в течение учебного года	воспитатели подготовительных групп
3	Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)	март	Завуч, старший воспитатель, воспитатели, учителя
<b>II. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1.	Посещение заведующим и воспитателями подготовительной к школе группы педагогического совета по теме «Преемственность»	ноябрь	старший воспитатель, воспитатели
2.	Собеседование и консультации с администрацией школы и учителями начальных классов	В течение года	учителя, воспитатели
3.	Консультации в школе для родителей будущих первоклассников по вопросам записи	март-апрель	Завуч, старший воспитатель
4.	Консультация для воспитателей «О методике преподавания математики в первом классе»	декабрь	старший воспитатель
5.	Консультация для воспитателей «Методика преподавания чтения и грамоты»	февраль	старший воспитатель
<b>III. ШЕФСКАЯ РАБОТА</b>			
1	Помощь в изготовлении кормушек для птиц	В течение года	учителя, воспитатели
2.	Помощь в благоустройстве территории (школа)	В течение года	учителя, воспитатели
3.	Выращивание растений для классов (детский сад)	В течение года	учителя, воспитатели



#### IV. ПРОПАГАНДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ

1.	Родительское собрание «Подготовка детей к школе» с участием учителей начальных классов	сентябрь	старший воспитатель учителя, воспитатели
2.	Открытые занятия в детском саду с посещением учителей	февраль	учителя, воспитатели
3.	Круглый стол «На какие вопросы вы хотели бы получить ответ» (принимают участие учителя, родители, воспитатели, администрация)	март	Завуч, старший воспитатель учителя, воспитатели

#### V. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОРИЕНТАЦИЯ

1.	Выступление воспитателей подготовительной к школе группы на классных собраниях	февраль	учителя, воспитатели
2.	Выставка детских работ в школе и детском саду	апрель-май	старший воспитатель учителя, воспитатели



# СОГЛАШЕНИЕ о сотрудничестве

г. Саранск

от «01» сентября 2023 г.

Муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №32» (далее – школа) в лице директора **Кичаева Павла Владимировича** действующей на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №88» (далее – ДДОУ) в лице заведующей **Борисовой Ольги Владимировны** действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», убежденные в необходимости сотрудничества в деле патриотического воспитания подрастающего поколения, подготовки к профессиональному служению Отечеству на гражданском и военном поприще, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество в проведении работы по нравственному, военно-патриотическому воспитанию подрастающего поколения, которое реализуется путем создания на базе МДОУ «Детский сад №88» групп кадетской направленности.

1.2. В процессе осуществления сотрудничества сторонами могут разрабатываться и реализовываться мероприятия по военно-патриотическому воспитанию подрастающего поколения.

1.3. Осуществление взаимодействия между школой и дошкольным образовательным учреждением, для дальнейшего обучения дошкольников в профильных кадетских классах МОУ СОШ №32.

## 2. Цели и задачи соглашения

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность в формах и методах работы педагогов с детьми, осуществлении педагогического сотрудничества с родителями по преемственности кадетского движения.

2.1. Оказание всемерной поддержки и помощи в развитии и укреплении кадетского движения.

2.2. Возрождение лучших традиций кадетов во всех сферах деятельности.

2.3. Воспитание у дошкольников и всего подрастающего поколения чувств патриотизма, любви к своему Отечеству, гордости за родную страну, сопричастности к ее истории, культуре, формирование активной гражданской позиции и потребности служения Родине.



2.4. Организация взаимодействия при проведении совместных культурных и спортивно-массовых мероприятий.

2.5. Развитие духовно-нравственного сотрудничества, формирование института наставничества со стороны кадетов школы над кадетами детского сада.

### 3. Обязанности сторон.

3.1. Представлять друг другу всю необходимую информацию о своей деятельности для принятия совместных решений.

3.2. Вносить предложения, готовить аналитические материалы и проекты по вопросам взаимодействия.

3.3. Согласовывать свои планы и свою деятельность в вопросах, представляющих взаимный интерес.

3.4. План сотрудничества по преемственности кадетского движения между школой и ДОО утверждается соглашением сторон и оформляется заключением дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

3.1. МДОУ обязуется:

3.1.1. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических мероприятиях с целью повышения профессиональной компетентности воспитателей по преемственности кадетского движения.

