

Управление по социальной работе администрации
Инсарского муниципального района
431430, г.Инсар, ул.Гагарина, д.28, тел.(834-49) 2-11-52,
usr-insar@e-mordovia.ru

П Р И К А З

31 мая 2023 г.

№ 48

О комплектовании контингента детей и об утверждении комиссии по комплектованию контингента детей в муниципальные дошкольные образовательные организации Инсарского муниципального района на 2023-2024 учебный год

Во исполнение приказа Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», письма Минобрнауки РФ от 08.08.2013 г. № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», приказа Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», руководствуясь административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования», утвержденным постановлением администрации Инсарского муниципального района от 15.07.2022 г. № 250,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комиссию по комплектованию контингента детей в муниципальные образовательные организации Инсарского муниципального района на 2023-2024 учебный год в соответствии с постановлением администрации Инсарского муниципального района от 17.09.2014 г. № 572 «О создании муниципальной комиссии по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных организаций Инсарского муниципального района».

2. Комиссии провести:

- комплектование дошкольных образовательных организаций в единой автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование» (модуль – электронная очередь) в срок с 01.06.2023 г. по

09.06.2023 г., составить и утвердить списки детей, которым выделены места в дошкольных образовательных организациях на 2023-2024 учебный год в срок до 01.07.2023 года;

- комплектование на освободившиеся места в течение года производить в порядке постановки на электронную очередь;

- анализ в дошкольных образовательных организациях: численности детей всего, вакантных мест, выпускающихся детей в школы, очередников в электронной очереди;

- выдачу путевок (направлений) в муниципальные образовательные учреждения муниципального района на 2023-2024 учебный год в срок до 01.09.2023 г.

Определить профили групп в дошкольных образовательных организациях на новый учебный год.

Обновить общую информацию о дошкольных образовательных организациях в единой автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование» (модуль – электронная очередь).

3. Руководителям дошкольных образовательных организаций:

- издать приказы об отчислении детей (по мере выбывания);

- издать приказы о зачислении детей (по мере поступления);

- издать приказы о переводе детей (приказы оформляются в день выхода, ухода или перевода ребенка (на одного ребенка или на группу детей с указанием Ф.И.О., даты рождения, возрастной группы, даты поступления, ухода и ли перевода основания. (Приказы могут оформляться в двух вариантах: в прошитой книге или на отдельных листах по унифицированной форме с регистрацией в книге регистрации приказов. Приказы нумеруются от 01 января каждого года);

- провести комплектование групп с 01.06.2023 по 31.08.2023 года.

- оформить личное дело на каждого ребенка (заявление, фото, направление, свидетельство о рождении, паспортные данные родителей, согласие на обработку персональных данных ребенка и родителей и др.)

- заключить договора с родителями (законными представителями), ознакомить с нормативно-правовыми документами детского сада;

- провести с родителями (законными представителями) детей организационные собрания в срок до 31.08.2023 года;

- проанализировать медицинскую карту каждого ребенка (группу крови, здоровья, наличие противопоказаний, хронических заболеваний, инвалидности), составить списки детей по группам риска;

4. Настоящий приказ довести до сведения руководителей дошкольных образовательных организаций Инсарского муниципального района, обеспечить размещение данного приказа на сайте муниципального образования, дошкольных образовательных организаций муниципального района в срок до 06.06.2023 г.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы,
начальник управления по социальной
работе администрации Инсарского
муниципального района



Р.В.Долотказин