

**1.1. СВЕДЕНИЯ О МАДОУ**

**(Визитная карточка)**

МАДОУ «Детский сад №104 комбинированного вида» Пролетарского

района городского округа Саранск находится по адресу: ул. Коваленко, д. 10А (1 корпус), функционирует с 1983 года; ул.Веселовского, д.74 (2 корпус), функционирует с 2012 года. Проектная мощность рассчитана на 370 мест.

Муниципальное автономное дошкольное учреждение городского округа Саранск «Детский сад № 104 комбинированного вида» обеспечивает воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательного процесса; реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования; проведение общих оздоровительных мероприятий; оказание дополнительных образовательных, оздоровительных и организационных услуг сверх ФГОС ДО.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №104 комбинированного вида» находится на балансе Администрации города Саранска. Учредителем образовательного учреждения является комитет по управлению муниципальным имуществом города Саранска по согласованию с департаментом социальной политики.

МАДОУ «Детский сад №104» располагается в отдельно стоящем двухэтажном кирпичном здании. Помещение и участок соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству правилам и нормативам работы ДОУ СанПин 2.4.3.3648-20, нормам и правилам пожарной безопасности. Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы и цветники. Имеется спортивный участок с оборудованием для развития основных движений.

В детском саду функционируют 17 дошкольных групп. Общая численность детей на начало 2021 -2022 учебного года составила 356 человек.

Режим работы дошкольного учреждения - 5 дней в неделю с 7.00 до 19.00.

Ключевой задачей педагогического коллектива является получение качественного образования воспитанниками МАДОУ. На качество образования влияет единые требования обучения и воспитания детей, преемственность между дошкольным и школьным образованием, квалификация педагогов.

***Материальное оснащение***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Типовое двухэтажное здание введено в эксплуатацию в1983 г.  (корпус1) | 12 групповых комнат  Музыкальный зал  Спортивный зал  Два логопедических кабинета  Музей национальной культуры  Методический кабинет  Медицинский блок: изолятор, процедурный кабинет |
| 2. | Территория: общая площадь -11244,0 | 12 веранд  12 игровых площадок  12 песочниц  Спортивная площадка  Лесозеленые насаждения  Цветники – 13 шт. |

**Структура групп и контингент воспитанников**

**в 2022/2023 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 мл.  группа | 2 мл. группа | средняя  группа | старшая группа | подгот.  группа | всего по  ДОУ |
| Общее кол-во воспитанников | 53 | 66 | 75 | 59+14 | 62+13 | 343 |
| Общее кол-во групп; из них: | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 17 |
| -общеразвивающие | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 15 |
| - компенсирующие | - | - | - | 1 | 1 | 2 |

**1.2 АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. **Образовательная деятельность**
   1. **Основные задачи деятельности учреждения в 2021-2022 уч.г.**

Деятельность МАДОУ в 2021 - 2022 учебном году была направлена на решение следующих задач:

1. Продолжить работу в ходе реализации приоритетного направления, в работе инновационного режима по развитию творческой активности детей дошкольного возраста в условиях ДОУ.

2. Укрепление физического здоровья детей через создание условий для систематического оздоровление организма детей через систему физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

3. Создать в МАДОУ предметно-пространственную развивающую образовательную среду с помощью проектной деятельности, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей, найти пути, которые позволят интегрировать предметно-разви-вающую среду семьи и детского сада, связать воспитательно-обра-зовательный процесс с социальной жизнью.

4. Углубить работу педагогического коллектива в связи с семидесяти второй годовщиной Победы в Великой отечественной войне, по воспитанию патриотических чувств у дошкольников, через воспитание, уважение и гордости за соотечественников прославивших нашу родину.

**1.2** **Условия осуществления воспитательно-образовательного процесса:**

**1.2.1 Материально-техническое обеспечение.**

Состояние материально- технической базы ДОУ соответствует педагогическим требованиям современного уровня образования, требованиям техники безопасности, санитарно- гигиеническим нормам и правилам, физиологии детей, принципам функционального комфорта.

В ДОУ оборудованы и функционируют: пищеблок, прачечная, медицинский кабинет, методический кабинет, кабинет заведующей, кабинет зам. по АХЧ, 12 групповых ячеек со спальными комнатами, музыкальный зал, физкультурный зал, ИЗО-студия и мини-музей.

В МАДОУ созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса с детьми дошкольного возраста. Вся планировка здания ДОУ и его оснащение организовано с учетом индивидуальных и возрастных особенностей развития воспитанников.

Для каждой возрастной группы имеется все необходимое для полноценного функционирования помещения: раздевальная, игровая, туалетная, умывальная, спальная комнаты. На территории ДОУ имеются отдельные прогулочные участки для каждой группы, оборудованные малыми архитектурными формами, спортивным оборудованием.

Все компоненты развивающей среды детства включают оптимальные условия для полноценного физического, познавательного, социально-личностного, художественно-эстетического развития детей. Расположение мебели и пособий обеспечивает ребенку постоянный визуальный контакт со взрослыми. Рационально организованное пространство игровой комнаты позволяет воспитателю не прерывать деятельности детей, а самому переходить от одной группы к другой, осуществляя развитие игровой ситуации, помогать в решении проблем, неизбежно возникающих в общении между детьми, являясь активным участником и полноправным партнером детских игр и занятий.

Каждая возрастная группа ДОУ оснащена необходимой методической литературой и литературными произведениями для использования в работе с дошкольниками.

Микросреда в каждой возрастной группе включает совокупность образовательных областей, обеспечивающих разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому.

Материальная база периодически преобразовывается, трансформируется, обновляется для стимулирования физической, творческой, интеллектуальной активности детей. Все это позволяет педагогам организовывать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, созданию положительного психологического климата в детских коллективах, а также по всестороннему развитию каждого ребенка.

В МАДОУ «Детский сад № 104» имеются технические средства: компьютеры, ноутбуки, ксерокс, музыкальные центры для организации культурно - досуговой деятельности воспитанников, музыкальные инструменты (фортепиано, скрипка, баян), интерактивная доска. Имеется локальная сеть. Доступ в Интернет используется педагогами для поиска нужной информации, создания мультимедиапрезентаций. Имеется достаточное количество методической литературы и учебно-наглядных пособий для обеспечения воспитательно-образовательного процесса.

**1.2.2 Кадровый потенциал.**

Педагогический коллектив детского сада - 1 старший воспитатель, 34 воспитателя, 2 учителя - логопеда, 3 музыкальных руководителя, 2 инструктоа по физкультуре.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество педагогических работников | Из них внешние совместители | Количество педагогов, имеющих | | |
| Высшую квалификационную категорию | Первую квалификационную категорию | Соответствие занимаемой должности |
| 45 | 0 | 17 | 11 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Образование | Количество педагогов | % от общего количества педагогов |
| Высшее | 36 | 88 |
| Среднее специальное | 5 | 12 |

|  |  |
| --- | --- |
| Государственные награды | ФИО получившего награду |
| Почетный работник воспитания и просвещения РФ, 2020г | Молдакова М. А. |
| Почетная грамота Министрерства образования РФ, 2013г  Почетный работник общего образования РФ, 2013г | Левочкина Ю. А. |
| Почетная грамота МинОбр РФ, 2009г  Почетный знак «Отличник качества « Совет организаторов программы «100 лучших товаров России», 2011г | Боронина О. Ю. |
|  |  |

**1.2.3 Аттестация педагогических работников в 2021 - 2022 уч.г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Категория** | **Количество педагогов** |
| **Высшая** | 3 |
| **Первая** | - |
| **Соответствие занимаемой должности** | 3 |

**1.2.4 Сведения об организации повышения квалификации педагогических работников, анализ возрастного состава педагогических работников.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы КПК | Сроки прохождения | ФИО слушателей | № удостоверения |
| «Технологии организации кружковой работы с детьми дошкольного и младшего школьного возраста в условиях образовательного стандарта» | 05.10.2020 – 15.10.2020г. | Агапова Е. В.  Боронина О. Ю.  Гомаюрова Т. П.  Рабина А. Ю. Савинова Т. В.  Тарасова Е. А. | 132411862738  132411862729  132411862739  132411862734  132411862733  132411862736 |
| «Обучение родному языку в билингвальной и полилингвальной языковой среде ОО» | 23.11.2020 – 26.11.2020 | Апряткина Е. В. | 134118207646 |
| «Педагог К-21 (компетенции 21 века)»: совершенствование Soft skills (гибких навыков)» | 15.12.2020 – 18.12.2020 | Матросова Г. И. | 0019720 |
| «Управление дошкольной образовательной организацией.Стратегический подход к развитию педагогических кадров» | 19.04.2021-  30.04.2021 | Казачкова М. В. | 134118211645 |
| «Музыкальный руководитель в дошкольной образовательной организации: содержание и технологии профессиональной деятельности» | 12.042021-  23.04.2021 | Агапова Е. В. | 134118211469 |

**2. Организация инклюзивного образования детей**

**2.1. Характеристика групп компенсирующей направленности**

В МАДОУ «Детский сад №104комбинированного вида» функционируют 2 группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (ОНР).

**2.2. Количество детей, посещающих группы компенсирующей направленности.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование групп | Количество детей |
| Группа компенсирующей направленности (ОНР) №5 (первый год обучения) | 13 |
| Группа компенсирующей направленности (ОНР) №4 (второй год обучения) | 12 |

**2.3. Программное и методическое обеспечение работы. Использование специального оборудования и учебно-методических комплексов.**

Педагогический коллектив ведет работу с детьми по Основной образовательной программе муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 65 комбинированного вида», разработанной с учетом примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой; примерному региональному модулю программы дошкольного образования «Мы в Мордовии живем» (авторы О.В. Бурляева, Л.П. Карпушкина, Е.Н. Коркина и др.). Логопедические группы в своей работе используют Примерную адаптированную основную образовательную программу для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи / Л. Б. Баряева, Т.В. Волосовец, О. П. Гаврилушкина, Г. Г. Голубева и др.; Под. ред. проф. Л. В. Лопатиной.

**2.4. Условия беспрепятственного доступа детям с ОВЗ и детям – инвалидам в здание ДОО.**

МАДОУ «Детский сад  №104 комбинированного вида» отдельно стоящее двухэтажное здание, функционирует с 1983 года. Вход на территорию имеет асфальтовое покрытие.

Конструктивные особенности здания детского сада не предусматривают наличие подъёмников и других приспособлений, обеспечивающих доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Центральный вход оборудован звонком, имеется кнопка вызова персонала и знак доступности для инвалидов – колясочников.

При необходимости инвалиду или лицу с ОВЗ будет предоставлено сопровождающее лицо.

Инвалиды и лица с ОВЗ смогут участвовать в образовательном процессе на общих основаниях. Специально предусмотренные и оборудованные помещения отсутствуют.

Воспитанник с ОВЗ (при его появлении) осваивают основную образовательную программу дошкольного образования ДОО по индивидуальному образовательному маршруту; для отдельных категорий детей будет разработана адаптированная программа дошкольного образования. Воспитанникам с ОВЗ и инвалидам оказывается помощь специалистов ДОО, а также консультативная помощь родителям (законным представителям) детей с ОВЗ.

Для детей инвалидов и лиц с ОВЗ в группах имеются: физкультурные уголки с пособиями для развития всех видов моторики, массажные коврики; уголки для сюжетно-ролевых игр и уединения; музыкально – театрализованные с разными видами театров; уголки экспериментирования и природы для развития тактильного и сенсорного опыта; обучающие дидактические игры разного направления; уголки развития речи; пособия по сенсорному развитию, уголки конструирования с различными видами конструкторов.

**3. Дополнительное образование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование дополнительной программы | Руководитель | Количество детей, посещающих кружок | Наименование проведенных отчетных мероприятий по программе с указанием даты |
| «Ритм» танцевальный кружок | Гомаюрова Т. П. | 42 | 29.04.2021г.  «Итоговое занятие по дополнительной общеразвивающей программе «Ритм» «Мы любим танцевать!»  22.04.2021г  «Итоговое занятие по дополнительной общеразвивающей программе «Ритм» «Подарок-сюрприз от феи танца» |
| Занятие с учителем-логопедом «Логоритмика» | Беляева Н. А. | 51 | 19.04.2021г «Итоговое занятие по дополнительной общеразвивающей программе «Логоритмика» «Прогулка в весеннем лесу» |
| «Фатазия» (ИЗО - студия) | Ерюшкина Е. С. | 56 | 20.04.2021г. 27.04.2021г. «Итоговое занятие по дополнительной общеразвивающей программе «Фантазияа» «Цветут сады»  26.04.2021г.  27.04.2021г.  «Итоговое занятие по дополнительной общеразвивающей программе «Фантазияа» «Наша галерея» |
| «Ловкий мяч» - спортивная секция | Сухова Ю. С. | 52 | 23.04.2021г. Итоговое занятие по дополнительной общеразвивающей программе «Ловкий мяч» «Путешествие в страну Страну Здоровья» |
| «Цветные горошины» - танцевальный кружок с элементами хореографии | Боронина О. Ю. | 13 | 27.04.2021г. «Итоговое занятие по дополнительной общеразвивающей программе «Цветные горошины» «Волшебная музыка весны» |
| Подготовка детей к школе «АБВГДейка» | Боронина О. Ю. | 16 | 19.04.2021г. «Итоговое занятие по дополнительной общеразвивающей программе «АБВГДейка» «Путешествие в Цветочный город» |
| Подготовка детей к школе «АБВГДейка» | Молдакова М. А. | 27 | 30.04.2021г. 21.04.2021г. «Итоговое занятие по дополнительной общеобразовательной программе «ФБВГДейка» «Задания Деда Грамотея» |
| «Игровой английский» | Кокотина Е. Н. | 61 | 21.04.2021г. «Итоговое занятие по дополнительной общеобразовательной программе «Игровой ангийский» в подготовительной к школе группе»  20.04.2021г. «Итоговое занятие по дополнительной общеобразовательной программе «Игровой ангийский» в старшей группе» |
| «Волшебный квадратик» изобразительное искусство | Трубникова С. А. | 13 | 28.04.2021г. «Итоговое занятие по дополнительной общеобразовательной программе «Волшебный квадратик» «Страна Оригамия» |
| «Подготовка детей к школе от А до Я» | Беляева Н. А. | 44 | 21.04.2021г.  (старшая гр)  «Итоговое занятие по дополнительной общеобразовательной программе «Подготовка детей к школе от А до Я» «В гостях у Совы»  27.04.2021г. (7гр) «Итоговое занятие по дополнительной общеобразовательной программе «Подготовка детей к школе от А до Я» «Путешествие по Стране знаний» |
| «Юный математик» математическое развитие | Зибаева Е. А. | 25 | 28.04.2021г. «Итоговое занятие по дополнительной общеобразовательной программе «Юный математик» «Клуб юных знатоков» |
| «Разноцветный мир» сенсорное развитие | Темаева Н. В. | 24 | 22.04.2021г. «Итоговое занятие по дополнительной общеобразовательной программе «Разноцветный мир» «Мишка в гостях у ребят» |
| «Разноцветный мир» сенсорное развитие | Рабина А. Ю. | 25 | 27.04.2021г. «Итоговое занятие по дополнительной общеобразовательной программе «Разноцветный мир» «В гости к солнышку» |
| «Непоседы» танцевальный кружок с элементами хореографии | Воронова Е. О. | 11 | 28.04.2021г. «Итоговое занятие по дополнительной общеразвивающей программе «Непоседы» «Вальс» |
| «Непоседы» танцевальный кружок с элементами хореографии | Агапова Е. В. | 47 | 26.04.2021г. «Итоговое занятие по дополнительной общеобразовательной программе «Разноцветный мир» «Радуга желаний»  26.04.2021г. «Итоговое занятие по  дополнительной общеобразовательной программе «Разноцветный мир» «Мы за мир» |
| «Занимательная математика» математическое развитие | Паркина Т. Н. | 20 | 23.04.2021г. «Итоговое занятие по дополнительной общеобразовательной программе «Занимательная математика» «Путешествие в город Знатоков математики» |
| «Веселая мастерская» изобразительное искусство | Левочкина Ю. А. | 24 | 29.04.2021г. «Итоговое занятие по дополнительной общеразвивающей программе «Веселая мастерская» «Поможем пчелке» |
| «Веселая мастерская» изобразительное искусство | Матвеева С. А. | 27 | 26.04.2021г. «Итоговое занятие по дополнительной общеразвивающей программе «Веселая мастерская» «Одуванчики весной» |
| «Театр – волшебная страна» | Гарина Ю. Г. | 26 | 29.04.2021г  Итоговое занятие по дополнительной общеразвивающей программе «Театр-волшебная страна» «Инсценировка сказки «Лиса и журавль»» |
| «Что такое хорошо и что такое плохо?» | Зыкова Н. А. | 22 | 29.04.2021г  Итоговое занятие по дополнительной общеобразовательной программе «Что такое хорошо и что такое плохо?» «Ласковые слова» |

Охват воспитанников дополнительным образованием составляет не менее 80%.

1. **Научно-методическая деятельность**

**4.1. Реализация инновационной деятельности МАДОУ (тема, задачи, этап реализации).**

МАДОУ «Детский сад № 104 комбинированного вида» приказом Заместителя начальника Управления образования Администрации городского округа Саранск № 01-02/125 от 27.05.2019 г. утвержден как инновационное учреждение на городском уровне по теме: «Формирование познавательно - речевой активности дошкольников в игровой деятельности».

Тема: Формирование познавательной и творческой активности детей дошкольного возраста в процессе исследовательской деятельности в детских мини- лабораториях.

Цель: Создание условий для формирования у дошкольников поисково- познавательной деятельности, которая бы позволила не только систематизировать и расширять имеющиеся у детей представления об окружающейся действительности, но и дать возможность детям через эксперимент взять на себя новые социальные роли: исследователя, лаборанта, ученого.

Задачи:

1. Провести исследование условий, обеспечивающих формирование навыков исследовательской деятельности у старших дошкольников.

2. Разработать и внедрить модель организации образовательного процесса, расширяющую перспективы по формированию познавательно-исследовательской деятельности детей в мини-лабораториях.

3. Создать условия для обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах исследовательского обучения дошкольников.

4. Обобщить и описать опыт работы образовательной организации по реализации инновационной модели организации образовательного процесса.

2 этап. Практический (сентябрь 2018- май 2021)

Создание условий в предметно-развивающей среде группы (мини-лаборатории),

Разработка мини-проектов по развитию познавательной активности детей через экспериментирование.

Внедрение ИКТ в воспитательно-образовательный процесс МАДОУ по теме инновационной деятельности.

Выстраивание сотрудничества с родителями и городскими социальными структурами.

Обеспечение пропаганды педагогических знаний и результатов работы МАДОУ перед родителями и общественностью через использования сайта МАДОУВ целом считаем работу на организационном этапе реализации программы инновации «Формирование познавательно - речевой активности дошкольников в игровой деятельности» успешной.

* 1. **Информация о публикациях педагогических работников (указать количество публикаций, название журналов (сборников).**

Сборник «Слагаемые профессионального успеха молодого педагога» «Педагог 13.ру» статьи: «Формирование элементарных математических представлений у дошкольников через дидактические игры», «Особенности развития словаря детей старшего дошкольного возраста».

Сборник Международной научно-практической конференции «Современные тенденции развития науки и образования», статья «Роль музеев как социокультурного института общества в патриотическом и гражданском воспитании личности дошкольника»

Всероссийский научно-педагогический журнал Академия педагогических знаний», статья «Познавательно-исследовательская деятельность как направление развития личности дошкольника в условиях ФГОС в ДОУ»

Сборник «Медиация в действии», статьи: «Что такое медиация в школе и для чего она нужна», «Востребованность медиативных технологий в системе дошкольного образовательного учреждения»

**4.3 Участие педагогов в научно-практических конференциях, семинарах, мастер - классах и др. разного уровня:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование конференции, семинара, мастер-класса | Количество участников | Дата проведения конференции, семинара, место проведения |
| Республиканский фестиваль молодых педагогов «Уверенный шаг в будущее» | 1 | Декабрь, 2020г., Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников – «Педагог 13.ру» |
| Методический семинар «Музыкальное воспитание в д/с: инновационные подходы и эффективные практики» | 1 | Апрель, 2021г., ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог13.ру» |
| Вторая Всероссийская научно-практическая конференция «Управление, образование, экономика: вызовы и перспективы». Доклад на тему: «Место и роль театральной деятельности во взаимодействии педагогов системы дошкольного образования и семьи». | 1 | Апрель, 2021г., МГПУ им. М.Е. Евсевьева |

**5 Творческие достижения педагогического коллектива**

**в 2021 - 2022 учебном году.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование конкурса** | **Сроки проведения** | **Результат** | **ФИО педагога** |
| «Педагогика XXI века: опыт достижения методика» | Октябрь, 2020г. | Сертификат участника | Зубарова А.С.  Асташина О.О. |
| Всероссийский конкурс: «Педагогический дебют – 2021» | Ноябрь, 2020г. | Лауреат | Воронова Е.О. |
| XV Международный педагогический конкурс "Отличник просвещения" Номинация: "Семинары, тренинги, вебинары" | Ноябрь, 2020г. | 2 место | Боронина О.Ю. |
| Городской конкурс поделок на тему «Куда поселим мы питомца?», ФГБУ «Мордовский государственный природный заповедник имени П.Г. Смидовича» | Ноябрь, 2020г. | Сертификат участника | Гарина Ю.Г, Тарасова Е.А, Темаева Н.В., Шумилина К.В, Воронова Е.О., Левочкина Ю.А., Андрианова С.Г.  Рабина А.Ю., Зибаева Е. А., Матросова Г.И. |
| Региональный конкурс «Зимняя сказка» | Декабрь, 2020 г. | Сертификат участника | Ерюшкина Е.С.  Гарина Ю.Г, Тарасова Е.А, Темаева Н.В., Шумилина К.В, Воронова Е.О., Левочкина Ю.А., Андрианова С.Г.  Рабина А.Ю., Зибаева Е. А., Матросова Г.И.  Глазкова Н.В.  Зубарова А.С.  Асташина О.О. |
| Городской конкурс «Воспитатель года – 2021» . | Апрель, 2021г. | Участник | Глазкова Н.В. |
| Городской конкурс «Пасхальная Мастерская» | Апрель, 2021г. | Участник | Глазкова Н.В. |
| Межрегиональный конкурс «Открытие года»  Номинация: «Проекты по воспитанию, обучению и развитию детей среднего дошкольного возраста» | Май, 2021г. | 2 место | Воронова Е.О. |
| Межрегиональный конкурс «Открытие года»  Номинация: «Проекты по воспитанию, обучению и развитию детей среднего дошкольного возраста» | Май, 2021г. | 3 место | Тарасова Е.А. |
| Городской фестиваль- конкурс детского творчества «Планета детства».  Номинация: Хореография  Танцевальный коллектив «Ритм». | Май, 2021г. | Лауреат 1 степени | Гомаюрова Т.П. |
| Международный конкурс-фестиваль «Детские забавы». | Май, 2021г. | Благодарственное письмо | Гомаюрова Т.П. |
| XVI Международный педагогический конкурс «Секреты профессионализма» | Май, 2021г. | 2 место | Гарина Ю.Г. |

**6. Творческие достижения воспитанников в 2021 – 2022 уч.г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование конкурса | Сроки проведения | Результат | Количество детей, принявших участие в данном конкурсе |
| Всероссийский конкурс для детей и молодежи «Страна талантов».  Номинация: «Изобразительное искусство»  Всероссийский образовательный конкурс «Познай культуру своего народа»  Всероссийский конкурс для детей и молодежи «Творчество и интеллект»  Работа « Собираем урожай»  Всероссийский конкурс «Времена года» | Сентябрь, 2020 | Участник  1 место  Участник  1 место | 1  2  1  1 |
| Всероссийский конкурс «Страна талантов»! Название работы : «Живой мир».  Всероссийский конкурс для детей и молодежи «Планета талантов» | Октябрь, 2020 | 1 место  Участник | 1  1 |
| Городской конкурс поделок на тему «Куда поселим мы питомца?», ФГБУ «Мордовский государственный природный заповедник имени П.Г. Смидовича»  «Творчество и интеллект»  Название: «Мама, милая моя».  «Творчество и интелект»  Название : «Дед Мороз – красный нос»  Всероссийский конкурс для детей и молодежи «Творчество и интеллект»  Номинация декоративно- прикладное творчество  «Открытка для мамы»  Всероссийский конкурс для детей и молодежи «Планета талантов» | Ноябрь, 2020 | Участник  Участник  Участник  Участник  Участник | 10  1  2  1  1 |
| Международный конкурс «Тверчество и интеллект»  Всероссийский конкурс для детей и молодежи «Страна талантов».  Номинация: «Лучшая новогодняя поделка».  Конкурсная работа: «Елочка» | Декабрь, 2020 | Участник  Участник | 1  1 |
| «Творчество и интеллект»  «Забавы зимой»  Всероссийский конкурс для детей и молодежи «Творчество и интеллект».  Номинация: «Декоративно-прикладное творчество».  Конкурсная работа: «Лучший снеговик» | Январь, 2021 | Участник  Участник | 1  1 |
| Всероссийский конкурс для детей и молодежи «Творчество и интеллект».  Номинация: «Декоративно-прикладное творчество».  Конкурсная работа: «Лучшая поделка для папы»  «Творчество и интеллект»  «Мы будущие защитники» | Февраль, 2021 | Участник  1 место | 1  1 |
| Всероссийский конкурс для детей и молодежи «Творчество и интеллект».  Номинация: «Декоративно-прикладное творчество».  Конкурсная работа: «Огород на окне» | Март, 2021 | Участник | 1 |
| Всероссийская интернет –олимпиада «Солнечный свет»  Номинация «Математика для дошкольников»  Всероссийский конкурс «Вопросита» Блиц-олимпиада: «Путешествие по стране букв и звуков»  «Космос – мир фантазий»  Номинация: «Веселый карандаш» | Апрель, 2021 | 1 место  1 место  Участник | 1  2  4 |
| Всероссийская онлайн - олимпиада "Всезнайкино" в номинации "Ко дню России" (для дошкольников)  Всероссийская олимпиада "Педагогическая практика" в номинации "Музыкальное воспитание дошкольников"  Международный конкурс «Начало» на сайте ОБРУ.РФ  Всероссийский детский конкурс рисунков и декоративно-прикладного творчества «Победный май»  Международный конкурс детского творчества ко Дню защиты детей "Как прекрасен этот мир!"  Всероссийский конкурс детских рисунков « Детство счастливая пора»  Онлайн- марафон стихов и песен «Мгновения войны...»  Международный творческий конкурс «76 лет Победы» | Май, 2021 | 1 место  1  Участник  2 место  1 место  2 место  1 место  Диплом за победу | 6  8  7  1  1  1  16  Дети детского сада |

**7. Система физкультурно - оздоровительной работы с детьми.**

Здоровьесберегающая деятельность в нашем детском саду осуществляется в следующих формах:

Медико - профилактическая технология

Медико-профилактическая деятельность обеспечивает сохранение и приумножение здоровья детей под руководством медицинского персонала МАДОУ в соответствии с медицинскими требованиями и нормами с использованием медицинских средств.

Задачи этой деятельности:

— организация мониторинга здоровья детей и разработка рекомендаций по оптимизации детского здоровья;

— организация и контроль питания детей, физического развития, закаливания;

— организация профилактических мероприятий, способствующих резистентности детского организма (иммунизация, полоскание горла противовоспалительными травами, щадящий режим в период адаптации, кислородный коктейль, травяные чаи и т.д.).

— организация контроля и помощи в обеспечении требований санитарно-эпидемиологических нормативов – Сан ПиН.

Вывод: Мониторинг заболеваемости воспитанников за 2020-2021уч. г. (0,8 д/д на одного ребенка) показывает положительную динамику по сравнению с 2019-2020уч.г. (3,4 д/д на одного ребенка), что свидетельствует об эффективности профилактических мероприятий. Доля детей, не имеющих пропусков по болезни от общей списочной численности обучающийся составила 62%.

Физкультурно-оздоровительная технология

Физкультурно-оздоровительная деятельность направлена на физическое развитие и укрепление здоровья ребенка.

Задачи этой деятельности:

— развитие физических качеств;

— контроль двигательной активности и становление физической культуры дошкольников,

— формирование правильной осанки, профилактика нарушений опорно-двигательного аппарата;

— воспитание привычки повседневной физической активности;

— оздоровление средствами закаливания.

Физкультурно-оздоровительная деятельность осуществляется инструктором по физической культуре на занятиях по физическому воспитанию, а также педагогами — в виде различных гимнастик, физкультминуток, динамических пауз и пр.

Технологии обеспечения социально-психологического благополучия ребенка.

Задача этой деятельности – обеспечение эмоционального комфорта и позитивного психологического самочувствия ребенка в процессе общения со сверстниками и взрослыми в детском саду, семье; обеспечение социально-эмоционального благополучия дошкольника, т.к. эмоциональный настрой, психическое благополучие, бодрое настроение детей является важным для их здоровья. В своей деятельности «служба сопровождения» руководствуется Положением о психолого-педагогической службе и ставит своей целью создание в дошкольном учреждении целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для развития детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, состояния соматического и психического здоровья. В данной системе взаимодействуют диагностическое, консультативное, коррекционно-развивающее, лечебно-профилактическое и социальное направления.

Технологии просвещения родителей.

Информационно-просветительская деятельность выражается в формировании у родителей здорового образа жизни как ценности, а также в знакомстве родителей с различными формами работы по физическому воспитанию в дошкольном учреждении, информировании о состоянии здоровья и физическом развитии, об уровне двигательной подготовленности их ребёнка; привлечении родителей к участию в различных совместных физкультурных досугах и праздниках.

Формы сотрудничества с учреждениями дополнительного образования:

МАДОУ тесно сотрудничает с Государственным бюджетным учреждением Республики Мордовия "Спортивная школа олимпийского резерва по боксу имени Олега Маскаева": тренировочные занятия, с МОУ «Лицей №31», г. Саранск: использование футбольного поля.