3.1.2. Осуществлять индивидуальный подход в формировании у детей старшего дошкольного возраста практических умений и навыков будущих кадетов.

3.1.3. Знакомить родителей с программой внедрения кадетской направленности в группы детского сада, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.1.4. Проводить совместную досуговую деятельность: праздники, развлечения, спортивные игры, соревнования и т.д.

3.2. Школа обязуется:

3.2.1. Назначить координатора по организации учебно-воспитательного процесса в МДОУ «Детский сад №88» кадетской направленности.

3.2.2. Оказывать содействие в подготовке и проведении совместных мероприятий: вечеров обмена опытом, круглые столы, научно-практические конференции, праздников военно-патриотической направленности, встречи с Ветеранами Вооруженных Сил и участниками военных действий.

3.2.3. Готовить и проводить совместно с МДОУ «Детский сад №88» гражданско-патриотические мероприятия.

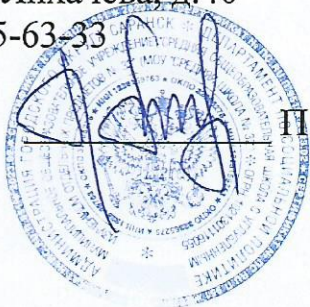


## 5. Срок действия соглашения.

1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
2. Изменения, дополнения к Соглашению оформляются в виде приложения к нему.
3. О решении продлить, расторгнуть Соглашение стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее чем за три месяца до окончания срока действия Соглашения.
4. Срок действия Соглашения с 01.09.2023 г. по 31.08.2024 г.
5. Соглашение составлено в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон, причем оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

## 6. Юридические адреса сторон:

Муниципальное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная  
школа с углубленным изучением  
отдельных предметов №32»  
Адрес: 430031, г. Саранск,  
ул. Лихачева, д.40  
т. 55-63-33



П.В. Кичаев

Муниципальное  
дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад №88»  
Адрес: 430031, г. Саранск,  
ул. Лихачева, д.30  
т. 55-91-41



О.В. Борисова



Согласовано:

Директор МОУ «СОШ с углубленным изучением отдельных предметов №32»

  
П.В. Кичаев  
01 сентября 2023 года

01 сентября 2023 года

Утверждаю:

Заведующая  
МДОУ «Детский сад №88»

  
Е.В. Борисова  
01 сентября 2023 года

01 сентября 2023 года

## План работы по преемственности кадетского движения муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №88»

и муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №32»  
на 2023-2024 учебный год

**Цель:** создание образовательного пространства через установление преемственности взаимосвязей по гражданско-патриотическому воспитанию старших дошкольников и учащихся кадетских классов.

### Задачи:

1. Изучение и анализ теоретических основ патриотического и гражданского воспитания в России.
2. Разработка эффективных форм патриотического и гражданского воспитания в непосредственно образовательной деятельности.
3. Обеспечить материальными и кадровыми ресурсами процесс внедрения и реализации модели кадетской группы в детском саду.

### Основные направления:

#### *Гражданско-патриотическое:*

- изучение истории кадетского движения в России;
- знакомство с кадетской символикой и формой;
- обогащение словарного запаса дошкольника военной терминологией;
- становление гражданского поведения и воспитание патриотических чувств дошкольников.

#### *Культурно-историческое:*

- систематизаций знаний по истории малой Родины, страны;
- знакомство с традициями кадетской жизни;
- организация выставок

#### *Спортивно-оздоровительное:*

- проведение совместных спортивных мероприятий.

### Ожидаемые результаты:

- расширение социальных связей кадетских групп МДОУ «Детский сад №88» с кадетскими классами МОУ «СОШ №32»;



