УПРАВЛЕНИЕ ПО ВОПРОСАМ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ АДМИНИСТРАЦИИ СТАРОШАЙГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПРИКАЗ

От 14 августа 2023 года с. Старое Шайгово №103/2

О создании Муниципального родительского совета

Во исполнение Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации и координации деятельности родительской общественности, реализации прав родителей на участие в управлении муниципальной системой и содействия основным процессом воспитания детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Муниципальный родительский совет.
2. Утвердить Положение о Муниципальном родительском совете (Приложение 1) и его состав (Приложение 2).
3. МКУ «Центр информационно-методического и технического обеспечения муниципальных учреждений» (директор Н.М. Курзина) организовать информационно-методическое сопровождение и координацию деятельности муниципального родительского совета.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник
управления по вопросам социальной сферы **Н.В. Чалдышкина**

Приложение 1
К приказу Управление по вопросам социальной сферы
От 14.08.2023 №103/2

Положение о Муниципальном родительском совете

1. Общие положения.

1.Муниципальный родительский совет (далее - совет) создается при Управлении по вопросам социальной сферы администрации Старошайговского муниципального района в целях повышения эффективности государственно -общественного управления в развитии Старошайговского муниципального района Республики Мордовия.

2.Деятельность совета направлена на содействие семье, образовательным организациям, органам местного самоуправления в реализации государственной политики образования и воспитания детей и учащейся молодежи.

3.Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности совета, который является постоянно действующим коллегиальным, совещательным и консультативным органом общественного управления при Управлении по вопросам социальной сферы администрации Старошайговского муниципального района.

4.Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательными и иными правовыми актами Министерства образования, постановлениями и распоряжениями администрации Старошайговского муниципального района Республики Мордовия, а также настоящим Положением.

5.Решения комитета носят рекомендательный характер.

6.Положение о комитете, персональный состав утверждаются приказом Управления по вопросам социальной сферы администрации Старошайговского муниципального района

II. Задачи муниципального родительского совета.

1. Организация взаимодействия управления по вопросам социальной сферы, граждан, некоммерческих организаций, иных органов и организаций в обсуждении и выработке решений в сфере воспитания и образования.

2. Участие в обсуждении основных направлений развития системы образования Старошайговского муниципального района Республики Мордовия.

3.Содействие открытости и публичности деятельности образовательных организаций Старошайговского муниципального района Республики Мордовия.

4.Выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с вопросами развития системы образования Старошайговского муниципального района Республики Мордовия.

5.Участие в информировании граждан о деятельности системы образования Старошайговского муниципального района Республики Мордовия, в том числе через средства массовой информации.

6. Участие в формировании условий для развития нравственной, разносторонней личности, имеющей возможности для самореализации.

7. Участие в формировании условий для развития высокоэффективной, образованной личности, конкурентоспособной на рынке труда.

8. Участие в обеспечении безопасности обучающихся в образовательных организациях Старошайговского муниципального района Республики Мордовия.

9.Участие в совершенствовании системы общего и дополнительного образования, обеспечивающей развитие личности и подготовку кадров для отраслей экономики в соответствии с требованиями рынка труда.

III. Функции муниципального родительского совета.

1.Содействие развитию государственно-общественного управления в сфере образования.

2.Содействие укреплению связи семьи, школы, общественности в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей и учащуюся молодежь, и повышение его результативности.

3.Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни муниципальной системы образования.

4. Осуществление связи между родительской общественностью и органами власти в целях реализации и защиты, консультативных прав граждан на получение доступного качественного образования, обеспечение безопасности и сохранности здоровья детей.

5.Содействие повышению авторитета педагога, образовательного учреждения, семьи в воспитании детей.

6.Повышение ответственности родителей за воспитание своих детей.

7.Участие в реализации функций органов, осуществляющих управление в сфере образования, по охране и укреплению здоровья обучающихся, организации питания учащихся, в осуществлении контроля за его качеством.

8. Содействие организации содержательного досуга детей и подростков.

9. Оказание помощи образовательным организациям по профилактике вредных привычек у детей и подростков, детской безнадзорности, беспризорности, правонарушений.

10. Выдвижение инициатив и предложений, направленных на совершенствование условий образования и воспитания, совершенствование управления образованием на различных уровнях.

11.Участие в районных мероприятиях, направленных на формирование у школьников гражданственности и патриотизма, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшему поколению, сознательного отношения к труду, ответственности, организованности и дисциплинированности.

