



# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

## П Р И К А З

от 27.10. 2022 г.

№ 1156

г. Саранск

### **Об утверждении организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в Республике Мордовия в 2022/23 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», в целях повышения качества организационно-методического сопровождения проведения этапов всероссийской олимпиады школьников в Республике Мордовия **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в Республике Мордовия в 2022/23 учебном году (далее – организационно-технологическая модель) согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Рекомендовать руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, руководителям общеобразовательных организаций, подведомственных Министерству образования Республики Мордовия, использовать при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам организационно-технологическую модель согласно приложению 1 к настоящему приказу.
3. ГБУ ДПО РМ «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников - «Педагог 13.ру» (ректор – Т.В. Самсонова), Центру олимпиадного движения Республики Мордовия (директор – С.В. Кутняк) обеспечить организационно-методическое сопровождение проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады

школьников по общеобразовательным предметам в Республике Мордовия в 2022/23 учебном году.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра образования Республики Мордовия Ю.В. Грызулину.

**Министр**



**Е.П. Солдатова**

**Организационно-технологическая модель  
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады  
школьников в Республике Мордовия в 2022/23 учебном году**

**1. Общие положения**

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Республике Мордовия в 2022/23 учебном году (далее - организационно-технологическая модель) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации 27.11.2020 г. № 678 (далее - Порядок).

1.2. Организационно-технологическая модель определяет механизм проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – МЭ ВсОШ), перечень общеобразовательных предметов, по которым проводится МЭ ВсОШ, состав участников МЭ ВсОШ, их права и обязанности, требования к определению победителей и призеров МЭ ВсОШ, порядок подачи и рассмотрения апелляции.

1.3. Организаторами МЭ ВсОШ являются органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

1.4. Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады обеспечивают региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

1.5. Ответственными за получение и тиражирование материалов МЭ ВсОШ являются уполномоченные сотрудники органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, которые обеспечивают конфиденциальность при получении, тиражировании и доставке олимпиадных заданий до мест проведения МЭ ВсОШ. Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для МЭ ВсОШ, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками олимпиады олимпиадных заданий.

**2. Организация проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**

2.1. МЭ ВсОШ проводится по разработанным заданиям региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7-11 классов.



2.2. Разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету направляются разработчиками комплектов олимпиадных заданий организатору МЭ ВсОШ в определенном им порядке.

2.3. Конкретные сроки проведения МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету установлены приказом Министерства образования Республики Мордовия от 29.08.2022г. №943 «Об организации и проведении этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2022/2023 учебном году».

2.4. Конкретные места проведения МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету устанавливает орган местного самоуправления. Места проведения МЭ ВсОШ должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиады.

2.5. На МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в МЭ ВсОШ количество баллов, установленное организатором МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету и классу;

- победители и призеры МЭ ВсОШ предыдущего учебного года, продолжающие освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

2.6. Организацию и координацию работы по подготовке и проведению осуществляют органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, которые:

- разрабатывают и утверждают нормативно-правовые акты, регламентирующие требования к организации и проведению МЭ ВсОШ, установленные региональными предметно-методическими комиссиями с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады в 2022/23 учебном году;

- не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения МЭ ВсОШ утверждают составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету МЭ ВсОШ;

- утверждают места проведения МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету;

- определяют перечень материально-технического оборудования, используемого при проведении МЭ ВсОШ;

- не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала муниципального этапа олимпиады информируют руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующего муниципального образования, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету;



– обеспечивают доступность информации о проведении МЭ ВсОШ в сети Интернет на сайте органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования;

– контролируют процедуру регистрации участников олимпиады, показа и разбора олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

– определяют ответственных за приемку олимпиадных работ, доставляемых ответственными из мест проведения МЭ ВсОШ;

– определяют места для работы шифровальной комиссии, жюри, показа и разбора олимпиадных заданий, заседания апелляционной комиссии, оборудованные необходимой компьютерной техникой и оргтехникой, возможностью видеofиксации;

– обеспечивают своевременность и конфиденциальность доставки олимпиадных заданий до мест проведения МЭ ВсОШ;

– контролируют соблюдение требований к проведению МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету;

– утверждают итоговые результаты МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри с учетом внесенных изменений во время апелляции и перепроверки олимпиадных работ и определяют количество победителей и призеров МЭ ВсОШ в соответствии с приказом Министерства образования Республики Мордовия от 29. 08. 2022 г. № 943;

– не позднее 3-х дней после проведения апелляции и подведения итогов по каждому общеобразовательному предмету передают результаты участников МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету и классу в Центр олимпиадного движения Республики Мордовия в формате Excel (приложение 1 к настоящей модели);

– в срок до 14 рабочих дней со дня окончания МЭ ВсОШ публикуют протоколы МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету с указанием сведений об участниках на своем официальном сайте в сети Интернет с соблюдением требований по защите персональных данных;

– организуют награждение победителей и призеров МЭ ВсОШ.