- повышение уровня познавательной компетентности воспитанников через использование эффективных технологий (здоровьесберегающих, информационно-коммуникативных), проектных и модульных методов обучения, обеспечивающих готовность воспитанников кадетской группы к обучению в кадетских классах);
- социальная активность педагогов и воспитанников кадетской группы (участие в различных конкурсах и социальных проектах);
- повышение рейтинга детского сада посредством трансляции педагогического опыта в СМИ, в среде педагогического сообщества и общественности города, достижений воспитанников в художественной, спортивной и интеллектуальной видах деятельности.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1.	Заключение Соглашения о сотрудничестве между детским садом и МОУ «СОШ №32» по обеспечению взаимодействия через кадетское движение.	август-сентябрь	Директор, Заведующая, Заместитель директора, Старший воспитатель
2	Разработка и утверждение проекта совместной деятельности по взаимодействию детского сада и школы №32 через кадетское движение.	Сентябрь-октябрь	Заведующая ст. воспитатель Зам.директора
3	Разработка и утверждение плана совместных мероприятий по взаимодействию МДОУ «Детский сад №88» и МОУ «СОШ №32» через кадетское движение.	сентябрь	Заместитель директора, Старший воспитатель
4.	Проведение совместных семинаров-практикумов, бесед, методических встреч для педагогов школы и детского сада «Ритуалы в жизни кадета»	в течение года	Ст.воспитатель Зам директора
5.	Анкетирование педагогов, родителей «Кто такой кадет?»	Сентябрь	Старший воспитатель
6.	Проведение совместных семинаров-практикумов, бесед, методических встреч для педагогов школы и детского сада «Нас объединяет имя кадет».	в течение года	Заместитель директора, Старший воспитатель



7.	Мастер-класс для инструктора физической культуры и воспитателей кадетских групп «Строевая подготовка»	ноябрь	Салищев А.А. учитель физической культуры
8.	Изготовление памяток, рекомендаций для родителей по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников.	в течение года	Куратор кадетского движения старший воспитатель, воспитатели
9.	Обобщение педагогического опыта по кадетскому движению	май	Куратор кадетского движения, Старший воспитатель
10.	Освещение совместных мероприятий на сайте МДОУ и МОУ «СОШ №32».	в течение года	Заместитель директора, Старший воспитатель

## II. РАБОТА С ДЕТЬМИ

1	Беседы с детьми: «Кто такой кадет» (из истории кадетского движения) «Кадет – это звучит гордо» «Обязанности и правила поведения кадет». «Ритуалы в жизни кадета. Флаг и герб РФ», Гимн РФ. «Правила поведения во время выноса флага». «Торжественная Клятва кадета». «Доброта и толерантность спутники кадета»...	в течение года	Старший воспитатель, кадеты, воспитатели, куратор кадетского движения
2.	Оборудование центров по гражданско-патриотическому воспитанию в кадетских группах: 1. Государственная символика. 2. Альбомы с видами города. 3. «Наша Армия».	в течение года	Старший воспитатель, Воспитатели, Куратор кадетского движения
4.	Экскурсии: 1. В школьный музей Боевой	В течение года	Заведующая Заместитель



	<p>славы</p> <p>2. Музея военного и трудового подвига 1941-1945 гг. в г. Саранске;</p> <p>3. Просмотр экспозиции Военной Техники;</p> <p>4. К Мемориалу воинам Мордовии, павшим в годы Великой Отечественной войны.</p>		<p>директора, старший воспитатель воспитатели</p>
5.	<p>Проведение традиционных праздников:</p> <p>-День защитника Отечества;</p> <p>-День Победы;</p> <p>-День государственного флага России.</p>	в течение года	<p>Ст.воспитатель Куратор кадетского движения</p>
6.	<p>Праздник «Мы будущие кадеты» (старшие группы № 4, 5)</p>	Октябрь	<p>Старший воспитатель, Музыкальный руководитель, воспитатели, Инструктор по физической культуре Куратор кадетского движения</p>
7.	<p>Торжественное мероприятие «День героев Отечества».</p> <p>«Посвящение в кадеты»</p>	9 декабря	<p>Старший воспитатель, Музыкальный руководитель, воспитатели, Инструктор по физической культуре Куратор кадетского движения</p>
8.	<p>Выставка детских рисунков «Кадет - для ребят пример»</p>	Декабрь	<p>старший воспитатель, воспитатели</p>
9.	<p>Торжественное мероприятие "День кадета" (17 февраля)</p>	февраль	<p>Старший воспитатель, Музыкальный руководитель, воспитатели,</p>



