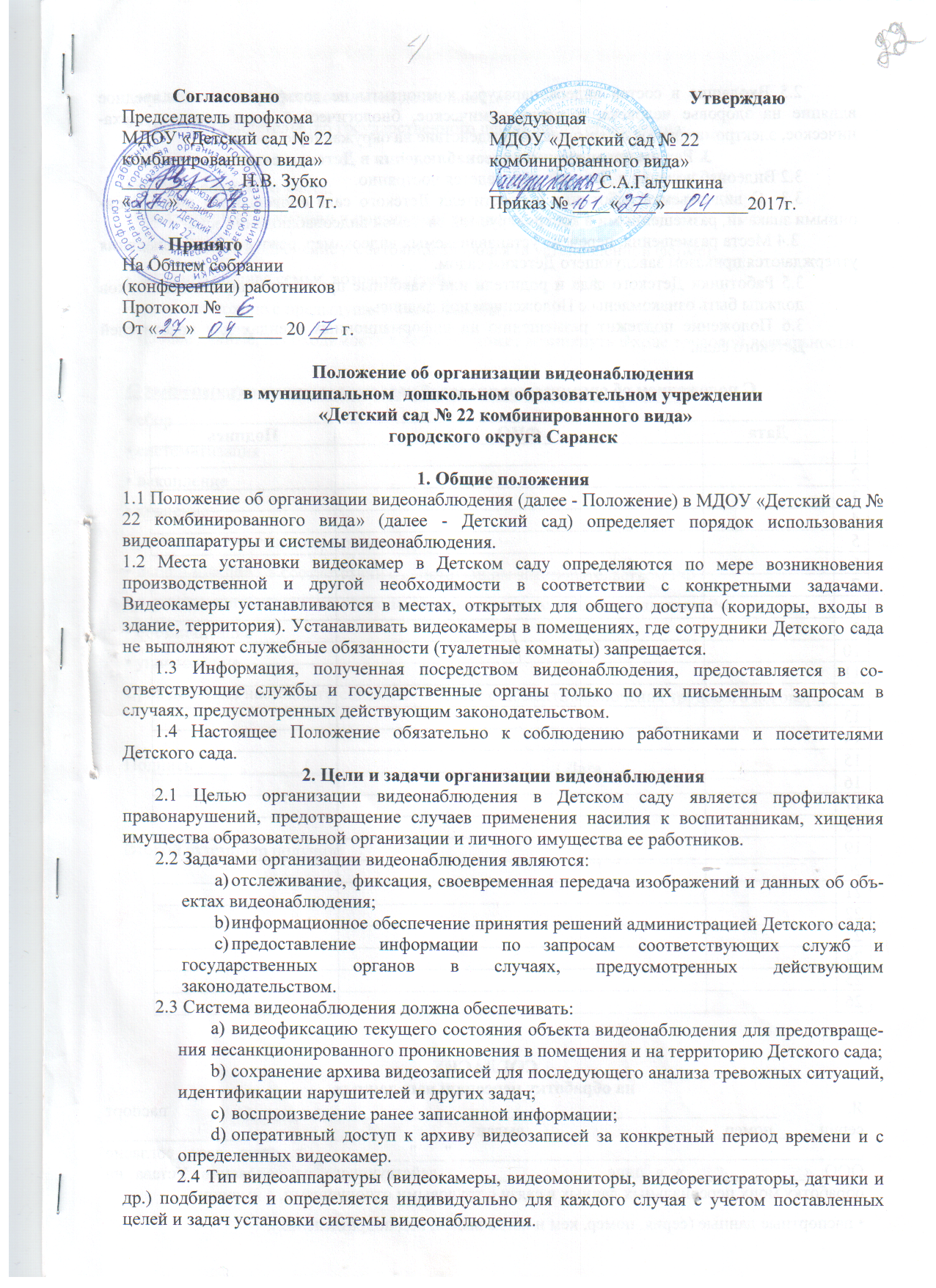
****

**Положение об организации видеонаблюдения**

**в муниципальном дошкольном образовательном учреждении**

**«Детский сад № 22 комбинированного вида»**

**городского округа Саранск**

**1. Общие положения**

1.1 Положение об организации видеонаблюдения (далее - Положение) в МДОУ «Детский сад № 22 комбинированного вида» (далее - Детский сад) определяет порядок ис­пользования видеоаппаратуры и системы видеонаблюдения.