2.7. Для организации и проведения МЭ ВсОШ организатор создает оргкомитет и утверждает его состав, который формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации.

2.8. Число членов оргкомитета МЭ ВсОШ составляет не менее 5 человек.

2.9. Оргкомитет соответствующего этапа олимпиады:

– обеспечивает организацию и проведение МЭ ВсОШ в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа олимпиады, и действующими на момент

проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

- обеспечивает каждому участнику олимпиады отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению МЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету;

- обеспечивает наличие медицинского сопровождения во время проведения олимпиады;

- обеспечивает создание специальных условий для участников МЭ ВсОШ с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

- при необходимости обеспечивает присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей, помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада. Заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет МЭ ВсОШ указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады;

- обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору МЭ ВсОШ;

- обеспечивает всех школьников Памяткой участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Республике Мордовия в 2022/23 учебном году (приложение 2 к настоящей модели);

- проводит регистрацию участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- назначает организаторов в аудитории проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;



- осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады;
- осуществляет подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;
- организует проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады;
- принимает заявления на апелляцию от участников олимпиады;
- организует проведение апелляций по каждому общеобразовательному предмету;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения этапа олимпиады.

2.10. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организатор МЭ ВСОШ определяет состав жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.11. Состав жюри формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

2.12. Число членов жюри МЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.13. Жюри муниципального этапа олимпиады:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью МЭ ВСОШ;
- определяет победителей и призеров МЭ ВСОШ на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором соответствующего этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;
- направляет организатору протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица);
- направляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

2.14. Членам жюри МЭ ВСОШ запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также



разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

2.15. В месте проведения МЭ ВсОШ заданий, участникам запрещается:

- выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

- использовать средства связи (мобильный телефон, смарт-часы и т.д.), справочные материалы и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено и не прописано в требованиях к проведению олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету;

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

- покидать место проведения без разрешения организаторов или членов оргкомитета.

2.16. В случае нарушения участником МЭ ВсОШ Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

2.17. Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

2.18. В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

2.19. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения соревновательного тура.

2.20. В каждой аудитории, где проходят соревновательные туры, необходимо обеспечить наличие часов.

2.21. Все участники МЭ ВсОШ должны размещаться по 1 человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

2.22. В местах проведения соревновательных туров олимпиады вправе присутствовать: представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации.

2.23. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора

олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

2.24. Все лица, присутствующие в местах проведения МЭ ВсОШ в день проведения олимпиадных туров, должны иметь отличительные бейджи.

### **3. Проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**

3.1. Все олимпиады МЭ ВсОШ начинаются в **10:00 часов**. Продолжительность каждой олимпиады определяется методическими рекомендациями по общеобразовательному предмету.

3.2. Олимпиадные задания по каждому общеобразовательному предмету **направляются в муниципальный оргкомитет непосредственно в день проведения олимпиады не ранее 8.00 часов**.

3.3. Оргкомитет тиражирует олимпиадные задания строго по количеству участников олимпиады и доставляет их в места проведения олимпиады.

3.4. Участники МЭ ВсОШ прибывают в места проведения МЭ ВсОШ не позднее, чем за 30 минут до начала олимпиадного тура.

3.5. При регистрации участники МЭ ВсОШ предъявляет документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста). Для участия в МЭ ВсОШ по физической культуре и основам безопасности жизнедеятельности участники МЭ ВсОШ дополнительно предоставляют медицинское заключение о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях.

3.6. После регистрации представители оргкомитета обеспечивают рассадку участников в аудиториях. Каждому участнику МЭ ВсОШ предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению МЭ ВсОШ.

3.7. С участниками МЭ ВсОШ проводится краткий инструктаж, в ходе которого они информируются о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления, о времени и месте ознакомления с результатами МЭ ВсОШ.

3.8. Перед началом работы участники МЭ ВсОШ под руководством организатора в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий.

3.9. После заполнения титульных листов участники одновременно приступают к выполнению заданий.

3.10. Время начала и окончания олимпиадного тура фиксируется организатором в аудитории на доске. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторы в аудитории сообщают участникам о скором завершении олимпиадного тура и напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков в чистовой экземпляр.

3.11. После окончания времени выполнения заданий на всех листах бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, делаются пометки словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию.



3.12. После окончания времени, отведенного на выполнение участниками олимпиадных заданий, члены оргкомитета, ответственные за каждый общеобразовательный предмет, собирают работы участников, фиксируют их в журнале (приложение 3 к настоящей модели) и передают их шифровальной комиссии.