12. Активное участие в просвещении родителей, организации педагогического всеобуча.

IV. Права муниципального родительского совета.

1 .Обращаться в органы местного самоуправления, общественные организации и предприятия различных форм собственности по вопросам содействия и оказания помощи образовательным организациям.

2.Вносить предложения на распространение органов местной власти по совершенствованию системы образования, в том числе организации воспитательной работы, досуга детей и учащейся молодежи и охране их прав.

3.Принимать участие в заседаниях Управления по вопросам социальной сферы, деятельности Общественного совета Управления по вопросам социальной сферы Старошайговского муниципального района Республики Мордовия по вопросам общего и дополнительного образования, совещаниях и др.

4.Принимать участие в деятельности различных общественных советов экспертных групп по оценке деятельности системы образования, образовательных организаций, педагогических коллективов и педагогических работников и т.д.

V.Организационная структура и регламент работы родительского совета.

1 .Совет формируется по предложению образовательных организаций Старошайговского муниципального района Республики Мордовия. Состав родительского комитета - 7 человек. Период работы - 1 учебный год. Предложения по составу рассматриваются на заседаниях Управления по вопросам социальной сферы.

2.Из состава совета избирается председатель и секретарь.

3. Совет составляет план работы на учебный год, который согласовывается с Управлением по вопросам социальной сферы администрации Старошайговского муниципального района.

4. Заседания проводятся не реже 2 раз в год.

5.Решения принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины членов совета.

б.Решения совета носят рекомендательный характер для участников образовательных отношений.

Секретарь ведет протоколы заседаний, которые хранятся у председателя.

VI. Порядок работы комиссий

Комиссии созданы на постоянной основе для подготовки решений Совета по основным направлениям деятельности, функций и полномочий. Комиссии могут носить временный и постоянный характер.

Совет утверждает Положения о комиссиях по направлениям. Комиссии создаются по направлениям:

- Совет родителей "Образование";
- Совет родителей "Воспитание";
- Совет родителей "Таланты";
- Совет родителей "Безопасность"

Решения комиссии для Совета имеют рекомендательный характер.

Состав комиссии определяется, исходя из необходимых компетенций лиц, уполномоченных рассматривать и готовить проекты решений Совета по различным вопросам.

Комиссии могут включать в себя кроме членов Совета, представителей общественности, педагогов, органов власти.

Комиссии действуют самостоятельно согласно своему графику работы, итоги своей работы представляют регулярно на заседаниях Совета.

На заключительном этапе Комиссия должна представить Совету проект решения или свои рекомендации по решению проблемы.

Алгоритм подготовки Комиссией проекта решения:

- привлечение к работе в Комиссии компетентных людей;
- сбор и анализ необходимых материалов и документов;
- консультации со специалистами, исследование проблемы;
- подготовка рекомендаций или проекта решения;
- обсуждение проекта рабочей группой, Комиссией и оформление принятого решения - проекта решения Совета.

Приложение 2
К приказу Управление по вопросам социальной сферы
От 14.08.2023 №103/2

Состав муниципального родительского совета

№ п/п	ФИО, г.р.	Контактный тел.	Место работы, должность	Наименование организации, от которой делегирован в состав комитета
1.	Курзина Надежда Михайловна, 05.08.1986	89179945548	МКУ «ЦИМИТО», директор	МОУ «Старошайговская СОШ»
2.	Цулина Валентина Владимировна, 18.04.1977	89179965082	ТД «Новотроицкий»	МОУ «Новотроицкая СОШ»
3.	Сарайкина Надежда Владимировна, 10.12.1984	89879915311	Администрация Богдановского сельского поселения, зам. главы	МОУ «Богдановская ООШ»
4.	Аленцина Вера Алексеевна, 05.12.1984 г.	89271780832	ИП Тимошкин В.А., продавец	МОУ «Мельцанская СОШ»
5.	Ходжаева Надежда Николаевна, 18.12.1984 г.р.	89520746795	ООО Ермаков А.В., продавец	МОУ «Старотеризморгская СОШ»
6.	Котькина Ольга Евдокимовна	89876925920	МДОУ «Старошайговский детский сад №2 комбинированного вида», воспитатель	МОУ «Старошайговская СОШ»
7.	Венчакова Мария Юрьевна 30.01.1988г.р	89022328043	МБУ "ЦОМУ", бухгалтер	МОУ «Новоакшинская СОШ»