Участие в городских и республиканских спортивных соревнованиях (указать название соревнований, дату проведения, результат):

Спортивные состязания сдачи норм ГТО (1 и 2 этап) среди детей дошкольных образовательных учреждений г.о. Саранск: 8.04.2021г. и 19.05.2021 г. Все участники показали высокие результаты и были удостоены серебряными и бронзовыми значками.

**8. Работа по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.**

Целью программы является патриотическое и духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста посредством создания социально-педагогической среды, ориентированной на традиционные культурные отечественные ценности.

Основные направления работы:

Направления работы:

1. «Моя страна – Россия» - Цель: развитие чувства ответственности и гордости за достижения страны; формирование толерантности, чувства уважения к другим народам, их традициям.

2. «Флаг, герб и гимн Российского государства» — Цель: знакомство детей с государственной символикой России.

3. «Моя дружная семья» — Цель: воспитывать чувство любви к близким родственникам;

4. «Великой Победе посвящается» — Цель: воспитывать чувство гордости за свой народ, свою армию, уважение к ветеранам Великой Отечественной войны, вызвать желание быть похожими на сильных смелых российских воинов.

5. «Как чуден наш родной язык» — Цель: приобщать детей к неистощимым богатствам русской литературы, произведениям русских и мордовских авторов.

9. Реализация национально-регионального компонента в содержании дошкольного образования (указать основные направления работы, мероприятия, используемые программы).

10. «Край родной Мордовия» – Цель: формировать интерес детей к жизни наших предков, обогащая новыми знаниями об исторических событиях, конкретных личностях.

11. «Мы славим город свой » — Цель: расширять представления детей о родном городе, воспитывать чувство ответственности, бережное отношение к родному городу.

12. «Быт и традиции» — Цель: знакомство детей с жилищем русских и мордовских людей; расширять знания об устройстве избы; пробуждать интерес к русскому национальному костюму; формировать представление о христианских праздниках.

13. «Природа родного края» - Цель: формирование бережного отношения к природе и всему живому. В нашем детском саду мы стремимся заложить основы духовно-нравственной личности через организацию инновационной деятельности и дополнительной работы с детьми.

На занятиях происходит рассматривание и пояснение книжных иллюстраций, репродукций, вся работа строится в виде диалогов с детьми ведутся беседы о честности, любви, доброте, человеколюбии, оказании помощи ближним и слабым.

Программа предполагает два режима работы с детьми: бытовой подразумевает организацию ООД с детьми, экскурсии, целевые прогулки, походы, различные формы трудовой деятельности (творческие задания и рукоделие); и праздничный режим, куда вошли тематические занятия; подготовка и проведение праздников, развлечений; организация выставок творческих работ детей и родителей; изготовление подарков для родных и близких людей. Программа включает в себя основные разделы из нескольких циклов ООД, которые носят условный характер деления и могут составлять как целое занятие, так и отдельную его часть.

В течение учебного года проведены тематические выставки, связанные с православными праздниками «Вербное воскресенье», «Пасха», «Яблочный спас», «Колядки», «Масленица» и др., которые проводятся в форме увлекательных игр, где дети принимают непосредственное участие. Заканчиваются, как правило, угощением традиционным праздничным блюдом: на Пасху – сдобными булками, на Рождество – конфетами, на Масленицу – блинами и т.д.

В связи со сложной эпид. обстановкой было проведено мероприятие, посвященное «76 летию Победы» в формате онлайн-концерта.

Конечно же, не все в нашей работе пока удается, есть над, чем поработать (повысить компетенцию педагогов по духовно-нравственному воспитанию, расширить взаимодействие с родителями, пополнить материально-техническую базу ДОУ), но все же главный результат нашей работы, заключающийся в усвоении ребёнком вечных ценностей: милосердия, сострадания, правдолюбия, в стремлении его к добру и неприятии зла, происходит успешно. В комплексе идет целостное формирование духовно-нравственной личности ребёнка.

**9. Реализация национально-регионального компонента в содержании дошкольного образования.**

Федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования рассматривают учет регионального компонента, как необходимое условие вариативности дошкольного образования.

С целью внедрения национально-регионального компонента в ДОО реализуется образовательный модуль «Мы в Мордовии живем» под редакцией О.В. Бурляевой, который направлена на воспитание гражданско-патриотических и духовно-нравственных чувств у детей 3-7 лет в условиях дошкольной общеобразовательной организации, с учетом специфики национальных и социокультурных условий.

Осуществляя работу по формированию нравственно-патриотического отношения и чувства сопричастности к истории, природе и культуре родного края, воспитание чувства гордости за свою малую Родину, мы решаем комплекс задач: образовательных, развивающих, воспитательных.

1. (Формирование интереса к своей малой Родине,  ее достопримечательностям, к прошлому, настоящему и будущему родного края.
2. Расширение представлений детей об истории, символике, людях, культуре и традициях, социально-экономической значимости родного края.
3. Формирование эмоционально – положительного и бережного отношения к красоте и богатству природы своей малой Родины.
4. Физическое развитие и оздоровление ребёнка в системе краеведо-туристической работы, воспитание здорового образа жизни.

Основные направления деятельности ДОО по реализации регионального компонента:

изучение национальных традиций и обычаев,

воспитание любви к природе родного края и его обитателям,

уважения к прошлому своего народа,

любви к родному слову,

преодоление социальной незрелости,

формирование толерантного отношения к другим.

В МАДОУ «Детский сад №104 комбинированного вида» созданы условия для организации образовательной деятельности с учетом регионального компонента:

- мини-музей «Национальная изба», в котором собраны предметы быта предметы быта и домашнего обихода, постельные принадлежности, посуда, одежда, обувь.

- уголки национальной культуры во всех возрастных группах, где дети могут ознакомиться с национальной культурой, традициями и обычаями своего народа, узнать его историческое прошлое. В уголках размещены:

- материал по социально-нравственному воспитанию: дидактические игры, иллюстрации, тематические папки, фотографии, книги по темам: «Взрослые люди», «Семья», «Дом, в котором ты живешь», «Ребенок и сверстники», «Эмоциональное состояние», «Поведение детей»;

- материал для знакомства детей с малой родиной: фотоматериалы, иллюстрации, подбор открыток, альбомов, тематических папок, макет детского сада;

- материал по приобщению детей к истокам русской народной культуры – предметы русской старины, предметы народного декоративно-прикладного искусства, куклы в национальных костюмах;

- художественная литература по фольклору – песенки, потешки, сказки, поговорки;

- элементы государственной, областной и муниципальной символики (флаг, герб города, области);

- подобран материал для ознакомления с защитниками Отечества.

**10. Организация работы по детскому дорожно-транспортному травматизму.**

В целях недопущения чрезвычайных ситуаций, фактов нарушения законных прав и интересов несовершеннолетних в МАДОУ «Детский сад №104 комбинированного вида» организована работа по формированию по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма. В 2020 – 2021 учебном году были проведены следующие мероприятия:

1. В МАДОУ «Детский сад №104 комбинированного вида» организована работа по профилактике ДДТТ. Приказом № 217 от 30.08.2020 г. назначен ответственный за организацию работы по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма Русскина Ю.С., старший воспитатель. Утвержден план мероприятий в ДОО по профилактике ДДТТ на 2020 - 2021 учебный год.

2. На начало 2020 - 2021 учебного года проведено ознакомление сотрудников с инструкциями: по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма; по оказанию первой медицинской помощи при несчастных случаях; по охране жизни, здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время целевых прогулок и экскурсий; по охране труда при перевозке воспитанников автомобильным транспортом.

3. Проанализирована детская художественная литература во всех возрастных группах по формированию основ безопасности в быту, на дорогах, в общении с незнакомыми людьми и т.д.

4. Составлены картотеки игр и бесед для дошкольников всех возрастных групп по профилактике дорожно - транспортного травматизма. Обновлено оборудования для организации сюжетно – ролевых игр по ПДД.

5. В ДОО утвержден и согласован паспорт дорожной безопасности.

6. Обновлены центры безопасности дорожного движения в группах. Приобретены методические пособия: Плакаты по правилам дорожного движения. Газета «Добрая дорога детства», «Путешествие на зеленый свет», Д/и «Дорожные знаки».

6. Сформирована накопительная папка «Материалы по профилактике дорожно – транспортного травматизма» и «ОБЖ».

7. Во всех возрастных группах проведен смотр - конкурс детских рисунков «Берегись автомобиля!». Проведен конкурс творческих работ на тему: «Безопасность для малышей».

8. Подготовлена презентация для родительских собраний «Безопасность дорожного движения», «Как стать ребенку другом».

9. Подготовлены инструкции, памятки для родителей: «Причины детского дорожно - транспортного травматизма», «Обучение детей наблюдательности на улице», «Правила поведения на остановках маршрутного транспорта», «Пример родителей», «Первый светофор», «Правила перевозки детей в автомобиле», «Мама за рулем» и др.

10. Проведены консультации на тему: «Как учить ребенка правилам поведения», «Безопасность на дорогах в зимний период», «Профилактика дорожно - транспортного травматизма в семье». Проведены групповые родительские собрания, на которых рассматривались вопросы воспитания у детей культуры поведения на дорогах и в быту.

11. Проведены развлечения с детьми средних групп «Баба Яга на улицах города», с детьми старшего дошкольного возраста - «Приключения Незнайки и светофора».

Кроме того, во всех возрастных группах в процессе совместной деятельности педагога с детьми проводились беседы и игровые ситуации: «Правила маленького пешехода», «Правила безопасного поведения на улице», «Помнить обязан любой пешеход», «Беззаботный зайка», «Вот эта улица, вот этот дом», «Где должны играть дети», «Лисички и спички», «Кошкин дом» и др., направленные на формирование первоначальных навыков поведения на улице и в транспорте, где детям следует играть на улице, чтобы обезопасить свою жизнь, дать представление об улице, при обращении с огнем.

Работа по данному направлению в МАДОУ «Детский сад №104 комбинированного вида» будет продолжена.

**11. Организация работы с родителями.**

Взаимодействие с родителями является неотъемлемой частью воспитательно - образовательного процесса в нашем ДОО. Различные формы сотрудничества помогают педагогам в достижении поставленных целей и задач.

Основной целью всех форм и видов взаимодействия ДОУ с семьей, педагогический коллектив ставит - установление доверительных отношений между детьми, родителями и педагогами, воспитание потребности делиться друг с другом своими проблемами и совместно их решать.

Педагоги коллектива используют разнообразные современные формы работы с родителями:

1. Информационно-аналитическое:

- создан сайт дошкольного учреждения http://ds104sar.schoolnn.ru/, где размещена информация об учреждении, отчеты о проделанной работе, новости, нормативные документы.

2. Наглядно-информационные:

-в холле расположены информационные стенды, из которых родители могут узнать: информацию о вышестоящих образовательных организациях, контролирующих деятельность ДОУ, информацию о педагогическом составе, адрес электронной почты ДОУ; "информацию об основных направлениях воспитательно-о6разовательной деятельности детского сада.

-информационные стенды имеются и в каждой возрастной группе. Родители получают информацию следующего характера: режим дня данной возрастной группы, расписание ООД детей, программное обеспечение. В них отражаются важные события ¬праздники и развлечения, дни рождения детей, интересные занятия, продукты детского творчества, папки-раскладушки с консультациями и памятками, фото-вернисажи и т.д.

3. Познавательные:

-проводятся родительские гостиные, на которых педагоги знакомят родителей с возрастными и психологическими особенностями детей дошкольного возраста, формирование у них практических навыков воспитания.

-родительские собрания. Собрания стали проводить в форме дискуссий, круглых столов, КВН, посиделок. Педагоги используют видеозаписи, презентации деятельности детей, фрагменты занятий, конкурсных выступлений. Активно используются семинары - практикумы, мастер- классы.

-очень интересно, увлекательно проходят выставки совместного творчества родителей, детей, педагогов. Это выставки рисунков «Безопасная дорога детства», «Моя Мордовия», «Мы против терроризма», «Моя семья», выставки фотографий «Как я провел лето», «Папа, мама, я - спортивная семью», «Мой папа - защитник Родины», выставки поделок из природного материала и овощей, изготовленные руками взрослых и детей «Галерея природы», «Бабань парь», «Мамы руки золотые», «Овощной калейдоскоп» и т.д.

4. Досуговые:

-Проводим совместные праздники, развлечения, досуги. Такие как «Золотая осень», «День пожилого человека», «День Матери», «Сияй огнями, Новый год!», праздник посвященный Дню защитника Отечества, «Международный женский день 8 марта», «Рождество», «Масленица», «Светлая пасха», «День Земли», «День родного языка», «День Победы», «День защиты детей», «День города». В этих формах наиболее полно раскрываются возможности для сотрудничества. На этих мероприятиях родители являются участниками, а не гостями дошкольной организации. По итогам таких праздников воспитатели оформляют фотоотчеты, которые также представлены на сайте МАДОУ «Детский сад № 104».

В ДОУ функционирует консультативный пункт «Сотрудничество» для родителей, чьи дети не посещают детский сад. Родители имеют возможность знакомиться с деятельностью ДОУ, получить педагогическую консультацию воспитателей и узких специалистов (музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, медицинской сестры).

В ДОУ функционирует консультативный пункт «Сотрудничество» для родителей, чьи дети не посещают детский сад. Родители имеют возможность знакомиться с деятельностью ДОУ, получить педагогическую консультацию воспитателей и узких специалистов (музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, медицинской сестры).

**12. Сотрудничество с внешними организациями.**

В течение года детский сад активно сотрудничал:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Учреждения образовательные, культуры и спорта, здравоохранения | Основные направления сотрудничества |
| 1. | Администрация Пролетарского района | Работа по делам несовершеннолетних. |
| 2. | Дошкольные образовательные учреждения г.о.Саранск | Обмен опытом работы по организации образовательной деятельности с дошкольниками / методические объединения, семинары, практикумы, круглые столы, конкурсы, фестивали  и др. |
|  | МУ «Информационно-методический центр» Управления образования г.о. Саранск | Методическое сопровождение деятельности учреждения |
| 3. | Библиотека им. С. Я. Маршака | Использование фонда библиотеки для организации совместной деятельности воспитателей с детьми и родителями. Организация выставок детской художественной литературы. Знакомство с творчеством писателей, поэтов. |
| 4. | Работа с ГИБДД | Оформление сопроводительной папки по ПДД. Оформление центров по ППД. Организация дидактических и сюжетно – ролевых игр. |
| 5. | Мордовский Республиканский краеведческий музей | Организация НООД по программе «Мы в Мордовии живём». Организация познавательных экскурсий по музею с учетом возрастных особенностей детей. |
| 6. | МБУК Мемориальный музей военного и трудового подвига 1941-1945гг. | Организация передвижных выставок и экскурсионных маршрутов с целью формирования у детей чувства любви к родному краю, гордости за свое Отчество, активизацию интереса к систематическому углубленному изучению истории России по РМ. |
|  | Музей им. С. Д. Эрьзи , | Организация познавательных экскурсий по музею с учетом возрастных особенностей детей. Знакомство с художественным творчеством скульптора и многих художников. |
| 7. | МОУ «Лицей№31» , СОШ «Школа №1» | Организация преемственности дошкольного и начального школьного образования. |
| 8. | Детская поликлиника №3 | Профилактика заболеваний, коррекция здоровья с учетом рекомендаций узких специалистов |
| 9. | МГПИ им. М.Е. Евсевьева | Получение консультаций. Прохождение практики студентами. Посещение конференций, семинаров и семинаров-практикумов, организованных в пединституте, прохождение курсов повышения квалификации |
| 10. | МРИО | Получение консультаций. Показ занятий. Прохождение курсов по повышению квалификации, прохождение курсов повышения квалификации |
| 11. | Центр эстетического воспитания | Организация экскурсий с целью знакомства с работой ЦЭВ. Организация выставок детских работ, работ преподавателей. |
| 12. | Государственный театр кукол,  театр «Здравствуйте», «Крошка» и др. | Организация показа спектаклей. Экскурсии.  Встречи с артистами театров в детском саду |
| 13. | Поволжский центр национальных культур финно-угорских народов | Получение консультаций по организации инновационной работы в ДОУ. |
| 14. | «ДМШ №4 им. Л. Воинова» | Приобщение детей к миру музыки, расширять представление детей о музыкальных инструментах, композиторах. |

**13. Организация психолого-педагогической практики студентов на базе МАДОУ «Детский сад №104 комбинированного вида».**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки прохождения практики | Количество студентов, прошедших практику | Формы работы со студентами |
| 23.11.202 - 06.12.20 | 1 | Производственная психолого-педагогическая практика. Консультации, мастер-классы |

**14. Перспектива развития на 2022 - 2023 учебный год.**

Целью деятельности МАДОУ «Детский сад № 104 комбинированного вида» является обеспечение условий по организации образовательного пространства, расширяющего возможности всестороннего развития воспитанников ДОО.

Стратегические задачи на 2022 - 2023 уч. г.:

1. Обеспечение условий для социальной адаптации детей.

2. Создание оптимальных условий для охраны и укрепления физического и психического здоровья детей.

3. Осуществление интеллектуального, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития ребенка в соответствии с реализуемой образовательной программой, обеспечивающей выполнение требований к содержанию и методам реализации в ДОО.

4. Взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

5. Повышение качества образовательного процесса в ДОО путем внедрения инновационных технологий.

Особенности развития ДОО как образовательного учреждения проявляются в валеологической и креативной стратегиях организации воспитательно-образовательной и методической работы.

Данные стратегические задачи определяют специфику стратегий развития ДОО и касаются:

- организации образовательной, коррекционной и методической работы;

- программно-методического обеспечения образовательного процесса;

- системы управления ДОО как организации;

- организации медико-социальных условий и физкультурно-оздоровительной работы;

- организации развивающего образовательного пространства в ДОО;

- работы с кадрами, родителями, населением;

- взаимодействия с другими организациями.

Они ориентированы на обеспечение условий для:

- физического, психического и психологического здоровья детей;

- общекультурного развития детей, их художественных и творческих способностей.

Реализация образовательных стратегий ДОО осуществляется путем выполнения психолого-педагогических и методических условий.

**2 Блок**

**Работа с кадрами**

**2.1 Сведения о педагогических кадрах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **ФИО** | **Дата**  **рождения** | **Должность** | **Образова-ние** | **Специальность по диплому** | **Стаж работы** | | |  | **Курсы**  **ПК** | **Катего-рия,**  **разряд** | **Награды** |
| **общий** | **педаг** | **в ДОУ** | **в данной должн.** |
| 1 | Русскина Юлия Сергеевна | 31.08.1986 | ст. воспитатель | высшее | МГУ им. Н. П. Огарева, химик, 2008г. | 5 лет 7 мес | 5 лет | 5 лет | 2 года 11 мес | 2019 | - |  |
| МГПИ им. М.Е. Евсевьева воспитатель, 2019г. |
| 2 | Абросова Наталья Викторовна | 26.02.1986 | воспитатель | среднее спец. | Саранский машиностроительный техникум, менеджер, 1999г | 11 лет 2 мес | 1 год 7 мес | 11 мес | 11 мес | - | - |  |
| ГБПОУ г. Москвы «Педагогический колледж № 18 Митино», 2020г |
| 3 | Агапова Елена Вячеславовна | 03.06.1995 | муз. руководитель | высшее | МГПИ им. М.Е. Евсевьева бакалавр, педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки), 2018г. | 3 года 3 мес | 2 года 11мес | 2 года 11мес | 2 года 11 мес | 2021 | - |  |
| 4 | Андрианова Светлана Геннадьевна | 28.04.1977 | воспитатель | высшее | ФГБОУ ВО «Мордовский государственный педагогический институт им. М.Е. Евсевьева», специальность технология дошкольного образования, 2020г. | 16 лет | 13 лет 11 мес | 11 лет 5 мес | 11 лет 5 мес | 2020 | I |  |
| 5 | Апряткина Елена Владимировна | 16.03.1987 | воспитатель | высшее | МГУ им. Н.П. Огарева,  Экономист, специалист по налогообложению, 2011г | 7 лет 5 мес | 5 лет 7 мес | 10 мес | 10 мес | 2020  (18 час) | В |  |
| МГПИ им М.Е. Евсевьева, воспитатель, 2015г. |
| 6 | Асташина Ольга Олеговна | 09.09.1975 | воспитатель | высшее | МГПИ им. М.Е. Евсевьева, педагог дошкольного образования, методист по дошкольному воспитанию, воспитатель в детском саду, 1996г | 23 года 3 мес | 23 года 3 мес | 23 года 3 мес | 11мес | 2018 | В |  |
| 7 | Баулина Екатерина Александровна | 06.01.1993 | воспитатель | высшее | МГПИ им. М.Е. Евсевьева, организатор-методист дошкольного образования и педагог-психолог, 2015г | 6 лет | 6 лет | 1 мес | 1 мес | - | - |  |
| 8 | Беляева Наталья Анатольевна | 19.05.1996 | учитель-логопед | высшее | МГПИ им М.Е. Евсевьева, учитель и логопед спец. (вспомогательной) школы, олигофренопедагог дошкольного учреждения, 1991г. | 29 лет 9 мес | 29 лет 9 мес | 29 лет 4 мес | 28 лет 9 мес | 2018 | В | Почетная грамота городского Управления образования Администрации г. о. Саранск, 2019 |
| 9 | Боронина Оксана Юрьевна | 05.06.1974 | учитель-логопед | высшее | МГПИ им М.Е. Евсевьева, , олигофренопедагог , логопед, 1991г. | 23 года 11 мес | 22 года 11 мес | 22 года 11 мес | 22 года 11 мес | 2020 | В | Почетная грамота Мин Обр и науки РФ, 2009г.  Почетный знак «Отличник качества» Совет организаторов программы «100 лучших товаров России», 2011г. |
| 10 | Воронова Елена Олеговна | 07.01.1997 | воспитатель | высшее | МГПИ им М.Е. Евсевьева, бакалавр, педагогическое образование (с двумя профилями подготовки,  2019г. | 2 года | 2 года | 2 года | 2 года | -  диплом 2019г | - |  |
| 11 | Гарина Юлия Геннадьевна | 22.04.1987 | воспитатель | высшее | ГОУ ВПО МГУ им. Н. П. Огарева, специалист по социальной работе, 2010г. | 14 лет 6 мес | 2 года 9 мес | 2 года 6 мес | 2 года 6 мес | 2018  переподготовка | - |  |
| МГПИ им. М.Е. Евсевьева воспитатель, 2018г. |
| 12 | Гомаюрова Татьяна Петровна | 22.08.1974 | муз. руководитель | высшее | МГПИ им М.Е. Евсевьева, учитель музыки, 2000г. | 28 лет 4 мес | 27 лет 4 мес | 10 лет | 10 лет | 2019 | В |  |
| 13 | Ерюшкина Елена Сергеевна | 29.04.1985 | педагог дополнительного образования | высшее | МГПИ им М.Е. Евсевьева, бакалавр, педагогическое образование,  2019г. | 12 лет | 11 лет 5 мес | 7 лет 3 мес | 6 лет 9 мес | 2019 | В |  |
| 14 | Зибаева Елена Александровна | 19.04.1980 | воспитатель | высшее | МГПИ им. М.Е. Евсевьева, педагог дошкольного образования, педагог-психолог, 2004г | 16 лет 3 мес | 6 лет 9 мес | 6 лет 9 мес | 6 лет 9 мес | 2019 | I |  |
| 15 | Зубарова Александра Степановна | 11.09.1958 | воспитатель | высшее | МГУ им. Н. П. Огарева, физика, преподаватель 1981г. | 30 лет | 28 лет 6 мес | 14 лет 10 мес | 2 года 11 мес | 2019 | - | Почетная грамота городского Управления образования Администрации г. о. Саранск, 2016 |
| 16 | Зыкова Наталья Анатольевна | 22.07.1971 | воспитатель | среднее спец. | Ичалковское педагогическое училище им. С, М. Кирюкова Мордовской АССР, учитель изобразительного искусства и черчения, воспитатель, 1990г |  |  |  |  | 2019 | - |  |
| 17 | Казанцева Наталья Яковлевна | 06.11.1984 | физ. рук-ль | высшее | АНОВПО Центрсоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», экономист-менеджер, 2007г | 14 лет 4 мес | 11 лет 5 мес | 11 лет 5 мес | 11 лет 5 мес | - | В |  |
| МГПИ им. М.Е. Евсевьева по программе «Педагог дошкольного и дополнительного образования», воспитатель, 2017г. |
| 18 | Киндякова Юлия Алексеевна | 05.08.1999 | воспитатель | среднее спец. | МГПИ им. М.Е. Евсевьева, воспитатель детей дошкольного возраста,  2019г. | 1 год 5 мес | 1 год 5 мес | 10 мес | 10 мес | 2019 | - |  |
| 19 | Левочкина Юлия Анатольевна | 26.04.1961 | воспитатель | среднее спец. | Зубово-Полянское педагогическое училище Мордовской АССР, воспитатель детского сада, 1986г. | 42 года 9 мес | 40 лет 8 мес | 22 года 9 мес | 22 года 9 мес | 2018 | В | Почетная грамота Мин Обр и науки РФ, 2009г. «Почетный работник общего образования РФ», 2013г |
| 20 | Матвеева Светлана Александровна | 08.09.1973 | воспитатель | высшее | МГПИ им. М.Е. Евсевьева, методист по дошкольному воспитанию, воспитатель в детском саду,  1996 | 30 лет 11 мес | 30 лет 11 мес | 6 лет 9 мес | 6 лет 9 мес | 2019 | В |  |
| 21 | Матросова Галина Ивановна | 31.08.1988 | воспитатель | высшее | МГПИ им М.Е. Евсевьева, бакалавр, педагогическое образование,  2019г. | 10 лет 10 мес | 2 года 6 мес | 2 года 6 мес | 2 года 6 мес | 2019 | - |  |
| 22 | Мишина Ирина Алексеевна | 24.09.1967 | воспитатель | среднее спец. | Зубово-Полянское педагогическое училище Мордовской АССР, учитель начальных классов и старший пионерский вожатый, 1986г. | 34 года 11 мес | 34 года 11 мес | 19 лет 9 мес | 19 лет 9 мес | 2019 | - |  |
| 23 | Молдакова Мария Анатольевна | 20.03.1962 | воспитатель | высшее | Мордовский орден Дружбы народов госуниверситет им. Н. П. Огарева, преподаватель биологии и химии, 1989г | 38 лет 11 мес | 36 лет | 14 лет | 14 лет | 2019 | В | Минпросвещения России «Почетный работник воспитания и просвещения РФ», 2020г. |
| 24 | Паркина Татьяна Николаевна |  | воспитатель | высшее | МГПИ им. М.Е. Евсевьева, педагогич. ф-т,квалифик. Учитель нач. классов и музыки, спец."Педагогика и методика нач. образов."с допол. спец."Музык. образ.", 2000г. | 17 лет 7 мес | 11 лет 8 мес | 1 год 6 мес | 1 год 6 мес | - | В | Почетная грамота городского Управления образования Администрации г. о. Саранск, 2016 |
| 25 | Рабина Анна Юрьевна | 29.10.1993 | воспитатель | высшее | МГПИ им М.Е. Евсевьева, бакалавр, педагогическое образование (с двумя профилями подготовки,  2018г. | 4 года 3 мес | 2 года 3 мес | 2 года 5 мес | 2 года 3 мес | - | - |  |
| МГПИ им. М.Е. Евсевьева по программе «Педагог дошкольного образования», 2020г. |
| 26 | Савинова Татьяна Васильевна | 03.09.1986 | воспитатель | высшее | МГПИ им. М.Е. Евсевьева, Учитель нач., спец."Педагогика и методика нач. образов.", 2011г. | 15 лет 6 мес | 1 год 5 мес | 1 год 5 мес | 1 год 5 мес | Переподготовка 2020г - | - |  |
| ГБУ ДПО РМ «Центр непрерывного повышения проф мастерства педагогических работников –«Педагог 13.ру», воспитатель, 2020г. |
| 27 | Садовникова Елена Николаевна | 07.07.1967 | воспитатель | среднее спец. | Зубово-Полянское педагогическое училище Мордовской АССР, учитель начальных классов и старший пионерский вожатый, 1986г. | 34 года | 34 года | 23 года 10 мес | 23 года 10 мес | - | В |  |
| 28 | Сальникова Алена Юрьевна | 20.10.2011 | воспитатель | высшее | АНОВПО Центрсоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», экономист-менеджер, 2014г |  |  |  |  | 2018  (18час) | - |  |
| МГПИ им. М.Е. Евсевьева по программе «Педагог дошкольного и дополнительного образования», воспитатель, 2017г. |
| 29 | Тарасова Екатерина Александровна | 01.08.1987 | воспитатель | среднее спец. | АНОВПО Центрсоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации, юрист, 2006г |  |  |  |  | Переподготовка  2019 | - |  |
| ГБУ ДПО РМ «Центр непрерывного повышения проф мастерства педагогических работников –«Педагог 13.ру», воспитатель, 2020г. |
| 30 | Темаева Наталья Владимировна | 15.11.1964 | воспитатель | высшее | МГПИ им. М.Е. Евсевьева, Учитель русского языка и литературы, 1989г. | 33 года | 28 лет 3 мес | 10 лет 9 мес | 10 лет 9 мес | 2019 | I |  |
| 31 | Шумилина Ксения Валерьевна | 24.09.1996 | воспитатель | высшее | МГПИ им М.Е. Евсевьева, бакалавр, педагогическое образование (с двумя профилями подготовки,  2019г. | 1 год 11 мес | 1 год 10 мес | 10 мес | 10 мес | - | - |  |