3.13. Шифровальная комиссия, созданная оргкомитетом муниципального этапа олимпиады в целях соблюдения режима конфиденциальности во время проверки олимпиадных работ, кодирует каждую работу и передает закодированные работы муниципальному жюри по каждому общеобразовательному предмету для проверки. **Работа шифровальной комиссии фиксируется на видео.**

3.14. Муниципальное жюри по каждому общеобразовательному предмету проверяет олимпиадные работы участников. **Во время проверки олимпиадных работ участников используется видеofиксация.**

3.15. После проверки жюри олимпиадные работы декодируются, сканируются и сканированные варианты передаются в образовательные организации для предоставления их каждому участнику олимпиады для последующего участия в **процедуре показа, разбора олимпиадных заданий, подачи и рассмотрения апелляций. Данные процедуры проводятся в онлайн-режиме.**

3.16. Оргкомитет МЭ ВСОШ утверждает график, порядок проведения показа, разбора олимпиадных заданий и апелляции и организует проведение данных процедур в онлайн-режиме (с предоставлением электронной ссылки для подключения). Соответствующая информация должна быть предоставлена участникам МЭ ВСОШ по каждому образовательному предмету во время проведения олимпиады, указана в памятке для участников.

3.17. Образовательная организация принимает заявления от участников олимпиады, желающих участвовать в процедуре апелляции, и доставляет их в апелляционную комиссию по каждому образовательному предмету (приложения 4, 5 к настоящей модели).

3.18. Образовательная организация контролирует доведение информации о дате, времени проведения процедуры показа, разбора олимпиадных заданий и апелляции до каждого участника муниципального этапа и обеспечивает возможность каждому желающему принять участие в данных процедурах централизованно на своей базе либо в индивидуальном порядке.

3.19. Для проведения апелляции организатором олимпиады в соответствии с Порядком создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее 3-х человек.

3.20. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.21. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.



3.22. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов, в случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.23. В случае неявки по уважительным причинам, подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.24. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение по существу не проводится.

3.25. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

3.26. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет.

3.27. Региональные предметно-методические комиссии по согласованию с региональным оргкомитетом олимпиады вправе выборочно осуществлять перепроверку выполненных олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады.

3.28. В случае проведения региональными предметно-методическими комиссиями перепроверки выполненных олимпиадных заданий МЭ ВсОШ Центр олимпиадного движения Республики Мордовия извещает организатора муниципального этапа о необходимости предоставления соответствующих материалов.

Порядок проведения перепроверки выполненных заданий МЭ ВсОШ определяет организатор регионального этапа олимпиады.

3.29. Проверенные оригиналы работ хранятся в течение 1 года в муниципальных органах управления образования с учетом соблюдения требований законодательства в сфере защиты информации.

#### **4. Обеспечение объективности муниципального этапа олимпиады школьников.**

4.1. В целях обеспечения объективности при проведении муниципального этапа олимпиады органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования:

- обеспечить проведение всех этапов олимпиады с соблюдением мер информационной безопасности;
- обеспечить видеофиксацию процедур проверки олимпиадных работ, показа, разбора олимпиадных заданий, подачи и рассмотрения апелляций;
- исключить конфликт интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению муниципального этапа олимпиады школьников;
- обеспечить контроль за соблюдением Порядка при проведении муниципального этапа олимпиады;
- направить в пункты проведения муниципального этапа олимпиады независимых наблюдателей.

4.2. Основными принципами деятельности оргкомитетов муниципального этапа олимпиады, региональных предметно-методических комиссий олимпиады, жюри всех этапов олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

4.3. По вопросам организации и проведения всероссийской олимпиады школьников функционирует республиканская «горячая линия»:

тел.: 8(8342)39-17-87;

e-mail: [codrm.ped13@e-mordovia.ru](mailto:codrm.ped13@e-mordovia.ru).

Соответствующая информация размещена на сайте Министерства образования Республики Мордовия <http://mo.edurm.ru>.

Для формирования единой сетевой методической среды олимпиады в республике работает Центр олимпиадного движения.

Сайт: <http://pedagog13.edurm.ru/respublikanskij-tsentr-olimpiadnogo-dvizheniya>.

Приложение 1  
к организационно-технологической  
модели

**Протокол**  
**муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по**  
**(общеобразовательный предмет) 2022/23 учебный год**  
**(\_\_\_\_\_ район)**

№	Фамилия	Имя	Отчество	Класс обучения	Сумма баллов	Статус участника	Краткое уставное название ОО	Муниципальный район

Председатель жюри:

Члены жюри:



**ПАМЯТКА**  
**участника муниципального этапа всероссийской олимпиады**  
**школьников в Республике Мордовия в 2022/23 учебном году**

***Правила поведения во время олимпиады.***

4.1. Участник олимпиады должен явиться в пункт проведения олимпиады не позднее, чем за 30 минут до начала. Перед началом олимпиады участник проходит регистрацию. Участнику олимпиады необходимо иметь при себе для осуществления регистрации **документ, удостоверяющий личность** (свидетельство о рождении, паспорт). Для участия в МЭ ВсОШ по физической культуре и основам безопасности жизнедеятельности участники МЭ ВсОШ дополнительно предоставляют медицинское заключение о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях.