1.2 Места установки видеокамер в Детском саду определяются по мере возникнове­ния производственной и другой необходимости в соответствии с конкретными задачами. Видеокамеры устанавливаются в местах, открытых для общего доступа (коридо­ры, входы в здание, территория). Устанавливать видеокамеры в помещениях, где сотрудники Детского сада не выполняют служебные обязанности (туалетные комнаты) запрещается.

1.3 Информация, полученная посредством видеонаблюдения, предоставляется в со­ответствующие службы и государственные органы только по их письменным запросам в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

1.4 Настоящее Положение обязательно к соблюдению работниками и посетителями Детского сада.

**2. Цели и задачи организации видеонаблюдения**

2.1 Целью организации видеонаблюдения в Детском саду является профилактика правонарушений, предотвращение случаев применения насилия к воспитанникам, хищения имущества образовательной организации и личного имущества ее работников.

2.2 Задачами организации видеонаблюдения являются:

1. отслеживание, фиксация, своевременная передача изображений и данных об объ­ектах видеонаблюдения;
2. информационное обеспечение принятия решений администрацией Детского сада;
3. предоставление информации по запросам соответствующих служб и государствен­ных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.3 Система видеонаблюдения должна обеспечивать:

1. видеофиксацию текущего состояния объекта видеонаблюдения для предотвраще­ния несанкционированного проникновения в помещения и на территорию Детского сада;
2. сохранение архива видеозаписей для последующего анализа тревожных ситуаций, идентификации нарушителей и других задач;
3. воспроизведение ранее записанной информации;
4. оперативный доступ к архиву видеозаписей за конкретный период времени и с опре­деленных видеокамер.

2.4 Тип видеоаппаратуры (видеокамеры, видеомониторы, видеорегистраторы, датчи­ки и др.) подбирается и определяется индивидуально для каждого случая с учетом постав­ленных целей и задач установки системы видеонаблюдения.

2.5 Входящие в состав видеоаппаратуры компоненты не должны оказывать вредное влияние на здоровье человека, а также химическое, биологическое, радиационное, меха­ническое, электромагнитное и термическое воздействие на окружающую среду.

**3. Режим организации видеонаблюдения в Детском саду**

3.2 Видеонаблюдение в Детском саду ведется постоянно.

3.3 О видеосъемке работники и посетители Детского сада оповещаются информаци­онными знаками, размещенными в контролируемой системой видеонаблюдения зоне.

3.4 Места размещения, перечень устанавливаемых видеокамер, режим видеонаблю­дения утверждаются приказом заведующего Детским садом.

3.5 Работники Детского сада и родители или (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с Положением под подпись.

3.6 Положение подлежит размещению на информационных стендах для посетителей Детского сада.