**2.2** **Повышение педагогического мастерства**

**2.2.1** **План повышения квалификации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Педагоги** | **Должность** | **Последний год прохож-дения курсов** | **План повышения квалификации** | | | | |
| **2022** | **2023** | | **2024** | **2025** |
| 1 | Русскина Юлия  Сергеевна | ст. воспитатель | 2019 |  | + | |  |  |
| 2 | Абросова Наталья Викторовна | воспитатель | - | + |  | |  |  |
| 3 | Агапова Елена Вячеславовна | муз. рук-ль | 2021 |  |  | |  | + |
| 4 | Андрианова Светлана Геннадьевна | воспитатель | 2020 |  |  | | + |  |
| 5 | Апряткина Елена Владимировна | воспитатель | 2020  (18 час) | + |  | |  |  |
| 6 | Асташина Ольга Олеговна | воспитатель | 2018 | + |  | | + |  |
| 7 | Баулина Екатерина Александровна | воспитатель | - | + |  | |  |  |
| 8 | Беляева Наталья Анатольевна | учитель - логопед | 2018 | + |  | |  |  |
| 9 | Боронина Оксана  Юрьевна | учитель - логопед | 2020 |  |  | | + |  |
| 10 | Воронова Елена Олеговна | воспитатель | -  диплом 2019г | + |  | |  |  |
| 11 | Гарина Юлия Геннадьевна | воспитатель | 2018  переподготовка | + |  | |  |  |
| 12 | Гомаюрова Татьяна Петровна | муз. рук-ль | 2019 | + |  | |  |  |
| 13 | Ерюшкина Елена Сергеевна | педагог  доп. обр - ния | 2019 | + |  | |  |  |
| 14 | Зибаева Елена Александровна | воспитатель | 2019 | + |  | |  |  |
| 15 | Зубарова Александра Степановна | воспитатель | 2019 |  | | + |  |  |
| 16 | Зыкова Наталья Анатольевна | воспитатель | 2019 |  | | + |  |  |
| 17 | Киндякова Юлия Алексеевна | воспитатель | 2019 | + | |  |  |  |
| 18 | Левочкина Юлия Анатольевна | воспитатель | 2018 | + | |  |  |  |
| 19 | Матвеева Светлана Алексеевна | воспитатель | 2019 | + | |  |  |  |
| 20 | Матросова Галина Ивановна | воспитатель | 2019 | + | |  |  |  |
| 21 | Мишина Ирина Алексеевна | воспитатель | 2019 |  | | + |  |  |
| 22 | Молдакова Мария Анатольевна | воспитатель | 2019 |  | | + |  |  |
| 23 | Паркина Татьяна Николаевна | воспитатель | - | + | |  |  |  |
| 24 | Рабина Анна Юрьевна | воспитатель | 2019 |  | | + |  |  |
| 25 | Савинова Татьяна Васильевна | воспитатель | Переподготовка 2020г | + | |  |  |  |
| 26 | Садовникова Елена Николаевна | воспитатель | - | + | |  |  |  |
| 27 | Сальникова Алена Юрьевна | воспитатель | 2018  (18часов) | + | |  |  |  |
| 28 | Казанцева Наталья Яковлевна | инструктор по физической культуре | - | + | |  |  |  |
| 29 | Тарасова Екатерина Анатльевна | воспитатель | Переподготовка  2019 | + | |  |  |  |
| 30 | Темаева Наталья Владимировна | воспитатель | 2019 | + | |  |  |  |
| 31 | Шумилина Ксения Валерьевна | воспитатель | - | + | |  |  |  |

**2.2.2** **План аттестации сотрудников**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Педагоги** | **Должность** | **Дата аттестации** | **Аттестация** | | | |
| 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 | 2025-2026 |
| 1 | Русскина Юлия  Сергеевна | ст. воспитатель | - | П |  |  |  |
| 2 | Агапова Елена Вячеславовна | муз. рук-ль | - | П |  |  |  |
| 3 | Андрианова Светлана Геннадьевна | воспитатель | 21.05.2020г  № 478 |  |  |  | В |
| 4 | Асташина Ольга Олеговна | воспитатель | 17.02.2021г  № 110 |  |  |  |  |
| 5 | Баулина Екатерина Александровна | воспитатель | - | **с/зан.д.** |  |  |  |
| 6 | Беляева Наталья Анатольевна | учитель - логопед | 24.12.2019г  №1549 |  |  | В |  |
| 7 | Боронина Оксана  Юрьевна | учитель - логопед | 23.03.2017г  № 234 | В |  |  |  |
| 8 | Воронова Елена Олеговна | воспитатель | - | П |  |  |  |
| 9 | Гарина Юлия Геннадьевна | воспитатель | - | П |  |  |  |
| 10 | Гомаюрова Татьяна Петровна | муз. рук-ль | 23.03.2017г  № 234 | В |  |  |  |
| 11 | Ерюшкина Елена Сергеевна | педагог  доп. обр - ния | 20.05.2016г  № 596 | В |  |  |  |
| 12 | Заводова Зульфия Рафиковна | воспитатель | - |  |  | П |  |
| 13 | Захарова Наталья Дмитриевна | воспитатель | - |  |  | П |  |
| 14 | Зибаева Елена Александровна | воспитатель | 23.03.2017г  № 234 | В |  |  |  |
| 15 | Зубарова Александра Степановна | воспитатель | с/зан.д. |  |  |  |  |
| 16 | Зыкова Наталья Анатольевна | воспитатель | с/зан.д. |  |  |  |  |
| 17 | Казанцева Наталья Яковлевна | инструктор по физической культуре | 21.05.2020г  № 478 |  |  |  | В |
| 18 | Левочкина Юлия Анатольевна | воспитатель | 23.05.2018г  № 516 |  | В |  |  |
| 19 | Матвеева Светлана Алексеевна | воспитатель | 22.05.2019г  № 541 |  |  | В |  |
| 20 | Матросова Галина Ивановна | воспитатель |  | П |  |  |  |
| 21 | Мишина Ирина Алексеевна | воспитатель | с/зан.д. |  |  |  |  |
| 22 | Молдакова Мария Анатольевна | воспитатель | 17.02.2021г  № 110 |  |  |  | В |
| 23 | Наляйкина Марина Алексеевна | воспитатель | - |  |  | П |  |
| 24 | Рабина Анна Юрьевна | воспитатель | - |  | П |  |  |
| 25 | Савинова Татьяна Васильевна | воспитатель | - |  | П |  |  |
| 26 | Садовникова Елена Николаевна | воспитатель | 23.05.2018г  № 516 |  | В |  |  |
| 27 | Сальникова Алена Юрьевна | воспитатель | - |  |  | П |  |
| 28 | Тарасова Екатерина Анатльевна | воспитатель | - | П |  |  |  |
| 29 | Темаева Наталья Владимировна | воспитатель | 23.05.2018г  № 516 |  |  | В |  |

**Сведения о педагогических работниках МАДОУ,**

**представляемых к аттестации в 2022 - 2023 г. на первую квалификационную категорию**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Ф.И.О. педагога** | **Должность**  **работника**  **(по которой аттестуется)** | **Место работы** | **Дата**  **последней**  **аттестации** | **На какую категорию будет аттестовы-ваться педагог**  **(П- первая,**  **В-высшая)** | **График проведения аттестации (заседание ГАК)** | | | | | |  |
| **20 сентября 2022** | **14**  **октября**  **2022 г.** | **22**  **ноября**  **2022 г.** | **20 декабря**  **2022 г.** | **14**  **февраля**  **2023 г.** | **14**  **марта 2023г.** | **16**  **мая**  **2022 г.** |
| 1 | Агапова Елена Вячеславовна | Музыкаль-ный руководитель | МАДОУ «Детский сад № 104 комбинированного вида» | - | П |  |  | + |  |  |  |  |
| 2 | Гарина Юлия Геннадьевна | Воспитатель | МАДОУ «Детский сад № 104 комбинированного вида» | - | П |  |  |  | + |  |  |  |
| 3 | Ерюшкина Елена Сергеевна | Воспитатель | МАДОУ «Детский сад № 104 комбинированного вида» | - | П |  |  | + |  |  |  |  |
| 4 | Матросова Галина Ивановна | Воспитатель | МАДОУ «Детский сад № 104 комбинированного вида» | - | П |  |  | + |  |  |  |  |
| 5 | Русскина Юлия Сергеевна | Старший воспитатель | МАДОУ «Детский сад № 104 комбинированного вида» | - | П |  |  |  | + |  |  |  |
| 6 | Сальникова Алена Юрьевна | Воспитатель | МАДОУ «Детский сад № 104 комбинированного вида» | - | П |  |  |  |  |  |  | + |
| 7 | Тарасова Екатерина Александровна | Воспитатель | МАДОУ «Детский сад № 104 комбинированного вида» | - | П |  |  | + |  |  |  |  |
| 8 | Темаева Наталья  Владимировна | Воспитатель | МАДОУ «Детский сад № 104 комбинированного вида» | 23.05.2018 | П |  |  |  |  | + |  |  |

**2.2.3** **Самообразование**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчество педагога** | **Должность** | **Тема** | **Форма отчета** |
| 1 | Русскина Юлия  Сергеевна | ст. воспитатель | «Методическое сопровождение образовательного процесса в ДОУ на основе инновационного содержания» | Отчет, май 2023 |
| 2 | Абросова Наталья Викторовна | воспитатель | «Развитие речи детей раннего возраста по средством сказки» | Отчет, май 2023 |
| 3 | Агапова Елена Вячеславовна | муз. рук-ль | «Развитие музыкального слуха у старших дошкольников в ходе занятий ритмикой в условиях кружковой работы"» | Отчет, май 2023 |
| 4 | Андрианова Светлана Геннадьевна | воспитатель | «Развитие двигательной активности детей дошкольного возраста в разных видах деятельности» | Отчет, май 2023 |
| 5 | Апряткина Елена Владимировна | воспитатель | «Обучение мордовскому (мокша) языку детей дошкольного возраста» | Отчет, май 2023 |
| 6 | Асташина Ольга Олеговна | воспитатель | «Использование развивающей игры для формирования математических представлений у детей дошкольного возраста по средством «Математического планшета»» | Отчет, май 2023 |
| 7 | Баулина Екатерина Александровна | воспитатель | «Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста» | Отчет, май 2023 |
| 8 | Беляева Наталья Анатольевна | учитель - логопед | «Развитие фонематического слуха у детей с ОВЗ в разных видах деятельности» | Отчет, май 2023 |
| 9 | Боронина Оксана  Юрьевна | учитель - логопед | «Познавательно-исследовательская деятельность как средство развития речи дошкольников с ТНР» | Отчет, май 2023 |
| 10 | Воронова Елена Олеговна | воспитатель | «Роль музеев как социокультурного института общества в патриотическом и гражданском воспитании личности дошкольника» | Отчет, май 2023 |
| 11 | Гарина Юлия Геннадьевна | воспитатель | «Театрализованная деятельность как одна из форм взаимодействия педагогов детского сада и семьи» | Отчет, май 2023 |
| 12 | Гомаюрова Татьяна Петровна | муз. рук-ль | «Развитие творческих способностей детей посредством музыкально-танцевальной деятельности» | Отчет, май 2023 |
| 13 | Ерюшкина Елена Сергеевна | педагог  доп. обр - ния | «Использование нетрадиционных техник рисования в работе с детьми в условиях ДО» | Отчет, май 2023 |
| 14 | Зибаева Елена Александровна | воспитатель | «Дидактические игры в обучении детей основам математики» | Отчет, май 2023 |
| 15 | Зубарова Александра Степановна | воспитатель | «Театрализованная деятельность как средство речевого развития детей младшего дошкольного возраста» | Отчет, май 2023 |
| 16 | Зыкова Наталья Анатольевна | воспитатель | «Организация художественно-творческой деятельности детей старшего дошкольного возраста в рамках дополнительного образования» | Отчет, май 2023 |
| 17 | Киндякова Юлия Алексеевна | воспитатель | «Развитие познавательной активности дошкольников через экологическое воспитание» | Отчет, май 2023 |
| 18 | Левочкина Юлия Анатольевна | воспитатель | «Развитие познавательной активности детей старшего дошкольного возраста средствами опытно - экспериментальной деятельности неживой природы» | Отчет, май 2023 |
| 19 | Матвеева Светлана Алексеевна | воспитатель | «Формирование краеведческой компетенции в системе дополнительного образования по духовно – нравственному воспитанию детей старшего дошкольного возраста» | Отчет, май 2023 |
| 20 | Матросова Галина Ивановна | воспитатель | «Развитие творческих способностей детей через театрализованную деятельность» | Отчет, май 2023 |
| 21 | Мишина Ирина Алексеевна | воспитатель | «Развитие математических способностей детей дошкольного возраста через игровую деятельность» | Отчет, май 2023 |
| 22 | Молдакова Мария Анатольевна | воспитатель | «Экспериментирование как средство развития творчества и активности у детей дошкольного возраста» | Отчет, май 2023 |
| 23 | Паркина Татьяна Николаевна | воспитатель | «Развитие математических способностей у детей через игровую деятельность» | Отчет, май 2023 |
| 24 | Рабина Анна Юрьевна | воспитатель | «Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности» | Отчет, май 2023 |
| 25 | Савинова Татьяна Васильевна | воспитатель | «Развитие мелкой моторики у дошкольников через дидактические игры» | Отчет, май 2023 |
| 26 | Садовникова Елена Николаевна | воспитатель | «Использование занимательного игрового материала при формировании элементарных математических представлений у дошкольников» | Отчет, май 2023 |
| 27 | Сальникова Алена Юрьевна | воспитатель | «[Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста.](http://prodetskiysad.blogspot.ru/2017/09/samobrazovanie-po-teme-didakticheskaya-igra-kak-forma-obucheniya-detej-rannego-vozrasta.html)» | Отчет, май 2023 |
| 28 | Казанцева Наталья Яковлевна | инструктор по физической культуре | «Подвижные игры и игровые упражнения с мячом как средство развития ловкости у детей дошкольного возраста» | Отчет, май 2023 |
| 29 | Тарасова Екатерина Анатльевна | воспитатель | «Развитие мелкой моторики рук у дошкольников через продуктивные виды деятельности» | Отчет, май 2023 |
| 30 | Темаева Наталья Владимировна | воспитатель | «Развитие творческой активности детей раннего дошкольного возраста через театрализованную деятельность» | Отчет, май 2023 |
| 31 | Шумилина Ксения Валерьевна | воспитатель | «Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности» | Отчет, май 2023 |

**Перспективный план изучения передового педагогического опыта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Форма  работы | Ф.И.О. педагога  Тема | Должность | Результат |
| Изучение | Н. В. Абросова  «Развитие речи детей раннего возраста по средством сказки»  Е. А. Баулина  «Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста»  Ю. А. Киндякова  «Развитие познавательной активности дошкольников через экологическое воспитание»  Н. Я Казанцева  «Подвижные игры и игровые упражнения с мячом как средство развития ловкости у детей дошкольного возраста»  К. В. Шумилина  «Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности» | воспитатель  воспитатель  воспитатель  инструктор по физич. культуре  воспитатель | изучение литературы, накопление  материала |
| Обобщение | Е. В. Агапова  «Развитие музыкального слуха у старших дошкольников в ходе занятий ритмикой в условиях кружковой работы»  Е. С. Ерюшкина  «Использование нетрадиционных техник рисования в работе с детьми в условиях ДО»  Е. А. Тарасова  «Развитие мелкой моторики рук у дошкольников через продуктивные виды деятельности»  Ю. С. Русскина  «Методическое сопровождение образовательного процесса в ДОУ на основе инновационного содержания»  Ю. Г. Гарина  «Театрализованная деятельность как одна из форм взаимодействия педагогов детского сада и семьи»  Е. А. Зибаева  «Дидактические игры в обучении детей основам математики»  О. Ю. Боронина  «Познавательно-исследовательская деятельность как средство развития речи дошкольников с ТНР»  Т. П. Гомаюрова  «Развитие творческих способностей детей посредством музыкально-танцевальной деятельности» | муз. рук-ль  Педагог доп. образования  воспитатель  Ст. воспитатель  воспитатель  воспитатель  учитель-логопед  муз. рук-ль | Подготовка презентации, обобщение материала |
| Распространение | М. А. Молдакова  «Экспериментирование как средство развития творчества и активности у детей дошкольного возраста»  Н. А. Беляева  «Развитие фонематического слуха у детей с ОВЗ в разных видах деятельности»  О. О. Асташина  «Использование развивающей игры для формирования математических представлений у детей дошкольного возраста по средством «Математического планшета»» | воспитатель  учитель-логопед  воспитатель | Выступления на семинарах, педсоветах, в СМИ, публикации. |

**2.2.4 Расстановка кадров**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **№ возрастной группы** | **Фамилия, имя, отчество воспитателя** | **Категория** |
| **1** | I младшая  группа №2 | Темаева Наталья Владимировна  Заводова Зульфия Рафиковна | 1 к/к  - |
| **2** | I младшая  группа №12 | Рабина Анна Юрьевна | - |
| **3** | II младшая  группа №3 | Зибаева Елена Александровна  Матросова Галина Ивановна | в к/к  - |
| **4** | II младшая  группа №11 | Молдакова Мария Анатольевна  Баулина Екатерина Александровна | в к/к  - |
| **5** | Средняя  группа № 1 | Захарова Наталья Дмитриевна  Сальникова Алена Юрьевна | -  - |
| **6** | средняя  группа № 6 | Наляйкина Марина Алексеевна  Андрианова Светлана Геннадьевна | -  1 к/к |
| **7** | Старшая  группа № 9 | Лукашина Анастасия Юрьевна  Зыкова Наталья Анатольевна | -  - |
| **8** | Старшая  группа №10 | Матвеева Светлана Алексеевна  Савинова Татьяна Васильевна | в к/к  - |
| **9** | Подготовительная группа №6 | Гарина Юлия Геннадьевна  Тарасова Екатерина Александровна | -  - |
| **10** | Подготовительная группа №10 | Воронова Елена Олеговна  Левочкина Юлия Анатольевна | -  в к/к |
| **11** | Компенирующаая группа (ОНР) 1-ый год обучения №5 | Садовникова Елена Николаевна  Мишина Ирина Алексеевна | в к/к  - |
| **12** | Компенирующаая группа (ОНР) 2-ой год обучения №4 | Асташина Ольга Олеговна  Зубарова Александра Степановна | в к/к  - |

**2.3 Методическая работа**

**2.3.1 Педсоветы, семинары**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема педсовета** | **Цель педсовета** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| Постоянно действующий семинар «Изучение нормативно-правовой законодательной базы» | | | постоянно | Ст.воспитатель |
| **Педсовет № 1** | **«Поиск эффективных методов осуществления экологического воспитания дошкольников в рамках ФГОС ДО»** | Совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников основ экологической культуры | Октябрь | Заведующая, ст.воспитатель, воспитатели, узкие специалисты |
| Семинар-практикум | **«Организация опытно – экспериментальной деятельности с детьми дошкольного возраста».** | Освоение приемов организации опытно-экспериментальной деятельности с детьми дошкольного возраста | ноябрь | Ст.воспитатель, воспитатели, узкие специалисты |
| **Педсовет № 2** | **«Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования»** | Систематизация знаний педагогов по развитию познавательно-исследовательской  деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства | январь | Заведующая, ст.воспитатель, воспитатели, узкие специалисты |
| Семинар-практикум | **«Развитие речи детей дошкольного возраста»** | Повышение уровня педагогической компетентности педагогов, используя разные формы работы по развитию речи и культуре речевого общения детей | Март | Ст.воспитатель, воспитатели, узкие специалисты |
| **Педсовет № 3** | **«Речевое развитие дошкольников как направление развития и образования детей в условиях реализации ФГОС ДО»** | Совершенствование работы в МАДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС | апрель | Заведующая, ст.воспитатель, воспитатели, узкие специалисты |
| **Педсовет № 4** | ***Итоговый***  **« Анализ эффективности работы детского сада по реализации годовых задач.»** | Подведение итогов работы с детьми по всем направлениям и разделам реализуемых программ. Планирование работы в летний оздоровительный период. | Май | Заведующая, ст. воспитатель, воспитатели, узкие специалисты |
| **Педсовет № 5** | ***Установочный «*Определение основных направлений работы ДОО на 2022 – 2023 учебный год.»** | Знакомство педагогов с итогами деятельности  МАДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности МАДОУ на новый учебный год. | Август | Заведующая, ст. воспитатель, воспитатели, узкие специалисты |

**Педагогический совет №1**

Тема: **«Поиск эффективных методов осуществления экологического воспитания дошкольников в рамках ФГОС ДО».**

**Срок проведения: октябрь 2022 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | | Ответственные | |
| **Цель:** | |  | |
| 1. Совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников основ экологической культуры. | | | |
| **Форма проведения**:  смешанная | | | |
| **Ход работы** |  | | |
| **1 часть:** Вступительное слово председателя совета педагогов.  Итоги выполнения решения предыдущего педсовета. | Заведующая ДОО | | |
| **2 часть:**   * Экологическое воспитание дошкольников в системе планирования образовательной деятельности в соответствии с ФГОС. * Итоги тематического контроля «Организация работы в ДОО по экологическому воспитанию». * Игры, как средство экологического воспитания дошкольников. * Создание условий в группах детского сада для экологического воспитания дошкольников. | Ст.воспитатель  Воспитатели ДОО | | |
| **3 часть:** Аукцион методических разработок: Защита экологических проектов | Воспитатели ДОО | | |
| **4 часть:** Обсуждение и вынесение проекта решения |  | | |
| **Консультации:** | | | |
| «Роль воспитателя в экологическом воспитании ребенка – дошкольника» | | | Ст. воспитатель |
| **Подготовка к педсовету** | | | |
| * Просмотр открытых развлечений по темам экологического воспитания. * Проведение анкетирования педагогов по теме «Экологическое воспитание дошкольников». * Разработка памятки «Формы организации работы с детьми по экологическому воспитанию». | | | Воспитатели ДОО |
| **Тематический контроль:** | | | |
| «Организация работы в ДОО по экологическому воспитанию». | | | Ст.воспитатель |
| **Литература** | | | |
| 1. Справочник старшего воспитателя, 4/2017 г., ст. 18 2. Справочник старшего воспитателя, 2/2017 г., ст. 54 3. Дошкольное воспитание, 2/2017 г., ст.76 4. Дошкольное воспитание, 12/2017 г., ст.89   Интернет источники:   * + - 1. <https://umerova.ru/?p=1057>       2. <https://nsportal.ru/detskii-sad/vospitatelnaya-rabota/2019/10/24/pedagogicheskiy-sovet>       3. <https://multiurok.ru/files/piedsoviet-ekologhichieskoie-vospitaniie-dietiei-d.html>       4. <http://doshkolnik.ru/ecologia/15290.html> | | |  |

**Педагогический совет №2**

Тема: **«Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования».**

**Срок проведения: январь 2023 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | | Ответственные | |
| **Цель:** | |  | |
| 1. Систематизация знаний педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства. | | | |
| **Форма проведения**:  смешанная | | | |
| **Ход работы** |  | | |
| **1 часть:** Выполнение решений заседания Педагогического Совета №5.  Вступительное слово заведующей по теме заседания педагогического совета. | Заведующая ДОО | | |
| **2 часть:**   * «Познавательно – исследовательская деятельность как направление развития личности дошкольника в условиях ФГОС в ДОУ». * Аналитическая справка по итогам тематической проверки «Организация опытно- экспериментальной деятельности старших дошкольников». | Ст.воспитатель  Воспитатели ДОО | | |
| **3 часть:**   * Презентация педагогами экспериментальной деятельности с воспитанниками в детском саду. * Деловая игра для воспитателей на тему: «Что? Где? Почему?» Организация экспериментирования с детьми дошкольного возраста в процессе развития познавательно-исследовательской деятельности. | Воспитатели ДОО | | |
| **4 часть:** Обсуждение и вынесение проекта решения |  | | |
| **Консультации:** | | | |
| «Организация в ДОУ детской научно- исследовательской конференции» | | | Ст. воспитатель |
| **Подготовка к педсовету** | | | |
| * Просмотр ООД по познавательно - исследовательской деятельности. * Семинар - практикум с педагогами «Организация опытно – экспериментальной деятельности с детьми дошкольного возраста». * Выставка методической литературы по теме педсовета | | | Воспитатели ДОО |
| **Тематический контроль:** | | | |
| «Организация опытно- экспериментальной деятельности старших дошкольников» | | | Ст.воспитатель |
| **Литература** | | | |
| 1. Справочник старшего воспитателя, 4/2017 г., ст. 18 2. Справочник старшего воспитателя, 2/2017 г., ст. 54 3. Дошкольное воспитание, 2/2017 г., ст.76 4. Дошкольное воспитание, 12/2017 г., ст.89   Интернет источники:  1)https://nsportal.ru/detskiy-sad/raznoe/2016/04/18/pedsovet-razvitie-poznavatelno-issledovatelskoy-deyatelnosti  2)https://infourok.ru/pedsovet-razvitie-poznavatelnoissledovatelskoy-deyatelnosti-doshkolnikov-cherez-organizaciyu-detskogo-eksperimentirovaniya-2589886.html  3)https://www.maam.ru/detskijsad/pedsovet-razvitie-poznavatelno-isledovatelskoi-dejatelnosti-doshkolnikov-cherez-organizaciyu-detskogo-yeksperimentirovanija.html  4)http://zhurnalpoznanie.ru/servisy/publik/publ?id=4793  5)https://multiurok.ru/files/pedsovet-na-temu-organizatsiia-poznavatelno-issled.html  6)https://nsportal.ru/detskiy-sad/raznoe/2017/02/18/kartoteka-problemnyh-situatsiy-dlya-eksperimentalnoy-deyatelnosti  7)http://ust-omchug.caduk.ru/p86aa1.html  8)https://www.maam.ru/detskijsad/pedsovet-v-dou-po-detskomu-yeksperimentirovaniyu.html | | |  |

**Педагогический совет №3**

Тема: **«Речевое развитие дошкольников как направление развития и образования детей в условиях реализации ФГОС ДО».**

**Срок проведения: апрель 2023 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание работы | | Ответственные | |
| **Цель:** | |  | |
| 1. Совершенствование работы в МАДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС. | | | |
| **Форма проведения**:  смешанная | | | |
| **Ход работы** |  | | |
| **1 часть:** Выполнение решений заседания Педагогического Совета №2.  Вступительное слово заведующей по теме заседания педагогического совета. | Заведующая ДОО | | |
| **2 часть:**   * «ФГОС ДО: реализация направления - речевое развитие. Использование современных технологий». * «Использование ИКТ в образовательной деятельности по речевому развитию детей дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО | Ст.воспитатель  Воспитатели ДОО | | |
| **3 часть:**   * «Инновационные методы: аква-гимнастика, биоэнергопластика, кинезиологические упражнения в работе по речевому развитию дошкольников» * «Роль проектной деятельности в речевом развитии дошкольников». | Учитель-логопед  Воспитатели ДОО | | |
| **4 часть:** Обсуждение и вынесение проекта решения |  | | |
| **Консультации:** | | | |
| - «Совершенствование речевого развития речи детей посредством игровых технологий в условиях реализации ФГОС ДО»  - «Фонематический слух - основа правильной речи».  - «Играя, лечим! Дыхательная гимнастика» | | | Ст. воспитатель  Учитель-логопед  Воспитатели ДОО |
| **Подготовка к педсовету** | | | |
| * Просмотр ООД «Использование разнообразных форм и методических приемов, направленных на речевое развитие ребенка». * Домашнее задание «Изготовить дидактическое пособие или дидактическую игру» по одному из направлений речевого развития * Конкурс «Лучший центр речевого развития» * Выставка методической литературы по теме педсовета | | | Воспитатели ДОО |
| **Тематический контроль:** | | | |
| «Реализация задач области речевого развития» | | | Ст.воспитатель |
| **Литература** | | | |
| 1.Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Приказ министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155. ж. ДВ №2 2014г. с.4  2. «Дошкольное образование – от качества условий к качеству результатов» ж. ДВ №3 2014г. с.8 | | |  |

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №4**

**Тема: Итоговый.**

**Анализ эффективности работы детского сада по реализации годовых задач.**

**Срок проведения: май 2023.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание работы | | Ответственный |
| **Форма проведения**:  Традиционная | | |
| **Ход работы** | |  |
| 1 часть: Анализ деятельности ДОО за 2022 – 2023 уч.год. | | заведующая ДОО |
| 2 часть:   * Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики развития детей по всем образовательным областям. * Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе. * Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год. * Мониторинг качества предоставления дополнительных услуг в ДОУ. * Музыкально-эстетическое воспитание в ДОО. * Анализ работы ППк за текущий год. * Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год. * Определение основных направлений деятельности на новый учебный год. | | воспитатели  ст.воспитатель  муз.руков-ли  учителя-логопеды  заведующая ДОО |
| 3 часть:   * Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. | | заведующая ДОО |
| 4 часть: Обсуждение и вынесение проекта решения | |  |
| **Подготовка к педсовету** | | |
| * Мониторинг освоения программы. * Составление плана работы на летний оздоровительный период. | май | соспитатели  специалисты |
| **Открытый просмотр:** | | |
| * Взаимопосещение итоговых занятий. | Апрель-май | ст.воспитатель |
| **Контроль:** | | |
| * Освоение воспитанниками основной образовательной программы дошкольной организации * педагогическая диагностика детей, поступающих в школу | май. | ст.воспитатель |

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №5**

**Тема: Определение основных направлений работы ДОО на 2022 – 2023 учебный год.**

**Срок проведения: август 2023 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание работы | Ответственный | |
| **Форма проведения**:  Традиционная | | |
| **Ход работы** |  | |
| 1 часть: Итоги работы коллектива за летний оздоровительный период. | Заведующая ДОО | |
| 2 часть:   * Принятие плана воспитательно-образовательной и административной работы на год * Аннотация и утверждение программ и технологий, используемых в работе с детьми. * Обсуждение и принятие учебного плана и плана дополнительных образовательных и оздоровительных услуг. * Утверждение плана работы с родителями * Утверждение локальных актов * Анализ развивающей среды в группах | Заведующая ДОО  Ст.воспитатель  Воспитатели | |
| 3 часть:   * Обсуждение и вынесение проекта решения |  | |
| **Подготовка к педсовету** | | |
| * Изучение программ по возрастным группам. * Подготовка и оформление документации в группах. * Оснащение педагогического процесса методической литературой, игровым оборудованием и канцтоварами. * Маркировка мебели по ростовым показателям. | | Заведующая ДОО  Ст.воспитатель  Воспитатели |

**Семинар-практикум №1**

**Ноябрь**

**Тема:** «Организация опытно – экспериментальной деятельности с детьми дошкольного возраста».

**Цель**: освоение приемов организации опытно-экспериментальной деятельности с детьми дошкольного возраста.

**План.**

**1. Информационная часть.**

- Выступление «Организация опытно-экспериментальной деятельности с детьми».

- Упражнение «Выбери дистанцию».

