

- решения органов управления образованием по вопросам, касающимся организации летнего оздоровительного отдыха школьников;
- требования к оснащению и оборудованию спален, игровых и других помещений лагеря в соответствии с СанПиН;
- требования к персональным данным;
- инструкцию по охране труда для начальника пришкольного лагеря, правила и нормы охраны труда.
- правила и нормы и противопожарной защиты лагеря.

2. Должностные обязанности начальника лагеря

Начальник летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей выполняет следующие должностные обязанности:

- 2.1. Осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с Положением о лагере и законодательством РФ.
- 2.2. Организует качественное выполнение летней образовательно-оздоровительной программы школы и плана работы лагеря, соответственно контролирует их выполнение.
- 2.3. Составляет совместно с воспитателями лагеря план работы лагеря на смену и подводит итоги работы.
- 2.4. Составляет график работы педагогических работников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.
- 2.5. Составляет и подбирает методические разработки различных воспитательных мероприятий, сценариев праздников и т.п.
- 2.6. Координирует и оказывает методическую помощь воспитателям, музыкальным работникам, руководителям физической культуры в составлении и координации планов воспитательной работы.
- 2.7. Продумывает основные вопросы содержания и организации работы лагеря дневного пребывания детей.
- 2.8. Осуществляет систематический контроль за качеством воспитательного процесса в лагере, проведением мероприятий; посещает воспитательные и спортивные мероприятия, анализирует их форму и содержание, доводит результаты анализа до сведения педагогов.
- 2.9. Организует просветительскую работу для родителей детей, принимает родителей (лиц их заменяющих) по вопросам организации деятельности школьного оздоровительного лагеря.
- 2.10. Обеспечивает своевременную и качественную замену временно отсутствующих воспитателей летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.
- 2.11. Обеспечивает своевременное составление необходимой отчетной документации.
- 2.12. Осуществляет систематический контроль за организацией питания в лагере.
- 2.13. Участвует в комплектовании пришкольного лагеря, принимает меры по сохранению контингента воспитанников.
- 2.14. Контролирует соблюдение детьми правил поведения в лагере.
- 2.15. Обеспечивает защиту интересов и прав детей во время их пребывания в дневном лагере.
- 2.16. Обеспечивает выполнение воспитателями и вожатыми возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников.
- 2.17. Участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, в расследовании несчастных случаев с работниками или детьми.