**С положением об организации видеонаблюдения ознакомлен (на):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Год рождения** | **Дата проведения инструктажа** | **Роспись** |
|  | Кручинкина Елена Николаевна | 18.09.1976 |  |  |
|  | Мишкина Юлия Сергеевна | 16.02.1988 |  |  |
|  | Замякина Елена Викторовна | 18.01.1981 |  |  |
|  | Назарова Екатерина Николаевна | 09.04.1987 |  |  |
|  | Самойлова Маргарита Алексеев | 02.04.1956 |  |  |
|  | Козлова Татьяна Ивановна | 17.11.1983 |  |  |
|  | Мясина Оксана Владимировна | 03.02.1977 |  |  |
|  | Гринина Лариса Геннадьевна | 19.03.1969 |  |  |
|  | Семакина Зинаида Дмитриевна | 07.05.1960 |  |  |
|  | Сысуева Наталья Павловна | 19.11.1957 |  |  |
|  | Зубко Наталья Вячеславовна | 18.07.1972 |  |  |
|  | Паршина Елена Сергеевна | 23.121995 |  |  |
|  | Осипова Любовь Ивановна | 23.09.1960 |  |  |
|  | Ерзина Тамиря Хакимовна | 13.01.1965 |  |  |
|  | Санжакова Юлия Ивановна | 30.12.1984 |  |  |
|  | Антипова Галина Григорьевна | 09.12.1955 |  |  |
|  | Кусерова Татьяна Николаевна | 24.07.1963 |  |  |
|  | Шлыгина Елена Александровна | 19.03.1977 |  |  |
|  | Чиранова Марина Михайловна | 30.07.1975 |  |  |
|  | Солдатихина Елена Алексеевна | 03.07.1984 |  |  |
|  | Сергеева Ирина Сергеевна | 07.08.1985 |  |  |
|  | Солдаткина Антонина Александ | 03.08.1957 |  |  |
|  | Грошева Ольга Александровна | 15.04.1973 |  |  |
|  | Волкова Ирина Анатольевна | 29.12.1963 |  |  |
|  | Сайгушкин Алексей Семенович | 14.04.1970 |  |  |
|  | Чекашкин Анатолий Владимир | 17.08.1959 |  |  |
|  | Саранкина Наталья Васильевна | 19.11.1970 |  |  |
|  | Пурыскина Надежда Алексеевна | 03.05.1993 |  |  |
|  | Зинкина Алена Валерьевна | 27.01.1995 |  |  |
|  | Юськаева Элеонора Васильевна | 28.05.1964 |  |  |
|  | Дюжина Светлана Владимир | 09.06.1983 |  |  |
|  | Клищинова Юлия Александр | 14.04.1988 |  |  |
|  | Палаткина Алена Семеновна | 02.05.1988 |  |  |
|  | Белова Инна Алексеевна | 22.06.1985 |  |  |
|  | Трушина Ольга Николаевна | 23.04.1988 |  |  |
|  | Кащеева Татьяна Владимировна | 03.03.1987 |  |  |
|  | Кривошеева Светлана Ивановна | 08.12.1992 |  |  |
|  | Стрельникова Татьяна Виктор | 14.06.1972 |  |  |
|  | Гордеева Оксана Анатольевна | 03.07.1984 |  |  |
|  | Янбулатов Марат Харисович | 01.09.1977 |  |  |
|  | Сергачева Лариса Борисовна | 15.01.1972 |  |  |
|  | Сизов Сергей Александрович | 15.07.1965 |  |  |
|  | Уткин Андрея Васильевич | 18.05.1977 |  |  |
|  | Куприянов Вячеслав Алексеевич | 16.01.1971 |  |  |
|  | Миронов Вячеслав Михайлович | 27.08.1955 г. |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт серии\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г., даю свое согласие МДОУ «Детский сад №22 комбинированного вида» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании Устава на обработку моих персональных данных в связи с трудовыми отношениями, а именно:

• паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения);

• сведениями о профессиональной деятельности;

• страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

• ИНН;

• данные воинского учета;

• сведения об образовании и повышении квалификации;

• медицинское заключение о состоянии здоровья (в установленной форме);

• данные о составе семьи, возрасте детей;

• данные о доходе с предыдущего места работы;

• прочие данные, необходимость в которых может возникнуть в ходе трудовой деятельности.

**С вышеперечисленными данными разрешаю следующие действия:**

• сбор

• систематизация

• накопление

• хранение

• уточнение (обновление, изменение)

• использование - в соответствии с действующим законодательством РФ

• передача данных третьим сторонам в соответствии с законодательством РФ

• обезличивание

• уничтожение

Срок действия настоящего согласия — 75 лет с момента заключения трудового договора.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Второй экземпляр получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_