**2. Практическая часть**

1. Дискуссия «Мини – лаборатория в дошкольной образовательной организации».

2. Упражнение «Определение порядка структуры эксперимента».

3. Мастер – класс «Организация опытов, экспериментов по возрастам».

4. Планирование познавательно – исследовательской деятельности для детей дошкольного возраста.

5. Рефлексия.

1. **Подготовка к семинару.**

Составление картотеки экспериментальных игр.

Подбор литературы «Все об опытно – экспериментальной деятельности дошкольников».

3.Тематический контроль «Организация опытно- экспериментальной деятельности старших дошкольников»

**Семинар-практикум №2**

**Ноябрь**

**Тема:** ««Развитие речи детей дошкольного возраста».

**Цель**: Повышение уровня педагогической компетентности педагогов, используя разные формы работы по развитию речи и культуре речевого общения детей.

**План.**

**1. Информационная часть.**

**-** Выступление «Развитие речи и культуры речевого общения у детей дошкольного возраста в разных видах деятельности»

**2. Практическая часть**

1. Блиц-опрос.
2. Дидактические игры по развитию речи.
3. Составление структуры занятий по развитию речи.

4. План-конспект занятий «Рассказывание по картине».

**Подготовка к семинару.**

1. Подбор литературы «Речевое развитие детей на всех этапах дошкольного детства».

1. Тематический контроль «Реализация задач области речевого развития»

**2.3.2 Консультации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | «Взаимодействие педагогов МАДОУ с семьями воспитанников в рамках реализации ФГОС дошкольного образования» «Сотрудничество детского сада и семьи  - успех в воспитании детей». | сентябрь | ст. воспитатель  Ю. С. Русскина  воспитатель  С. А. Матвеева |
| 2. | «Использование ИКТ при изучении правил дорожного движения детьми дошкольного возраста» | сентябрь | воспитатель  Е. В. Апряткина |
| 3. | «Организация работы в ДОО по экологическому воспитанию». | октябрь | Воспитатель  Ю.А. Киндякова |
| 4. | «Роль воспитателя в нравственно-патриотическом воспитании ребенка – дошкольника» | октябрь | Воспитатель  Е. О. Воронова |
| 5. | **«**Физкультурно-оздоровительная работа в контексте ФГОС ДО» | ноябрь | инстр. по физ.культуре  Н. Я. Казанцева |
| 6. | «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в МАДОУ» | ноябрь | ст. воспитатель  Ю. С. Русскина |
| 7. | Создание психологического комфорта в группах детского сада. Проблемы психологического здоровья на современном этапе. | декабрь | воспитатель  Е. А. Зибаева |
| 8. | Обновление образовательного процесса в условиях введения ФГОС ДО. Организация зимней прогулки. Тематические прогулки с дошкольниками. | декабрь | ст. воспитатель  Ю. С. Русскина |
| 9. | «Организация в ДОУ детской научно- исследовательской конференции». | январь | воспитатель  Е. А. Тарасова |
| 10. | «Формирование основ безопасного поведения на прогулке у детей дошкольного возраста» | февраль | воспитатель  Г. И Матросова |
| 11. | «Развитие диалогической речи у детей старшего дошкольного возраста» | февраль | Воспитатель  А. С. Зубарова |
| 12. | «ИКТ, как средство развития коммуникативных качеств детей дошкольного возраста» | март | воспитатель  К. В. Шумилина |
| 13. | «Использование ИКТ в воспитательно-образовательном процессе. Польза и вред.» | март | воспитатель  Т. В. Савинова |
| 14. | Совершенствование речевого развития речи детей посредством игровых технологий в условиях реализации ФГОС ДО»  «Фонематический слух - основа правильной речи».  «Играя, лечим! Дыхательная гимнастика» | апрель | ст. воспитатель  Ю. С. Русскина  учитель-логопед  Н. А. Беляева  Воспитатель  Н. В. Абросова |
| 15. | «Воспитание экологической культуры дошкольников через опытно - исследовательскую деятельность дошкольников » | май | воспитатель  Е. О. Воронова |

**2.3.3 План совещаний при старшем воспитателе**

**на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1.Отчет по результатам мониторинга на начало учебного года  2.Организация работы по месячника  безопасности в ДОО. | Сентябрь | Старший  воспитатель  Воспитатели  групп  Специалисты |  |
| 1.О состоянии работы по осуществлению профилактических  мероприятий с целью сохранения и  укрепления здоровья дошкольников.  2. О проведении комплекса  оздоровительных  мероприятий после  дневного сна | Октябрь | Старший  воспитатель  Воспитатели  групп  Специалисты |  |
| 1. Организация осенних праздников  2. Анализ предоставления платных дополнительных услуг. | Ноябрь | Старший  воспитатель  Воспитатели  Специалисты |  |
| 1. О состоянии работы по организации и проведению опытно – экспериментальной деятельности с детьми дошкольного возраста.  2.Анализ эффективности  предоставления бесплатных  дополнительных услуг | Январь | Старший  воспитатель  руководители  кружков |  |
| 1. Анализ игровых центров групп | Февраль | Старший  воспитатель  Руководители  кружков |  |
| 1. Подготовка к проведению  итогового мониторинга  2. Анализ состояния музея «Мордовская изба» | Апрель | Старший  воспитатель  Воспитатели  групп  Специалисты |  |
| 1. Подготовка к летнему -  оздоровительному периоду  2. Об итогах контрольно –учетных занятий  2. Подготовка к итоговому педсовету | Май | Старший  воспитатель  Воспитатели  групп  Специалисты |  |
| 1. Обеспечение безопасности  жизнедеятельности детей в летний период.  2.Организация работы по укреплению здоровья воспитанников в летний  период.  3.Итоги летней оздоровительной работы. | Июнь  июль  август | Старший  воспитатель  Воспитатели  групп  Специалисты |  |

**2.3.4 Коллективные просмотры, взаимопосещения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятия** | **Сент** | **Окт** | **Нояб** | **Дек** | **Янв** | **Фев** | **Март** | **Апр** | **Май** |
| 1. | Взаимопосещения «Создание условий для обучения дошкольников основам безопасности»  *Цель: обменяться опытом по оснащению РППС для обучения дошкольников основам безопасности.* (все группы) | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Взаимопосещения «Наглядная информация для родителей»  *Цель: обменяться опытом по оформлению приемных, по оформлению наглядных материалов для родителей.* (все группы) |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Просмотр режимного момента«Гимнастика пробуждения»  *Цель: раскрыть методы и приёмы организации работы с дошкольниками по проведению оздоровительных мероприятий после сна.* |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Коллективные просмотры «Организация прогулок в зимний период»  *Цель: обмен опытом использования разнообразных методов и приемов для организации прогулок в зимний период.*  (все группы) |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |
| 5. | Просмотр ООД по познавательно - исследовательской деятельности  .*Цель: раскрыть методы и приёмы организации работы с дошкольниками по познавательно-исследовательской деятельности.* |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  |
| 6. | Просмотр и анализ ООД на тему «Роль современных ИКТ в формировании условий повышения качества образовательного и воспитательного процесса в МАДОУ»  *Цель: раскрыть эффективность работы по проведению ООД с применением ИКТ.* (Старшие группы) |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |
| 7. | Взаимопосещения «Использование разнообразных форм и методических приемов, направленных на речевое развитие ребенка»  *Цель: обменяться опытом по развитию речи дошкольников.*  (старшие группы) |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |
| 8. | Взаимопосещения «Создание условий для обучения дошкольников поисково-исследовательской деятельности»  *Цель: обменяться опытом по оснащению РППС для обучения дошкольников поисково-исследовательской деятельности* (все группы) |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |
| 9. | Итоговые занятия.  *Цель: мониторинг уровня освоения образовательной программы.*  (все группы) |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |

**2.4 Школа молодого воспитателя**

**План работы Школы молодого воспитателя на 2022-2023**

**учебный год**

**Цель работы с молодыми педагогами:** Создание условий для успешной профессиональной адаптации начинающих педагогов и овладения ими основами педагогического мастерства в детском саду в условиях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

**Задачи:**

1. Выявление проблем, возникающими у начинающих педагогов при подготовке и проведении ООД, организации детской деятельности, работы с родителями и др.

2. Повышение профессиональной компетентности начинающих педагогов посредством создание системы поддержки молодого специалиста в период его профессионального становления.

3. Распространение передового педагогического опыта наставников-педагогов.

4. Контроль за выполнением молодыми педагогами требований Образовательной программы дошкольного учреждения и Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

**Наставники:** Молдакова М.А., воспитатель; Матвеева С. А. – воспитатель; Асташина О. О., воспитатель; Паркина Т. Н., Зубарова А. С.; Мишина И. А., воспитатель; Боронина О. Ю., Беляева Н. А. учитель – логопед, Гомаюрова Т. П. – муз. рук-ль.

**График работы «Школы молодого воспитателя»**

1 раз в месяц.

Индивидуальные консультации: по графику работы педагогов-наставников и специалистов ДОО.

**Дни консультирования молодых педагогов по текущим вопросам:**

**Понедельник:** Русскина Ю. С., старший воспитатель;

**вторник:** Молдакова М. А., воспитатель; Гомаюрова Т. П. – муз. рук-ль

**Среда:** Боронина О. Ю., учитель - логопед; Асташина О. О., воспитатель;

**Четверг:** Казачкова М. В., заведующая,

Мишина И. А., воспитатель; Беляева Н. А.- учитель-логопед;

**Пятница:** Зубарова А. С., воспитатель; Матвеева С. А. – воспитатель.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки | Содержание мероприятий | Ответственный |
| Сентябрь  Октябрь | 1. Создание приказа о наставничестве. Закрепление опытных педагогов за молодыми педагогами. 2. Утверждение плана работы ШМП на 2022-2023 учебный год. 3. Сбор данных о молодом педагоге. Анкетирование молодых педагогов «Диагностическая адаптации воспитателей к профессиональной деятельности в детском саду». 4. Консультация по теме «Организация предметно-пространственной развивающей среды в группе». | Заведующая  старший воспитатель,  педагоги - наставники  отв. педагог – Асташина О. О.  Паркина Т. Н. |
| Ноябрь | 1. Оформление карты наблюдений за педагогами. 2. Оказание помощи в составлении плана работы по теме самообразования. 3. «Методические основы современного занятия в ДОО, требования к его проведению. 4. Контроль за планированием образовательной работы в группах молодых специалистов. 5. посещение молодыми специалистами ООД по развитию речи дошкольников. | старший воспитатель,  отв. педагог – наставник: Паркина Т. Н., Боронина О. Ю., Молдакова М. А.  Закрепленные педагоги – наставники |
| Декабрь | 1. Организация посещений молодыми воспитателями педагогических мероприятий опытных педагогов. 2. «Планирование воспитательно - образовательной работы с детьми» (педагогические мероприятия, совместная деятельность). Виды планирования структура плана. 3. Оказание помощи в составлении самоанализа и анализа ООД. Посещение ООД педагогов-наставников. | Педагоги- наставники  отв. педагог – наставник: Зубарова А. С.  Закрепленные педагоги – наставники |
| Январь | 1. Организация посещений молодыми воспитателями педагогических мероприятий опытных педагогов. 2. Круглый стол по теме «Формы, методы и приемы взаимодействия педагогов с родителями». 3. Контроль за планированием организации работы с родителями | Педагоги – наставники  отв. педагог – наставник: Беляева Н. А., Гомаюрова Т. П.  Закрепленные педагоги – наставники  Старший воспитатель |
| Февраль | 1. Организация посещений педагогами – наставниками педагогических мероприятий молодых воспитателей. 2. Круглый стол по теме: «Руководство развитием игровой деятельности детей» 3. Контроль за планированием работы по развитию игровой деятельности детей. | старший воспитатель,  отв. педагог – наставник: Мишина И. А.,  Закрепленные педагоги – наставники |
| Март | 1. Организация посещений педагогами – наставниками педагогических мероприятий молодых воспитателей. 2. Индивидуальные консультации по планированию воспитательно – образовательной работы с детьми. Составление конспектов педагогических мероприятий молодыми педагогами. 3. Круглый стол по теме: «Возрастные особенности детей дошкольного возраста» | Педагоги – наставники    Молодые педагоги  отв. педагог – наставник: Асташина О. О. |
| Апрель, май | 1. Обмен педагогическим опытом молодых педагогов, их наставников, педагогов в рамках проведения открытых мероприятий по итогам учебного года. 2. Тестирование молодых педагогов по выявлению знаний по реализуемой программе. 3. Отчеты молодых воспитателей по темам самообразования. | старший воспитатель,  Педагоги – наставники |

|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО педагога-наставника** | **ФИО молодого специалиста** |
| Молдакова Мария Анатольевна, воспитатель | Киндякова Юлия Алексеевна, воспитатель |
| Асташина Ольга Олеговна, воспитатель | Сальникова Алена Юрьевна, воспитатель |
| Зубарова Александра Степановна, воспитатель | Воронова Елена Олеговна, воспитатель |
| Паркина Татьяна Николаевна, воспитатель | Шумилина Ксения Валерьевна, воспитатель |
| Мишина Ирина Алексеевна, воспитатель | Абросова Наталья Викторовна, воспитатель |
| Беляева Наталья Анатольевна, учитель - логопед | Рабина Анна Юрьевна, воспитатель |
| Боронина Оксана Юрьевна, учитель - логопед | Баулина Екатерина Александровна, воспитатель |
| Гомаюрова Татьяна Петровна, муз. рук-ль | Агапова Елена Вячеславовна, муз. рук-ль |

**2.5 Работа творческой группы**

**План работы творческой группы на 2022-2023**

**учебный год**

**Цель:** создание условий для профессионального общения педагогов МАДОУ, развития их творческой активности, формирования и совершенствования профессиональных умений и навыков.

**Задачи:**

1. Разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь друг другу в овладении инновационными процессами.

2. Формирование творческого коллектива педагогов-единомышленников.

3. Разработка, составление, апробация и распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов, конспектов занятий и т.д.

4. Включение педагогов МАДОУ в инновационный процесс дошкольного учреждения в различных видах образовательной деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятие** |
| ***Сентябрь*** | 1. Обсуждение и утверждение плана работы творческой группы на 2022-2023 год.  2. Разработка критериев смотра-конкурса «Лучший уголок для родителей»  3. Выставка детских работ «Ради жизни на Земле - соблюдаем ПДД»  4. Разработка плана мероприятия «День открытых дверей «День светофорчика». |
| ***Октябрь*** | 1.  Разработка плана мероприятия «День открытых дверей «День добра и уважения»  2. Обсуждение мероприятий по проведению осенних утренников. Оформление музыкального зала к праздникам.  3. Разработка критериев смотра-конкурса «Лучший физкультурный уголок».  4. Выставка детских работ «Вместе Ярче». |
| ***Ноябрь*** | 1. Обсуждение праздника «День матери». Оформление музыкального и спортивного залов.  2. Выставка детских работ «Мама, милая мама!».  3. Разработка плана мероприятия «День открытых дверей «». |
| ***Декабрь*** | 1. Организация новогодних утренников. Оформление музыкального зала. Изготовление атрибутов и костюмов.  2. Конкурс сотворчества взрослых и детей «Фабрика Деда Мороза».  3. Разработка критериев смотра-конкурса «Лучший новогодний интерьер группы»  4. Разработка критериев смотра-конкурса «Зимняя сказка» (прогулочные площадки)  5. Разработка плана мероприятия «День открытых дверей». |
| ***Январь*** | 1. Разработка критериев смотра-конкурса «Лучший уголок книг».  2. Колядки. Подготовка к мероприятию.  3. Разработка плана мероприятия «День открытых дверей».  4. Выставка рисунков «Зимние забавы». |
| ***Февраль*** | 1. Разработка критериев смотра-конкурса «В гостях у сказки» (театрализованная деятельность, оснащение театрализованных уголков).  2. Подготовка и проведение праздника «День защитника Отечества». Оформление спортивного зала.  3. Разработка плана мероприятия «День открытых дверей».  4. Выставка рисунков «День Защитника Отечества» |
| ***Март*** | 1. Заседание творческой группы по разработке праздничных мероприятий ко Дню 8 Марта.  2. Выставка «Бабушкины руки не знают скуки»  3. Разработка плана мероприятия «День открытых дверей».  4. Заседание творческой группы по организации мероприятий празднования Масленицы.  5. Разработка критериев конкурса «Лучший центр речевого развития» |
| ***Апрель.*** | 1. Разработка критериев к смотру – конкурсу «Помним и гордимся» (патриотические уголки).  2. Выставка детских рисунков «Мир вокруг нас».  3. Разработка плана мероприятия «День открытых дверей». |
| ***Май*** | 1.  Подготовка к выпускному балу, оформление музыкального зала.  2. Разработка критериев к смотру – конкурсу «Лучшая организация летней оздоровительной работы в детском саду»  3. Выставка детских рисунков «Этих дней не смолкнет слава».  4. Подготовка отчета о работе творческой группы к итоговому педагогическому совету.  5. Разработка плана мероприятия «День открытых дверей». |

**Члены творческой и инициативной группы:**

1. Матросова Г. И. - воспитатель
2. Гарина Ю. Г. - воспитатель
3. Молдакова М.А. - воспитатель
4. Тарасова Е. А.- воспитатель
5. Асташина О. О.- воспитатель
6. Гомаюрова Т. П. – музыкальный руководитель
7. Ерюшкина Е. С. – педагог доп. образования
8. Рабина А. Ю. - воспитатель
9. Боронина О. Ю. - учитель - логопед

**Мероприятия в рамках месячников на 2022-2023 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| 1. | Месячник «Азбука безопасности» по обучению детей дошкольного возраста безопасного поведения в ДОУ, семье, природе | Сентябрь | Старший воспитатель  Воспитатели групп |
| 2. | Городской конкурс методических разработок «Азбука безопасности» | Сентябрь | Старший воспитатель  Воспитатели групп |
| 3. | Месячник пожилых людей «Подарите заботу и внимание старшему поколению» | Октябрь | Старший воспитатель  Воспитатели групп |
| 4. | Городской конкурс декоративно-прикладного творчества «Бабань парь» | Октябрь | Старший воспитатель  Воспитатели групп |
| 5. | Месячник по гражданскому воспитанию «Мы родной страной гордимся» | Ноябрь | Старший воспитатель  Воспитатели групп |
| 6. | Городской конкурс методических разработок по ознакомлению детей дошкольного возраста с культурой и традициями мордовского народа «Вечкевикс мастор» | Ноябрь | Старший воспитатель  Воспитатели групп |
| 7. | Семейная спортивная спартакиада «Мама, папа, я – вместе дружная семья» | Ноябрь | Старший воспитатель  Воспитатели групп |
| 8. | Конкурс методических разработок досуговых мероприятий и развлечений «12 ноября – Синичкин День» (в рамках Дня встречи зимующих птиц) | Ноябрь | Старший воспитатель  Воспитатели групп |
| 9. | Акция «Мама разные нужны, мамы всякие важны» | Ноябрь | Заведующая |
| 10 | Городской конкурс детского творчества «Фабрика Деда Мороза» | Декабрь | Старший воспитатель  Воспитатели групп |
| 11 | Месячник «Январь спортивный» | Январь | Музыкальный руководитель,  Старший воспитатель  Воспитатели групп  Инструктор по физической культуре |
| 12 | Малые Олимпийские игры в ДОО | Январь | Музыкальный руководитель, Старший воспитатель  Воспитатели групп  Инструктор по физической культуре |
| 13 | Городской День Здоровья | Январь | Музыкальный руководитель,  Старший воспитатель  Воспитатели групп  Инструктор по физической культуре |
| 14 | Спортивные праздники, посвященные Дню защитника Отечества «Богатыри земли русской» | Февраль | Музыкальный руководитель, воспитатели групп  Инструктор по физической культуре |
| 15 | Соревнование «Мама, папа, я – спортивная семья» | Февраль | Музыкальный руководитель,  Старший воспитатель  Воспитатели групп  Инструктор по физической культуре |
| 16 | Смотр – конкурс «Лучшая кормушка для птиц» (в рамках Всероссийской эколого-культурной акции «Покормите птиц зимой») | Февраль | Музыкальный руководитель,  Старший воспитатель  Воспитатели групп  Инструктор по физической культуре |
| 17 | Муниципальный этап республиканского смотра-конкурса «Зеленый огонек» на лучшую организацию работы по профилактике детского  дорожно-транспортного травматизма среди образовательных организаций г.о. Саранск | Февраль - Март | Старший воспитатель  Воспитатели групп |
| 19 | Конкурс лучшего сценария национального праздника для педагогов МДОУ | Март | Музыкальный руководитель,  Старший воспитатель  Воспитатели групп  Инструктор по физической культуре |
| 20 | Городской конкурс национального костюма народов Поволжья среди муниципальных дошкольных образовательных организаций городского округа Саранск | Март | Музыкальный руководитель,  Старший воспитатель  Воспитатели групп  Инструктор по физической культуре |
| 21 | Месячник по экологическому воспитанию «Планета детства» | Апрель | Старший воспитатель  Воспитатели групп |
| 22 | Акция «Чистый город» | Апрель | Заведующая, воспитатели групп |
| 23 | Городской конкурс «Экологическая копилка» (книжки-малышки, памятки, мини-журналы по организации ознакомления с природой родного края, экологией Мордовии) | Апрель | Музыкальный руководитель,  Старший воспитатель  Воспитатели групп  Инструктор по физической культуре |
| 24 | Городской конкурс «Пасхальная мастерская» среди муниципальных дошкольных образовательных организаций городского округа Саранск | Апрель | Музыкальный руководитель,  Старший воспитатель  Воспитатели групп  Инструктор по физической культуре |
| 25 | Акция «Чистый город» | Май | заведующая |
| 26 | Лекторий «Дню Победы посвящается» | Май | Музыкальный руководитель,  Старший воспитатель  Воспитатели групп  Инструктор по физической культуре |
| 27 | «До свидания, детский сад!» | Май | Музыкальный руководитель, воспитатели групп  Старший воспитатель |
| 28 | II городской фестиваль-конкурс детского творчества «Планета детства» среди дошкольных образовательных организаций | Май – Июнь | Музыкальный руководитель,  Старший воспитатель  Воспитатели групп |
| 29 | Малые летние Олимпийские игры в ДОО | Июнь | Музыкальный руководитель,  Старший воспитатель  Воспитатели групп  Инструктор по физической культуре |
| 30 | «С днем рождения, любимый город» (мероприятия посвященные празднованию Дня города) | Июнь | Музыкальный руководитель,  Старший воспитатель  Воспитатели групп  Инструктор по физической культуре |
| 31 | День зашиты детей (праздничные мероприятия в ДОО) | Июнь | Музыкальный руководитель, воспитатели групп |
| 32 | Конкурссреди МДОУ на лучшую организацию летней оздоровительной работы | Июнь | Музыкальный руководитель,  Старший воспитатель  Воспитатели групп  Инструктор по физической культуре |
| 33 | Городской конкурс творчества «Мы дети твои – Россия» | Июнь | Музыкальный руководитель,  Старший воспитатель  Воспитатели групп |
| 34 | Городской конкурс рисунков среди воспитанников дошкольных образовательных организаций городского округа Саранск «У воды играем – правила не забываем!» | Июль | Музыкальный руководитель,  Старший воспитатель  Воспитатели групп  Инструктор по физической культуре |
| 35 | Городской конкурс на лучший сценарий развлечения для детей дошкольного возраста «Праздник воды» | Июль | Музыкальный руководитель,  Старший воспитатель  Воспитатели групп  Инструктор по физической культуре |

**ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ**

**3.1.ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ТЕХНОЛОГИЙ В ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ**

**Программы, реализуемые в МАДОУ «Детский сад №104»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название** | **Авторы** | **Возраст** |
| 1 | «От рождения до школы» (образовательная программа дошкольного образования) | Н. Е. Веракса, Т. С. Комарова, М. А. Васильева | Все группы |
| 2 | «Адаптированная основная образовательная программа для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи» | Л. Б. Баряева, Т.В. Волосовец, О. П. Гаврилушкина, Г. Г. Голубева и др.; Под. ред. проф. Л. В. Лопатиной. | Группы компенсирующей направленности |
| 3 | «Мы в Мордовии живем» (региональный модуль программы дошкольного образования) | О.В. Бурляева и др. | Все группы |
| 4 | «Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста» | Стеркина Р.Б., Авдеева Н.Н., Князева О.Л. | С младшей группы |
| 5 | «Физическая культура­ - дошкольникам» | Л. И. Пензулаева | Все группы |
| 6 | «Ознакомление с предметным и социальным миром» | О. В. Дыбина | Все группы |
| 7 | «Ознакомление с природой в детском саду» | О. А. Соломенникова | Все группы |
| 8 | «Музыкальные шедевры» | Радынова О.П. | Все группы |
| 9 | «Конструирование из строительного материала» | Л. В. Куцакова | Со среднего возраста |
| 10 | «Ладушки» | И.М. Каплунова, И.А. Новоскольцева | Все группы |
| 11 | «Развитие речи в детском саду» | В. В. Гербова | С младшей группы |
| 11 | «Изобразительная деятельность в детском саду» | Т. С. Комарова | С младшей группы |
| 12 | «Цветные ладошки» | И.А. Лыкова | Все группы |
| 13 | «ФЭМП» | И. А. Помораева,  В. А.Позинина | С младшей группы |

**3.2.УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Учебный план образовательной деятельности**

**на 2022 - 2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Базовая часть (инвариантная) федеральный компонент**  **(обязательная 60%)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Базовый вид деятельности** | | **1 мл. гр.** | | **2 мл. гр.** | | **Средняя гр.** | | | **Старшая гр.** | | **Подг. гр.** | **Ст. лог. гр.** | | | | **Подг. лог.гр.** | | | | | | |
| 1.1 | **«Познавательное развитие»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Ознакомление с окружающим миром | Ознакомление с предметным и социальным миром | 0,5 | | 0,5 | | 0,5 | | | 0,5 | | 0,5 | | | 0,5 | | | | 0,5 | | | | |
| Ознакомление с миром  природы | 0,5 | | 0,5 | | 0,5 | | | 0,5 | | 0,5 | | | 0,5 | | | | 0,5 | | | | |
| ФЭМП | | 1 | | 1 | | 1 | | | 1 | | 2 | | | 1 | | | | 2 | | | | |
| Конструирование | | 0,5 | | 0,5 | | 0,5 | | | 1 | | 1 | | | во всех формах совместной деятельности | | | | | | | | |
| Познавательно-исследовательская продуктивная деятельность | | В интеграции. во всех формах совместной деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | **«Речевое развитие»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Речевое развитие | | 1 | | 1 | | 1 | | | 2 | | 2 | | | - | | | | | - | | | |
| Чтение художественной литературы | | В интеграции. во всех формах совместной деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Коррекционно-развивающая деятельность | | - | | - | | - | | | - | | - | | | 2\*/4 | | | | | 5 | | | |
| 1.3 | **«Художественно-эстетическое развитие»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рисование | | | 1 | 0,5 | | 0,5 | | | 2 | | 2 | | 2 | | | | | | | 2 | | |
| Лепка | | | 0,5 | 0,5 | | 0,5 | | | 0,5 | | 0,5 | | 0,5 | | | | | | | 0,5 | | |
| Аппликация | | | - | 0,5 | | 0,5 | | | 0,5 | | 0,5 | | 0,5 | | | | | | | 0,5 | | |
| Музыка | | | 2 | 2 | | 2 | | | 2 | | 2 | | 2 | | | | | | | 2 | | |
| 1.4 | **«Физическое развитие»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Физическая культура в помещении | | 2 | | | 2 | | 2 | 2 | | 2 | | | | | 2 | | | 2 | | | | |
| Физическая культура на улице | | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | 1 | | | | | |
| 1.5 | **«Социально-коммуникативное развитие»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сюжетно-ролевая игра. Воспитание культуры поведения | | В интеграции. во всех формах совместной деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Трудовое воспитание | |
| ОБЖ | |
| **ИТОГО** | | | **10** | | **10** | | **10** | | | **13** | | **14** | | | **12/14** | | | | | | **16** | | |
| **2. Вариативная часть (формируемая МАДОУ 40%)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Дополнительное образование | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | - | | 1 | | 1 | | | 2 | | 3 | | | 1 | | | | | | | 1 | |
| **ВСЕГО** | | | **10** | | **11** | | **11** | | | **15** | | **17** | | | **13/15** | | | | | | | | **17** |

*0,5 – организованная деятельность проводится через неделю*

1. *Организованная деятельность проводится раз в неделю*
2. *Организованная деятельность проводится 2 раза в неделю*