4.2. *За 10 минут* до начала олимпиадного тура оргкомитетом обеспечивается рассадка участников в аудиториях, и начинают действовать *правила защиты информации от утечки в месте проведения олимпиады.*

Во время проведения ВсОШ участники олимпиады должны соблюдать Порядок проведения её этапов, требования, утвержденные организаторами этапов олимпиады.

Все участники олимпиады рассаживаются в аудитории по одному за партой, указанной организатором.

Для выполнения олимпиадных заданий необходимы две одинаковые гелевые/шариковые ручки с чернилами черного цвета.

Участник олимпиады может взять с собой в аудиторию очки, шоколад, воду в прозрачной бутылке.

Во время проведения олимпиады участник может покинуть аудиторию только в сопровождении дежурного на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату).

Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организатора.

В случае необходимости задать вопрос, участник должен поднять руку и ожидать, когда подойдет дежурный педагог. Вопросы по содержанию олимпиадных заданий не рассматриваются.

Участник может пользоваться олимпиадными заданиями как рабочим материалом (делать любые пометки, подчеркивания и т.д.), если предусмотрен отдельно бланк ответов. Черновики не проверяются и не оцениваются.

Участник вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

***Участник не имеет права:***

– иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику (за исключением разрешенной), фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

– разговаривать, вставать с мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами, покидать аудиторию без разрешения;

– выносить из аудитории и пункта проведения олимпиады олимпиадные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать работы;

– пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в заданиях;

– перемещаться по пункту проведения олимпиады без сопровождения дежурного;

– пользоваться цветными чернилами, корректором;

– в бланке ответов, заданиях указывать личные сведения о себе и общеобразовательной организации, делать какие-либо пометки, не относящиеся к содержанию ответа.

**В случае нарушения Порядка проведения ВсОШ участники удаляются с олимпиады.**

Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

Участник олимпиады не имеет права продолжить выполнение заданий после завершения отведенного на их выполнение времени.

***Участник олимпиады имеет право:***

– закончить выполнение заданий раньше отведенного времени, сдать олимпиадные материалы и покинуть аудиторию. В этом случае он не имеет права вернуться и продолжить выполнение заданий.

Участники, закончившие выполнение заданий раньше отведенного срока, обязаны оставаться в месте проведения состязания или перейти в присутствии дежурного в специально отведенное оргкомитетом помещение, в котором обеспечено соблюдение *всех условий защиты утечки информации до времени окончания тура*, в том числе отсутствия у участника доступа к интернет-связи (в т.ч. мобильной).

– подать апелляцию о нарушении установленного порядка проведения олимпиады в случае его нарушения. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения олимпиады подается до выхода из аудитории, в котором участник олимпиады выполнял задания.

– ознакомиться с предварительными результатами олимпиады перед показом работ и разбором заданий.

– подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся *одно из следующих* решений:

об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Решения, принятые по итогам рассмотрения апелляции, являются окончательными и пересмотру не подлежат.



Приложение 3  
к организационно-технологической модели

**Журнал  
приема олимпиадных работ участников муниципального этапа всероссийской олимпиады  
школьников в 2022/23 учебном году**

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального района, городского округа)

Дата	Предмет	Наименование ОО, место проведения МЭ ВсОШ	Количество участников	Количество сданных олимпиадных работ	Время получения олимпиадных работ	ФИО, подпись передавшего	ФИО, подпись получившего

## ЗАЯВЛЕНИЕ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ НА АПЕЛЛЯЦИЮ

Председателю апелляционной комиссии муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников

по \_\_\_\_\_ обучающегося \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_ (полное название образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

### Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу (*указывается № задачи или олимпиадного задания*), так как я не согласен с выставленными мне баллами. (*Участник Олимпиады далее обосновывает свое заявление.*)

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись



**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**рассмотрения апелляции участника муниципального этапа олимпиады**  
**по \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

обучающегося \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(полное название образовательного учреждения)

Место проведения \_\_\_\_\_  
(муниципальный район/городской округ, наименование)

Дата и время \_\_\_\_\_

Присутствуют:

Члены апелляционной комиссии: (указываются Ф.И.О. полностью).

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути апелляции)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику Олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику Олимпиады, изменена на \_\_\_\_\_.

С результатом апелляции согласен (не согласен) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя).

**Члены апелляционной комиссии**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_