			Инструктор по физической культуре Куратор кадетского движения
10.	Тематическое оформление альбомов «Никто не забыт, ничто не забыто» (о героях, живших в родном городе)	Февраль	Старший воспитатель Куратор кадетского движения
11.	Проведение военно-патриотического мероприятия, посвященному Дню Победы, совместно с кадетским классом	Май	Старший воспитатель, Музыкальный руководитель, воспитатели, Инструктор по физической культуре
12.	Участие в акции «Бессмертный полк»		Заместитель директора Заведующая Старший воспитатель
13.	Кадетский бал «Дайте, сударыня, руку»	май	Старший воспитатель, Музыкальный руководитель, воспитатели, Инструктор по физической культуре

### III. ШЕФСКАЯ РАБОТА

1	Акции «Мы - шефы детского сада», «Поклонимся великим тем годам»; помощь в оформлении мини-музея Боевой Славы (пополнения новыми экспонатами); спортивные соревнования с кадетами школы, обмен детскими книгами, в которых рассказывается о героизме советских людей в боях за Родину.	в течение года	Заместитель директора Заведующая, Старший воспитатель
---	--	----------------	---

### IV. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ



1.	Родительские собрание. «Кадетство. Необходимость или дань моде?»	октябрь	Заместитель директора Заведующая,
2.	Проведение анкетирования родителей	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели
3.	Дни открытых дверей для родителей.	по плану	Заместитель директора Заведующая, Старший воспитатель
4.	Участие в конкурсах, мероприятиях МДОУ.	в течение года	Заместитель директора Заведующая, Старший воспитатель, воспитатели



## Договор

о совместном сотрудничестве МБУК «Централизованная библиотечная система г.о. Саранск» Библиотека №3  
и МДОУ «Детский сад №88» г.о. Саранск

10 января 2023 года

МБУК «Централизованная библиотечная система г.о. Саранск» Библиотека №3 в лице заведующей Ключковой М.Е., именуемая в дальнейшем «Библиотека», с одной стороны, и МДОУ «Детский сад №88» в лице заведующей Борисовой О.В., именуемый в дальнейшем «Детский сад», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. «Библиотека» обязуется:

- 1.1 Систематически проводить массовые и групповые мероприятия с детьми дошкольного возраста с целью формирования у данной категории интереса к чтению.
- 1.2 Посредством организации библиотечных экскурсий для детей привлекать их к регулярному посещению детской библиотеки.
- 1.3 Беспрепятственно предоставлять сотрудникам «Детского сада» и родителям воспитанников этого учреждения методическую литературу по воспитанию и образованию детей.
- 1.4 Вести среди дошкольников активную популяризацию литературы о здоровом образе жизни, изданий краеведческой и экологической направленности.
- 1.5 Регулярно рекомендовать руководителям детского чтения (родители, воспитатели и т.д.) литературу для совместного чтения родителей и детей и по вопросам возрождения семейного чтения.

### 2. «Детский сад» обязуется:

- 2.1. Оказывать помощь в подготовке дошкольников к массовым мероприятиям и творческим конкурсам, организуемым «Библиотекой».
- 2.2. Обеспечивать сотрудникам «Библиотеки» возможность выступления на родительских собраниях по проблемам руководства детским чтением, возрождению традиций семейного чтения, вопросам воспитания детей.
- 2.3. Привлекать библиотекарей к проведению среди педагогов «Детского сада» библиографических обзоров методической литературы по дошкольному воспитанию и образованию.
- 2.4. Нести ответственность за сохранность литературы, взятой сотрудниками «Детского сада» из фонда «Библиотеки», и возмещать нанесенный ущерб в случае потери (порчи) издания согласно правилам пользования библиотекой

### 3. Срок действия договора

- 3.1 Договор вступает в силу с момента его подписания и действителен на три года до 31 декабря 2026 года.