**3.3 Расписание ООД на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ гр.** | **Понедельник** | **Вторник** | **Среда** | **Четверг** | **Пятница** |
| **№ 2**  **( I млад)** | **Музыка**  9.00-9.10  **Рисование**  1/2 подгруппа  15.45-15.55  /16.05-16.15 | **Развитие речи**  1/2 подгруппа  9.00 – 9.10  /9.20 – 9.30  **Физическая культура**  16.00-16.10 | **ФЭМП**  1/2 подгруппа  9.00 – 9.10  /9.20 – 9.30    **Физическая культура (улица)**  16.00-16.10 | **Ознакомление с предметным и социальным миром (1-3)/ ознакомление с миром природы (2-4)**  1/2 подгруппа  9.00 – 9.10  /9.20 – 9.30  **Музыка**  15.40 – 15.50 | **Лепка (1-3) /Конструирова-ние (2-4)**  1/2 подгруппа  9.00 – 9.10  /9.20 – 9.30  **Физическая культура**  16.00-16.10 |
| **№ 12**  **( I млад)** | **Рисование**  1/2 подгруппа  9.00 – 9.10  /9.20 – 9.30  **Физическая культура**  16.00-16.10 | **ФЭМП**  1/2 подгруппа  9.00 – 9.10  /9.20 – 9.30  **Физическая культура (улица)**  16.00-16.10 | **Лепка (1-3) /Конструирова-ние (2-4)**  1/2 подгруппа  9.00 – 9.10  /9.20 – 9.30    **Музыка**  15.40 – 15.50 | **Ознакомление с предметным и социальным миром (1-3)/ ознакомление с миром природы (2-4)**  1/2 подгруппа  9.00 – 9.10  /9.20 – 9.30  **Физическая культура**  16.00-16.10 | **Музыка**  9.00-9.10  **Развитие речи**  1/2 подгруппа  15.45-15.55  /16.05-16.15 |
| **№ 3**  **( II млад)** | **Физическая культура**  9.00 – 9.15  **Ознакомление с предметным и социальным миром (1-3)/ ознакомление с миром природы (2-4)**  9.25- 9.40 | **Рисование**  **(1-3) (специалист)/**  **Конструирование (2-4)**  9.25- 9.40  **Физическая культура**  15.45 – 16.00 (улица) | **ФЭМП**  9.00 – 9.15  **Музыка**  16.00-16.15 | **Физическая культура**  9.00 – 9.15  **Развитие речи**  9.25 - 9.40 | **Лепка**  **(2-4)/**  **Аппликация(1-3)**  9.00- 9.15  **Музыка**  9.25-9.40 |
| **№ 11**  **(II**  **млад)** | **Ознакомление с предметным и социальным миром (1-3)/ ознакомление с миром природы (2-4)**  9.00 – 9.15  **Музыка**  9.25-9.40 | **Физическая культура**  9.00 – 9.15  **Конструирование (1-3)**  9.25 – 9.40  **Рисование**  **(2-4) (специалист)** | **ФЭМП**  9.00 – 9.15  **Физическая культура**  15.45 – 16.00 (улица) | **Развитие речи**  9.25 - 9.40  **Музыка**  16.00 – 16.15 | **Физическая культура**  9.00 – 9.15  **Лепка(1-3)/**  **Аппликация**  **(2-4)**  9.25-9.40 |
| **№ 1**  **(сред)** | **ФЭМП**  9.00 – 9.20  **Физическая культура**  9.30 – 9.50 | **Музыка**  9.00-9.20  **Развитие речи**  9.30-9.50 | **Физическая культура**  9.00-9.20  **Лепка (1-3) (спец.)/**  **Аппликация (2-4)**  9.40-10.00 | **Рисование (спец.)(1-3)/**  **Конструирова-ние(2-4)**  9.00-9.20  **Музыка**  9.35 – 9.55 | **Ознакомление с предметным и социальным миром (1-3)/ ознакомление с миром природы (2-4)**  9.00-9.20  **Физическая культура**  10.30 – 10.50 (улица) |
| **№ 6**  **(сред)** | **ФЭМП**  9.00 – 9.20  **Физическая культура**  10.00-10.20 (улица) | **Развитие речи**  9.00 – 9.20  **Физическая культура**  9.30-9.50 | **Музыка**  9.00-9.20  **Лепка (2-4) (спец.)/**  **Аппликация (1-3)**  9.40-10.00 | **Рисование (спец.)(2-4)/ Конструирова-ние (1-3)**  9.00-9.20  **Физическая культура**  9.30 - 9.50 | **Ознакомление с предметным и социальным миром (1-3)/ ознакомление с миром природы (2-4)**  9.00 – 9.20  **Музыка**  09.50 -10.10 |
| **№ 5**  **(лог.1 год обуч.)** | **КРД**  **Рисование (восп.)**  **П**  9.00-9.25  9.35-10.00  **Физическая культура**  10.35-11.00 | **КРД**  **ФЭМП**  **П**  9.00-9.25  9.35-10.00  **Музыка**  10.10-10.35 | **Лепка (1-2) (спец.)**  **Аппликация (2-4)**  9.00-9.25  **Ознакомление с предметным и социальным миром (1-3)/ ознакомление с миром природы (2-4)**  9.35-10.00  **Физическая культура**  10.35-11.00  **2-ая пол. дня**  **ИКРД** | **КРД**  **П**  9.00-9.25  9.35-10.00  **Музыка**  10.10-10.35 | **КРД**  **П**  9.00-9.30  9.40-10.10  **Рисование (спец.)**  10.25-10.50  **Физическая культура**  11.10-11.40 (улица) |
| **№ 9**  **(стар)** | **Лепка (2-4) (спец.)**  **/аппликация (1-3)**  9.00-9.25  **Музыка**  9.50-10.15 | **Развитие речи**  9.00-9.25  **Физическая культура**  10.00-10.25  **Рисование (восп)**  15.45-16.10 | **ФЭМП**  9.00-9.25  **Музыка**  9.35-10.00  **Конструирование**  10.10-10.35 | **Развитие речи**  9.00-9.25  **Рисование (спец.)**  9.35-10.00  **Физическая культура**  10.00-10.25 | **Ознакомление с предметным и социальным миром (1-3)/ ознакомление с миром природы (2-4)**  9.00-9.25  **Физическая культура**  11.11 – 11.40 (улица) |
| **№ 10**  **(стар)** | **Лепка (1-3) (спец.)**  **/аппликация (2-4)**  9.00-9.25  **Физическая культура**  10.00-10.25 | **Развитие речи**  9.00-9.25  **Музыка**  9.35-9.55  **Рисование**  **(восп)**  15.45-16.10 | **ФЭМП**  9.00-9.25  **Физическая культура**  9.35-10.00  **Конструирование**  10.10 – 10.35 | **Музыка**  9.00-9.25  **Развитие речи**  9.35-10.00  **Физическая культура**  15.45 – 16.10 (улица) | **Ознакомление с предметным и социальным миром (1-3)/ ознакомление с миром природы (2-4)**  9.00-9.25  **Рисование (спец.)**  09.50-10.15 |
| **№ 7**  **(подг)** | **Развитие речи**  9.00-9.30  **Лепка (1-3) (спец.)**  **Аппликация (2-4)**  9.40-10.10  **Музыка**  10.25-10.55 | **ФЭМП**  9.00-9.30  **Рисование (восп.)**  9.40-10.10  **Физическая культура**  11.00 – 11.30 (улица) | **Развитие речи** 9.00-9.30  **Конструирование**  9.40-10.10  **Музыка**  10.45-11.15 | **ФЭМП**  9.00-9.30  **Рисование (спец.)**  10.10-10.40  **Физическая культура**  11.10-11.40 | **Ознакомле-ние с предметным и социаль-ным миром (1-3)/Озна-комление с миром при-роды (2-4)**  9.00-9.30  **Физическая культура**  10.20 – 10.50 |
| **№ 8**  **(подг)** | **Развитие речи**  9.00-9.30  **Лепка (2-4) (спец.)**  **Аппликация (1-3)**  9.40-10.10  **Физическая культура**  11.25-11.55 (улица) | **ФЭМП**  9.00-9.30  **Рисование (спец)**  9.50 -10.20  **Музыка**  10.45-11.15 | **Развитие речи**  9.00-9.30  **Конструирование**  9.40-10.10  **Физическая культура**  10.45-11.15 | **ФЭМП**  9.00-9.30  **Рисование (восп.)**  9.40-10.10  **Музыка**  10.45-11.15 | **Ознакомление с предметным и социальным миром (1-3)/ ознакомление с миром природы (2-4)**  9.00-9.30  **Физическая культура**  9.40-10.10 |
| **№ 4 (лог. 2 год обуч.)** | **КРД**  9.00-9.30  **Ознакомление с предметным и социальным миром (1-3)/ ознакомление с миром природы (2-4)**  9.40-10.10  **Рисование (спец)**  10.20-10.50  **Физическая культура**  16.00 – 16.30 (улица) | **КРД**  9.00-9.30  **ФЭМП**  9.40-10.10  **Физическая культура**  10.35-11.05 | **Лепка (2-4) (спец.)**  **/аппликация (1-3)**  9.00-9.30  **Музыка**  10.10-10.40  **2-ая пол. дня**  КРД | **Логопед**  9.00 – 9.30  **ФЭМП**  9.40-10.10  **Физическая культура**  10.35-11.05 | **Логопед**  9.00-9.25  **Рисование (восп.)**  9.40-10.10  **Музыка**  10.20-10.50 |

**Годовой учебный график**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад № 104 комбинированного вида»**

**на 2022 – 2023 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| Режим работы | 5 дней в неделю (понедельник – пятница)  12 часов (с 7.00 - 19.00) |
| Предпраздничный день 11 часов (с 7.00 – 18.00) |
| Выходные | Суббота, воскресенье. |
| Праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации с 4 ноября 2022 г., с 01 января по 10 января 2023 г.,  23 февраля 2023 г., с 6 по 8 марта 2023 г., с 1 по 3 мая 2023 г., с 8 по 11 мая 2023 г., с 12 по 14 июня 2023 г.. |
| продолжительность учебного года | с 01.09.2022 г. по 31.05.2023 г. |
| Продолжительность образовательного процесса | 38 недель |
| в том числе продолжительность  I полугодие  II полугодие | 18 недель  20 недель |
| Продолжительность учебной недели | 5 дней |
| График каникул | с 01 января 2022 года по 10 января 2023года |
| Работа бесплатного консультативного центра для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому | Вторая среда месяца |
| День открытых дверей | Вторая среда месяца |
| Праздники для воспитанников  День Знаний  День знаний правил дорожного движения  Праздник Осени  День Матери  «Сияй огнями, Новый год!»  День Защитника Отечества  Международный Женский день  День Победы  Выпускной бал  День Защиты детей  День города | 01 сентября 2022 г. |
| 17 сентября 2022 г. |
| с 25 октября 2022 г. по 29 октября 2022 г. |
| 26 ноября 2022 г. |
| с 20 декабря 2022 г. по 30 декабря 2022 г. |
| с 16 февраля 2023 г. по 21 февраля 2023 г. |
| с 28февраля 2023 г. по 05 марта 2023 г. |
| с 04 мая 2022 г. по 06 мая 2023 г. |
| с 16 мая по 20 мая 2023 г. |
| 01 июня 2023 г. |
| с 10 июня 2023 г. |
| День здоровья | 1 раз в квартал |
| Мониторинг качества освоения программного материала воспитанниками | с 01 сентября 2023 г. по 10 сентября 2023 г. |
| Итоговый мониторинг качества освоения программного материала воспитанниками | с 16 мая 2023 г. по 27 мая 2023 г. |
| Выпуск детей в школу | 01 июня 2023 г. |
| Летний оздоровительный период | с 1 июня по 31 августа 2023 года проводится воспитательно-образовательная работа эстетически – оздоровительного цикла |

Регламентирование образовательного процесса:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Первая младшая  с 2 -3 лет | вторая младшая  с 3 - 4 лет | Средняя  с 4-5 лет | Старшая  с 5-6 лет | Старшая коррекц. напр-ти  с 5-6 лет | Подготовительная с 6-7 лет | Подготовительная коррекц. напр-ти с 6-7 лет |
| Количество возрастных групп в параллели | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 |
| Максимальное количество ООД в теч.недели | **10** | **10+1** | **10+1** | **13+2** | **13+2** | **15+2** | **15+2** |
| Продолжительность ООД согласно возрасту | **8-10 мин.** | **15 мин.** | **20 мин.** | **25 мин.** | **25 мин.** | **30 мин.** | **30 мин.** |
| Продолжительность ООД согласно возрасту в день | **8-10 мин.**  первая половина дня  **8-10 мин.**  вторая половина дня | **30 мин.**  первая половина дня | **40 мин.**  первая половина дня | **50 мин.**  первая половина дня  **25 мин.** вторая половина дня | **50 мин.**  первая половина дня  **25 мин.** вторая половина дня | **90 мин.**  первая половина дня  **30 мин.** вторая половина дня | **90 мин.**  первая половина дня  **30 мин.** вторая половина дня |
| Перерыв между ООД | 10 минут | 10 минут | 10 минут | 10 минут | 10 минут | 10 минут | 10 минут |
| Недельная дополнительная нагрузка (совместная деятельность с педагогом) | - | 1 раз в неделю  вторая половина дня  15 минут | 1 раз в неделю  вторая половина дня  20 минут | 2 раза в неделю  вторая половина дня  50 минут | 2 раза в неделю  вторая половина дня  50 минут | 2 раза в неделю  вторая половина дня  60 минут | 2 раза в неделю  вторая половина дня  60 минут |
| Объем недельной нагрузки по образовательной деятельности | 1 час 40 мин. | 2 часа  45 мин. | 3 часа 20 мин. | 5 часов  50 мин. | 5 часов  50 мин. | 8 часов 30 мин. | 8 часов 30 мин. |

Годовой календарный учебный график разработан в соответствии с:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ,

Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования,

Основной образовательной программой дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №104 комбинированного вида».

Примерным региональным модулем программы дошкольного образования «Мы в Мордовии живем»/ авт. О.В. Бурляева, Л.П. Карпушина, Е.Н. Коркина и др. – Саранск: Мордов. кн. издательство, 2011г.,

Уставом Учреждения.

**ОРГАНИЗАЦИЯ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСПИТАННИКОВ**

**В ТЕЧЕНИЕ ДНЯ (ХОЛОДНЫЙ ПЕРИОД )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Режимные моменты** | **I**  **младшая группа** | **II младшая группа** | **Средняя группа** | **Старшая группа** | **Подготов-ная к школе группа** |
| **Дома**  Подъем, утренний туалет | 6.30 –  7.30 | 6.30 –  7.30 | 6.30 –  7.30 | 6.30 –  7.30 | 6.30 –  7.30 |
| **В детском саду**  Прием, осмотр; утренняя гимнастика; беседы с детьми, наблюдения; игры. | 7.00-8.10 | 7.00-  8.20 | 7.00-  8.30 | 7.00-  8.30 | 7.00-  8.30 |
| Подготовка к завтраку, завтрак | 8.10-  8.40 | 8.20-  8.50 | 8.30-  8.50 | 8.30-  8.50 | 8.30-  8.50 |
| Самостоятельная игровая деятельность детей, подготовка к организованной образовательной деятельности | 8.40 -  9.00 | 8.50 –  9.00 | 8.50 –  9.00 | 8.50 –  9.00 | 8.50 –  9.00 |
| Организованная образовательная деятельность. | 9.00-  9.30 | 9.00-  9.40 | 9.00-  9.50 | 9.00-  10.35 | 9.00-  10.50 |
| Подготовка к прогулке, прогулка | 9.30 –  11.40 | 9.40 –  11.25 | 9.50 –  11.35 | 10.35 –  12.10 | 10.50 –  12.20 |
| Возвращение с прогулки, игры, водные процедуры | 11.40-11.50 | 11.25-11.40 | 11.35-11.50 | 12.10-  12.20 | 12.20 -12.30 |
| Подготовка к обеду, обед | 11.50-12.00 | 11.40-12.10 | 11.50-12.20 | 12.20-  12.40 | 12.30-12.50 |
| Подготовка ко сну, сон | 12.00-15.00 | 12.10-15.00 | 12.20-15.00 | 12.40-  15.00 | 12.50-15.00 |
| Постепенный подъем, гимнастика после сна, воздушные ванны, водные, гигиенические процедуры | 15.00-15.30 | 15.00-15.20 | 15.00-15.20 | 15.00-  15.20 | 15.00-15.20 |
| Подготовка к полднику, полдник | 15.30-16.00 | 15.20-15.45 | 15.20-15.45 | 15.20-  15.45 | 15.20-15.45 |
| Организованная образовательная деятельность, дополнительное образование, подготовка к прогулке, прогулка | 16.00-17.15 | 15.45-17.05 | 15.45-17.05 | 15.45-  17.05 | 15.45-17.05 |
| Возвращение с прогулки, водные процедуры, игры, подготовка к ужину, ужин | 17.15-17.30 | 17.15-17.30 | 17.15-17.30 | 17.15-  17.30 | 17.15-17.30 |
| Игры, уход детей домой | 17.30-19.00 | 17.35-19.00 | 17.35-19.00 | 17.35-  19.00 | 17.35-19.00 |
| **Дома**  Прогулка | 19.00-19.50 | 19.00-19.50 | 19.00-19.50 | 19.00-  19.50 | 19.00-19.50 |
| Спокойные игры, гигиенические процедуры | 19.50-20.20 | 19.50-20.20 | 19.50-20.20 | 19.50-  20.20 | 19.50-20.20 |
| Подготовка ко сну, ночной сон | 20.20-  6.30  (7.30) | 20.20-  6.30  (7.30) | 20.20-  6.30  (7.30) | 20.20-  6.30  (7.30) | 20.20-  6.30  (7.30) |

**ОРГАНИЗАЦИЯ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСПИТАННИКОВ В ГРУППАХ КОМПЕНСИРУЮШЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ В ТЕЧЕНИЕ ДНЯ (ХОЛОДНЫЙ ПЕРИОД)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Режимные моменты** | **Первый год обучения (с 5 до 6 лет)** | **Второй год обучения (с 6 до 7 лет)** |
| **Дома**  Подъем, утренний туалет | 6.30 -7.30 | 6.30 -7.30 |
| **В детском саду**  Прием, осмотр; утренняя гимнастика; беседы с детьми, наблюдения; игры. | 7.30-8.30 | 7.30-8.30 |
| Подготовка к завтраку, завтрак | 8.30-8.50 | 8.30-8.50 |
| Самостоятельная игровая деятельность детей, подготовка к организованной образовательной деятельности | 8.50 - 9.00 | 8.50 - 9.00 |
| Организованная образовательная деятельность. | 9.00-10.35 | 9.00-10.50 |
| Подготовка к прогулке, прогулка | 10.35-12.10 | 10.50-12.20 |
| Возвращение с прогулки, игры, водные процедуры | 12.10-12.20 | 12.20 -12.30 |
| Подготовка к обеду, обед | 12.20-12.40 | 12.30-12.50 |
| Подготовка ко сну, сон | 12.40-15.00 | 12.50-15.00 |
| Постепенный подъем, гимнастика после сна, воздушные ванны, водные, гигиенические процедуры | 15.00-15.20 | 15.00-15.20 |
| Подготовка к полднику, полдник | 15.20-15.45 | 15.20-15.45 |
| Организованная образовательная деятельность, дополнительное образование, подготовка к прогулке, прогулка | 15.45-17.05 | 15.45-17.05 |
| Возвращение с прогулки, водные процедуры, игры, подготовка к ужину, ужин, игры, уход детей домой | 17.05-17.30 | 17.05-17.30 |
| **Дома**  Прогулка | 17.30-19.00 | 17.30-19.00 |
| Спокойные игры, гигиенические процедуры | 19.00-20.20 | 19.00-20.20 |
| Подготовка ко сну, ночной сон | 20.20-6.30  (7.30) | 20.20-6.30  (7.30) |

**Организация жизнедеятельности воспитанников в течение дня**

**(теплый период года)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **I младшая гр.** | **II младшая гр.** | **Средняя гр.** | **Старшая гр.** | **Подготовительная гр.** |
| **Режимные моменты** | с 2-3 **лет** | с 3-4 **лет** | с 4-5 **лет** | с 5-6 **лет** | с 6-7 **лет** |
| *Дома* | | | | | |
| Подъём, утренний туалет | 6.30-7.30 | 6.30-7.30 | 6.30-7.30 | 6.30-7.30 | 6.30-7.30 |
| *В детском саду* | | | | | |
| Прием, осмотр, игры | 7.00.-8.05. | 7.00.-8.07 | 7.00.-8.20 | 7.00.-8.30 | 7.00.-8.30 |
| Утренняя гимнастика | 8.00.-8.05. | 7.55 – 8.02 | 8.8.05 - 08.14 | 8.15-8.25 | 8.25-8.37 |
| Подготовка к завтраку, завтрак | 8.05-9.00. | 8.02.-8.30 | 8.14-8.50 | 8.25-8.50 | 8.37 -8.50 |
| Подготовка к прогулке, выход | 8.30-9.00. | 8.30-9.00 | 8.50-9.00 | 8.50-9.00 | 8.50-9.00 |
| Занятие (на улице), игры, наблюдения, подгрупповая и индивидуальная работа, воздушные ванны, труд | 9.00-11.00 | 9.00-11.40 | 9.00-11.40 | 9.00-12.00 | 9.00-12.00 |
| Возвращение с прогулки, водные процедуры, игры | 11.00-11.20 | 11.40-12.00 | 11.40-12.00 | 12.00-12.10 | 12.00-12.10 |
| Подготовка к обеду, обед | 11.20-12.00 | 12.00-12.35 | 12.00-12.35 | 12.10-12.40 | 12.10-12.40 |
| Подготовка ко сну, сон | 12.00-15.15 | 12.35-15.10 | 12.35-15.10 | 12.40-15.00 | 12.40-15.00 |
| Подъем, закаливающие процедуры | 15.15-15.30 | 15.10-15.20 | 15.10-15.20 | 15.00-15.10 | 15.00-15.10 |
| Подготовка к полднику, полдник | 15.30-15.45 | 15.20-15.40 | 15.20-15.40 | 15.10-15.30 | 15.10-15.30 |
| Подготовка к прогулке, игры, самостоятельная деятельность на прогулке,труд, организованная деятельность(16.00.-16.10.),возвращение с прогулки | 15.45-17.00. | 15.40-16.50 | 15.40-16.55 | 15.30-17.00. | 15.30-17.00. |
| Подготовка к ужину, ужин | 17.00.-17.30 | 16.50-17.20 | 16.55-17.50 | 17.00-17.50 | 17.00-17.50 |
| Игры, уход домой | 17.30-19.00 | 17.20-19.00 | 17.20-19.00 | 17.20-19.00 | 17.20-19.00 |
| *Дома* | | | | | |
| Прогулка | 19.00-19.50 | 19.00-20.15 | 19.00-20.30 | 19.00-20.30 | 19.00-20.30 |
| Спокойные игры, и гиенические процедуры | 19.50-20.20 | 20.15-20.45 | 20.30-21.00 | 20.30-21.00 | 20.30-21.00 |
| Подготовка ко сну, ночной сон | 20.20-6.30 (7.30) | 20.45-6.30 (7.30) | 21.00-6.30 (7.30) | 21.00-6.30(7.30) | 21.00-6.30(7.30) |

**Циклограмма основных мероприятий с детьми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | месяц | Ответственные |
| 1 | Праздники (Осенний, Новый год, 23 февраля, 8 марта, Выпуск в школу, Лето красное) | В течение года | Музыкальный руководитель |
| 2 | Досуг | Каждая неделя | Воспитатели |
| 3 | Конкурсы | По плану | Воспитатели, творческая группа |
| 4 | Выставки | По плану | Воспитатели |
| 5 | Театр | ежемесячно | Заведующая |
| 6 | Дополнительные программы по интересам | По расписанию | Руководители программ |
| 7 | ООД | Ежедневно, согласно сетке ООД | Воспитатели |

**3.4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ**

**Сведения о дополнительных образовательных услугах**

**в МАДОУ «Детский сад № 104 комбинированного вида»**

**Платные кружки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название кружка** | **Направление** | **Возрастная группа** | **Руководитель кружка** | **Должность** | **Место проведения** |
| Детский фитнес | Физическое развитие | дети средних групп | Н. Я. Казанцева | инструктор по физкультуре  МАДОУ «Детский сад № 104» | физкультурный зал |
| Логоритмика | Речевое развитие | дети средних групп | Н. А. Беляева | Учитель -логопед  МАДОУ «Детский сад № 104» | физкультурный зал |
| Волшебный квадратик | Художественно – эстетическое развитие (оригами) | дети подготовительных, компенсирующих (ОНР) групп | Е. С. Ерюшкина | Педагог доп. образовния  МАДОУ «Детский сад № 104» | кабинет ИЗО - студии |
| Игровой английский | Познавательное развитие | дети старших, подготовительных групп | З. Р Заводова | Учитель английского языка | групповая комната |
| «Считалочка» | Познавательное развитие (математическое развитие) | дети старшей группы | Т. Н. Паркина | воспитатель  МАДОУ «Детский сад № 104» | групповая комната |
| «Юный математик» | Познавательное развитие (математическое развитие) | дети подготовительной группы | Е. А. Зибаева | воспитатель  МАДОУ «Детский сад № 104» | групповая комната |
| Занимательная математика | Познавательное развитие (математическое развитие с основами финансовой грамотности) | дети подготовительной групы | Ю. А. Киндякова | воспитатели  МАДОУ «Детский сад № 104» | групповая комната |
| Ритм | Художественно – эстетическое развитие | дети старшей группы | Т. П. Гомаюрова | Музыкальный рук-ль  МАДОУ «Детский сад № 104» | музыкальный зал |
| Непоседы | Художественно – эстетическое развитие | дети старших, подготовительной группы | Е. В. Агапова    Е. О. Воронова | Музыкальный рук-ль  МАДОУ «Детский сад № 104»  воспитатель  МАДОУ «Детский сад № 104» | музыкальный зал |
| Цветные горошины | Художественно – эстетическое развитие | дети компенсирующей группы (ОНР) | О. Ю. Боронина | Учитель -логопед  МАДОУ «Детский сад № 104» | групповая комната |
| От А до Я | Речевое развитие  (обучение грамоте) | дети старшей, подготовительной групп | Н. А. Беляева | Учитель -логопед  МАДОУ «Детский сад № 104» | групповая комната |
| АБВГДЕЙ-КА | Речевое развитие  (обучение грамоте) | дети старшей группы | О. Ю. Боронина | Учитель -логопед  МАДОУ «Детский сад № 104» | групповая комната |
| АБВГДЕЙ-КА | Речевое развитие  (обучение грамоте) | дети подготовительной группы | М. А. Молдакова | воспитатель  МАДОУ «Детский сад № 104» | групповая комната |
| Юный исследователь | Познавательное развитие | дети старшей группы | Е. А. Тарасова | воспитатель  МАДОУ «Детский сад № 104» | Мини - лаборатория |
| Веселая мастерская | Художественно – эстетическое развитие | дети средней группы | С. А. Матвеева | воспитатель  МАДОУ «Детский сад № 104» | групповая комната |
| Фантазия (ИЗО-студия) | Художественно – эстетическое развитие | дети компенсирующей группы (ОНР) | Е. С. Ерюшкина | Педагог доп. образовния  МАДОУ «Детский сад № 104» | групповая комната |
| Разноцветный мир | Познавательное развитие (сенсорное развитие) | дети младшей группы | Н. В. Темаева  А. Ю. Рабина | воспитатели  МАДОУ «Детский сад № 104» | групповая комната |

**Расписание занятий по дополнительным программам**

**МАДОУ «Детский сад № 104» на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Понедельник** | **Вторник** | **Среда** | **Четверг** | **Пятница** |
| «Детский фитнес»  Н.Я. Казанцева |  | **15.30-15.50**  № 11  **16.00 – 16.20**  № 9 |  | **15.30 – 15.50**  №9  **16.05 – 16.25**  №11 |  |
| «Логоритмика»  Н. А. Беляева | **15.30 – 15.50**  №9  **16.00 – 16.20**  №11 |  | **15.30-15.50**  № 11  **16.00 – 16.20**  № 9 |  |  |
| «От А до Я»  Н. А. Беляева |  | **15.30 – 16.00**  №6  **16.10-16.35**  №7 |  | **15.30 – 15.55**  №7  **16.10-16.40**  №6 |  |
| «Волшебный квадратик»  Е. С. Ерюшкина |  | **15.30 – 15.55**  №4 |  | **15.30 – 15.55**  №4  **16.10-16.40**  №5 | **15.30-16.00**  №5 |
| «Волшебный квадратик»  Г. И. Матросова | **16.10-16.40**  №6 |  |  |  | **15.30-16.00**  №6 |
| «Фантазия» (ИЗО-студия)  Е. С. Ерюшкина | **15.30-15.55**  №8  **16.10-16.35**  №7 | **16.10-16.40**  №10 | **15.30 – 15.55**  №7  **16.10-16.35**  №8 |  | **16.10-16.40**  № 10 |
| «Игровой английский»  З.Р. Заводова | **15.30 – 16.00**  №6  **16.10-16.40**  №10 | **15.30 – 15.55**  №7  **16.10-16.35**  №8 | **15.30-16.00**  №10  **16.10-16.40**  №6 | **15.30-15.55**  № 8  **16.10 – 16.35**  № 7 |  |
| «Считалочка»  Т. Н. Паркина | **15.30-15.55**  №7 |  |  |  | **15.30-15.55**  №7 |
| «Исследователи»  Е. А. Тарасова |  |  | **15.30-15.55**  №8 |  | **16.10-16.35**  №8 |
| «Юный математик»  Е. А. Зибаева |  |  | **15.30-16.00**  №6 |  | **16.10-16.40**  №6 |
| «Занимательная математика»  Ю. А. Киндякова |  | **15.30-16.00**  №10 |  | **16.10-16.40**  №10 |  |
| «Ритм»  Т. П. Гомаюрова |  | **15.30 – 15.55**  №8  **16.10-16.40**  №6 |  | **15.30 – 16.00**  №6  **16.10-16.35**  №8 |  |
| «Непоседы»  Е. В. Агапова |  |  | **15.30 – 15.55**  №4  **16.10-16.40**  №10 |  | **15.30 – 16.00**  №10  **16.10-16.35**  №4 |
| «Непоседы»  Е. О. Воронова |  |  | **16.10-16.35**  №7 |  | **16.10-16.35**  №7 |
| «Цветные горошины»  О. Ю. Боронина | **15.30 – 16.00**  №5 |  | **15.30 – 16.00**  №5 |  |  |
| «АБВГДЕЙ-КА»  О. Ю. Боронина | **16.10-16.35**  №8 |  |  |  | **15.30-15.55**  №8 |
| «АБВГДЕЙ-КА»  М. А. Молдакова | **15.30 – 16.00**  №10 |  |  | **15.30 – 16.00**  №10 |  |
| «Веселая мастерская»  А. Ю. Сальникова |  | **15.30 – 15.45**  №1 |  | **15.30 – 15.45**  №1 |  |
| «Что такое хорошо и что такое плохо?»  С. Г. Андрианова |  | **15.30 – 15.45**  №3 |  | **15.30 – 15.45**  №3 |  |
| «Разноцветный мир»  Н. В. Темаева |  | **15.30 – 15.40**  №2 |  | **15.30 – 15.40**  №2 |  |
| «Разноцветный мир»  А. Ю. Рабина |  | **15.30 – 15.40**  №12 |  | **15.30 – 15.40**  №12 |  |

**3.5 Внедрение национального компонента.**

**Цель:** развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей в процессе приобщения к природе, культуре и традициям родного края.

**Задачи реализации национально-регионального компонента:**

-воспитывать чувства гражданина и патриота, знающего и любящего свою малую Родину, свой край, город, где человек родился и живёт;

-формировать бережное отношение к историческому наследию народов Мордовии;

-воспитать уважение к людям разных национальностей, к их традициям и обычаям, языку и культуре;

- расширять кругозор педагогов, детей, родителей о спортивных достижениях, истории физкультуры и спорта в республике Мордовия;

-формировать бережное отношение к природе, желание охранять её от разрушений, а при необходимости восстанавливать;

-воспитывать у детей эмоциональную отзывчивость, умение видеть и понимать красоту родной природы; формировать эстетические чувства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | мероприятия | срок | Ответственный |
| **РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ** | | | |
|  | Заключение договоров с организациями г. Саранска о сотрудничестве (школа, театры, музеи, детская библиотека). | август-сентябрь | заведующая ДОО |
|  | Проверка содержания календарно-тематических и перспективных планов воспитателей и специалистов | сентябрь | Старший воспитатель |
|  | НООД по национально-региональному компоненту программы | в соответствии с планом | Старший воспитатель |
|  | Организация участия педагогов в смотрах, конкурсах, выставках («Бабань парь», «Вечкевикс Мастор», «Заповедная природа Мордовии» и др.) | по плану УО | Старший воспитатель |
|  | Пополнение методического кабинета методической литературой, детской литературой и наглядными пособий по региональному компоненту. | в течение года | Старший воспитатель |
|  | Подготовка и проведение мероприятий ко Дню Победы. | апрель-май | творческая группа |
|  | Руководство проектной деятельностью педагогов по реализации национально-регионального компонента. | в течение года | Старший воспитатель |
| **РАБОТА С ДЕТЬМИ** | | | |
|  | ООД по национально-региональному компоненту | ежемесячно | воспитатели групп |
|  | Продуктивная деятельность по мотивам устного народного творчества народов края. Выставка детского творчества | В течение года | воспитатели групп |
|  | Осенний праздник | октябрь | музыкальные руководители |
|  | Мероприятия народного календарного праздника «Синичкин день» | ноябрь | воспитатели групп |
|  | Мероприятия, посвященные Дню конституции РФ | декабрь | Воспитатели групп |
|  | Посещение музеев г. Саранска, экскурсия в республиканскую детскую библиотеку им. А.С. Пушкина | в течение года | Старший воспитатель |
|  | Экскурсия в мини-музей народного быта | в течение года | Воспитатели групп |
|  | Встречи с театральными коллективами г.Саранска | 1 раз в месяц | Старший воспитатель |
|  | Спортивный праздник совместно с родителями «Самая спортивная семья!» | декабрь | инструктор по физической культуре |
|  | Развлечение «Пришли Святки-гуляй без оглядки» | январь | музыкальные руководители |
|  | Праздник «Масленица – блинница, весны именинница» | март | музыкальные руководители |
|  | Праздник «День Победы» | май | музыкальные руководители |
|  | Посещение музея боевого и трудового подвига в годы Великой Отечественной войны. | май | старший воспитатель, воспитатели групп |
|  | Праздник «День защиты детей» | 1 июня | музыкальные  руководители |
|  | Участие детей в конкурсах детского рисунка, танцевальных коллективов, чтецов среди воспитанников МДОУ и МАДОУ г. Саранска. | в течение года | воспитатели групп, специалисты |
| **РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ** | | | |
|  | Народов дружная семья. Анализ национального состава семей воспитанников ДОУ. | сентябрь | воспитатели групп |
|  | Акция «Подари добро пожилому человеку» в рамках месячника пожилых людей. | октябрь | воспитатели групп |
|  | Праздник «День матери», поздравления и подарки мамам. | ноябрь | музыкальные руководители |
|  | Участие родителей в спортивных мероприятиях внутри ДОО и на уровне города, республики | в течение года | инструктор по физкультуре |
|  | Участие в благоустройстве территории ДОО, акциях, субботниках. | в течение года | воспитатели групп |
|  | Подготовка и участие родителей в фольклорных праздниках и развлечениях «Масленица», «Святки», «Пасха» и др. | в течении года | музыкальные руководители |
|  | Участие в конкурсах, выставках, смотрах совместного детско-родительского творчества («Мамы руки золотые», «Фабрика деда Мороза», «Синичкин день», «Бабань парь» и др.) | по плану ДОО и УО | Старший воспитатель |
|  | Участие родителей в праздновании 9 мая, в акции «Бесмертный полк», мероприятиях Дня защиты детей, Дня города 12 июня. | май- июнь | Старший воспитатель |
|  | Привлечение родителей к участию в мероприятиях по подготовке новому учебному году (благоустройство групп, территории ДОО) | июнь-август | воспитатели групп |
|  | Оформление информационного стенда:  памятки, буклеты. | В течении года | воспитатели групп |
|  | Оказание консультационной поддержки родителям в вопросах ознакомления детей с родным краем. | В течении года | воспитатели групп |

**План музыкальных развлечений**

**в 2022 -2023 учебном году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения |
| 1. | «1 сентября – День знаний». | 1 сентября |
| 2. | День пожилых людей | октябрь |
| 3. | Осенние утренники «Осень в гости к нам пришла» | октябрь |
| 4. | «День матери» | ноябрь |
| 5. | Театрализованная постановка сказки «Три медведя» для детей ясельной группы (с участием детей старшего дошкольного возраста) | декабрь |
| 6. | Новогодние утренники «Сияй огнями Новый год!» | декабрь |
| 7. | Музыкально – спортивное развлечение для детей старшего дошкольного возраста «Зимние забавы» | январь |
| 8. | Военно – спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества. | февраль |
| 9. | Праздничный концерт «Ах, какая мама – загляденье прямо!» | март |
| 10. | «Веселая Масленица!» | март |
| 11. | Фестиваль детского творчества «Колейдоскоп» | апрель |
| 12. | Весенний праздник «Здравствуй май!» | май |
| 13. | Концерт с участием воспитанников и сотрудников ДОО, посвященный Дню Победы. | май |
| 14. | Выпускные утренники «До свидания детский сад!» | май |

**План**

**спортивных развлечений**

**на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название мероприятия | Группа | Сроки проведения | Ответственный |
| 1. | «Спортивная полянка» | средние группы | Сентябрь | Инструктор по физкультуре |
| 2. | «Урожай собирай» | старшие группы | Октябрь | Инструктор по физкультуре |
| 3. | «На зарядку становись!» | подготовительные группы | Ноябрь | Инструктор по физкультуре |
| 4. | «Веселая эстафета» | средние группы | Декабрь | Инструктор по физкультуре |
| 5. | «Малые зимние Олимпийские игры» | средние группы  старшие группы  подготовительные группы | Январь | Инструктор по физкультуре |
| 6. | «Будь готов!» | старшие группы  подготовительные группы | Февраль | Инструктор по физкультуре |
| 7. | «Мама, папа, я – спортивная семья!» | средние группы | Март | Инструктор по физкультуре |
| 8. | «Безопасный город» | подготовительные группы | Апрель | Инструктор по физкультуре |
| 9. | «В здоровом теле, здоровый дух» | старшие группы | Май | Инструктор по физкультуре |
| 10. | Неделя «Здоровья, радости и дружбы» | все возрастные группы | Июнь – 4 неделя Июль – 4 неделя  Август – 3 неделя | Инструктор по физкультуре,  воспитатели групп |

**План работы ППк МАДОУ «Детский сад №104 комбинированного вида» на 2022-2023 учебный год**

**Цель:** обеспечение психологического здоровья и эмоционального комфорта детей; оказание социальной и педагогической помощи детям, родителям.

**Задачи:**

1. Сохранение психологического здоровья детей.
2. Диагностическое обследование эмоциональной и познавательной сферы для выявления нарушений и отклонений.
3. Медико-педагогическое сопровождение детей, имеющих отклонения в физическом, интеллектуальном и эмоциональном развитии, с целью организации их развития и обучения в соответствии с их индивидуальными возможностями.
4. Педагогическое просвещение родителей и педагогов:
5. Педагогическое сопровождение детей в период адаптации к ДОО.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание и формы деятельности | Дата | Ответственные |
| 1. | Подготовка первичных документов:  Договор между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанникив  Заявление о согласии родителей (законных представителей) на обследование ребенка  Оформление журнала записей детей на ППк.  Оформление журнала регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ППк.  Составление графика заседаний ППк в 2022 – 2023 уч.г.  Плановое заседание:  - знакомство с приказом «О создании психолого-педагогического консилиума»  - знакомство членов комиссии со списками детей, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении по результатам диагностики воспитанников средних групп  - утверждение комплектации групп компенсируюшей направленности (ОНР) | сентябрь | Ст. воспитатель  члены ППк |
| 2. | Обновление документации:  - Составление списков детей с нарушением речи;  - план работы с детьми, направленных на МУ «ТПМПК» | сентябрь, октябрь | Ст. воспитатель  члены ППк, воспитатели |
| 3. | Выявление воспитанников, имеющих проблемы в развитии всех возрастных групп и нуждающихся в психолого - педагогическом сопровождении.  составление планов работы с детьми, имеющими особенности речевого и психофизиологического развития. | в течение года | Ст. воспитатель  специалисты ППк, воспитатели |
| 4. | Консультирование воспитателей:  «Особенности индивидуальной работы с детьми, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении»;  «Проведение индивидуальных и специализированных занятий по звуковой культуре речи, связной и мелкой моторики пальцев рук с детьми, имеющими речевые нарушения»; | в течение года | ст.воспитатель, специалисты ППк |
|  | Консультирование родителей:  «Организация работы с родителями в рамках работы ППк ДО»  «[Дыхательная гимнастика для дошкольников](http://www.sarkro.narod.ru/roditeli/doc4.doc)»  «[Основные виды нарушений звукопроизношения и способы их выявления](http://www.sarkro.narod.ru/roditeli/doc7.doc)»  «Готовность к школьному обучению»  [«Речевая азбука для родителей младших дошкольников»](http://www.sarkro.narod.ru/doc10.doc) | в течение года | ст.воспитатель, специалисты ППк |
| 5. | Плановое заседание:  Анализ представленных документов:   * Логопедическое представление и заключение (ответственный учитель- логопед); * Психолого- педагогическая характеристика и заключение (ответственный педагог- психолог) * Педагогическая характеристика ( ответственный педагог)   Составление коллегиального заключения.  Разработка рекомендаций с учетом индивидуальных возможностей и особенностей ребенка.  Выработка согласованный решений по созданию оптимальных условий для развития и обучения детей.  Ознакомить родителей с решением ППк. Проверка документации.  Представление отчетов о результатах работы с детьми с нарушениями речи в ДОО. | декабрь-январь | Ст. воспитатель, |
| 6. | Плановое заседание:  - заполнение карт развития детей, нуждающихся в помощи специалистов  - заслушать отчеты воспитателей о ходе работы с детьми, нуждающихся в помощи специалистов | февраль | Ст. воспитатель  специалисты ППк, воспитатели |
| 8 | Ознакомить родителей с решением ППк. | март | воспитатели |
| 9 | Участие членов ППк в работе городского ПМПК (посещение семинаров, консультирование) | В течение года | Все специалисты |
| 10 | Индивидуальные беседы, консультации с родителями детей, направленных для обследования на городскую ПМПК | В течение года | Все специалисты |
| 11 | Плановое заседание:  - подведение итогов работы за 2022-2023 уч.год  - отчет педагогов  - определение основных направлений работы на новый учебный год. | Конец апреля | Ст. воспитатель |

**4 Блок. УПРАВЛЕНИЕ, КОНТРОЛЬ, РУКОВОДСТВО**

**4.1 Делегирование полномочий**

**Заведующая**

***Инструктор по физической культуре***

**Старший воспитатель**

**Медсестра**

**Зам. заведующей по АХЧ**

**Главный бухгалтер**

***Учитель - логопед***

***Воспитатели***

***Музыкальные руководители***

***Помощники воспитателей***

***Пищеблок***

***Шеф-повар, кухонные работники***

***Помощники воспитателей***

***Бухгалтер***

***Внешние учреждения:***

***детская поликлиника №1, туб. диспансер, Роспотребнадзор***

***Внешние учреждения:***

***магазины, базы, совхозы, коммунальные службы***

***Внешние учреждения:***

***ФСС, банки, Казначейство, Налоговая инспекция, Пенсионный фонд***

***Внешние учреждения:***

***музеи, театры, библиотека, школы***

**4.2. Циклограмма оперативного контроля на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вопросы контроля** | **Месяцы** | | | | | | | | | |
| **IX** | **X** | **XI** | **XII** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI-VIII** |
| Санитарное состояние | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Охрана жизни и здоровья | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Анализ травматизма |  |  | + |  |  | + |  |  | + | + |
| Анализ заболеваемости |  |  | + |  |  | + |  |  | + | + |
| Выполнение режима прогулки | + |  |  | + |  | + |  | + |  | + |
| Культурно-гигиенические навыки при питании |  |  | + |  | + |  |  | + |  |  |
| Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании |  | + |  |  | + |  |  | + |  |  |
| Культурно-гигиенические навыки при умывании |  |  | + |  |  | + |  |  | + |  |
| Режим проветривания |  | + |  | + |  |  | + |  | + | + |
| Проведение закаливающих процедур |  | + |  |  |  | + |  |  | + |  |
| Проведение фильтра | + |  | + |  |  |  | + |  |  |  |
| Проведение развлечений |  | + |  |  |  |  | + |  |  | + |
| Подготовка и проведение занятий | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  |
| Содержание книжных уголков | + |  |  |  | + |  |  | + |  |  |
| Содержание уголков изодеятельности |  | + |  |  |  |  | + |  |  |  |
| Содержание природных уголков |  |  | + |  |  |  |  | + |  | + |
| Содержание уголков ручного труда |  |  | + |  |  |  |  | + |  |  |
| Содержание физкультурных уголков | + |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| Содержание музыкальных уголков | + |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| Оборудование для сюжетно-ролевых игр | + |  |  |  | + |  |  |  |  | + |
| Оборудование для театрализованной деятельности |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  |
| Наличие дидактических игр по задачам программы |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |
| План воспитательно-образовательной работы с детьми | + | + |  | + | + |  | + | + | + | + |
| Наглядная педагогическая пропаганда |  | + |  | + |  |  | + |  |  | + |
| Проведение родительских собраний | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |

**Циклограмма внутриучрежденческого контроля**

**в МАДОУ «Детский сад № 104 комбинированного вида»**

**на 2022 – 2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Вопросы контроля | Ответственный | Отметка о выполнении |
| Август | Готовность ДОО к новому учебному году  Комплектование возрастных групп.  Выполнение натуральных норм питания. Организация питания. | Завед.ДОО  Зам. по АХЧ  Ст.м/с |  |
| Сентябрь | Организация предметно-развивающей среды в ДОО (смотр готовности к новому учебному году)  Создание условий по охране труда в ДОО  Состояние документации педагогов  Проведение начального этапа диагностики развития детей  Соблюдение режима дня  Организация оздоровительно – профилактической работы в ДОО | Завед.ДОО  Ст.в/ль  ст м/с Зам. по АХЧ  Ст.в/ль  Педагоги, ст.в/ль  ст м/с,ст.в/ль  ст м/с,ст.в/ль |  |
| Октябрь | Организация работы по адаптации вновь прибывших детей в ДОО  Соблюдение санитарно – гигиенических и методических требований к организации прогулок  **Тематический контроль** «Организация работы в ДОО по экологическому воспитанию»  Организация работы с родителями  Соблюдение СанПиНа к максимальной нагрузке детей при проведении организованной образовательной деятельности  Организация работы со школой | ст м/с,ст.в/ль  ст м/с,ст.в/ль  специалисты  Члены комиссии  Ст.в/ль  ст м/с,ст.в/ль  Ст.в/ль |  |
| Ноябрь | Организация и качество питания в ДОО  Формирование культурно – гигиенических навыков воспитанников  Деятельность педагогов, подлежащих аттестации  Организация коррекционной работы  Эффективность организации работы по дополнительному образованию | Педагоги всех возрастных групп  Завед.ДОО ст м/с,ст.в/ль  ст м/с,ст.в/ль  Ст.в/ль  Ст.в/ль  Завед.ДОО ст м/с,ст.в/ль |  |
| Декабрь | Выполнение учебного плана  Выполнение соглашения по охране труда. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. Готовность ДОО к проведению Новогодних утренников.  Организация работы по охране жизни и здоровья детей  Эффективность работы творческой группы | Ст.в/ль  Ст.в/ль  Ст.в/ль  Завед. ДОО  Ст.в/ль. ,ст м/ с  Ст.в/ль |  |
| Январь | **Тематический контроль** «Организация физкультурно - оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста»  Формирование культурно – гигиенических навыков  Проведение промежуточной диагностики развития детей  Соблюдение режима питания и выполнение натуральных норм питания | Ст.в/ль Ст.мед./с  Педагоги возрастных групп  Ст.в/ль Ст.мед./с |  |
| Февраль | Эффективность организации работы по дополнительному образованию  Соблюдение санитарно – гиг. и методических требований к орг-и режимн. моментов  Организация коррекционной работы | Ст.вос/ль  Ст.в/ль Ст.мед./с  Ст.вос/ль  Ст.в/ль Ст.мед./с  Ст.в/ль Ст.мед./с |  |
| Март | Выполнение учебного плана  Соблюдение режима дня  Организация и качество питания в ДОО  **Тематический контроль** «Развитие познавательной активности детей дошкольного возраста в детском саду»  Соблюдение СанПиНа к максимальной нагрузке детей при проведении непосредственно образовательной деятельности | Педагоги возрастных групп  Зав.ДОО  Ст.в/ль. Ст.мед./с  Ст.в/ль. Ст.мед./с  Ст.в/ль. Ст.мед./с |  |
| Апрель | Соблюдение санитарно – гиг. и методических требований к организации прогулок  Формирование культурно – гигиенических навыков  Соблюдение режима питания и выполнение натуральных норм питания  Эффективность самообразования педагогов  **Тематический контроль** «Формирование представлений о культуре и традициях региона»  Эффективность работы ППк МДОУ  Фронтальный контроль «Готовность детей к школьному обучению» | Ст.в/ль.Ст.м/с  Ст.в/ль.Ст.м/с  Ст.в/ль.Ст.м/с  Ст.в/ль  Ст.в/ль  Ст.в/ль  Ст.в/ль |  |
| Май | Реализация образовательной программы по всем разделам  Выполнение учебного плана  Оформление документации  Организация кружковой работы  Организация работы с родителями  Организация работы со школой  Проведение итоговой диагностики развития детей  Готовность коллектива ДОО к летнему оздоровительному периоду.  Создание безопасных условий на летней игровой площадке | Педагоги всех групп  Ст.в/ль  Ст.в/ль  Ст.в/ль  Ст.в/ль  Ст.в/ль  Педагоги всех групп  Педагоги всех групп  Завед ДОО |  |

**5.3 Циклограммы мероприятий в течение года**

**5.3.1 Циклограмма инструктажей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Виды инструктажа** | **Дата проведения** | **Ответственные** |
| 1 | Охрана жизни и здоровья детей | август, ноябрь, февраль, июнь | заведующая,  ст. воспитатель,  медсестра |
| 2 | Предупреждение детского травматизма | август, февраль | заведующая,  ст. воспитатель,  медсестра |
| 3 | Соблюдение санитарных правил в МАДОУ | август, ноябрь, февраль, июнь 4 раза в год | заведующая,  ст. воспитатель,  медсестра |
| 4 | Предупреждение отравлений ядовитыми грибами и ягодами | июнь  1 раз в год | заведующая,  ст. воспитатель,  медсестра |
| 5 | Предупреждение дорожно-транспортного травматизма | август, февраль 2 раза в год | заведующая,  ст. воспитатель,  медсестра |
| 6 | Соблюдение противопожарной безопасности | август, февраль 2 раза в год | заведующая, зам. по АХЧ |
| 7 | По охране труда | август, ноябрь, февраль, июнь 4 раза в год | заведующая,  зам. по АХЧ |
| 8 | По соблюдению требований техники безопасности при организации трудовой деятельности детей | август, ноябрь, февраль, июль 4 раза в год | заведующая,  ст. воспитатель |
| 9 | По организации показа диапозитивных фильмов | ноябрь  1 раз в год | заведующая,  ст. воспитатель,  медсестра |
| 10 | Охрана жизни и здоровья детей на прогулке, детских площадках | август, ноябрь, февраль, июнь 4 раза в год | заведующая,  ст. воспитатель, медсестра |

**5.3.2 План производственного контроля санитарного состояния**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| 1 | Контроль за качеством поступающих продуктов и их транспортировкой | завхоз,  медсестра |
| 2 | Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализации | завхоз,  медсестра |
| 3 | Контроль за технологией приготовления пищи и качеством готовых блюд | медсестра,  шеф-повар |
| 4 | Контроль за работой пищеблока и организацией обработки посуды | заведующая,  медсестра |
| 5 | Контроль за соблюдением правил личной гигиены сотрудниками пищеблока | заведующая,  медсестра |
| 6 | Контроль за естественным и искусственным освещением | завхоз |
| 7 | Контроль за доброкачественностью питьевой воды и организацией питьевого режима | завхоз,  медсестра |
| 8 | Контроль за соответствием мебели ростовым данным и возрастным особенностям детей | медсестра,  завхоз,  воспитатели |
| 9 | Контроль за санитарным содержанием групповых помещений, участков | медсестра, воспитатели,  помощ. воспитателя |
| 10 | Контроль за маркировкой и сменой белья | медсестра |
| 11 | Контроль за соблюдением воздушного режима | медсестра, воспитатели |
| 12 | Контроль за прохождением санитарного минимума и медосмотров | заведующая,  медсестра |
| 13 | Контроль за организацией режима дня и учебной нагрузки на детей | заведующая,  ст. воспитатель,  медсестра |
| 14 | Контроль за организацией физического воспитания детей (физ. занятия, закаливание, утренняя гимнастика, подвижные игры, активный отдых, самостоятельная двигательная активность детей) | заведующая,  ст. воспитатель,  физ. инструктор,  медсестра |
| 15 | Контроль за развитием и состоянием здоровья детей:  - осмотр на педикулез;  - осмотр на гельминты;  - график профилактических прививок;  - диспансеризация детей;  - антропометрические исследования | врач,  медсестра |
| 16 | Контроль за оздоровлением часто болеющих детей | врач,  медсестра |

**5.3.3 План – график контроля за питанием детей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Снятие остатков на складе** | **Выполнение санитарно - эпидемиологического режима на пищеблоке** | **Соблюдение графика выдачи пищи** | **Закладка и норма** | **Сервировка и эстетика оформления блюд** | **Культура еды** | **Выполнение режима питания** | **Контроль за реализацией скоропортящейся продукции** | **Выполнение натуральных норм** |
| **Заведующая** | 1 раз в месяц | постоянно |  |  |  |  | постоянно |  |  |
| **медсестра** | 1 раз в месяц | постоянно | постоянно | постоянно |  |  |  | постоянно | постоянно |
| **Ст. воспитатель** |  | 1 раз в квартал | ежедневно | 1 раз в неделю | постоянно | постоянно | постоянно |  |  |
| **Совет педагогов** |  | 1 раз в квартал | 1 раз в квартал |  | 1 раз в квартал | 1 раз в квартал | 1 раз в квартал |  |  |
| **Совет родителей** | 1 раз в квартал 1 раз в квартал 1 раз в квартал | | | | | | | | |
| **Родители** | День открытых дверей | | | | | | | | |
| **Местком профсоюза** | 1 раз в квартал по плану работы местного комитета | | | | | | | | |

**5.3.4 Циклограмма контроля работы по сохранению и укреплению здоровья детей**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Контролируемый материал** | **Определяемые показатели контроля** | **Периодичность контроля** | | **Ответственный** | |
| **1. Помещения детского сада, связанные с пребыванием детей** | | | | | | |
| **1.1** | Игровые, спальни, туалетные, приемная, музыкальный зал, физкультурный зал, педагогический кабинет; медицинский кабинет | * температурный режим * относительная влажность воздуха; * уровень освещения; * режим проветривания | 1 раз в неделю  1 раз в квартал  1 раз в год  1 раз в месяц | | Заведующая, медсестра | |
| **1.2** | Мебель игровых и спальных помещений | * маркировка и соответствие росту ребенка * расстановка мебели | 3 раза в год  1 раз в неделю | | Заведующая, медсестра, старший воспитатель, завхоз | |
| **1.3** | Постельное белье, предметы ухода за ребенком | Индивидуальная маркировка | 1 раз в 7 дней | | Заведующая, медсестра | |
| **1.4** | Спортивный зал;  подсобные помещения при нем | * крепеж мебели, оборудования; * наличие защитных приспособлений, предупреждающих травмы; * наличие спортивной одежды при проведении занятий; * расстановка и техническая исправность спортивного оборудования и инвентаря | 2 раза в год  1 раз в месяц  1 раз в неделю | | Заведующая,  медсестра  старший воспитатель завхоз | |
| **1.5** | Санитарное состояние помещений. | * соблюдение чистоты, проведение генеральных уборок и их качество; * качество проведения текущей уборки; * состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами и условия их хранения; * наличие разделения уборочного инвентаря по назначению и его маркировка; * наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина, транспортировки грязного белья. | | Постоянно  Постоянно  1 раз в месяц  Постоянно  2 раза в месяц | | Заведующая,  медсестра  старший воспитатель завхоз | |
| **2. Территория детского сада** | | | | | | | |
| **2.1** | Двор | * исправность ограждений; * исправность искусственного освещения; * исправность и состояние мусоросборника и мусорных баков | | 2 раза в год  1 раз в год  1 раз в квартал | | Заведующая  Завхоз | |
| **2.2** | Игровые участки | * состояние малых форм; * наличие песка для игры детей; * обработка песка; * санитарное содержание; * отсутствие травмоопасных объектов. | | 2 раза в год  2 раз в год  1 раз в неделю  ежедневно  ежедневно | | Заведующая,  медсестра  старший воспитатель завхоз | |
| **3. Организация учебно-воспитательного процесса** | | | | | | | |
| **3.1** | Организованная деятельность | Исследование учебной нагрузки:   * длительность организованной деятельности и перерыва между ней; * наличие здоровьесберегающих моментов в ходе организованной деятельности. | | Постоянно  1 раз в месяц | | Старший воспитатель | |
| **3.2** | Организованная деятельность | Наличие развлечений, праздников в плане работы педагогов. | | 1 раз в квартал | | Старший воспитатель | |
| **3.3** | Организованная деятельность | Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в группах. | | 1 раз в квартал | | Старший воспитатель | |
| **3.4** | Организованная деятельность | Условия применения технических средств обучения, соблюдение правил расстановки ТСО, соблюдение длительности занятий с ТСО. | | 1 раз в месяц | | Старший воспитатель | |
| **3.5** | Организованная деятельность | Оценка и длительность проведения прогулки с детьми. | | постоянно | | Старший воспитатель | |
| **4. Организация детского питания** | | | | | | | |
| **4.1** | Рацион питания | Качественный и количественный состав рациона питания; его соответствие возрастным и физиологическим особенностям детей.  Соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона; ассортимент продуктов, используемых в питании. | | 1 раз в 10 дней | | Заведующая | |
| **4.2** | Режим питания | Соответствие режимов питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям | | 1 раз в неделю | | Заведующая, медсестра. | |
| **4.3** | Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи, результаты бракеража, ежедневных медицинских осмотров работников пищеблока. | Полнота, правильность и своевременность оформления документации, соответствие требованиям санитарных правил, норм гигиенических нормативов | | 1 раз в квартал | | Заведующая | |
| **4.4** | Технология производства пищи. | Правильность оформления технологической документации. Наличие необходимой нормативно - технической документации.  Соблюдение санитарно-технологических требований при производстве пищи. | | 2 раза в год  1 раз в 10 дней | | Заведующая,  медсестра. | |
| **4.5** | Поточность технологических процессов. | Наличие (отсутствие) общих встречных,  пересекающихся потоков сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары и т.д. | | 1 раз в 10 дней | | Заведующая, медсестра. | |
| **4.6** | Столовая посуда | Качество чистоты посуды, ее маркировка. | | 1 раз в месяц | | Заведующая, медсестра | |
| **4.7** | Продукты | Сроки и условия хранения.  Исправность холодильного оборудования и правильность установки температуры в шкафах.  Соседство хранения продуктов. | | 1 раз в неделю | | Заведующая, медсестра | |
| **4.8** | Реализация продуктов и готовой продукции. | Срок реализации, условия реализации.  Соблюдение требований по температуре  готовой пищи.  Сроки хранения на пищеблоке подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи. | | Ежедневно | | Заведующая, медсестра | |
| **4.9** | Персонал, связанный с питанием детей. | Состояние осмотра персонала на предмет наличия простудных и гнойничковых заболеваний, опрос на наличие кишечных инфекций.  Соблюдение правил личной гигиены работникам пищеблока.  Наличие и своевременность прохождения медицинских осмотров, прививок, гигиенической аттестации. | | 1 раз в неделю  Постоянно  1 раз в квартал | | медсестра | |

**5.4 Смотры, конкурсы, выставки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** |
| 1. | Смотр готовности групп к новому учебному году (перспективное  планирование, игровые уголки, дид. пособия, документация группы и др.) | сентябрь |
| 2. | Смотр-конкурс «Лучший уголок для родителей» | сентябрь |
| 3. | Смотр-конкурс «Лучший физкультурный уголок» | ноябрь |
| 4. | Смотр-конкурс «Лучший новогодний интерьер группы» | декабрь |
| 5. | Смотр-конкурс «Зимняя сказка» (прогулочные площадки) | январь |
| 6. | Смотр-конкурс «Лучший уголок книг» | февраль |
| 7. | Смотр-конкурс «В гостях у сказки» (театрализованная деятельность, оснащение театрализованных уголков) | март |
| 8. | Смотр – конкурс «Помним и гордимся» | май |
| 9. | Смотр готовности групп, участков групп к летнему оздоровительному периоду (выносной материал для прогулок, оборудование для закаливания детей и др.) | май |
| 10. | Выставка «Вместе Ярче» | октябрь |
| 11. | Выставка совместных работ с родителями «Осенняя фантазия» | октябрь |
| 12. | Выставка творческих работ «Семейный портрет» | октябрь |
| 13. | Выставка «Ради жизни на Земле - соблюдаем ПДД» | сентябрь |
| 14. | Выставка «Мама, милая мама!» | ноябрь |
| 15. | Выставка «Мамы руки золотые» | ноябрь |
| 16. | Выставка «Фабрика Деда Мороза» | декабрь |
| 17. | Выставка «Зимние забавы» | январь |
| 18. | Выставка «День Защитника Отечества» | февраль |
| 19. | Выставка «Бабушкины руки не знают скуки» | март |
| 20. | Выставка «Мир вокруг нас» | апрель |
| 21. | Выставка детских рисунков «Этих дней не смолкнет слава». | май |