### 4. Подписи сторон:

Заведующая МБУК «Централизованная библиотечная система г.о. Саранск» Библиотека №3  
телефон 55-54-35

М.Е.Ключкова

МБУК «ЦБС г.о. Саранск»  
Библиотека №3

Заведующая МДОУ «Детский сад №88»  
телефон 55-91-41

О.В.Борисова





# Договор о сотрудничестве

г. Саранск

Организация в лице Берисовой О.В. «3» Сентября 2018 г.  
действующей на основании Положения и Устава с одной стороны и Государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный театр кукол Республики Мордовия» в лице директора Романовского Е.Я. действующий на основании Устава и Положения с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ЦЕЛЬ ДОГОВОРА:

Придавая большое значение совместной работе организации МДОУ «Детский сад» №88 и Государственному театру кукол, направить свои действия на «Развитие творческого потенциала детей через театрализованную деятельность»

## 2. ОБЯЗАННОСТИ СО СТОРОНЫ ОРГАНИЗАЦИИ:

2.1. Оказывать содействие в проведении спектаклей и культурных мероприятий в организации.  
2.2. Осуществлять подготовку, организацию и проведение совместных мероприятий по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

2.3. Помогать осуществлять просветительную работу по пропаганде культурно-просветительной деятельности населения.

## 3. ОБЯЗАННОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕАТРА КУКОЛ:

3.1. Оказывать консультативную помощь педагогам и организаторам организаций

3.2. Проводить совместные занятия по расширению представлений детей о театре, как виде искусства.

3.3. Оказывать помощь в оснащении педагогического процесса по театрализованной деятельности.

3.4. Помогать осуществлять просветительную работу по пропаганде культурно-просветительной деятельности населения.

3.5. Творческий состав театра проходит ежегодную вакцинацию и медицинский осмотр в ГБУЗ «Республиканский гериатрический центр РМ».

## 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

4.1. Настоящий договор вступает в силу после подписания его обеими сторонами и считается заключенным на неопределенный срок.

4.2. При неисполнении или ненадежном исполнении обязательств по настоящему договору одной из сторон другая сторона вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в соответствии с действующим законодательством.

## Адреса, реквизиты и подписи сторон:

430003 г. Саранск, ул. Володарского, 90а,  
телефон (8342) 47-59-11, 47-05-51,  
Минфин Республики Мордовия (ГБУК «ГТК РМ»  
л/с 20808808151)  
р/с 40601810452893000002  
Отделение НБ Республики Мордовия г.Саранск  
БИК 048952001  
ИНН 1326022770  
КПП 132601001  
ОКПО 02193919  
ОГРН 102130097741  
ОКВЭД 92.31.2



Директор ГБУК «ГТК РМ»

Е.Я.Романовский



## ДОГОВОР

о взаимодействии психолого-педагогического консилиума образовательной организации (ППк) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №88» и муниципального учреждения «Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия» (МУ «ТПМПК»)

Настоящим договором закрепляются следующие взаимные обязательства.

ППк обязуется:

1. Направить детей с особыми образовательными потребностями для обследования на МУ «ТПМПК» в следующих случаях:
  - При возникновении трудностей диагностики;
  - В спорных и конфликтных ситуациях;
  - При отсутствии в МДОУ «Детский сад №88» условий для оказания необходимой специализированной психолого-педагогической помощи.
2. Информировать МУ «ТПМПК»:
  - О количестве детей в МДОУ «Детский сад №88», нуждающихся в специализированной психолого-медико-педагогической помощи.
  - О характере отклонений в развитии детей, получающих специализированную психолого-педагогическую помощь в рамках МДОУ «Детский сад №88».
  - Об эффективности реализации рекомендаций МУ «ТПМПК».

МУ «ТПМПК» обязуется:

1. Проводить своевременное бесплатное обследование детей по направлению ППк МДОУ «Детский сад №88», с последующим информированием ППк о результатах обследования.
2. Оказывать методическую помощь, обеспечивать обмен опытом между специалистами ППк образовательных учреждений городского округа Саранск.
3. Осуществлять динамический контроль за эффективностью реализации рекомендаций по отношению к детям, прошедшим обследование в МУ «ТПМПК», при необходимости вносить коррективы в рекомендации.
4. Информировать родителей (законных представителей) о всех имеющихся в стране возможностях оказания психолого-медико-педагогической помощи с опорой на имеющиеся в Российской Федерации базы данных, в соответствии с выявленными особыми образовательными потребностями, индивидуальными возможностями ребенка.

Заведующая МДОУ  
«Детский сад №88»

*Борисова О.В.*  
О.В. Борисова



Директор МУ «ТПМПК»

*Б.Ю. Бурдина*  
Б.Ю. Бурдина