**5 Блок. Работа с родителями**

Формы работы с родителями

Дни открытых дверей

Общие родительские собрания

Групповые родительские собрания

Анкетирование

Консультации

Просмотр детских утренников, досугов

Совместная деятельность

Родительские субботники

Индивидуальные беседы

Консультации педагогов-специалистов

Папки-передвижки

Заключение договоров о сотрудничестве

Совместное создание предметно-развивающей среды

**5.1 План работы на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственные** |
| **В течение года** | 1. Работа с семьями «группы риска» 2. Участие родителей в подготовке и проведении тематических недель, выставок детских работ. | Члены совета по профилактике безнадзорности, воспитатели |
| **сентябрь** | 1.**Анкетирование родителей** «Социальный паспорт семьи»  2. **Заседание родительского комитета №1**  «Итоги работы родительского комитета за 2021 – 2022 учебный год. Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год. Распределение обязанностей между членами родительского комитета»  3. **Групповые родительские собрания:**  «Первый раз в детский сад!» *(I младшие группа)*  «Стали мы на год взрослее!» *(II младшие группы)*  «Дети начинаю» *(средние группы)*  «Старший дошкольный возраст – какой он?» *(старшие группы)*  «Готовимся к школе» *(подготовительные группы)*  4. **Общее родительское собрание:**  - Устав МАДОУ - основной документ, регламентирующий отношения всех участников воспитательно-образовательного процесса.  - Знакомство с направлениями работы МАДОУ на новый учебный год.  - Взаимодействие МАДОУ и семьи по вопросам воспитания.  - Отчет заведующей МАДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств за 2021 – 2022 уч. г.  5. **Организация родителей для участия в акции**, посвященной Международному дню благотворительности.  6**.Консультации** для родителей по основным направлениям работы МАДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах)  7.**Индивидуальные беседы** по запросу родителей, «Наши успехи»  8. Выставка рисунков «Ради жизни на Земле – соблюдаем ПДД» | Воспитатели,  ст. воспитатель  Ю. С. Русскина  Заведующая  М. В. Казачкова  Воспитатели возрастных групп  Заведующая  М.В. Казачкова,  Ст. воспитатель  Ю. С. Русскина  Воспитатели возрастных групп  Воспитатели возрастных групп  Воспитатели возрастных групп  Воспитатели возрастных групп |
| **октябрь** | 1. **Организация родителей для участия** в выставке поделок из природного и бросового материала «Осенняя фантазия» 2. **Консультация** «Профилактика ОРВИ и гриппа» 3. **Выставка творческих работ** «Семейный портрет». 4. **Осенний утренник** «Осень в гости к нам пришла».   5. **Консультации** для родителей по основным направлениям работы МАДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах)  6.**Индивидуальные беседы** по запросу родителей, «Наши успехи» | Воспитатели возрастных групп  Медсестра  О. Н. Левина  Воспитатели возрастных групп муз.руководители  Воспитатели возрастных групп  Воспитатели возрастных групп |
| **ноябрь** | 1. **Консультации** для родителей по основным направлениям работы МАДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах) 2. **Индивидуальные беседы** по запросу родителей, «Наши успехи» 3. **Выставка поделок** «Мамы руки золотые» 4. **Наглядная информация** «Что можно рассказать ребенку о Дне народного единства?» 5. **Выставка семейных творческих работ** «Мой город будущего», «Моя семья идѐт на праздник», «Мой любимый город» 6. **Праздник** «День матери» 7. **Организация фотовыставки** «Мамочка, ты тоже маленькой была!» | Воспитатели возрастных групп  Воспитатели возрастных групп  Воспитатели возрастных групп  Воспитатели возрастных групп  Воспитатели возрастных групп  Воспитатели возрастных групп муз.руководители  Воспитатели возрастных групп |
| **декабрь** | 1. **Групповые родительские собрания:**   «Развитие речи младших дошкольников» *(I младшие группы)*  «Говорим и развиваемся» *(II младшие группы)*  «Безопасность ребенка в наших руках» *(средние группы)*  «Права и обязанности ребенка» *(старшие группы группы)*  «Защита прав и достоинства ребенка» *(подготовительные группы)*   1. **Заседание родительского комитета №2**   «Подготовка и проведение новогодних мероприятий в МАДОУ. Организация святочных и рождественских колядок в МАДОУ»   1. **Анкетирование** «Здоровый образ жизни и я». 2. **Выставка поделок** «Фабрика Деда Мороза» 3. **Организация родителей для участия в акции** «День Добрых дел» (помощь в изготовлении снежных построек) 4. **Праздник** «Сияй огнями, Новый год!» 5. **Выставка рисунков** «Зимние забавы» 6. **Консультации** для родителей по основным направлениям работы МАДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах) 7. **Индивидуальные беседы** по запросу родителей, «Наши успехи» | Воспитатели возрастных групп  Заведующая  М. В. Казачкова  Воспитатели возрастных групп,  Воспитатели ,  ст. воспитатель  Воспитатели возрастных групп  Воспитатели возрастных групп, муз.руководители  Воспитатели возрастных групп,  ст. воспитатель  Воспитатели возрастных групп  Воспитатели возрастных групп |
| **Январь** | 1. **Консультации** для родителей по основным направлениям работы МАДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах) 2. **Индивидуальные беседы** по запросу родителей, «Наши успехи» 3. **Организация родителей для участия в выставке** творческих работ «Рождество святое!» | Воспитатели возрастных групп  Воспитатели возрастных групп  Воспитатели возрастных групп, муз.руководители |
| **Февраль** | 1. **Консультации** для родителей по основным направлениям работы МАДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах) 2. **Индивидуальные беседы** по запросу родителей, «Наши успехи» 3. **Анкетирование родит**елей «Использование ИКТ в образовательной деятельности» 4. **Праздник** совместно с родителями «День Защитника Отечества» 5. **Организация выставки рисунков** «День Защитника Отечества» 6. **Организация родителей для участия в конкурсе** «Птичья столовая» | Воспитатели возрастных групп  Воспитатели возрастных групп  Воспитатели возрастных групп  Воспитатели старших групп, инструктор ФК, муз.руководители  Воспитатели возрастных групп  Воспитатели возрастных групп |
| **Март** | 1. **Заседание родительского комитета №3**   «Подготовка и проведение праздничных мероприятий, посвященных Международному женскому дню 8 марта в МАДОУ. Организация питания»   1. **Консультации** для родителей по основным направлениям работы МАДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах) 2. **Индивидуальные беседы** по запросу родителей, «Наши успехи» 3. **Выставка рисунков и творческих работ** «Портрет моей мамы» 4. **Выставка** «Бабушкины руки не знают скуки» 5. **Праздник** «8 марта – праздник мам!» | Заведующая  М. В. Казачкова  Воспитатели возрастных групп  Воспитатели возрастных групп  Воспитатели групп, ст.воспитатель  Воспитатели групп, ст.воспитатель  Воспитатели возрастных групп, муз.руководители |
| **Апрель** | 1. **Консультации** для родителей по основным направлениям работы МАДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах) 2. **Индивидуальные беседы** по запросу родителей, «Наши успехи» 3. **Акция** «Чистый город» 4. **Организация конкурса** скворечников, синичников 5. **Выставка детских рисунков** «Мир вокруг нас». 6. **Конкурс** «Пасхальная мастерская» | Воспитатели групп  Воспитатели групп  Воспитатели групп, администрация МАДОУ  Воспитатели групп  Воспитатели групп  Воспитатели групп |
| **Май** | 1. **Общее родительское собрание** (Итоги воспитательно-образовательного процесса за 2022 - 2023 уч.год)  - Качество реализации основной образовательной программы.  - Перспективы развития МАДОУ в следующем учебном году.  - Отчет об организации питания.  - Отчет о расходовании внебюджетных средств.  - Отчет специалистов о проделанной работе за 2022 – 2023 уч.г.  - Подготовка МАДОУ к летней оздоровительной работе.  2**. Консультации** для родителей по основным направлениям работы МАДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах)  3**. Индивидуальные беседы** по запросу родителей, «Наши успехи»  4. **Организация выставки рисунков** «Этих дней не смолкнет слава!»  5. **Организация мероприятий**, посвященных 9 мая.  6.**Заседание родительского комитета №4** «Работа родительского комитета в летний оздоровительный период»  7. **Групповые родительские собрания:**  «Что мы можем?» *(I младшие группы)*  «Вот они какие – наши дети» *(II младшие группы)*  «Хвалить можно, ругать нельзя!» *(средние группы)*  «Роль семьи в формировании личности ребенка» *(старшие группы)*  «На пороге школы» *(подготовительные группы)*  8**.Анкетирование** «Изучение мнения родителей о качестве оказания образовательных услуг детским дошкольным учреждением»  9. **Организация мероприятий**, посвященных выпускному балу. | Заведующая  М. В. Казачкова  Воспитатели групп  Воспитатели групп  Воспитатели групп  Воспитатели групп  Заведующая  М. В. Казачкова  Воспитатели групп  Воспитатели групп  Воспитатели подготовительных групп, ст.воспитатель, заведующая |

**5.2 План работы клуба «Растим будущего первоклассника»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Планируемые сроки** | **Наименование темы** | **Форма** | **Ответственные** |
| октябрь | «Психологическая готовность к школе» | Семейная гостинная | Заведующая,  ст. воспитатель,  воспитатели подготов. групп, педагог - психолог |
| декабрь | «Вместе с родителями – за безопасность детей на дорогах» | Семинар практикум | Заведующая,  ст. воспитатель,  воспитатели подготовительных групп |
| февраль | Семинар-практикум: «Скоро в школу мы пойдем». | Занятие практикум | ст. воспитатель, воспитатели,  учитель-логопед |
| апрель | «Гиперактивный ребенок в детском саду и школе». | Круглый стол | ст. воспитатель, воспитатели,  психолог |
| май | «Подготовка ребенка к школе летом» | Круглый стол | Заведующая,  ст. воспитатель, воспитатели, |
| май | Тематическая выставка литературы «Подготовка детей к школе». | Оказание педагогической помощи родителям (законным представителям) | ст. воспитатель, воспитатели |
| в течении года | Дни открытых дверей. | Консультации, дни вопросов и ответов | Заведующая, старший воспитатель, воспитатели, педагог – психолог, учитель - логопед |
| в течении года | Советы родителям: «Портрет будущего первоклассника». | Консультация | Старший воспитатель, воспитатели |

**5.3 Работа клуба «Молодой семьи»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тематика работы клуба** | **Форма работы** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Адаптация ребенка к дошкольному учреждению. | Консультации, инд. беседы | сентябрь | Заведующая,  ст. воспитатель, медсестра, воспитатели |  |
| 2. | Семейный кодекс – документ, регулирующий правовые вопросы семейных отношений на основе действующей Конституции РФ и гражданского законодательства. | Круглый стол | октябрь | Заведующая |  |
| 3. | Роль родителей в укреплении здоровья детей и приобщении их к здоровому образу жизни. | Консультация | ноябрь | медсестра, инструктор по физической культуре |  |
| 4. | Сказка как средство духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста | Практикум | декабрь | воспитатели |  |
| 5. | Развитие речи дошкольника в семье | Консультация | январь | учитель-логопед |  |
| 6. | Психическое здоровье детей дошкольного возраста | Консультация | февраль | педагог-психолог |  |
| 7. | Виды социальной помощи семье. | Консультации, инд. беседы | март | Заведующая,  ст. воспитатель |  |
| 8. | Поиграйте вместе с детьми | Практикум | апрель | воспитатели |  |
| 9. | Летний отдых с детьми. | Консультация | май | ст. воспитатель, медсестра |  |
| 10. | Природа-семья, ребенок | Консультации | июнь | воспитатели |  |
| 11. | Соблюдаем правила дорожного движения | Консультации | июль | воспитатели |  |
| 12. | Вечер вопросов и ответов | Консультации, инд. беседы | август | Заведующая, представители общественных организаций,  ст. воспитатель, медсестра,  воспитатели,  учитель-логопед, педагог-психолог инструктор по физ.культуре |  |

Совет «Клуба молодой семьи»:

1. Казачкова М. В. – заведующая МАДОУ.
2. Русскина Ю. С. – старший воспитатель.
3. Левина О. Н. – медицинская сестра.
4. Зибаева Е. А.. – педагог-психолог
5. Боронина О. Ю. – учитель-логопед
6. Казанцева Н. Я. – инструктор по физической культуре
7. Зубарова А. С.– воспитатель
8. Мишина И. А. – воспитатель

**5.4 План работы консультативного пункта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| ***Сентябрь*** | 1.Экскурсия по дошкольному учреждению «Детский сад – страна детства»  2. Индивидуальная работа по запросу родителей.  3. Консультация «Адаптация ребенка к дошкольному учреждению»  4. День открытых дверей | Заведующая МАДОУ,  ст. воспитатель, воспитатели |
| ***Октябрь*** | 1. День открытых дверей  2. Месячник пожилых людей  3. Индивидуальная работа по запросу родителей  4. Консультация «Физическое и психологическое здоровье дошкольников». | Заведующая МАДОУ,  ст. воспитатель, воспитатели, медсестра, инструктор по физической культуре |
| ***Ноябрь*** | 1. День открытых дверей  2. Консультация «Психическое здоровье дошкольника и информационно – коммуникативные технологии».  4. Посещение праздника ко Дню матери. | Заведующая МАДОУ,  ст. воспитатель, воспитатели, педагог – психолог, музыкальные руководители |
| ***Декабрь*** | 1. День открытых дверей  2. Консультация «Физкультурно-оздоровительная работа с детьми дошкольного возраста»  3. Встреча со старшим воспитателем: образовательная деятельность в МАДОУ  4. Праздники «Сияй огнями, Новый год!» | Заведующая МАДОУ,  ст. воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре |
| ***Январь*** | 1. День открытых дверей  2. Консультация «Организация прогулки с детьми дошкольного возраста в зимний период»  3. Экскурсия по детскому саду «Для чего нужен режим дня» | Заведующая МАДОУ,  ст. воспитатель, воспитатели, медсестра, инструктор по физической культуре |
| ***Февраль*** | 1. День открытых дверей  2. Индивидуальная работа по запросу родителей  3. Консультация  «Развитие мелкой моторики — важный фактор развития речи»  4. Основы рационального питания дошкольников | Заведующая МАДОУ,  ст. воспитатель, воспитатели, медсестра, учитель-логопед |
| ***Март*** | 1. День открытых дверей  2. Консультация для родителей «Обучение дошкольников основам ОБЖ»  3. Индивидуальная работа по запросу родителей  4. Посещение праздника мам | Заведующая МАДОУ,  ст. воспитатель, воспитатели,  музыкальные руководители |
| ***Апрель*** | 1. День открытых дверей  2. Консультация для родителей «Познакомьте ребенка с родным городом»  3. Беседа с родителями на тему «Правила дорожного движения»  4. Индивидуальная работа по запросу родителей | Заведующая МАДОУ,  ст. воспитатель, воспитатели, |
| ***Май*** | 1. День открытых дверей  2. Беседа с родителями на тему: «Организация летнего отдыха дошкольников»  3. Консультация для родителей «Расти маленького патриота»  4. Индивидуальная работа по запросу родителей | Заведующая МАДОУ,  ст. воспитатель, воспитатели, |

**5.5 План работы Совета по профилактике безнадзорности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Мероприятие | Ответственный | Сроки  выполнения |
| Сентябрь | 1.Анкетирование родителей  «Социальный паспорт семьи»  2. Родительские собрания в группах.  3. Выявление и учет семей группы риска и оказание им помощи в разрешении определенных проблем  4. Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями)  5. Утверждение состава Совета по профилактике безнадзорности.  6. Издание Приказа о работе совета на новый учебный год | воспитатели  групп  воспитатели групп  воспитатели групп,  ст. воспитатель,  члены совета по профилактике безнадзорности  зав. д/с  зав. д\с | в течение месяца  в течение месяца  в течение месяца  в течение месяца  в течение месяца  в течение месяца |
| Октябрь | 1.Составление социального  паспорта семей МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №14»  2. Заседание Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности.  3.Продление договоров о сотрудничестве с общественными организациями, в т. ч. по вопросам профилактики безнадзорности (детская поликлиника, служба соц. защиты, комиссия по делам несовершеннолетних.)  4. Посещение детей на дому. Изучение жилищно - бытовых условий.  5. Консультация для родителей «Права и обязанности родителей на этапе вхождения ребенка дошкольного возраста в систему образования.» | ст. воспитатель  ст. воспитатель,  члены совета по профилактике безнадзорности  зав. д/с  воспитатели  зав. д/с,  члены совета по профилактике безнадзорности | в течение месяца  в течение месяца.  в течение месяца  в течение месяца  в течение месяца |
| Ноябрь | 1.Размещение материалов в родительских уголках групп по теме «Кодекс поведения в семье, зачем он нужен?»  2. Привлечение родителей, в т.ч. из проблемных семей, к участию в мероприятиях, посвященных Дню Матери.  3. Обследование детей 3-7 лет психологом  4. Всероссийский день правовой помощи детям. | воспитатели  муз. рук-ль,  ст. воспитатель  творческая группа  председатель совета, учитель-логопед,  медсестра,  педагог-психолог,  творческая группа, воспитатели | в течение месяца  20.11 – 23.11  в течение месяца  в течение месяца |
| Декабрь | 1. Анкетирование родителей «Здоровый образ жизни и я».  2. Родительские собрания в группах.  3. Участие родителей в городских конкурсах на лучшее оформление участков МАДОУ в зимний период, «Фабрика Деда Мороза».  5. Привлечение родителей к подготовке и проведению Новогодних утренников | воспитатели,  ст. воспитатель,  инструктор по физкультуре  воспитатели групп  воспитатели групп  ст. воспитатель,  муз. руководитель | в течение месяца  в течение месяца  по плану ГУО  21.12-28.12 |
| Январь | 1.Контроль за физическим и эмоциональным состоянием детей из семей группы риска (наблюдения, беседы).  2. Беседа – консультация с молодыми воспитателями «Активные формы взаимодействия педагога с семьей»  3. Заседание Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности. | воспитатели, учитель-логопед, медсестра,  ст. воспитатель  ст. воспитатель  ст. воспитатель,  члены совета по профилактике безнадзорности | постоянно  в течение месяца  в течение месяца |
| Февраль | Консультация для родителей  «Насилие над детьми в семье»  2. Посещение на дому детей, воспитывающихся в проблемных семьях, в семьях группы риска  3. Индивидуальные консультации «Родительский авторитет – зачем он нужен?»  4. Участие родителей в празднике посвященном Дню защитника Отечества | воспитатели, члены совета  члены совета  педагог-психолог  ст. воспитатель,  инструктор по ф/культуре | в течение месяца  в течение месяца  в течение месяца  19-221 февраля |
| Март | 1.Участие родителей в праздниках, посвященных Международному женскому дню 8 марта  2. Анкетирование родителей «Использование ИКТ в образовательной деятельности»  3. Беседа: «Игра – самый лучший друг» | муз. руководитель,  воспитатели  воспитатели | 5-7 марта  в течение месяца |
| Апрель | 1. Заседание Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности. Отчет по профилактике безнадзорности, о работе с семьями из группы риска.  2. Буклет «Ты несешь ответственность за невыполнение своих обязанностей!»  3. Консультация «Наказывая, подумай, зачем?» | старший воспитатель  воспитатели, члены совета  воспитатели  ст. воспитатель,  воспитатели, члены совета | в течение месяца  в течение месяца |
| Май | 1.Посещения воспитанников из неблагополучных семей на дому.  2. Консультация «Правила безопасного поведения для взрослых и детей»  3. Индивидуальные консультации «Роль отца в воспитании ребенка» | воспитатели групп,  члены совета  ст. воспитатель, воспитатели, члены совета  воспитатели групп | в течение месяца  в течение месяца  в течение месяца |
| Июнь | 1. Посещение на дому детей, вновь поступающих в детский сад.  2. Индивидуальные беседы с родителями, выявление проблемных семей. | воспитатели групп,  Зав. д/с  ст. воспитатель, члены совета | в течение месяца  в течение месяца |
| Июль | 1. Обновление содержания   информационных стендов для родителей.  2. Посещение на дому детей, вновь поступающих в детский сад. | ст. воспитатель, воспитатели, члены совета, творческая группа  воспитатели групп | в течение месяца  в течение месяца |
| Август | 1.Заседание Совета по профилактике  правонарушений и безнадзорности. Подготовка отчетной документации о работе совета по профилактике безнадзорности. Утверждение плана работы Совета на новый учебный год.  2. Посещение на дому детей, вновь поступающих в детский сад. | ст. воспитатель,  члены совета,  воспитатели групп | в течение месяца |

**5.6 План работы с неблагополучными семьями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Знакомство с нормативными документами и их изучение (постановления, положения, приказы, письма, законы) | сентябрь | Заведующая |
| Определение социального статуса семей, посещающих МАДОУ | сентябрь | воспитатели |
| 2. | Сбор информации о *«****неблагополучных****»* **семьях**. Анализ семейного окружения. | 1 раз в квартал | воспитатели |
| 3. | Ведение картотеки неблагополучных семей | в течение года | воспитатели |
| 4. | Консультация для **работников МАДОУ***«Жестокое обращение с детьми»* | декабрь | заведующая |
| 5. | Разработка памяток для родителей | в течение года | воспитатели |
| 6. | Заседание Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности | 1 раз в квартал | члены Совета |
| Заседание Совета по профилактике с приглашением родителей из неблагополучных семей | по мере необходимости | заведующая |
| 7. | Рейды в неблагополучные семьи | 1 раз в квартал | воспитатели |
| 8. | Сотрудничество с органами опеки, ОВД, КДН | в течение года | заведующая |
| 9. | Ежедневный осмотр и беседа с детьми из неблагополучных семей | ежедневно | воспитатели |
| 10. | Совместная деятельность с родительским комитетом по выявлению неблагополучных семей и оказание им посильной помощи | в течение года | воспитатели |
| 11. | Организация совместной деятельности с родителями (спортивные праздники, творческие мастерские, игровые тренинги) | в течение года | сотрудники МАДОУ |
| Проведение лекториев по теме: «Защитим наших детей от наркотиков» и «Культурные ценности семьи и их значение для ребенка.» | в течение года | ст. воспитатель |
| Выявление и учет семей, выехавших за пределы РМ. | в течение года | воспитатели |
| 12. | Оформление папок-передвижек для родителей | в течение года | воспитатели |
| 13. | Анализ работы за год | август | воспитатели |

**5.7 План работы с семьями, не посещающими детский сад**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Формы работы** | **Содержание работы** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственный** |
| **1 блок. Рекламный блок** | | | |
| Маркетинговые исследования;  Создание положительного имиджа МАДОУ. | 1.Формирование банка данных о неорганизованных детях.  2.Распространение информации о работе КП (буклеты, посещение семей на дому, предоставление информации на сайт МАДОУ.  3. Выявление и изучение запросов и проблем в воспитании и развитии детей  (анкетирование и опрос родителей не посещающих МАДОУ)  4. Интервьюирование.  5. Дни открытых дверей.  6. Праздник в социуме с рекламой МАДОУ. | в течение года | Заведующая МАДОУ,  ст. воспитатель, мед.сестра |
| **2 блок. Планирование работы с семьями воспитанников** | | | |
| 1. Банк данных по семьям | 1 . Социальное обследование по определению социального статуса и микроклимата семьи:  - Анкеты для воспитателей и для родителей;  - Беседа с ребенка;  - анализ продукта деятельности ребенка по теме: «Наша семья»;  - Метод социометрии в рамках семьи.  2. Анкетирование по выявлению удовлетворенности родителей работой КП.  3. Проведение мониторинга по изучению потребностей семей (включая социум) в дополнительных услугах. | 1 раз в квартал  2 раза в год | Воспитатели |
| 3. Нормативные документы | 1. Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения.  2. Заключение договоров с родителями воспитанников МАДОУ и социума. | сентябрь | Заведующая МАДОУ |

**6 Блок. Лечебно-профилактическая и оздоровительная работа**

**6.1 Охрана труда. Оздоровление.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| **1** | Соблюдение техники безопасности:   1. инструктаж с работниками пищеблока; 2. инструктаж с работниками прачечной; 3. инструктаж с педагогическими кадрами. | 1 раз в квартал |  |
| **2** | Использование комплексов психологической разгрузки для восстановления тонуса. | В течение года |  |
| **3** | Использование комплексов восстановительно-оздоровительной гимнастики для сотрудников. | В течение года |  |
| **4** | Коллективные оздоровительные и развлекательные мероприятия. | По плану |  |

**6.2 Медицинская работа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сент.** | **Окт.** | **Нояб.** | **Дек.** | **Янв.** | **Февр.** | **Март** | **Апр.** | **Май** |
| **1** | Комплектация групп.  Составление плана лечебно – профилактических мероприятий.  Анализ физ. подготовленности детей за летний оздоровительный период. | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | Анализ заболеваемости за 9 месяцев.  Оформление листов здоровья по группам. |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | Контроль за проведением физкультурных занятий с измерением пульсограммы, плотности занятия. |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |
| **4** | Диспансеризация детей. |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |
| **5** | Анализ заболеваемости детей за 2018 год. |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  |
| **6** | Контроль за проведением физкультурных занятий по возрастам.  Проведение Дня здоровья. |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |
| **7** | Проведение профилактических мероприятий с детьми, имеющими ЛОР патологию. |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |
| **8** | Контроль за проведением закаливающих мероприятий. |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |
| **9** | Разработка мероприятий на оздоровительный период. Оформление детей в школу. |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |

**6.3 Лечебно - профилактические мероприятия**

1. Осмотр детей по возрастным группам с предварительной антропометрией.
2. Проведение профилактических прививок.
3. Контроль за проведением физкультурных занятий.
4. Обследование детей на я/о и я/ч по графику.
5. Постановка R. Манту всем детям.
6. Диспансеризация детей. Выявленную патологию пролечить согласно назначениям. ЛОР патологию - просанировать один раз в год.
7. Осмотр педиатра по возрастным группам с предварительной антропометрией после перенесенных заболеваний.
8. Проведение закаливающих мероприятий:
9. Утренняя гимнастика
10. дыхательная гимнастика;
11. топтание на «дорожке здоровья»;
12. воздушное контрастное закаливание;
13. нетрадиционные методы закаливания;
14. полоскание горла водой комнатной температуры.
15. Наблюдение за детьми, имеющими острую и хроническую патологию, согласно плана диспансеризации.
16. Контроль за проведением медицинского осмотра сотрудников.
17. Ежедневный контроль за питанием детей.

**6.4 Мероприятия по снижению заболеваемости**

1. Систематически проводить закаливающие мероприятия с учетом индивидуальности детей.
2. Профилактические прививки проводить, соблюдая отводы, в присутствии врача.
3. Тщательно проводить утренний прием детей.
4. Проветривание группы проводить строго по графику.
5. Систематическое проведение прогулок, регулируя двигательную активность детей.
6. Выполнять правила личной гигиены.
7. При составлении меню выполнять нормы питания детей.
8. Соблюдать санитарные правила в группах.

**6.4.1 План мероприятий по снижению острой заболеваемости в МАДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия.** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Строгий контроль за выполнением санитарно-противоэпидемического режима, гигиенических и закаливающих мероприятий. | Постоянно, ежедневно | Медсестра. Заведующая д/с. |
| 2 | Контроль санитарного состояния пищеблока и технологической обработки блюд. | Постоянно, ежедневно | Медсестра. Заведующая д/с. |
| 3 | Осуществление преемственности в работе детской поликлиники и ДОУ по подготовке и ведению детей в период адаптации к ДОУ. Проводить мероприятия по ослаблению адаптационного синдрома | При поступлении ребёнка в ДДУ и после пропусков (по болезни, отпуска и пр.) | Медсестра  Врач |
| 4 | Строгий контроль за выполнением противоэпидемических мероприятий и правильной организацией карантинных мероприятий. | Во время инфекционных заболеваний. | Медсестра  Заведующая  Врач |
| 5 | Качественно проводить сезонную неспецифическую иммунокоррегирующую профилактику гриппа и ОРЗ по соответствующим схемам с использованием адаптогенов растительного происхождения, витаминов. | С сентября по февраль. | Медсестра  Врач |
| 6 | Проведение экстренной химио - профилактики с использованием оксолиновой мази. | В период эпидемии гриппа | Медсестра |
| 7 | Выделить детей с группами риска (по анемии, по высокому инфекционному индексу, по бронхо-лёгочной патологии, по аллергическим заболеваниям, с дефицитом массы тела), проводить их динамическое наблюдение с выполнением индивидуального плана оздоровительных мероприятий и оценкой динамики процессов улучшения. | Постоянно. | Медсестра  Врач |
| 8 | Осуществлять преемственность между детской поликлиникой и ДОУ в реабилитации детей из групп риска, из группы ЧБД, с хронической патологией, с отклонениями в состоянии здоровья, после острых заболеваний (острая пневмония, кишечная инфекция, ангина). | Постоянно. | Медсестра  Врач |
| 9 | Информировать педагогический коллектив о состоянии здоровья каждого ребёнка с выдачей индивидуальных рекомендаций по коррекции отклонений в состоянии здоровья на медико-педагогических совещаниях. | 1 раз в 3 месяца. | Медсестра  Врач |
| 10 | Продолжать работу по повышению медицинской грамотности воспитателей, родителей. Активно воздействовать на образ жизни ребёнка путём целенаправленного санитарного просвещения родителей. | Постоянно. | Медсестра  Врач  Заведующая д/с |

**6.4.2 Проведение профилактических прививок в МАДОУ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Возраст ребенка** | **Наименование прививки** |
| 6 лет | Ревакцинация против кори, краснухи, эпидемического паротита |
| 6–7 лет | Вторая ревакцинация против дифтерии, столбняка |
| 7 лет | Ревакцинация против туберкулеза (БЦЖ) |
| От 1 года, не болевшие, не привитые, привитые однократно против краснухи | Иммунизация против краснухи |
| Все дети, посещающие дошкольные учреждения | Вакцинация против гриппа |

**6.5 План занятий с воспитателями**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сент.** | **Окт.** | **Нояб.** | **Дек.** | **Янв.** | **Февр.** | **Март** | **Апр.** | **Май** |
| **1** | Профилактика ж/кишечных заболеваний (энтерит, дизентерия, сальмонеллез). | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | Рациональная одежда детей в группе и на прогулке. |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | Краснуха, корь, ветряная оспа - их различие, профилактика. |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |
| **4** | Значение профилактических прививок. |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |
| **5** | Диспансеризация детей. |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  |
| **6** | Острые респираторные заболевания, грипп. Профилактика |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |
| **7** | Острые инфекционные заболевания: паротит, скарлатина, др. |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |
| **8** | Дифтерия, дифференциация от ангины. Профилактические мероприятия. |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |
| **9** | Педикулез. Профилактика. Оздоровительный период детей. |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |

**6.6 План занятий с помощниками воспитателей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сент.** | **Окт.** | **Нояб.** | **Дек.** | **Янв.** | **Февр.** | **Март** | **Апр.** | **Май** |
| **1** | Соблюдение воздушного режима.  Профилактика ОРЗ. | **+** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | Маркировка посуды, полотенец, постелей. Значение правильной маркировки в профилактике заболеваний детей. |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | Санитарный режим в группе при менингококковой инфекции. |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |
| **4** | Санитарный режим в группе при воздушно-капельных инфекциях. |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |
| **5** | Участие помощника воспитателя в проведении прогулки. |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  |
| **6** | Закаливание детей, роль помощника воспитателя. |  |  |  |  |  | **+** |  |  |  |
| **7** | Роль помощника воспитателя при кормлении детей. Одежда помощника воспитателя при кормлении. |  |  |  |  |  |  | **+** |  |  |
| **8** | Эпидемиологический режим при кишечных инфекциях. |  |  |  |  |  |  |  | **+** |  |
| **9** | Роль помощника воспитателя в оздоровлении детей в летний период. |  |  |  |  |  |  |  |  | **+** |

**6.7 Школа здоровья для родителей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Срок | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1. | **Лекция – практикум №1.**  «Здоровое питание — здоровый ребенок» (Рекомендации для родителей по организации здорового питания детей) | 09 | врач- педиатр  Е. Н. Подласова,  медсестра  Е. С. Хлопотова |  |
| 2. | **Лекция – практикум №2.**  Игры для здоровья детей | 10 | медсестра  Е. С. Хлопотова, воспитатели |  |
| 3. | **Лекция.**  Секреты психологического здоровья. | 11 | педагог –психолог  О. И. Исайкина |  |
| 4. | **Лекция.**  Профилактика ОРВИ и ГРИППА у детей | 12 | врач- педиатр  Е. Н. Подласова, медсестра  Е. С. Хлопотова |  |
| 5. | **Лекция – практикум №3**  Физическая культура – залог здоровья | 01 | медсестра  Е. С. Хлопотова,  инструктор по физической культуре  О. Н. Келейкина |  |
| 6. | **Лекция – практикум №4.**  Роль семьи в развитии речи ребёнка | 02 | учитель-логопед  С. В. Вихрова |  |
| 7. | **Лекция – практикум №5.**  Плавание, как средство закаливания и гигиеническое воспитание детей. | 03 | медсестра  Е. С. Хлопотова, инструктор по плаванию  Т. И. Горбунова |  |
| 8. | **Лекция.**  Воспитание здорового образа жизни у детей дошкольного возраста | 04 | медсестра  Е. С. Хлопотова,  ст. воспитатель  Л. Р. Кахзакова |  |
| 9. | **Семинар – практикум**  Летний отдых и оздоровление детей. | 05 | медсестра  Е. С. Хлопотова, воспитатели |  |

**6.8 План оздоровительных мероприятий на год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Время исполнения** | **Ответственный** |
| ***Общеобразовательные мероприятия*** | | |
| 1.Утренняя гимнастика | ежедневно | инструктор по физ. культуре,  воспитатели. |
| 2.Прием детей на свежем воздухе. | с учетом погодных условий. | воспитатели. |
| 3.Оптимальный режим двигательной активности. | постоянно | воспитатели. |
| 4.Гимнастика пробуждения | ежедневно | воспитатели. |
| 5.Дорожка «Здоровья» | ежедневно | воспитатели. |
| 6.Контрастные воздушные ванны и ходьба босиком. | ежедневно | воспитатели. |
| 7.Физкультурные занятия. | по плану | инструктор по физ. культуре,  воспитатели. |
| 8.Физкультурные праздники, развлечения. | по плану | инструктор по физ. культуре.  воспитатели. |
| 9.Инд. работа с детьми по физ. воспитанию. | ежедневно | инструктор по физ. культуре,  воспитатели. |
| 10.Гипоалергенная диета и гипоаллергенный быт. | постоянно. | воспитатели. |
| ***Дифференцированные оздоровительные мероприятия*** | | |
| 1.Рациональное питание (полноценное, сбалансированное) | постоянно | медсестра |
| 2.Витаминизация 3 блюда витамином С. | круглогодично | медсестра |
| 3.Употребление продуктов содержащих бифидобактерин (бифилин) | вторник, четверг | медсестра |
| 4.Питьевой режим | круглогодично | воспитатели |
| 5.Профпрививки | по графику | врач |
| 6.Антропометрия | сентябрь, май, | медсестра |
| 7.Профосмотры детей врачами узкого профиля | по графику поликлиники | врач |
| 8.Кварцевание групп | по графику | медсестра |
| 9.Оздоровление часто болеющих детей в отделение реабилитации с дневным пребыванием ГБУЗ РМ «Детская поликлиника №1» | по мере поступления  путевок | врач |

**Медико-педагогическая служба МАДОУ**

Наглядная информация, «Уголки для родителей»

Конференции, совещания

Лекции на собраниях

Прогулки 2 раза в день

Соблюдение двигательного режима

Профилактика травматизма

Прививки

Контроль за гигиеной образовательного процесса

Контроль за физическим развитием

Культура подачи еды

Спортивные мероприятия

Углубленные осмотры детей специалистами

Утренняя гимнастика

Витаминотерапия

Самомассаж

Закаливание

Организация сбалансированного питания

Лечебно-оздоровительные мероприятия

Профилактическая работа

Санитарно-просветительская работа

Основные направления деятельности

Контроль за организацией сбалансированного питания

**7 Блок. Работа в микросоциуме**

**7.1 Связь с наукой**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сент.** | **Окт.** | **Нояб.** | **Дек.** | **Янв.** | **Февр.** | **Март** | **Апр.** | **Май** |
| 1 | Курсы переподготовки в ГОУ ДПО (ПК) С «Мордовский республиканский институт образования» Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Транспортная, 19. Т. (8-8342) 32-17-35, e-mail: mrio@edurm.ru | В течение года, по плану МРИО | | | | | | | | |
| 2 | Совместная работа с ГОУ ДПО (ПК) С «Мордовский республиканский институт образования»:  1. учебное исследование в д/с: вопросы теории и методики;  2. организация и проведение открытых просмотров для слушателей КПК;  3. информирование о новинках методической литературы. | В течение года, по плану МРИО | | | | | | | | |
| 3 | Совместная работа с ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева»: организация и проведение педагогической практики студентов Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Студенческая, д. 11 "А", (8342) 33-92-50 факс: (8342) 33-92-67, E-mail general@mordgpi.ru | В течение года, по плану МГПИ | | | | | | | | |

**7.2 Связь с искусством**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Организации** | **Сроки** | **Задачи, решаемые** в **совместной работе** | **Формы работы с детьми** |
| 1 | Музей Мордовской национальной культуры Республика Мордовия, Саранск, Советская улица, 19, т. +7 (8342) 24-67-94, erzia-museum.ru | 1 раз в полугодие | Приобщение детей к мордовской национальной культуре, национальным традициям. | 1. Организация цикловых занятий на базе МАДОУ.  2. Знакомство с обрядовыми праздниками и праздниками народного календаря. |
| 2 | Государственное учреждение культуры «Мордовская республиканская детская библиотека» Республика Мордовия  г. Саранск, ул. Большевистская, д.39, т. (8342) 47-80-97, E-mail: rcl@moris.ru | 1 раз в квартал | 1. Приобщение детей к культуре чтения мировой и отечественной художественной литературы. | 1. Использование фонда библиотеки для организации занятий с детьми, воспитателями и родителями.  2. Организация выставок детской художественной литературы.  3. Проведение литературных часов, викторин.  4. Знакомство с творчеством писателей, поэтов. |
| 3 | Мордовский государственный национальный драматический театр г. Саранск, ул. Советская, д. 27, т. 8 (8342) 47-33-62, 47-33-89, 47-25-33, E-mail nacteatrrm@yandex.ru | 1 раз в полугодие | 1. Приобщение детей к театральной культуре.  2. Знакомство с устройством театра.  3. Рассказы о театральных жанрах. | Организация показа спектаклей текущего репертуара. |
| 4 | Мордовский республиканский музей изобразительных искусств С. Д. Эрьзи г. Саранск, ул. Коммунистическая, д. 61, т. 8 (8342) 47-56-38, E-mail erzia@mail.ru | 1 раз в полугодие | 1. Приобщение детей к миру искусства.  2. Знакомство с произведениями изобразительного искусства различных жанров и видов.  3. Знакомство со средствами выразительности, присущими различным видам искусства с возможностями различных материалов, используемых для художественного воплощения замысла.  4. Знакомство детей с некоторыми (средствами воплощения художественного замысла (композиция, форма, цвет и т.п.). | 1. Организация экскурсий с целью осмотра музейных экспозиций.  2. Посещение тематических и персональных выставок художников.  4. Организация выездных цикловых занятий в МАДОУ. |
| 5 | Мордовский республиканский объединенный краеведческий музей им. И.Д. Воронина г. Саранск, ул. Московская, д. 48, т. 8 (8342) 47-22-49, E-mail mrokm@rambler.ru | 1 раз в квартал | 1. Развитие у детей представлений об истории, цивилизации.  2. Обеспечение условий для развития представлений детей о своем крае: его природном мире, географических и исторических особенностях. | 1. Проведение занятий по программе «Музей и дети».  2. Организация познавательных экскурсий по музею с учетом возрастных особенностей детей.  3. Выездные занятия сотрудников музея с детьми. |
| 6 | ГУК «Государственный театр кукол Республики Мордовия» г. Саранск, ул. Волгоградского, д. 90А, т. 47-59-11, 47-05-51 E-mail teatrrm@rambler.ru | ежемесячно | 1. Приобщение детей к театральной культуре.  2. Знакомство с устройством театра.  3. Рассказы о театральных жанрах. | Организация показа спектаклей текущего репертуара. |

**7.3 Связь со школой**

Цели:

- осуществление непрерывности и преемственности в обучении и воспитании детей дошкольного, начального и основного образования;

- уменьшение негативных проявлений адаптационного периода на разных ступенях образования школьного округа.

*Целью дошкольного* *этапа* являются гармоничное развитие воспитанников и формирование у них школьной зрелости, т.е. интеллектуальной, эмоциональной и социальной готовности к обучению в начальной школе.

*Целями этапа начального общего образования* являются формирование представлений обучающихся о природе, обществе, человеке, соответствующему современному уровню знаний, и приоритетное осуществление интеллектуального развития личности.

Задачи:

- Создание единого образовательного пространства, которое бы обеспечивало усвоение младшими школьниками социокультурных ценностей.

- Обеспечение условий, направленных на сохранение здоровья, эмоционального благополучия и развития индивидуальности каждого ребенка.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Методическая работа** | **Работа с детьми** | **Работа с родителями** |
| 1) взаимопосещение открытых занятий в МАДОУ и уроков в начальной школе;  2) рекомендации работающих в МАДОУ воспитателей, учителя-логопеда по выпускникам;  3) анализ психологической готовности детей к школе на основе исследований педагогов МАДОУ и психолога школы;  4) участие воспитателей МАДОУ в психолого-педагогическом консилиуме на базе школы;  5) участие в совместных педсоветах, семинарах-практикумах на базе МАДОУ;  6) совместные МО творческих групп воспитателей и учителей начальной школы на базе МАДОУ. | 1) организаций экскурсий в школу детей старшего дошкольного возраста;  2) организации выставок детских работ, вернисажей;  3) посещение детьми старшего дошкольного возраста школьной праздничной линейки 1 сентября, посвящённой Дню знаний. | 1) встречи учителей начальной школы с родителями воспитанников старшего дошкольного возраста на родительских собраниях;  2) анкетирование родителей будущих первоклассников по проблеме «Растим будущего школьника»;  3) организация работы «педагогической гостиной» для родителей воспитанников старшего дошкольного возраста по вопросам подготовки детей к школе;  4) организация дня открытых дверей. |

**План совместной работы педагогов МАДОУ и учителей начальной школы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок реализации** | **Ответственный** |
| **Работа с педагогами** | | | |
| 1. | Обсуждение совместно плана работы по подготовке детей к школе | Ежегодно, август-сентябрь | Ст. воспитатель; воспитатели; завуч начальных классов |
| 2. | Знакомство воспитателей с программой обучения и воспитания в 1 классе | Ежегодно, сентябрь-октябрь | Старший воспитатель |
| 3. | Знакомство учителей с программой воспитания и обучения в детском саду | Ежегодно, сентябрь-октябрь | Старший воспитатель |
| 4. | Посещение воспитателями уроков в школе | Ежегодно, по отдельному плану | Старший воспитатель |
| 5. | Посещение учителями занятий в детском саду | Ежегодно, по отдельному плану | Старший воспитатель |
| 6. | Совместное педагогическое совещание в детском саду | Ежегодно, по отдельному плану | Старший воспитатель |
| 7. | Вопросы преемственности физического воспитания в детском саду и школе. Круглый стол | Ежегодно | Старший воспитатель |
| 8. | Посещение педагогического совещания по итогам успеваемости за год | Ежегодно | Старший воспитатель |
| 9. | Совместный круглый стол «Эффективность совместной деятельности начальной школы и детского сада по подготовке дошкольников к успешной учебной адаптации» | Ежегодно, апрель-май | Старший воспитатель |
| **Работа с родителями** | | | |
| 10. | Родительские собрания:  - «Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе»;  - «Итоги усвоения программы детьми подготовительной к школе группы» | Ежегодно, октябрь  Ежегодно, май | Старший воспитатель |
| 11. | Тематические выставки «Что должен уметь первоклассник»; «Поступление в школу важное событие в жизни детей» | Ежегодно | Старший воспитатель |
| 12. | Выставка работ будущих первоклассников «Я рисую школу» | Ежегодно | Старший воспитатель |
| 13. | День открытых дверей для родителей и учителей | Ежегодно, по отдельному плану | Старший воспитатель |
| 14. | Консультации учителей для родителей будущих первоклассников «Как правильно организовать вне учебное время ребенка»; «Развиваем познавательный интерес у детей» | Ежегодно | Старший воспитатель |
| 15. | Встреча родителей детей подготовительной к школе группы с учителями | Ежегодно | Старший воспитатель |
| 16. | Экскурсии в школу:   * Знакомство со зданием школы; * Знакомство с классами (кабинетами); * Знакомство с библиотекой. | Ежегодно, по отдельному плану | Старший воспитатель |
| **Работа с детьми** | | | |
| 17. | Выставка детских рисунков подготовительной к школе группы и учеников 1 класса «Я рисую детство» | Ежегодно, май-июнь | Старший воспитатель |
| 18. | Совместный интеллектуальный марафон первоклассников и подготовительной группы | Ежегодно, апрель | Старший воспитатель |
| 19. | Совместный праздник «Прощание с детским садом» | Ежегодно, май | Старший воспитатель |

**Муниципальное общеобразовательное учреждение**

**«Лицей №31»**

**Республика Мордовия, г.Саранск, ул. Металлургов, 2 Эл. почта licei.sar.31@e-mordovia.ru**

**7.4 Связь с ГИБДД МВД по Республике Мордовия**

Цель:

- осуществление взаимодействия в работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма дошкольного образования и ГИБДД МВД по Республике Мордовия.

Задачи:

- Продолжить работу педагогического коллектива МАДОУ по профилактике ДДТТ и ознакомлению детей с правилами дорожного движения.

- Обеспечить условия, направленные на сохранение здоровья, эмоционального благополучия каждого ребенка.

**Формы работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Методическая работа** | **Работа с детьми** | **Работа с родителями** |
| 1. Инструктаж «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма». 2. Составление плана работы на учебный год. 3. Создание предметно-развивающей среды в группах. 4. Консультации. 5. Участие в конкурсе на лучшую работу по ПДД. 6. Конкурс родительских уголков по повышению родительской компетентности в вопросах ПДДТТ. 7. Организация и проведение занятий по ПДД. 8. Организация сюжетно-ролевых игр на транспортной площадке. 9. Беседы с педагогами. 10. Оформление выставки методических пособий. 11. Анкетирование. 12. Встречи с сотрудниками ГИБДД. 13. Семинары, педсоветы. 14. Организация досугов по ПДД. | 1. Сюжетно-ролевые игры на транспортной площадке. 2. Диагностика по выявлению уровня знаний по ПДД. 3. Развлечения, викторины, отгадывание кроссвордов по закреплению знаний детей о правилах дорожного движения. 4. Дидактические игры. 5. Беседы, игровые и проблемные ситуации о правилах поведения на улице. 6. Целевые прогулки. | 1. Общее собрание в начале и в конце учебного года: (с участием сотрудника ГИБДД). 2. Консультации. 3. Оформление консультативного и наглядного материала по профилактике ДДТТ: стендов, папок-передвижек, памяток и т.п. 4. Конкурсы. 5. День открытых дверей. |

Решение Педагогического Совета «Утверждаю»

МАДОУ «Детский сад № 104 Заведующая МАДОУ «Детский сад № 104 комбинированного вида» комбинированного вида» Протокол №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_2022г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М. В. Казачкова

Приказ №\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_20\_\_г.

**План работы МАДОУ**

**«Детский сад № 104 комбинированного вида»**

**по профилактике детского**

**дорожно-транспортного травматизма**

**на 2022-2023 учебный год**

**Цель:** Формирование навыков безопасного поведения на дороге у детей дошкольного возраста.

**Задачи:**

1. Продолжить работу педагогического коллектива по профилактике ДТП, ознакомлению детей с правилами дорожного движения.

2. Продолжать развивать у детей элементарные навыки самостоятельного и безопасного поведения на дороге и в транспорте.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | | **Форма** | **Сроки** | | **Ответственные** |
| ***Методическая работа*** | | | | | |
| Подведение итогов работы педагогического коллектива по ПДД за летний период. | | Педчас | Август | | Ст. воспитатель |
| Организация и проведение занятий по ПДД.  Цель: Проанализировать знания, умения, навыки детей по ПДД. | | Занятия по ПДД | Сентябрь | | Ст. воспитатель, воспитатели |
| Основные разделы программы по обучению детей ПДД. Их реализация через разные виды детской деятельности в разных возрастных группах.  Цель: Уточнить знания воспитателей по обозначенной теме. | | Консультация | Октябрь | | Ст. воспитатель |
| Презентация уголков по ПДД в группах.  Цель: Проанализировать соответствие уголков безопасности следующим критериям:  - соответствие возрасту;  - разнообразие дидактического и игрового материала;  - эстетика оформления. | | Экскурсия в творческую лабораторию воспитателей | Декабрь | | Ст. воспитатель, воспитатели |
| Работа творческой группы  Цель: Пополнение банка ДОУ авторскими конспектами. | | Разработка сценария совместной с родителями викторины «Что? Где? Когда?» | Январь | | Творческая группа |
| Организация сюжетно-ролевых игр на транспортной площадке. | | Консультация | Апрель | | Воспитатели |
| Выявление результативности работы по проблеме. | | Выборочный контроль | Май | | Ст. воспитатель |
| ***Работа с родителями*** | | | | | |
| Изучение обязанностей пешеходов | | Наглядная информация | Июнь | | Воспитатели |
| Ребёнок в автомобиле | | Консультация | Сентябрь | | Воспитатели |
| Выставка «Ради жизни на Земле – соблюдаем ПДД» | | Конкурс рисунков | Октябрь | | Воспитатели |
| «Воспитываем грамотного пешехода» | | Памятка | Декабрь | | Воспитатели |
| Викторина «Что? Где? Когда?» | | Викторина по ПДД | Февраль | | Воспитатели |
| ***Работа с детьми*** | | | | | |
| Сентябрь | Педагогическое наблюдение по выявлению уровня знаний по ПДД.  Сигналы светофора. Дорожные знаки. Игры с макетом улицы. | | | Младшая-средняя, старшая-подготовительная | |
| Октябрь | «Участники дорожного движения». Беседы, игровые и проблемные ситуации о правилах поведения на улице.  Выставка «Ради жизни на Земле – соблюдаем ПДД» | | | Старшая-подготовительная, младшая-средняя | |
| Ноябрь | Игротека «Дорожная азбука». Игры «Перейди правильно улицу», «Дорожное лото» и др. | | | Старшая-подготовительная | |
| Декабрь | «Средства передвижения» — игры на классификацию транспорта. | | | Младшая-средняя, старшая-подготовительная | |
| Январь | Игры с макетом улицы. Чтение литературы по ПДД. Развлечение «Путешествие Незнайки по правилам дорожного движения» | | | Старшая-подготовительная | |
| Февраль | Викторина «Что? Где? Когда?». | | | Старшая-подготовительная | |
| Март | Отгадывание кроссвордов.  Дидактические игры на знание правил поведения на улице и в общественном транспорте. | | | Старшая-подготовительная  Вторая младшая - средняя | |
| Апрель | Спортивное развлечение по закреплению знаний детей о правилах дорожного движения «Безопасный город». | | | Средняя | |
| Май | Сюжетно-ролевые игры на транспортной площадке.  Диагностика по выявлению уровня знаний по ПДД. | | | Младшая-средняя, старшая-подготовительная | |

**7.5 Связь с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Форма взаимодействия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Заключение договора о взаимодействии МАДОУ с комиссией по делам несовершеннолетних | октябрь | заведующий |
| 2 | Профилактическая работа МАДОУ с родителями и воспитанниками по формированию ЗОЖ | ноябрь | старший воспитатель |
| 3 | Помощь родителям в установлении связи с комиссией по делам несовершеннолетних | в течение года | заведующий |
| 4 | Сотрудничество с комиссией по профилактике правонарушений взрослого по отношению к ребёнку:  - своевременное предоставление всех необходимые сведения по официальному запросу начальника ОДН УМВД;  - участие в заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ленинского района г.о. Саранск | в течение года | заведующий |

**8 Блок. Административно-хозяйственная работа**

**8.1 Схема структуры управления ДОУ**

**РУКОВОДИТЕЛЬ**

**Управляющий**

**совет ДОУ**

**Главный бухгалтер**

**1-ый уровень управления:**

Бухгалтерия

Педсовет

Родительский комитет

МПк

Попечительский совет

Профком

**2-ой уровень управления**

**Заместитель**

**заведующей по АХЧ**

**Старший воспитатель**

Совет по программе «Здоровье»

Обслуживающий персонал

Служба по охране труда

Методический совет

Педагогические часы

Административные совещания

Воспитатели, специалисты

Врач, старшая медсестра

**8.2 График приема населения и родителей работниками детского сада**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ответственные | Дни недели | Время |
| Заведующая  Казачкова Мария Владимировна | среда | 16.00-19.00 |
| Главный бухгалтер  Шилова Ирина Владимровна | понедельник | 16.00-19.00 |
| Старший воспитатель  Русскина Юлия Сергеевна | четверг | 16.00-19.00 |
| Медсестра  Левина Ольга Николаевна | вторник | 8.00-9.00  15.00-16.00 |

**8.3 График дежурства администрации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дни недели** | **Время** | **Ответственные** |
| **Понедельник** | **7:00 – 19:00** | **Главный бухгалтер** |
| **Вторник** | **7:00 – 19:00** | **Медсестра, администратор-вахтер** |
| **Среда** | **7:00 – 19:00** | **ст. воспитатель** |
| **Четверг** | **7:00 – 19:00** | **заведующая** |
| **Пятница** | **7:00 – 19:00** | **Зам. заведующей по АХЧ** |

**8.4 Совещание при заведующей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Содержание** | **Выступление** |
| Сентябрь | Итоги 1 рабочего дня. Праздник знаний для детей. | Педагоги групп |
| Сентябрь | Требование к мебели  Постановление Главного государственного санитарного врача от 28.09.202 года №28 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.3648-20 | медсестра |
| Сентябрь | Состояние здоровья детей, предупреждение травматизма, итоги оздоровления работы. | медсестра |
| Сентябрь | Состояние документации ДОУ (планы, журналы мед. работника, методическое обеспечение). | Старший воспитатель |
| Сентябрь | Итоги проверки планов, программ технологии. Составление графика аттестации. | Члены аттестационной комиссии |
| Октябрь | Сан ПиН 2.4.1.1249-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию помещений и дезинфекционных мероприятиях» (2.8) | медсестра |
| Октябрь | Сан ПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» | Заведующая |
| Октябрь | Состояние планов по самообразованию | Старший воспитатель |
| ***Организационная деятельность*** | | |
| Сентябрь | Собрать информацию о методическом обеспечении каждой возрастной группы | Старший воспитатель |
| Сентябрь | Утвердить планирование (перспективное) педагогов групп, специалистов | Заведующая |
| Сентябрь | Организация психологo – педагогической диагностики | Заведующая |
| Май-сентябрь | Индивидуальные беседы с педагогами и специалистами по вопросам реализации годового плана, определение запросов консультаций. | Заведующая |
| Май-сентябрь | Составление графика повышения квалификации методической работы педагогов. | Старший воспитатель |
| Август - сентябрь | Утверждение сетки, занятий. Составление графика дежурств педагогов, уточнение обязанностей во время дежурств. | Заведующая, старший воспитатель |
| Октябрь | Сан ПиН 2.4.1. 1249-03 «Медико-педагогический контроль за физическим воспитанием детей дошкольного возраста» | Врач, медсестра |
| Апрель | Разработка системы контроля за воспитательно – образовательной работой. | Заведующая |
| Декабрь | Регулировка и корректировка педагогического процесса на основе контроля. | Старший воспитатель |
| Сентябрь- декабрь | Проверка исполнения решения педагогических советов. | Заведующая |
| Ноябрь | Знакомство дошкольников с государственной символикой России | Старший воспитатель |
| Ноябрь | СанПиН 2.4.1.1249-03 «Требования к организации режима дня и учебных занятий». | медсестра |
| Ноябрь | СанПиН 2.4.1. 1249-03 «Требования к медицинскому обеспечению и оценки состояния здоровья детей» | Заведующая |
| Ноябрь | СанПиН 2.4.1. 1249-03 «Требования к организации физического воспитания». | медсестра |
| Ноябрь | СанПиН 2.4.1. 1249-03 «Требования к соблюдению санитарных правил». | Заведующая, медсестра |
| Декабрь | Инструктаж по техники безопасности и пожарной безопасности (праздник Новогодний, участие взрослых в празднике). Утверждение планов проведения. | Завхоз, музыкальный руководитель |
| Декабрь | СанПиН 2.4.1. 1249-03 «Требования к транспортировке пищевых продуктов». Сроки хранения и реализации, требования к условиям хранения продуктов. | медсестра, завхоз |
| Декабрь | СанПиН 2.4.1. 1249-03 «Требования к зданию» | Заведующая |
| Декабрь | СанПиН 2.4.1. 1249-03 «Требования к производственному оборудованию и разделочному инвентарю» | Заведующая |
| Апрель | Охрана труда в ДОУ | Заведующая |
| Февраль | СанПиН 2.4.1. 1249-03 «Организация и проведение  производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнение санитарно­ - противоэпидемических мероприятий». | медсестра |

**8.5 Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Собрание трудового коллектива** | | | | | |
| 1 | Состояние работы по повышению квалификации сотрудников | Сентябрь | | | Ст. воспитатель |
| 2 | Состояние работы по охране труда сотрудников и обеспечению безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ | Октябрь | | | Заведующая |
| 3 | Итоги работы по оздоровлению детей за I полугодие | Январь | | | медсестра |
| 4 | Оздоровительная работа с детьми в летних условиях | Май | | | воспитатель |
| **Профсоюзные собрания** | | | | | |
| 1 | Отчётно-перевыборное собрание | | Октябрь | | |
| 2 | Утверждение графика отпусков на 2018 год | | Январь | | |
| 3 | Отчёт по работе (текущие вопросы) | | Май | | |
| **Оказание помощи и контроль** | | | | | |
| 1 | Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ | | Сентябрь | | |
| 2 | Проверка санитарного состояния ДОУ | | 1 раз в неделю | | |
| 3 | Совещание административно-хозяйственного аппарата | | 1 раз в неделю | | |
| 4 | Контроль за состоянием питания в ДОУ, нормами раздачи с пищеблока | | В течение года | | |
| **Материально-техническая база** | | | | | |
| 1 | Работа по благоустройству территории. Составление плана развития МТБ. | | | Сентябрь | |
| 2 | Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря. | | | октябрь | |
| 3 | Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ. | | | Ноябрь | |
| 4 | Подготовка к проведению новогодних утренников | | | Декабрь | |
| 5 | Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДОУ | | | Январь | |
| 6 | Укрепление МТБ – приобретение мебели для групп | | | Февраль | |
| 7 | Работа по благоустройству территории, субботники. | | | Апрель | |
| 8 | Закупка материалов для ремонтных работ | | | Май | |
| 9 | Частичный ремонт оборудования на пищеблоке | | | В течение года | |
| 10 | Приобретение игрушек и дидактических пособий | | | В течение года | |
| 11 | Косметический ремонт групп | | | Июнь | |
| 12 | Частичный ремонт мебели | | | В течение года | |
| 13 | Регулярное проведение медосмотров персонала | | | В течение года | |